



Integraal Beleidsplan Protestantse Gemeente te Schagen met de beleidsplannen van alle deelraden periode 2024-2028

Inhoud

Inleiding.....	2
Missie en Visie.....	2
Protestantse Gemeente te Schagen: enkele kenmerken en speerpunten.....	2
Financiën en bezittingen.....	6
Vrijwilligers en Ambtsdragers	7
Belangrijkste acties voor 2024-2028.....	7
Beleidsplan College van Kerkrentmeesters 2024-2028	8
Beleidsplan College van Diakenen 2024-2028.....	10
Beleidsplan Pastorale Raad 2024-2028	12
Beleidsplan Taakgroep Liturgie 2024-2028	14
Beleidsplan Taakgroep Leren en Doen 2024-2028.....	15
Beleidsplan Taakgroep Jeugdwerk 2024-2028	16
Beleidsdocument voor een veilige Protestantse Gemeente te Schagen	17
Gedragcode	18
Vertrouwenspersonen	20
Overeenkomst van opdracht m.b.t. vertrouwenspersoon.....	21
Plan van aanpak voor een veilige kerk.....	22

Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van de Protestantse Gemeente te Schagen voor de periode 2024-. Schagen is een gemeente waar met veel mensen hard wordt gewerkt om ook voor de toekomst een levende gemeente te zijn. Onze kerk staat letterlijk in het centrum van Schagen en daarmee zijn we nadrukkelijk een onderdeel van de Schagense gemeenschap.

Missie en Visie

- We geloven dat de Bijbel richtinggevend is en willen de verhalen daarom horen en vertalen naar daden in het hier en nu
- We laten ons daarbij inspireren door het leven van Jezus
- We zijn een veelkleurige geloofsgemeenschap
- We staan open voor een ieder die samen met ons op zoek wil naar God, geloof en gemeenschap
- We willen midden in de steeds veranderende samenleving staan en daar van betekenis zijn
- We willen daarbij nadrukkelijk samenwerken met anderen

Protestantse Gemeente te Schagen: enkele kenmerken en speerpunten

De Protestantse Gemeente te Schagen is ontstaan uit een fusie van de Hervormde Gemeente Schagen c.a. en Gereformeerde Kerk van Schagen. Gedurende deze fusie is het voormalige Gereformeerde kerkgebouw afgestoten en wordt voor de kerkdiensten en activiteiten voornamelijk gebruik gemaakt van de monumentale Grote Kerk op de Markt. Daarnaast zijn er vieringen en kerkdiensten in de kerk te Eenigenburg.

Naast de plaats Schagen behoren de dorpskernen Valkkoog, Sint Maarten en Eenigenburg tot het geografisch gebied van de Protestantse Gemeente te Schagen.

Grote Kerk op de Markt, Schagen



Kerk van Eenigenburg



Ledenkarakteristieken en ledental

Per 31 juli 2023 zijn er 361 ingeschreven belijdende leden, 277 ingeschreven doopleden en zijn er nog 99 overige geregistreerde leden. In tabel 1 is de leeftijdsopbouw in percentages uitgedrukt. Zeker in vergelijking met de burgerlijke gemeente Schagen, is onze gemeente wat leeftijdsverhouding betreft “vergrijsd” te noemen. Ten opzichte van de situatie in 2018 is de “vergrijzing” verder toegenomen, maar ook is onze gemeente verder gekrompen qua ledental: over de periode 2018 tot 2023 is de gemiddelde jaarlijkse krimp 3,9% geweest (berekend o.b.v. gegevens van de Jaarrekening Kerkrentmeesters). Dat is hoger dan voorzien in het vorige beleidsplan (de oorspronkelijke verwachting was 3,5% krimp per jaar). De gemiddelde jaarlijkse krimp van het ledenaantal op landelijk niveau van de PKN was 2,5% per jaar over de periode 2018-2023. De krimp in Schagen is dus sterker dan het landelijk gemiddelde.

Met name in 2021 en 2022 heeft er een relatief sterke krimp plaatsgevonden. Mogelijk is dit gerelateerd aan de coronacrisis.

Ondanks deze pessimistische ontwikkelingen, is het kerkbezoek vrij sterk teruggekeerd nadat de coronacrisis was afgelopen. Weliswaar lijkt het bezoekersaantal per dienst wat sterker te variëren met 80 tot 100 bezoekers per dienst (voorheen was dit ruim 100 bezoekers bij een dienst), maar veel trouwe bezoekers zijn teruggekomen naar de kerk na afschaling van de corona-beperkingen.

Tabel 1 Leeftijdsopbouw. Gegevens omtrent leeftijd afkomstig uit LRP, stand van zaken op 31 juli 2023. Gegevens van gemeente Schagen afkomstig van het CBS, stand van zaken op 1 januari 2023

Leeftijdsgroep	Protestantse Gemeente Schagen April 2018	Protestantse Gemeente Schagen Juli 2023	Burgerlijke gemeente Schagen 1 januari 2023
van 0 t/m 14	10%	6%	14%
van 15 t/m 24	4%	5%	12%
van 25 t/m 34	7%	2%	10%
van 35 t/m 44	7%	7%	10%
van 45 t/m 59	20%	13%	21%
van 60 t/m 79	38%	47%	27%
van 60 t/m 69		15%	14%
van 69 t/m 79		31%	13%
ouder dan 80	14%	20%	6%

Lessen uit de corona-periode

Een terugblik op de corona-periode leert dat dit best een moeizame periode was: richtlijnen voor bijeenkomsten van groepen wijzigden zeer regelmatig. In zichzelf heeft de kerkenraad veel begrip gekregen voor het sluiten van de kerk dan wel het beperken van bezoekersaantallen en zang. Deels zijn er ook online activiteiten georganiseerd; dat vergde veelal een aanzienlijke voorbereiding met wisselende resultaten qua opkomst. In het algemeen zijn de meeste activiteiten eenvoudigweg stilgevallen.

