

**Hyresvärd**

Jansson & Partners AB 559128-1414
 Observatoriegatan 9 113 29 Stockholm
 www.enkelmagasinering.se
 hej@enkelmagasinering.se

Förrådsnr:**Hyresgäst**

Namn/Företag:
 Personnummer/org nr:
 Epost/Fakturaadress:
 Mobilnummer:

Hyreskontrakt, mcgarage på Mätarvägen 12 i Brunna, 196 37 Kungsängen.

1. Lokalen ska användas till förråd och omfattar ca m².
2. Hyrestiden är 1 månad räknat från månadsskiftet som inträffat närmast efter dagen då hyresgästen har undertecknat detta avtal.

Hyrestid from: 2022- -

Uppsägning skall ske skriftligen via mail minst en månad före hyrestidens utgång, annars förlängs hyrestiden ytterligare med 1 månad i taget. Uppsägningen skall ange den dag då avtalet skall upphöra att gälla.

3. Hyran är 699 kr per månad inklusive moms och ska betalas utan anfordran i förskott senast sista vardagen före varje /kalendermånad/, genom att betala våra avier.

Hyran uppräknas inför varje kalenderårsskifte med 4 %, med avrundning till närmaste tiotal kronor. Den sålunda höjda hyran ska betalas fr.o.m. den 1 januari det närmaste kalenderårsskifte.

4. Vid försenad betalning ska hyresgästen betala ränta enligt räntelagen och ersättning för skriftlig betalningspåminnelse (60 kr). Hyresvärden har då även rätt att innehålla egendomen i lokalen och att på hyresgästens bekostnad bortforsla eller sälja förvarat gods enligt lag (SFS 1985:982).

5. Hyresvärden förbehåller sig rätten att göra en sedvanlig kreditprövning.

6. I övrigt gäller särskilda bestämmelser (se sid 2).

Ort, datum
 Hyresvärd

Ort, datum
 Hyresgäst

Namnförtydligande:

Namnförtydligande

Tillgänglighet

Förrådsanläggningen är öppen kl. 07-22. Hyresgästen får inte lämna entrédörrar öppna eller obevakade.

Det är förbjudet att uppehålla sig i fastigheten mellan 23-07.

Hyresgästen skall iaktta och följa vid varje tidpunkt gällande instruktion om belysning, låsning, och bevakning samt informera sig om nödutrymningsvägar. Hyresgästen skall tillse att förrådsanläggningen är låst när hyresgästen lämnar den.

Om hyresgästen inte iakttar det som åligger honom eller henne enligt ovan skall hyresgästen hålla hyresvärden skadeslös för varje skada som det orsakar hyresvärden samt ersätta hyresvärdens kostnader för larmuttryckning, låsbyte och annat.

Användning

Kommersiell verksamhet får inte bedrivas från lokalen och den får inte användas för övernattning eller annan längre vistelse.

Hyra

Hyran är fast under de första 3 månaderna, därefter har Företaget rätt att göra skälig ändring av hyran. Kunden skall skriftligen meddelas om hyreshöjning, senast 30 dagar innan hyran träder i kraft. Kunden har rätt att säga upp avtalet efter villkorsändringstidens ikraftträdande enligt punkt 2 (se sid 1). Hyran uppräknas inför varje kalenderårsskifte med 4 %, med avrundning till närmaste tiotal kronor, enligt punkt 3 (se sid 1).

Hyresvärdens skyldigheter

- Lokalen upplåts i befintligt skick.
- Hyresvärden friskiver sig från allt ansvar för skada på eller förlust av egendom som orsakas genom inbrott eller annan oförutsedd händelse.

Hyresgästens skyldigheter

- Hyresgästen ombesörjer och bekostar eget lås till lokalen.
- Hyresgästen ombesörjer på egen hand och bekostar bortforsling av sopor och annat avfall som hyresgästen enligt lag är skyldig att göra sig av med. Debiteras mot 500 kr i h exl moms om det inte gjorts av Hyresgästen.
- Hyresvärden har ingen tillsyn över det som förvaras i lokalen. Det är förbjudet att i lokalen förvara explosiva ämnen eller föremål, gaser, brandfarliga vätskor eller brandfarliga fasta ämnen, frätande, självreaktiva eller självantändande ämnen och annat farligt gods. Det är även förbjudet att förvara ämnen som kan ge obehag genom lukt, skakning eller buller och att förvara vapen, ammunition. Hyresvärden får på hyresgästens bekostnad bortforsla egendom som inte får förvaras i lokalen.
- En fakturerings avgift på 25 kr tillkommer vid fysisk faktura.
- Nyckelbricka kostar 200 kr, vilket tas ut om extra behövs eller du tappat bort brickan.
- Räntefakturerings är 24% och börjar dagen efter fakturans/fakturornas förfallotid.
- Hyresgästen svarar ensam för eventuella skador som åsamkas hyresvärdens egendom inbegripet skador på till lokalen hörande fönster och dörrar, med karmar, båg- och foder eller tredje man.
- Hyresgästen ska teckna och vidmakthålla allriskförsäkring till skydd för sin egendom i lokalen, gällande stöld, ansvar, brand och annan skada. Försäkringen ska omfatta skada orsakad av tredje man.
- Lokalen får inte upplåtas i andra hand, vare sig helt eller delvis.
- När hyresförhållandet upphör ska hyresgästen bortföra sin egendom och väl städa lokalen samt återställa den i ursprungligt skick. Underlåter hyresgästen det ska hyresvärden utföra åtgärden på hyresgästens bekostnad.
- Hyresgäst ska lämna hyresvärden tillträde till lokalen för sedvanligt underhåll och skötsel av fastigheten samt för nödvändig tillsyn och har då inte rätt till hyresnedsättning.