

Referat af medlemsmøde 13. marts kl. 19.00 i Rimsøhuset

14 deltagere

1. Valg af mødeleder: Janne valgt
2. Valg af referent: Jette valgt
3. Godkendelse af dagsorden: Godkendt. Punkter som ikke er på dagsordenen henvises til eventuelt.
4. Tilbage melding fra bestyrelsesmødet. Karen, Jette og Elsemarie deltog. Forelagde de vedtagne retningslinier for bestyrelses arbejde, arbejdsgrupper, medlemsmøder og
5. Hvordan arbejder vi med at omskrive/forbedre vedtægterne.
En gruppe bestående af Danny, Karen og Jette laver et oplæg som vi kan arbejde ud fra på kommende medlemsmøder. Vi har god tid – arbejdet med forslag til vedtægtsændringer skal senest med på næste ordinære generalforsamling.
6. Medlemmernes vedtagne retningslinier.
Bestyrelsen har takket for indput.
Der var diskussion om det var indput til den nyligt vedtagne strukturplan eller om det var retningslinier som skulle gælde. Gruppen af medlemmer har opfattet det forskelligt. **Det overlades til den kommende bestyrelse at gå videre med arbejdet.** Bestyrelsen kan blokere for medlemsforslag af økonomiske og juridiske grunde.
Bestyrelsen har ret til at vælge mellem retningslinierne for bestyrelsens arbejde.
Hvis medlemmerne bestemmer noget som bestyrelsen er imod, så er dialog vigtig.
Vedtagne beslutninger på medlemsmøder kolliderer med den vedtagne strukturplan.
7. Hjemmesiden
Spørgsmål om hjemmesiden kan besvares ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen. To fremmødte bestyrelsesmedlemmer deltog ikke i mødet som bestyrelsesmedlemmer men som menige medlemmer.
8. Er der kommet en afklaring af el-forbruget i huset?
Hvor meget bruges der egentlig på el til lys, køleskabe, vaskemaskiner, ovne.
Det er muligt ved el-selskabet at se vores daglige el-forbrug. Det kunne være en opgave for bygningsgruppen at arbejde med dette.
Fællesspisningsgruppen betaler 10,- kr./deltager i spisningen til el/vand.
Jette M har en forbrugsmåler.
Der er afsat 1.000,- kr. til indkøb af energipærer. Der er i forvejen monteret energipærer i en stor del af huset.
Investering i hårde hvidevarer contra besparelser i el-forbruget kan måske ikke svare sig.
9. Udlejning af køkken, store sal og Oasen
Det kan for øjeblikket lade sig gøre at leje lokalerne med et klik og betaling via Visit Djursland.
Det vil kunne betyde mange udlejninger med forringede muligheder for medlemmerne at færdes i huset.
Der kan blokeres for udlejninger på Visit Djurslands kalender f.eks. hver anden weekend.

Udlejninger skal føres ind på Rimsøhusets hjemmeside og på kalenderen på opslagstavlen i gangen.

Der blev talt om hvem der skulle gøre rent både før og efter en udlejning, det må der senere findes en løsning på.

Der blev givet stærkt udtryk at kulturhuset er hjertet i foreningen, stedet hvor vi kan mødes, få en snak og hygge os når vi vil og grunden til at vi lægger arbejdstimer i huset/haven og især i BnB.

Der har på hjemmesiden førhen stået at det var en mulighed at leje disse lokaler, det krævede en opringning til BnB. Dette gav mulighed for at vurdere hvem der egentlig lejede lokalerne og mulighed for at sige nej.

Visit Djursland får 10 % i gebyr ved udlejninger.

Vedtægterne siger at bestyrelsen står for udlejning af lokaler i huset.

10. Arbejds- og aktivitetsgrupper

Arbejdsgrupper = en gruppe personer som påtager sig en arbejdsopgave (græsslåning, drivhus, rengøring).

Aktivitetsgruppe = gruppe som tager sig af aktiviteter i huset (musik, film, sang)

Der er nævnt mange forslag på den flytbare tavle, det blev forsøgt at sætte kontaktperson/initiativtager på grupperne.

Drivhus – Karen og Danny. Karen har tomatplanter til udplantning. Tomater m.v. skal anvendes i køkkenet.

Fredagscafé, baren, fællesspisning og marked (i påsken) – Susan tlf.?

Rullende kunstudstilling (malerier, keramik, skulpturer) - Elsemarie

Syværkstedet – Bodil tlf.

Kreaværkstedet (batik, maling m.v.) - Søs

Husk at notere på vægtavlen samt på hjemmesiden når der dukker en kontaktperson for en arbejdsgruppe op og at slette forslaget på den flytbare tavle. Husk navn og tlf. nummer.

Alle arrangementer føres ind i kalenderen på vægtavlen

11. Eventuelt

Der blev udtrykt ønske om indkøb af en batteridrevet ”vinduesvasker” til ca. 500,- kr. Susan henvender sig til bestyrelsen.

12. Næste møde

Næste møde afholdes en uge før næstfølgende bestyrelsesmøde. Dato kendes først når den nye bestyrelse har fastlagt en mødekalender.

Karen står for udfærdigelse af dagsorden, punkter til dagsordenen sendes til Karen senest en uge før mødets afholdelse. rims3@mail.dk