Voor fysieke bijeenkomsten zijn zo goed mogelijk de richtlijnen voor in pandige bijeenkomsten voor een zittend publiek gevolgd (de categorie 'bioscopen en theaters'). Bij verruiming van de mogelijkheden was er echter ook angst om überhaupt bijeenkomsten en activiteiten te organiseren, met name gevoed door verantwoordelijkheidsgevoel voor (m.n. oudere) kerkgangers. Dat is begrijpelijk. De behoefte aan (fysieke) bijeenkomsten en activiteiten blijkt echter heel sterk te zijn, waaruit we leren dat veel kerkgangers echt trouw zijn aan de kerk en veel waarde hechten aan fysieke bijeenkomsten van onze geloofsgemeenschap.

Gedurende de corona-periode zijn we als kerk het meest succesvol qua vernieuwing geweest door implementatie van beelduitzendingen via Kerkdienstgemist. Deze uitzendingen worden thans door 15 tot 30 sessies live gevolgd bij een reguliere dienst. Per sessie kunnen één of meerdere kijkers thuis zitten. Daarnaast worden opnames wel teruggekeken, maar in het algemeen is het aantal sessies dat de dienst integraal terugkijkt vrij beperkt.

We willen deze uitzendingen via Kerkdienstgemist voortzetten voor kerkdiensten ten behoeve van ouderen en eventuele belangstellenden. Voor overige activiteiten willen we Kerkdienstgemist zo min mogelijk beschikbaar stellen: lezingen, filmavonden en dergelijke lenen zich bij uitstek voor fysiek bezoek en niet voor uitzendingen. Er is meer belang komen te liggen bij deze opnames, ook omdat bij gebrek aan belangstelling vanuit verzorgingshuis de Bron de kerkdiensten aldaar zijn stopgezet. Door corona lagen deze diensten al geruime tijd stil, maar de pensionering van de kerkelijk werker in 2021 is directe aanleiding geweest voor het besluit om hier definitief mee te stoppen.

De opnames worden verzorgd via een ingekochte service bij Kerkdienstgemist: zij beschermen de opnames zo goed mogelijk en geven deze niet vrij voor downloads. Ook worden opnames na 1 jaar verwijderd. De richtlijn voor de opnames zelf is om tenminste 10 personen in beeld te brengen bij opname in het gezicht van de gemeente (dus geen close-ups). Ook zijn er plekken aangewezen in de kerk die niet in beeld kunnen worden gebracht (met name de linker-zijbeuk). Deze informatie is in het kerkblad in het verleden gepubliceerd, maar de online beschrijving van het privacy-beleid dient op dit punt te worden aangevuld en eventueel verder besproken met de gemeente.

Jeugd- en jongerenwerk

Op dit moment is het jeugdwerk vrij robuust met elke zondag een nevendienst en crèche en tweewekelijks een tienerdienst. De opkomst van kinderen, zeker van 0 tot en met 12 jaar, is vrij behoorlijk bij de diensten. Dit wordt mede veroorzaakt door een betrokken en actieve groep “dertigers/veertigers”.

De Taakgroep Jeugdwerk heeft een beleidsplan geschreven waarin continuering van het huidige aanbod aan activiteiten centraal staat. Bijzondere aandacht rondom de kerkelijke feesten (m.n. Kerst en Pasen) aan het jeugdwerk blijkt erg effectief en spreekt een grote doelgroep aan. Daarnaast wordt er veel georganiseerd voor een vrij aanzienlijke tiengroep, die de komende periode naar verwachting alleen maar verder zal groeien. Activiteiten buiten de kerkdiensten om richten zich op deze tiengroep en het College van Kerkrentmeesters stelt jaarlijks een vrij te besteden budget van ca 1500 euro beschikbaar voor activiteiten voor deze doelgroep, middels het Susanne Beetsfonds. In 2022/2023 is er voor het eerst sinds vele jaren weer een catechese-groep voor tieners gestart onder leiding van onze predikant. Maandelijks kwam deze groep bijeen op maandagavond en de opkomst bleek zeer trouw. Het streven is om dit de komende jaren verder uit te bouwen tot een regelmatige cyclus van catechese-avonden. Het doel van deze avonden is bezinning en geloofsoverdracht; kennisoverdracht is niet het primaire doel.

Plaatselijke Regeling

Een nieuw verschijnsel in de ledenadministratie van de PKN is de registratie als ‘vriend’. Dit wijkt af van het bekende ‘meegeregistreerde’ of ‘ongedoopt’ bij een pastorale eenheid. Er is relatief veel belangstelling voor een registratie als ‘vriend’. Als kerkenraad willen we in de toekomst verder nadenken over de positie van deze vorm van lidmaatschap: stemrecht is op dit moment alleen voorbehouden aan doopleden en belijdende leden. Dit vereist een revisie van de plaatselijke regeling.

Bestuurlijke samenwerking

Bestuurlijke samenwerking met één of meerdere van onze omringende PKN-gemeenten behoort tot de toekomstige mogelijkheden. We willen als kerk de mogelijkheden verkennen en staan open voor gesprekken hieromtrent. Bij dit proces realiseren we ons dat Schagen relatief groot is in vergelijking met de direct omringende gemeenten. We willen daarom in dit proces ervoor waken dat de perceptie ontstaat dat PG Schagen de omgeving claimt. Ook willen we als PG Schagen realistisch zijn: het bestuur

is niet heel groot en we kunnen geen grote inzet verlangen van vrijwilligers vanuit Schagen in een andere plaats. Vervreemding van het vertrouwde mag niet het resultaat zijn. Desalniettemin zijn we er zeker van dat veel bestuurskracht en organisatiekracht meer gecombineerd kan worden, zodat de last van 'een kerk draaiende houden' verlicht kan worden. Ook kunnen we gezamenlijke activiteiten nadrukkelijk organiseren in een van de omringende PKN-gemeenten.

Raad van Kerken

Er is een Raad van Kerken Schagen en omstreken, waarin de PG Schagen, RK Christoforusparochie, PG Zijpe, PG Callantsoog en de Verenigde Doopsgezinde Gemeente Schagen vertegenwoordigd zijn. De oecumenische vieringen op zondagmorgen zijn onder druk komen te staan, maar in plaats daarvan worden jaarlijks enkele oecumenische vespers georganiseerd. We hopen dat we deze vorm verder en met een geschikte regelmaat uit kunnen bouwen naar de toekomst toe. Daarnaast hechten we aan een jaarlijks breed overleg met diverse bestuurders en voorgangers vanuit de deelnemende gemeenten. Ook dit willen we continueren naar de toekomst.

