

Referat fra menighedsrådsmøde tirsdag den 13. januar -2026

Afbud: Marianne Kofman

Deltagere :P.Gregor – Benedicte Knudsen – Peer Aarestrup – Magdalena Szalag-Dall & Stephan Hoyos

Dagsorden:

1. Godkendt sidste referat og dagsorden.

2. Punkter til opfølgning

a. **Indstilling af Magdalena til skolens bestyrelse** for 1.4.26 – 31.3.28. Godkendt.

b. **Lakering** af gulvene under kirkebænkene. 26.800 kr. + moms.

1. Tilbud: Malergården: 2 gange lak med mellemslibning. Desuden 2 gange 2 komponent lak for høj slidstyrke. 5 Dages arbejde. Vi skal selv sætte bænkene på plads.

2. Tilbud: Hoka: 19.850 kr. + Moms. Fuldslibning + 1 gang grunder+ 3x FC sportslak mat.

Tilbuddet er inklusive flytning af bænkene.

Tilbud 2 er godkendt men Stephan spørger om Malergården kan matche det.

c. **Fastgørelse af kirkebænkene.**

Tilbud 1: Claus Kyndesen 16.000 kr. ex-moms med dyvler så de kan flyttes

Tilbud 2: Claus Kyndesen. Fastgørelse 565 kr. ex-moms i timen.

Beslutning b-c: Stephan spørger Malergården om et samlet tilbud.

d. **Det runde vindue.** Udskiftning omkring uge 3 ca. 17.000 inkl. moms.

Vi venter på udførelsen.

e. **Status på den løse flise ved indgangspartiet.**

Udføres i næste uge hvis vejret tillader det.

3. Den Katolske kirke v/ Peer Aarestrup.

Intet.

4. Meddelelser fra P. Gregor

Der er et hul i en rude i kirken. Skal udbedres. Evt. forsikringssag. Gregor sender billedmateriale til Sven som checker med forsikringsselskab.

5. Meddelelser fra menighedsrådsformanden

a. **Adventsfesten** gav overskud på ca. 3700 kr. Hvordan med konceptet?

Arrangementet gik godt. Det fortsætter vi altså Kirkekaffe + gløgg og æbleskiver

b. Planlægning af mødet med kandidaterne den 25.1 efter 9.30 messen.

Kandidaterne møder op og præsenterer sig. Fotografering af kandidaterne ved Marianne. Stephan fortæller kort om arbejdet i menighedsrådet.

c. Menighedsrådsvalget. Hvem har sagt ja til at lade sig opstille?

Indtil videre har vi tilsagn fra 8. Sidste frist for kandidater er 22.02.26.

d. Rundskrivelse vedr. kirkeskat til personer over 70, som ikke betaler kirkeskat i dag.

Bispekontoret skriver ikke ud til dem, og så gør vi ikke noget.

f. Fastemiddagen 15.03 skal den planlægges nu eller næste gang 24.2?

Caritasgruppen er udførende og Magdalena tager sig af det

g. International maddag. Forslag om vi kunne iværksætte sådan en dag.

Beslutning: Sankt Norbertfesten.

6. Økonomi

a. Kirkeskattestatus på den netop overståede kampagne

Stephan oplyser, at Kirkebidraget lokalt er 7.5% over sidste år.

Evt. fornyet henvendelse sker i forb.m. næste kirkeskattekampagne.

b. Udestående betalinger til 1. kommunions undervisning?

Gregor har opgaven.

c. Blomster Udgifter: Der er spurgt ind til om vi skal have en særskilt bøsse til blomster tilskud. Udgiften de sidste 3 år har været som følger:

2023 5.101 - 3x200 kr. i blomstergaver=4.501 kr.

2024 3.064 - 500 kr. i blomstergaver = 2.564 kr.

2025 3.089 - 600 kr. i blomstergaver = 2.489 kr.

Vi laver pt. ingen særlig indsamling. Gregor vil gerne gøre det ca. 1 gang om året.

d. Årsregnskabsgennemgang bliver 24. februar på næste MRmøde

Sven kommer den 24/2-26.

e. Evt. Renovering af vores køkken.

Vi laver en samlet plan i næste menighedsråd. Ny fase sættes på eksisterende el-tavle af en autoriseret elektriker.

f. Vi køber nogle skabe til det bageste rum til diverse. Stephan kommer med et bud.

7. Børn & Unge

a. Fastelavn med tøndeslagning 15.02. Hvem sørger for hvad?

SNU mht. tøndeslagning og kirkekaffeholdet står for kirkekaffen + fastelavnsboller.

8. Eventuelt

- a. **Flere sange under kirkekaffen?** Interesserede kan komme med forslag.
- b. **Arkivar til sognet.** Opgaven skal defineres. En opgave til det nye menighedsråd.
- c. **Seniorgruppen** mødes 1 gang mdl. sidste torsdag i hver måned kl. 14.00 – 16.00
Caritas vil gerne støtte projektet.

9. Næste møde tirsdag den 24.2 kl.18.00

Benedicte tager mad med den 24/2-26.

Med venlig hilsen

Peer