

## Ledighetsansökan för elev i grundskolan

I skollagen och grundskoleförordningen 6 kap 8 § sägs att ledigheter upp till sammanlagt 10 dagar per läsår beslutas av rektor.

Ledighet 1-2 dagar kan beviljas av elevansvarig pedagog.

Ledighet 3-10 dagar kan beviljas av rektor.

Ledigheter av synnerliga skäl. Mer än sammanlagt 10 dagar per läsår beslutas främst av rektor och i samråd med personal. Rektor har mandat att av/eller tillstyrka.

Begreppet synnerliga skäl innebär en snäv tolkning av möjligheten till ledighet.

HÄRMED ANSÖKS OM LEDIGHET FÖR ELEV:

Namn:.....Personnummer:.....

Klass:.....Tel:.....

Adress:.....

Skola:.....

Från och med:..... Till och med:.....

Uppgifter om ledigheten:.....

Det åligger elev/ målsman att ta reda på vad klassen under ledigheten skall arbeta med i de olika ämnena.

JAG SOM MÅLSMAN HAR ANSVARET FÖR ATT MITT BARN INHÄMTAR MOTSVARANDE KUNSKAPER.

Datum: ..... Målsmans underskrift:.....

Ifylls av elevens pedagog:

Tidigare beviljad ledighet under läsåret:.....

Beslut om ledighet 1-2 dagar:

Beviljas

Beviljas ej

Underskrift av ansvarig pedagog:.....

Ifylls av rektor:

Beslut om ledighet 3-10 dagar eller över 10 dagar:

Beviljas

Beviljas ej

Underskrift av rektor:.....

## Ledighetsansökan för elev i grundskolan