Sociale veiligheid

Qua sociale veiligheid heeft onze kerk een separaat beleidsplan geschreven (zie **Beleidsdocument voor een veilige Protestantse Gemeente te Schagen** op pagina 17) en is er een (externe en onafhankelijke) vertrouwenspersoon aangesteld. In de komende periode zullen voor meerdere categorieën vrijwilligers VOG's aangevraagd gaan worden. Vermoedelijk zal PG Callantsoog ook gebruik gaan maken van dit beleidsplan en deze vertrouwenspersoon.

Eenigenburg

Het kerkje in Eenigenburg is onderdeel van de Protestantse Gemeente te Schagen. Er worden kerkdiensten, rouw- en trouwdiensten gehouden. Ook worden er concerten georganiseerd. Daarnaast wordt de kerk verhuurd voor diverse activiteiten.

Over de diensten: elke derde zondag van de maand is er een dienst in Eenigenburg (in september is er geen dienst). De diensten beginnen om half elf. Het zijn dus ochtenddiensten. We willen de diensten in Eenigenburg laagdrempelig houden, zodat iedereen zich welkom voelt, ongeacht enige kerkelijke achtergrond. Er zijn drie soorten diensten: Kerk en Kunst, waarbij een kunstenaar centraal staat, lekdiensten, waarbij een leek (iemand zonder preekbevoegdheid) voorgaat en Onderweg-kerkdiensten. De kerk in Eenigenburg is daartoe aangesloten bij de landelijke vereniging van Onderwegkerkdiensten. De opbrengst van de collectes is voor het onderhoud van het kerkje.

Over de concerten: al meer dan 25 jaar worden er in Eenigenburg concerten georganiseerd. Het aanbod van de concerten is zeer gevarieerd, van klassiek tot jazz en pop en alles daar tussen. M.u.v. de zomermaanden 1 keer per drie weken. Om de concerten voor iedereen toegankelijk te houden, wordt er geen toegang geheven, maar vindt er een deurcollecte plaats.

Het blijkt dat de laagdrempeligheid van de activiteiten en de verscheidenheid in het aanbod een zeer divers publiek aanspreekt, niet alleen gemeenteleden, maar juist ook veel anderen (randkerkelijken en buitenkerkelijken). Wij willen dit dus zo voortzetten de komende jaren.

Digitaal/online archief

Digitale opslag van te bewaren documenten: op dit moment is er nog geen geschikt medium ingeregeld waarin we (kerkenraads)documenten en andere bestanden kunnen archiveren, op een robuuste en veilige manier. Enkele gemeenteleden hebben omvangrijke archieven van bijvoorbeeld beeldmateriaal

op een lokaal apparaat opgeslagen. Dit is een kwetsbare opslag en ook niet goed georganiseerd. In de komende jaren wil de kerkenraad werken aan een robuust systeem hiervoor, waarbij we tevens voldoen aan de in de kerkorde beschreven verplichting tot archief.

Kerkenraad met taakgroepen

De kerkenraad bestuurt de gemeente inmiddels al ruim 5 jaar door middel van een in de kerkorde omschreven organisatievorm, namelijk een kerkenraad met taakgroepen. Op deze manier wordt het werk in de gemeente goed verdeeld en worden vergaderingen van de (voltallige) kerkenraad niet te zwaar belast. De (voltallige) kerkenraad stelt het algemene beleid vast. De kerkorde spreekt van algemene leiding aan de opbouw van de gemeente in de wereld. De dienst van Woord en Sacramenten wordt daarbij nadrukkelijk aan de (voltallige) kerkenraad toebedeeld. Verder regelt de (voltallige) kerkenraad alle zaken die met de kerkelijke positie en het kerkverband te maken hebben. In de (voltallige) kerkenraad zijn alle ambtsdragers vertegenwoordigd. De kleine kerkenraad coördineert en toetst het werk van de taakgroepen, werft mensen voor de taakgroepen en zorgt dat gedaan wordt wat gedaan moet worden. De kleine kerkenraad bestaat naast voorzitter, scriba en predikant, uit vertegenwoordiging vanuit de deelraden (College van Kerkrentmeesters, College van Diakenen en Pastorale Raad). Vertegenwoordiging vanuit de taakgroepen is niet noodzakelijk, maar het is wel belangrijk dat een van de aanwezige ambtsdragers redelijk op de hoogte is van de actualiteiten in betreffende taakgroep ('een taakgroep valt onder de paraplu van een ambtsdrager'). Deze werkwijze willen we naar de toekomst toe continueren.

Naast de deelraden College van Kerkrentmeesters (*continuïteit van de PG Schagen financieel garanderen, ook op de lange termijn*), College van Diakenen (*aandacht voor de minderbedeelde medemens, zowel materieel als immaterieel, zoals bezoek*) en Pastorale Raad (*aandacht voor gemeenteleden, hoofdzakelijk middels bezoekwerk*), zijn de volgende taakgroepen actief: Taakgroep Liturgie (*advies, bezinning en onderzoek m.b.t. de liturgie*), Taakgroep Leren & Doen (*organisatie van aantrekkelijke activiteiten buiten de diensten om, waarbij geloof belangrijk thema is*) en Taakgroep Jeugdwerk (*geloofsoverdracht aan jeugd middels aansprekende activiteiten*). Al deze taakgroepen hebben een eigen beleidsplan geschreven, die zijn toegevoegd als bijlage bij dit document.

Financiën en bezittingen

Tot het bezit van de Protestantse Gemeente Schagen behoren:

- Grote Kerk op de Markt te Schagen
- Kerkje in Eenigenburg (Surmerhuizerweg 29)
- Pastorie (Handelsstraat 5, Schagen)

De kerk en de diaconie bezitten elk vastgoed (landerijen) en een aandelenportefeuille. Daarnaast behoren de kleine begraafplaatsen bij de kerken in Valkkoog en Eenigenburg ook tot het bezit van de kerk. De kleine begraafplaatsen behoeven een aparte, financiële administratie.

