

Repræsentantskabsmøde i SKLA

7. maj, 2015 kl. 19.00 på Sønderborg Lokalarkiv,
Asylvej 1.

Referat.

Indledningsvis:

Christian Frederiksen, Broager Arkiv, bød velkommen til de fremmødte. Der var 19 personer mødt, heraf 3 der ikke hørte til selve repræsentantskabet. Sundeved og Nordborg Arkivernes repræsentanter var forhindrede i at deltage.

Som medlem af den afgåede bestyrelse for SKLA og nyudpeget medlem for Broager til det kommende repræsentantskab, havde Christian Frederiksen udfærdiget et forslag til en dagsorden for mødet.

Inden der blev taget fat på denne gennemgik CF den medsendte deltagerliste og fik tilrettet de anmeldte repræsentanters adresser, tlf.nr. og mailadresser.

1. Godkendelse af referat fra de to generalforsamlinger

Referaterne fra de to generalforsamlinger blev godkendt.

2. Valg af referent og mødeleder

Vagn Hesselager, Svenstrup valgtes til mødeleder, og Else Egholm, Gråsten blev referent.

3. Præsentation af repræsentantskabets medlemskreds.

Ud fra den fremsendte liste præsenterede hver enkelt repræsentant sig. Hvad de beskæftigede sig med i arkivet og hvor længe de havde været med i arbejdet.

4. Hvad skal SKLA?

CF. gennemgik arbejdsgaverne i henhold til SKLA's vedtægter. Han kom ind på fordelingen af de kommunale midler, hvordan de tidligere bestyrelser i SKLA var kommet frem til den nuværende model. Carsten Jacobsen, kassereren, bemærkede herunder, at der i § 4. i vedtægterne står at SKLA i samarbejde med en repræsentant fra kommunen udarbejder en fordelingsplan, det har vi aldrig gjort, så den passus bør slettes.

CF, nævnte også § 5. stk. 10 omkring bestyrelsens, nu forretningsudvalgets, opgave i forbindelse med at forhandle med kommunen om gode/egnede lokaleforhold til de enkelte arkiver.

Han kom også ind på de forskellige udvalg SKLA var repræsenteret i. ABM samarbejdet, LASS, Bygningsbevaringsrådet og Store Billedag. ABM står for Arkiv, Bibliotek og Museum.

Andre ting repræsentantskabet kunne arbejde videre med er:

Medarbejderkampagner.

Revidering af SKLAs forsikringsordning.

Ensartning af takster for kopier og billeder.

Hjemmeside og IT.

Uddannelse af medarbejdere.

PR-grupper.

Herefter kom der flere ideer og spørgsmål fra de fremmødte. Scanning af Dias, overspilning af gamle film og VHS-bånd. Nedsættelse af forskellige arbejdsgrupper (Ad Hoc udvalg) også med kræfter ude fra arkiverne. Else ønskede, at der blev fremstillet navneskilte til repræsentantskabet, der er mange nye, der skal "sættes ansigt på".

Vagn Hesselager havde stillet et forslag om afholdelse af et seminar hvor repræsentanterne skulle lære hinanden at kende, og hvor de ovennævnte opgaver skulle drøftes og prioriteres. Der var enighed om at afholde et sådant.

5. Prioritering af de vigtigste arbejdsopgaver.

Udgår. Der blev nedsat en gruppe der skulle tage sig af planlægning af det kommende seminar.

6. Valg af forretningsudvalg.

Udgår. Der blev nedsat en gruppe der skulle tage sig af planlægning af det kommende seminar.

7. Evt

SKLA's kasserer fik godkendt en bevilling efter ansøgning til Store Billedag på 500 kr. til præmier.

8. Næste mødedato for repræsentantskabet

Aftales af gruppen, der forbereder seminaret.

9. Næste mødedato for forretningsudvalget

16. juni fra kl. 9.00 til 16.00.

Asylvej 1. Sønderborg
Else Egholm