

Vedligeholdelsesreglement Rebæk Søpark Kollegiet

1. Indledning

Beboerne har i henhold til lejekontrakten pligt til at vedligeholde boligen i boperioden. Dette vedligeholdelsesreglement uddyber denne forpligtelse og giver retningslinjer for omfanget af lejerens vedligeholdelsespligt. Endvidere beskriver reglementet hvilke forhold, der gør sig gældende ved ind- og udflytning.

Boligen normalistandsættes ved udflytning og for hver måned du bor på kollegiet overtager kollegiet 2,08% af denne normal istandsættelse. Dvs. hvis du bor på kollegiet i 3 år skal du betale 25% og kollegiet 75% af normal istandsættelsen, hvis du bor over 4 år overtager kollegiet 100% normalistandsættelsen.

2. Overtagelse ved indflytning

Der vil blive udført et indflytningssyn på datoen for overtagelse af boligen, indflytningssynet bliver udført af kollegiets inspektør og i dennes fravær, en afløser.

Indflytningsrapporten fremsendes på mail sammen med et link til en fejl- og mangel liste.

Lejeren overtager en bolig, der fremtræder nymalet.

Lejer må dog acceptere, at boligen, dens inventar og installationer bærer præg af det slid, som må anses for at være rimeligt i en bolig af den pågældende alder.

Nogle gulvene vil ikke fremstå som nye, men være vel vedligeholdt, dog med farvenuancer pga. lypåvirkning.

Mangler:

Hvis lejer ved overtagelsen af boligen konstaterer mangler i forhold til bestemmelserne i dette reglement, skal lejer senest to uger efter overtagelsen skriftligt påtale disse mangler på det link til fejl- og mangelliste som lejer modtog på mail ved indflytning. Ved kontrolsyn vil det af inspektøren blive vurderet om en mangel er til væsentlig gene for lejeren. Væsentlige gener afhjælpes snarest. Er manglen mindre væsentlig, kan afhjælpning undlades, men påføres mangellisten, der opbevares af administrator sammen med kontrakten. Kopi af mangellisten sendes på mail til lejer, der dermed har sikkerhed for ikke senere at kunne blive gjort økonomisk ansvarlig for manglen. At en mindre væsentlig mangel ikke afhjælpes, fritager ikke indflytteren for dennes vedligeholdelsespligt.

3. Vedligeholdelse i boperioden

a) Lejers vedligeholdelsespligt:

Lejeren skal i boperioden holde kollegiets ejendomsfunktionærer orienteret om boligens stand, således at vedligeholdelsesarbejder kan gennemføres rettidigt. Der må ikke laves huller i flisevægge på badeværelser. Vedligeholdelse i øvrigt i henhold til beboervejledning.

b) Kollegiets vedligeholdelsesandel:

Det påhviler kollegiet ved normal slitage at sørge for vedligeholdelse af: døre, låse, skabe, træværk, gulve, radiatorer, el, sanitet, rør, m.v. Dette medfører, at ovennævnte genstande ikke må males. Overholdes dette ikke, betragtes det som misligholdelse, og retablering udføres for lejers regning. Reparation eller udskiftning af fast inventar, dvs. kontakter, dørstoppere, hængsler m.v. pga. normalt slid, udføres for kollegiets regning. Kollegiet foranstalter og afholder udgifter til vedligeholdelse, reparation eller udskiftning når det skønnes nødvendigt. Omfanget afgøres af kollegiet, og arbejdet udføres normalt ved fraflytning. Ved misligholdelse, forkert eller uforsvarlig brug hæfter lejeren dog for den fulde udgift til reparation eller udskiftning.

c) Anmeldelse af skader:

Såfremt der opstår skade i boligen, skal lejer omgående anmelde dette til kollegiets inspektør på <https://rsk.dk/defect-report/> undlades anmeldelse, vil lejeren blive pålagt at erstatte eventuelle merudgifter som følge af den manglende anmeldelse.

4. Ved fraflytning.

Når boligen fraflyttes skal den fremstå pæn, og helhedsindtrykket skal være rimeligt. Såfremt der ikke er sket misligholdelse eller forkert behandling af boligen, skal der kun udføres en normalstandsættelse, som omfatter hvidtning eller maling af lofter, vægge og træværk. Dette arbejde varetages af kollegiet og betales af fraflytter over boligens normalstandsættelsesbeløb. Såfremt der konstateres misligholdelse, hærværk eller forkert brug af materialer, hæfter lejer for den fulde udgift til udbedringen, der foretages på kollegiets foranledning. Der tages forbehold over for skjulte mangler og skjult misligholdelse, der ikke kunne have været opdaget ved en normal synsgennemgang.

Rengøring:

Boligen skal afleveres rengjort. Dette gælder også inventar, toilet, vask, blandingsbatteri, spejl og spejlhylde, vægge og gulv på badeværelse skal være afkalket. Ligeledes skal vinduer pudses indvendigt. Er rengøringen ikke foretaget tilfredsstillende, bliver udgiften hertil påført lejer i fuldt omfang.

Syn og lejerbesigtigelse:

I forbindelse med fraflytning foretages syn af boligen. Synet foretages af kollegiets inspektør, evt. af en afløser. Ved opsigelse fastsætter inspektøren et tidspunkt som sendes på mail til lejer om hvornår synet kan gennemføres. Dette syn er afgørende for, hvilket arbejde, der eventuelt skal udføres. Hvis boligen ikke er klargjort til syn til det fastsatte/aftalte tidspunkt, betragtes det som misligholdelse, hvis ejendomsfunktionæren ikke senest kl. 8.00 samme dag er blevet orienteret om forsinkelsen. Der bliver pålagt et gebyr, svarende til medgået tidsforbrug, ved indkaldelse til et nyt syn.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde 30.11.2021.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Peter Hvidegaard Jensen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-015062226398

IP: 62.243.xxx.xxx

2022-01-06 15:02:26 UTC

NEM ID 

Heritier Mugisha

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-054809490222

IP: 130.225.xxx.xxx

2022-01-06 16:48:06 UTC

NEM ID 

Anne-Sofie Overbye Høgenhaug

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-985093822897

IP: 130.225.xxx.xxx

2022-01-06 19:16:16 UTC

NEM ID 

Marianne Hviid

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-413057122069

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-01-06 21:35:29 UTC

NEM ID 

Ann-Mari Lundbæk Lauritsen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-539539741452

IP: 194.62.xxx.xxx

2022-01-07 08:22:40 UTC

NEM ID 

Bolette Nærvig

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-060790790980

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-01-07 09:25:22 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LXIYB-GCC84-5XQG8-644LO-FM8MO-MEETZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>