In het algemeen is de financiële situatie van de Protestantse Gemeente Schagen niet zorgelijk. Het beleid is er primair op gericht dat het gemeentewerk, ook op de langere termijn, qua omvang passend in de PKN, op professionele wijze ondersteund en uitgevoerd kan worden. Om dit ook op langere termijn te kunnen waarborgen is een behoedzaam financieel beleid nodig en permanente aandacht in het beheer en uitvoering. Dit is verder beschreven in het **Beleidsplan College van Kerkrentmeesters 2024-2028** op pagina 8 en het **Beleidsplan College van Diakenen 2024-2028** op pagina 10.

Vrijwilligers en Ambtsdragers

De Protestantse Gemeente Schagen heeft een zeer groot aantal vrijwilligers. Met meer dan 100 vrijwilligers wordt zeer uiteenlopend werk verricht: kerkbalanslopers, schoonmakers, koster, koffieschenkers, divers redactiewerk voor de wekelijkse mededelingen en kerkblad Onze Kerk, bezorgers van Onze Kerk, bezoekmedewerkers voor zowel de Pastorale Raad als de Diaconie, dames die de wekelijkse bloemengroet inkopen en bloemschikkingen verzorgen, medewerkers voor de West-Friese markt, jeugdvrijwilligers en dan is deze lijst nog niet compleet.

De kerkenraad en de gemeente acht het wenselijk dat er meer aandacht is voor deze vrijwilligers. Het zal naar verwachting moeilijker worden om vrijwilligers te vinden. Door meer aandacht aan onze vrijwilligers te schenken, blijft het enthousiasme (hopelijk) aanwezig en blijft het commitment (hopelijk) bestendig. De colleges willen in de komende periode zich meer inzetten om aandacht te schenken aan deze vrijwilligers; ambtsdragers willen we vragen om hiernaar om te zien binnen hun (directe) connecties met vrijwilligers.

De actuele samenstelling van de kerkenraad staat op de website. Het bestuur is zowel qua ouderlingen als diakenen beperkt qua omvang. Uitbreiding van het bestuur zal de komende jaren dringender worden.

Belangrijkste acties voor 2024-2028

- Aandacht voor jeugdwerk en tieners, zie hiervoor
- Continueren van uitzendingen via Kerkdienstgemist, zie hiervoor
- Verder bijwerken privacy-beleid, zie hiervoor
- Opname en afbakening lidmaatschap 'vriend' en revisie van plaatselijke regeling, zie hiervoor
- Verder implementatie van sociale veiligheid en aanvragen VOG's, zie hiervoor
- Deelname aan jaarlijks breed overleg met de Raad van Kerken Schagen en omstreken en voortzetting oecumenische vespers, zie hiervoor
- Opzetten van robuust en veilig digitaal/online archief, zie hiervoor
- Continueren van de activiteiten in Eenigenburg, zie hiervoor
- De betrokkenheid van de gemeente als geheel op elkaar vergroten door meer gemeenteavonden te organiseren. "Meer praten met de gemeente en minder over de gemeente" zou ons devies moeten zijn.

- Verdere integratie en afstemming van het bezoekwerk door alle bezoekmedewerkers, zie beleidsplan Pastorale Raad
- Experimenteren met Themadiensten (max 4x per jaar), waarbij veel vrijheid qua liturgie benut mag worden, zie beleidsplan Taakgroep Liturgie
- Continueren van activiteiten buiten kerkdiensten om met aandacht voor PR, zie beleidsplan Taakgroep Leren & Doen
- Financiële ondersteuning van een project in Ghana, zie beleidsplan College van Diakenen

Beleidsplan College van Kerkrentmeesters 2024-2028

Inleiding

Het financiële beleidsplan is een uitwerking van hetgeen over financiën in het gemeentelijk beleidsplan is aangegeven.

Financiële visie

De inkomsten van de gemeente zijn te verdelen in levend geld (inkomsten uit vrijwillige bijdragen en collecten) en dood geld (inkomsten uit bezit). Door ontkerkelijking en vergrijzing is het levender geld, van oudsher de belangrijkste bron van inkomsten, in de afgelopen beleidsperiode qua omvang ingehaald door het dode geld. Dit noopt ons de gemeenteleden dankbaar te zijn voor hun bijdragen, maar ook om te accepteren dat het zakelijk verdiende geld een steeds grotere rol gaat spelen.

Beleid bezit

De belangrijkste inkomsten uit dood geld vormen inkomsten uit beleggingen en pacht. Inzake beleggingen is het beleid om te beleggen met een neutraal risicoprofiel en speculatie achterwege te laten. Duurzaamheid is de norm en uitgesloten zijn beleggingen in de productie van controversiële wapens, tabak en bedrijven die kinderarbeid toepassen of accepteren. Het beheer van het belegde vermogen wordt toevertrouwd aan de Rabobank.

Inzake pacht is het beleid om de omvang van het te verpachten bezit in stand te houden en geconcentreerd te laten blijven in de regio.

In beginsel zal er geen bezit te gelde worden gemaakt om exploitatietekorten te dekken; de inkomsten uit bezit zijn voor de exploitatie beschikbaar.

Voor ogen staat het totale dode bezit, inflatie in aanmerking nemend, zijn waarde te laten behouden. Bij oplopende exploitatietekorten kan het bezit worden aangesproken om de realisatie van kerntaken en het behoud van kernwaarden te borgen. Op niet-essentiële begrotingsposten zal dan bezuinigd worden.

Beleid uitgaven personeel

Personeel met vast dienstverband vormt de grootste kostenpost voor de gemeente. Dit betreft thans de predikant en de administrateur. Om deze lasten te beheersen is het beleid als volgt:

- De omvang van de predikantsplaats bedraagt 80% van een voltijds predikantsplaats.
- De administrateur heeft een dienstverband van 14 uur per week. Dit dienstverband blijft gecontinueerd.
- Er zal verder geen personeel met een vaste aanstelling meer in dienst worden genomen.

De gemeente heeft geen bezoldigde cantor, organist en koster in dienst. De gemeente kan er wel toe besluiten om vrijwilligers, die als zodanig fungeren, een vrijwilligersvergoeding toe te kennen.

Ander vrijwilligerswerk wordt in beginsel onbezoldigd verricht, waarbij onkosten wel vergoed kunnen worden.

