



Algemene voorwaarden Solange Coaching

1.1 Een coaching traject bestaat uit een aantal afgesproken sessies van ongeveer anderhalf uur per sessie met de mogelijkheid van verlenging van het aantal sessies bij gebleken behoefte.

1.2 Een onderzoek (intakegesprek) naar de vraagstelling (doelstelling) maakt onderdeel uit van het traject.

1.3 De kosten van het coaching traject zijn zoals op de offerte overeengekomen. Deze kosten zijn inclusief het nazorg gesprek.

1.4 De coaching sessies worden bij aanvang van het traject gefactureerd. Betaling dient binnen 14 dagen na factuurdatum plaats te vinden.

2.1 De sessies vinden in beginsel plaats aan Siriusweg 13, 8262 BE te Kampen. Het tijdstip van de sessies wordt in overleg vastgesteld. Het mobiele nummer van de coach is: 06 - 10 23 20 40.

2.2 De middelen die worden ingezet zijn toegesneden op de persoonlijke thema's die in de sessies aan de orde komen en bestaan uit betrouwbare en gevalideerde instrumenten.

Alle oefeningen, programma's, modellen en andere materialen of bescheiden van welke aard dan ook uitgereikt ter ondersteuning van het coaching traject blijven te allen tijde het intellectuele eigendom van de coach.

2.3 Zowel halverwege als aan het einde van het traject vindt een evaluatie plaats waarin het proces wordt geëvalueerd en de doelen op actualiteit worden getoetst. Na verloop van twee tot zes maanden kan een nazorggesprek plaats vinden indien gewenst.

3.1 Het coaching traject zal uiterst confidencieel worden behandeld. Voor zover in overeenstemming met een goede beroepsuitoefening en voor zover niet in strijd met wettelijke regels of andere verplichtingen, zullen bijzonderheden met betrekking tot de persoon van coachee en de aard en omvang van de zaken die onderwerp van het coaching traject zijn, niet naar buiten worden gebracht anders dan met instemming van de coachee. De coachee geeft echter reeds nu voor alsdan toestemming om materiaal uit de sessies te gebruiken voor cursussen, studie, intervisie of andere intercollegiale doeleinden zonder vermelding van identiteit en persoonsgegevens.

3.2 Over de aard, strekking en inhoud van rapportages en evaluaties aan werkgever zal steeds vooraf overleg plaatsvinden met de coachee.

3.3 Persoonsgegevens zullen uitsluitend worden gebruikt voor eigen activiteiten van de coach.

Mocht de coach tijdens het coaching traject zaken of ziektebeelden vermoeden die niet onder zijn of haar werkterrein of deskundigheid vallen, dan zal zij de gecoachte daarop attenderen en hem/haar zo nodig naar een deskundige verwijzen. De consequenties daarvan voor het traject zullen in goed overleg worden vastgesteld.

4.1 Coaching doelen kunnen gedurende het traject wijzigen of aangevuld worden. Eventuele aanpassingen zullen coach en coachee samen doornemen, de coach ondersteunt de coachee bij de formulering van de doelen. Mocht het traject door verschoven of aangepaste doelen of door andere onvoorziene omstandigheden uitlopen dan worden in overleg met alle betrokken partijen nieuwe afspraken gemaakt over de verlenging van het traject.

5.1 De coachee wordt geadviseerd om consciëntieus om te gaan met eventuele huiswerkopdrachten. Coachee is echter zelf verantwoordelijk voor de uitvoering van de opdrachten.

6.1 De coach geeft geen adviezen omtrent te nemen besluiten of veranderingen in iemands leven. De coach ondersteunt uitsluitend het eigen proces en de eigen keuzes van de gecoachte, waarbij het wel voorkomt dat een scala aan mogelijkheden wordt besproken om het proces van inzichtvergroting en gewaarwording van de coachee te ondersteunen. De gecoachte blijft echter te allen tijde verantwoordelijk voor diens eigen gedrag en de consequenties daarvan. De coach is niet verantwoordelijk, laat staan aansprakelijk, voor te nemen of reeds genomen besluiten of veranderingen in het leven van de coachee.

6.2 Dit traject leidt slechts tot een inspanningsverplichting van de coach om zijn of haar verplichtingen zodanig na te komen als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen gemeten van de coach kan worden verlangd.

7.1 Ontbindende voorwaarden:

7.2 Opdrachtnemer heeft het recht om zonder opgave van reden een cursus, training, begeleidings- of coaching traject te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren dan wel de coachee te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan opdrachtnemer betaalde bedrag.

7.3 De opdrachtgever voor een cursus, training, begeleidings- of coaching traject heeft het recht deelname aan of de opdracht voor een cursus, training, begeleidings- of coaching traject te annuleren per aangetekend verzonden brief.

7.4 Annulering door de opdrachtgever van de opdracht kan tot 4 weken voor aanvang van de cursus, training, begeleidings- of coaching traject kosteloos geschieden. Bij niet annulering is de opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van de cursus, training, begeleidings- of coaching traject te voldoen.

7.5 Bij annulering binnen 4 weken tot en met 1 week voor aanvang van de cursus, training, begeleidings- of coaching traject is opdrachtnemer gerechtigd om 50% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen en bij annulering binnen 1 week 100% van het verschuldigde bedrag.

7.6 In geval de opdrachtgever dan wel de coachee na aanvang van de cursus, training, begeleidings- of coaching traject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van opdrachtnemer, anders rechtvaardigen.

7.7 Als 1 der partijen wezenlijk tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekortkomende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.



8.1 Een coaching sessie kan tot 48 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd of verplaatst door de gecoachte. Bij annulering binnen die termijn worden kosten in rekening gebracht ter grootte van de kosten van het gesprek voor de geplande tijdsduur.

8.2 Bij overmacht, bijvoorbeeld in geval van ziekte of andere omstandigheden waarbij overmacht aan de orde is, wordt 50% van de geplande tijdsduur in rekening gebracht.

8.3 Bij annulering van het contract zal 50% van de resterende uren in rekening worden gebracht. Verzuimde afspraken worden volledig in rekening gebracht. De coach behoudt zich het recht voor om afspraken te verzetten mocht dit noodzakelijk blijken voor de eigen bedrijfsvoering, scholing, ziekte of dringende persoonlijke omstandigheden.

9.1 De coach is aangesloten bij de NOBCO (Nederlandse Orde van Beroepscoaches) en conformeert zich aan de internationale ethische code (IEC) en klachten reglement van deze organisatie. De algemene voorwaarden van NOBCO zijn van toepassing op deze en alle volgende aanbiedingen en afspraken, voor zover daarvan in het bovenstaande niet is afgeweken.

3/3