Ook kan de gemeente, binnen de grenzen van beleid en begroting, derden voor dienstverlening betalen. Dit laatste betreft met name de preekvergoeding voor predikanten, de beloning voor losse diensten voor kerkmusici I, II of III en uitbesteed schoonmaakwerk en onderhoudswerk aan groenvoorziening en begraafplaatsen.

Beleid uitgaven infrastructuur

De uitgaven voor de instandhouding van beide kerkgebouwen, orgels en de pastorie worden gedaan uit daarvoor in de balans opgenomen voorzieningen. Deze voorzieningen worden gevoed door jaarlijkse

dotaties en instandhoudingssubsidie voor monumenten. De exploitatie van het kerkgebouw Eenigenburg rust op een separate bankrekening.

De pastorie voorziet op adequate wijze in de verplichting van de gemeente om de predikant woon- en werkruimte te verschaffen. Voorts vertegenwoordigt de pastorie en het omliggende erf een aanzienlijke waarde. Beleid is om deze pastorie niet te verkopen, tenzij deze voor langere tijd niet als huisvesting voor de predikant zal worden aangewend. Bij een eventuele verkoop zal de gehele verkoopsom (balanswaarde plus boekwinst) worden aangemerkt als belegbaar bezit.

Omgaan met meevallers

Extra inkomsten worden pas als meevaller aangemerkt als hierdoor het exploitatieresultaat gunstiger is dan in de meerjarenbegroting is geraamd. Meevallers mogen zonodig in het jaar daarop aangewend worden voor een incidentele verruiming van de exploitatie. In geen geval mogen incidentele meevallers gebruikt worden om structureel hogere verplichtingen aan te gaan (m.n. personeel aan te stellen buiten de hiervoor aangegeven grenzen)

Erfstellingen en legaten zullen worden aangewend zoals de erflater dat heeft aangegeven. Indien de erflater geen bijzondere bestemming heeft aangegeven, zal de nalatenschap op een duurzame wijze worden aangewend.

Beleidsplan College van Diakenen 2024-2028

Uitgangspunten voor werk van de diaconie

Ondersteunen en helpen van mensen, zowel plaatselijk als mondiaal, die daar behoefte aan hebben. Deze hulp kan bestaan uit bezoekwerk, (immateriële) hulp ofwel financiële ondersteuning. Ook worden hulporganisaties, die aan deze doelstelling voldoen, financieel begunstigd door de diaconie.

Hoe komt de diaconie aan het geld om dit te bereiken?

D.m.v. collectes, donaties (o.a. afkomstig van het Bregmanfonds) en verpachting van gronden en opbrengsten van beleggingen/rentes.

Hoe kan de diaconie haar bezoektaak handen en voeten geven?

D.m.v. vrijwilligers. En indien nodig door betaalde krachten waarvoor de diaconie dan de kosten zal betalen.

Wat zijn de projecten voor 2024-2028?

Plaatselijk

1. Bloemen voor de 80-plussers (wordt uitgevoerd door de bezogegroep). De diaconie ondersteunt ook de 'aan tafel maaltijden'
2. Kerstattentie (bedrag aan minder bedeelden in Schagen e.o.). (Dit doen we samen met andere partijen).
3. Hulp in crisissituaties. (Doen we samen met stichting Noodfonds en/of Caritas)
4. Financiële hulp aan stichtingen/verenigingen welke plaatselijk werk doen.
5. Proberen om de mensen in onze gemeente die niet naar de kerk kunnen komen toch de kerkdienst te laten meemaken. Via geluidsopname en/of video-opnamen (internet). In 2020 is er door de kerk apparatuur aangeschaft om uitzendingen via kerkdienstgemist.nl mogelijk te maken. Daarnaast is er een autodienst om niet-mobiele kerkgangers naar de kerk en weer naar huis te brengen.

Mondiaal

1. Financiële ondersteuning van stichtingen/verenigingen welke werk doen in het buitenland, overeenkomstig de doelstellingen van de diaconie.
2. We hebben elke drie jaar een project, die onze speciale steun en aandacht krijgt.
3. Vanaf 2023 heeft de diaconie 3 jaar lang extra aandacht, zowel via het blad van de kerk (extra info) als financieel, voor een project van Kerk in Actie in Ghana. Het project omvat scholing en ondersteuning van jonge vrouwen, zodat die na een scholing van één jaar een veel betere uitgangspositie zullen hebben. Vanaf 2026 zal er weer een nieuw project worden gekozen.

Vanwege pensionering van een kerkelijk werker per 2022 is er veel geld beschikbaar gekomen. Momenteel zijn er geen concrete plannen om een nieuwe kerkelijk werker aan te stellen. Het wordt niet uitgesloten dat in de loop van de beleidsperiode dit wel gebeurt. Hangende dit besluit, zal het daarvoor begrote geld voornamelijk voor "Diaconaal werk wereldwijd" worden aangewend.

Financiële paragraaf

Het vermogen van de diaconie was op 1 januari 2012: 1,25 miljoen euro financiële activa (ingangsdatum oppot-verbod). Daarbovenop komen te verpachten gronden. Dit vermogen beschouwt de diaconie als het stamvermogen.

Bovenop dit vermogen mag nog een continuïteitsreserve (1,5x jaarlast) en reserve koersverschillen (10% belegd vermogen) aangehouden worden.

Als het totale bezit dit bedrag overschrijdt, zal er nog in het lopende jaar een plan worden gemaakt om dit aan te wenden voor de doelstelling conform de ANBI.

De diaconie heeft als uitgangspunt dat al haar inkomsten ook diaconaal besteed dienen te worden. Conform de eisen van de Belastingdienst zal tenminste 90% van de inkomsten diaconaal besteed worden. Indien, door (onvoorziene) meevallers, niet kan worden voldaan aan het bestedingscriterium in een kalenderjaar, dan zal dit geld geoormerkt worden in het jaarverslag en binnen redelijke termijn alsnog besteed worden.

De inkomsten bestaan uit collectes, donaties (o.a. afkomstig van het Bregmanfonds) en verpachting van gronden en opbrengsten van beleggingen/rentes. De grootste inkomstenbron van de diaconie komt uit verpachting van gronden.

Daarnaast doneert het Bregmanfonds de helft van haar inkomsten aan de diaconie. Deze zijn wel geoormerkt, daar deze ten goede moeten komen aan de minder draagkrachtigen van Schagen en omgeving.

De diaconie heeft geen aandelen, alleen deposito's, obligaties en certificaten. Deze leveren minder rendement op dan aandelen maar daartegenover staat dat ze minder risicovol zijn.

Als laatste inkomstenbron zijn de collectes te noemen. Een deel van de opbrengst is voor de diaconie, maar de meeste collectes zijn voor derden.

De kosten met een verplicht karakter zijn die in verband staan met de pachtgronden (waterschapsbelasting, kosten KKG e.a.) en de verplichte afdracht aan de landelijke kerk. Gezien de inkomsten is de diaconie ruimschoots solvabel om aan deze verplichte betalingen te kunnen voldoen.

Beleidsplan Pastorale Raad 2024-2028

De PG Schagen wil een open en gastvrije gemeente zijn waarin gemeenschap van mensen gevormd en gevierd wordt en waarin daarom de verbinding met elkaar gezocht wordt zodat mensen zich gekend en gezien weten. De Pastorale Raad ondersteunt deze doelstelling door om te zien naar de mensen uit de kerkelijke gemeente die wat uit het zicht dreigen te geraken. Dat doet zij voornamelijk door het organiseren van huisbezoeken bij ouderen die niet bijzonder mobiel meer zijn, bij zieken en bij rouwenden.

De Pastorale Raad bewaart het overzicht van alle bezoeken die binnen de gemeente door de dominee, de leden van de Pastorale Raad en de vrijwilligers van het bezoekwerk worden afgelegd. De Pastorale Raad stuurt zelf een klein team van bezoekmedewerkers aan. Deze bezoekmedewerkers leggen jaarlijks meerdere bezoeken af bij een aantal aan hen toegewezen mensen. Deze bezoeken worden zo goed mogelijk bijgehouden in het LRP.

Vanuit het College van Diakenen wordt er nog een andere groep van bezoekmedewerkers aangestuurd. Deze bezoekmedewerkers komen bij de mensen langs die boven de 75 (facultatief) of 80 jaar oud zijn. Dit gebeurt bij verjaardagen, bij trouwlustra en rondom kerst. Zij komen dan langs met bloemen of een traktatie. De Pastorale Raad houdt nauw contact met de leidinggevenden van deze groep bezoekmedewerkers.

De Pastorale Raad houdt nauw contact met de bezoekmedewerkers die welkomstbezoeken afleggen bij nieuw-ingekomen PKN-leden die naar Schagen zijn verhuisd en mogelijk lid willen worden van de PG Schagen.

De Pastorale Raad ondersteunt de dominee bij het opzetten van de rouwkring voor mensen die in rouw zijn over het verlies van een dierbare ander. Deze kring vindt bij voldoende aanmeldingen (tenminste 5) jaarlijks plaats.

Het zogeheten *crisispastoraat* valt in het bijzonder onder de verantwoordelijkheid van de dominee. Het gaat dan om mensen die ernstig ziek zijn of op sterven liggen, mensen die recent in rouw zijn, mensen met relationele of echtelijke problemen of mensen met psychische problemen van welke aard dan ook. Zo nodig kan de dominee een pastorant adviseren om de hulp van psychologische deskundigen te zoeken.

Het pastoraat rond doop en huwelijk valt ook onder de taken van de dominee.

De Pastorale Raad stelt zich tot doel om zogeheten *Groot Huisbezoeken* te organiseren voor de kerkleden die in of nabij Valkkoog wonen en voor de kerkleden die in of nabij Sint Maarten en Eenigenburg wonen. De frequentie is één keer per jaar.

De Pastorale Raad ondersteunt de dominee bij het contact met de basisschool de Ark. Groep 8 gaat met de meester en met de dominee een dagje naar Amsterdam om plaatsen met godsdienstige relevantie—zoals het Anne Frank huis—te bezoeken. Daarnaast zullen meer activiteiten rondom de godsdienstige feestdagen—zoals het kerstfeest—ontplooit worden.

De Pastorale Raad streeft ernaar 6 keer per jaar bij elkaar te komen om te vergaderen. Deze vergaderingen worden genotuleerd en gerapporteerd bij de Kerkenraad.

De Pastorale Raad streeft ernaar 1 keer per jaar alle mogelijke bezoekmedewerkers van zowel de Pastorale Raad, als diaconie, als van de nieuw ingekomenen bij elkaar te roepen om ervaringen uit te wisselen en knelpunten op te lossen.

Beleidsplan Taakgroep Liturgie 2024-2028

De kerkenraad is, onder meer, verantwoordelijk voor een ordelijk verloop van de eredienst (zie PKN, Kerkorde, art. 7-2 en ord. 4-11-7 sub 1). De TGL is een dienend orgaan dat de kerkenraad helpt bij het vervullen van deze bijzondere verantwoordelijkheid. De TGL is daarom telkens gericht op de vorm en de inhoud van de eredienst met het oog op onze missie als protestantse geloofsgemeenschap in Schagen.

De TGL *adviseert* de kerkenraad enerzijds. Het doet voorstellen die betrekking hebben op de liturgie of de liturgische kalender (in het bijzonder rond Eeuwigheidszondag, Kerst en Pasen). De TGL *evalueert* anderzijds en brengt daarvan rapportage uit aan de kerkenraad. Het kijkt kritisch terug naar recent gehouden kerkdiensten en probeert daar, indien nodig, lering uit te trekken voor een volgende keer. De bevindingen worden genotuleerd tijdens vergaderingen van de taakgroep en gerapporteerd bij de kerkenraad.

Eenmaal per jaar is er een gemeenteavond waarop ook gemeenteleden in de gelegenheid worden gesteld om o.a. de eredienst te evalueren.

De taakgroep overlegt met andere groepen die bijdragen aan de liturgische vormgeving van de eredienst: groep Liturgisch Bloemschikken, Jeugdwerk en Cantorij. Vanuit de taakgroep wordt telkens gestreefd naar samenhang van deze bijdragen in het geheel van de eredienst.

De bijdrage van de cantorij aan erediensten betreft 8 maal per jaar. Zonder uitzondering zal de cantorij haar bijdrage leveren aan de Paascyclus op Witte Donderdag en Goede Vrijdag. Evenzo zal de cantorij betrokken zijn bij de vieringen op de Paasmorgen. Bij de Paaswake zal een kleine vertegenwoordiging van de cantorij medewerking verlenen. In de hoofddienst zal de volledige cantorij meewerken.

Vier maal per jaar zal een themadienst gehouden worden waarbij de volgorde van de Liturgie zou kunnen afwijken. De taakgroep zal in overleg assisteren met het zoeken naar vrijwilligers om deze themadiensten mee voor te bereiden en uit te voeren.

In overleg met de diaconie zal aandacht besteed worden aan de ziekenzondag.

In de veertigdagentijd 2022 is een voorschot genomen op het werken in en met een versoberd liturgisch centrum. Na een uitgebracht advies aan de kerkenraad over dit onderwerp is de taakgroep terugverwezen naar een breder overleg met interieur commissie, bouwcommissie en Kerkrentmeesters om de plannen nader uit te werken en te realiseren.

De TGL streeft ernaar om het Nieuwe Liedboek in de totale breedte en omvang in de eredienst te laten gebruiken. Daarnaast acht de TGL het ook van belang om uit de grote hoeveelheid oude maar ook nieuwe kerkliederen passend materiaal te gebruiken voor het ondersteunen van de eredienst.

Beleidsplan Taakgroep Leren en Doen 2024-2028

Taakgroep Leren en Doen houdt zich bezig met het organiseren van groepsactiviteiten die in eerste instantie bedoeld zijn voor mensen van de kerkelijke gemeenschap, maar in tweede instantie ook nadrukkelijk open staan voor mensen van daarbuiten. Deze activiteiten zijn daarom gericht op de verbinding onderling (“bonding”) van de kerkelijke leden zelf, maar ook op de ontmoeting (“bridging”) met mensen die geen directe band met kerk in het algemeen (rand- of buitenkerkelijken) of met deze kerkelijke gemeenschap in het bijzonder (anders of naburig kerkelijken) hebben, en vervult in zoverre tevens een wat missionaire rol. Dit laatste aspect kan niet genoeg benadrukt worden: iedereen is welkom! We willen een *open* kerk zijn.

Elke activiteit heeft in principe een raakvlak—hoe klein soms ook—met geloof en godsdienst. In deze activiteiten willen we laten ervaren dat kerk meer is dan alleen de eredienst op de zondag.

De thema’s van de activiteiten zijn divers. Uit alle domeinen van leven en samenleven kan geput worden. Men kan dan denken aan politiek-maatschappelijke onderwerpen (vluchtelingenproblematiek, milieuproblematiek, etc.), maar ook aan onderwerpen uit de kunst, de cultuur, de (kerk)geschiedenis of de wetenschap.

De werkvormen van de activiteiten zijn ook divers. Men kan dan denken aan bijzondere films, muziekconcerten, toneel- of cabaretoptredens, workshops en lezingen, alternatieve kerkdiensten, creatieve middagen zoals het maken van kerststukjes, maaltijden zoals de jaarlijkse ‘Tischreden’ rondom Lutherdag (31 oktober), wandelen in de natuur zoals het jaarlijkse dauwtrappen op Hemelvaartsdag, en aan wat verder al niet meer. De taakgroep staat altijd open voor originele suggesties op dit terrein. Ook zijn er excursies naar tentoonstellingen of exposities elders in het land. Men kan dan denken aan bijvoorbeeld een bezoek aan het museum Het Catharijnenconvent in Utrecht.

De activiteiten kunnen zowel doordeweeks als op de zondag worden gehouden.

De taakgroep doet zijn best om via uitgebreide PR een zo’n groot mogelijk publiek van mogelijk geïnteresseerde mensen te bereiken. Daarbij wordt gebruikt gemaakt van publicatie via: de lokale kerkbladen (Onze Kerk, De Hoeksteen, Kerkblad PG Callantsoog, Zinvol Zijpe), de Schager Courant, de huis-aan-huisbladen, internet (website, sociale media, e-mail) en de Zondagse Mededelingen. En verder worden er ook posters en flyers verspreid.

Beleidsplan Taakgroep Jeugdwerk 2024-2028

Wij willen bijdragen aan de geloofsoverdracht aan de jeugd middels aantrekkelijke en aansprekende activiteiten, vaak parallel aan de diensten op zondag.

Jongste groep: crèche en Kom in de Kring

Voor de kleinste kinderen willen wij in de eerste plaats een plek creëren, waar zij zich welkom en veilig voelen. Daarnaast worden bij de 'Kom in de Kring' activiteiten op een eenvoudige manier verschillende verhalen aangeboden.

Kindernevendienst: basisschoolleeftijd

Voor deze groep ligt de focus op kennisoverdracht: het vertellen van de aloude Bijbelverhalen. Wij gebruiken daarom al geruime tijd de methode 'Vertel het Maar', omdat die een grote variatie in verhalen biedt. We bespreken met de kinderen ook wat de verhalen ons in het leven van vandaag te zeggen hebben. Daarnaast is ook het gezellig samenzijn een essentieel onderdeel van de kindernevendiensten. In het verlengde hiervan ligt immers het gegeven, dat de kerk een plaats is van ontmoeting en samenzijn.

Tieners

Een flinke groep kinderen heeft inmiddels de tienerleeftijd bereikt. In de zondagse tienerdienst worden tweewekelijks thema's behandeld rond Bijbel, Kerk en geloof. Maandelijks is er een extra activiteit voor deze doelgroep. Zo willen we de betrokkenheid bij de kerk en de onderlinge gemeenschapszin behouden en vergroten.

We zien het ook als een belangrijke taak, om de betekenis van de kerkelijke feestdagen aan de kinderen te laten zien. Rondom deze feesten (met name Kerst en Pasen) hebben we steeds een speciaal project van enkele weken met passend thema, inclusief verhalen en een verwerkingsvorm. Met activiteiten als Palmzondag en het Kinderkerstfeest leggen we nadruk op 'samen vieren' en maken we er voor de kinderen ook echt een feest van.

Beleidsdocument voor een veilige Protestantse Gemeente te Schagen

Inleiding

Grensoverschrijdend gedrag als maatschappelijk/sociaal verschijnsel is niet van recente datum. Het is er altijd geweest, maar steeds meer wordt de omvang duidelijk doordat mensen naar buiten treden. Niet alleen worden de normen voor wat acceptabel gedrag in het algemeen is en waar het persoonlijke grenzen overschrijdt benoemd en aangescherpt, ook wordt steeds meer aangedrongen op het verlagen van de drempel om je te melden als er sprake is van dergelijk gedrag of wanneer je het als zodanig hebt ervaren. Want niet de intentie van degene die bepaald gedrag vertoont staat centraal, maar hoe de ander dat ervaren heeft.

Doel van beleid t.a.v. grensoverschrijdend gedrag is enerzijds het beschermen en bijstaan van individuele leden van een groep en anderzijds het optimaliseren van een veilige omgeving voor iedereen die deel uitmaakt van diezelfde groep.

De laatste jaren is duidelijk gebleken dat ook binnen kerkgenootschappen ongewenst gedrag of (seksueel) misbruik kan plaatsvinden, met alle ingrijpende gevolgen van dien voor degenen die het treft. Als de kerk een gemeenschap wil zijn waar mensen zich thuis mogen voelen, dan zal de kerk voor hen veilig en betrouwbaar moeten zijn. Juist in de kerk willen we dat iedereen, zich van jong tot oud, zich veilig voelt en een gezond vertrouwen in God en mensen kan ontwikkelen.

Uitgangspunt

De Protestantse Gemeente te Schagen acht alle vormen van onheuse bejegening, zoals pesten, machtsmisbruik, financiële uitbuiting, discriminerende, racistische, seksistische of (seksueel) intimiderende gedragingen of opmerkingen, of het hiertoe aanzetten, ontoelaatbaar.

Bewustwording

De kerkenraad vindt het belangrijk om bewustwording te creëren bij ieder die deel uitmaakt van onze gemeenschap door algemene omgangsregels te formuleren. Deze omgangsregels zijn in een gedragscode omgezet en zal gecommuniceerd worden met de diverse geledingen in onze gemeente. In Hoofdstuk 2 is de gedragscode verder uitgewerkt.

De gedragscode geldt zowel voor degenen met een verantwoordelijkheid richting leden van de kerk, - ook als die verantwoordelijkheid op basis van vrijwilligheid wordt genomen-, als voor de leden in het algemeen. Een gedragscode is een startpunt, maar is geen garantie voor het uitblijven van ongewenst gedrag. Niet in de laatste plaats omdat opvattingen, gewoontes en interpretaties van begrippen kunnen verschillen per persoon, per generatie, per cultuur enz. Vandaar dat het bij ongewenst gedrag gaat om de persoon die het ervaart.

Preventie

Preventie van grensoverschrijdend gedrag is belangrijk. Daarom worden onze vrijwilligers die werken met kwetsbare groepen, met name jeugd, jongeren en ouderen en vrijwilligers die toegang hebben tot het ledenregistratieprogramma LRP, gevraagd om de algemene omgangsregels te lezen en te ondertekenen. Op basis daarvan worden ook VOG's (verklaring omtrent gedrag) aangevraagd voor jeugdvrijwilligers en vrijwilligers die toegang hebben tot het ledenregistratieprogramma LRP.

Een tweede middel in het kader van preventie is het bespreekbaar maken van grensoverschrijdend gedrag in bijeenkomsten van diverse groepen met als doel de drempel te verlagen voor degenen die zich willen melden, omdat zij zich slachtoffer voelen van grensoverschrijdend gedrag binnen onze gemeente. Veiligheid ontstaat eerder door openheid, dan door geboden en verboden.

Maar het is vooral ook belangrijk om in kaart te brengen waar mogelijke risico's schuilen: bv. kwetsbaarheid van personen, contacten bij huisbezoeken, hiërarchische verhoudingen enz. Hiertoe zal een zogenaamde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) worden gemaakt.

Interventie

Leden kunnen door de kerkenraad aangesproken worden op het overtreden van de afgesproken omgangsregels. Maar de kerkenraad ziet niet alles en weet niet alles. Juist wanneer het gaat om grensoverschrijdend gedrag.

Indien een individu zich onheus bejegend voelt, ofwel doordat een mede-kerklid de gedragscode niet navolgt of wanneer er sprake is van het overschrijden van de eigen persoonlijke grenzen, kan hulp worden gevraagd bij personen waarin vertrouwen kan worden gesteld. De kerkenraad heeft besloten hiervoor een vertrouwenspersoon aan te stellen. De taak van deze vertrouwenspersoon is in Hoofdstuk 3 uitgewerkt.

Vertrouwelijk

De gesprekken met de vertrouwenspersoon zijn strikt vertrouwelijk. U kunt er zeker van zijn dat niets wat wordt besproken naar buiten komt of wordt gedeeld. U bepaalt welke verdere stappen er moeten worden genomen.

(Na)zorg

Sommige gemeenteleden zijn slachtoffers of daders van incest, huiselijk geweld, vormen van machtsmisbruik en bedreigende situaties in het werk (ambulancepersoneel, militairen, politie, werkenden in de zorg en hulpverlening) of elders of van criminaliteit. Zorg ervoor dat ook zij zich in uw gemeente veilig voelen. Zij willen gehoord, gezien en erkend worden. We hebben vaak de neiging weg te kijken of niet het geduld op te brengen hen blijvende aandacht en zorg te geven. We willen daarom:

- In preek en liturgie rekening houden met slachtoffers van machtsmisbruik of andere misstanden (woordkeuze in gebeden, liedkeuze).
- Nazorg en pastorale zorg geven aan slachtoffers van grensoverschrijdend gedrag in de gemeente.
- Nazorg en pastorale zorg geven aan daders van grensoverschrijdend gedrag in de gemeente. Dit kan niet dezelfde persoon zijn die het slachtoffer begeleidt.

Communicatie

Dit document wordt online beschikbaar gesteld op de website onze gemeente, beschreven in het kerkblad en besproken met de relevante groepen vrijwilligers. Ook gemeente-breed zal dit onderwerp besproken worden, zoals op gemeenteavonden.

Vasthouden van beleid

We willen de aandacht voor een veilige gemeente vasthouden. We gaan het onderwerp agenderen voor de jaargesprekken en het jaarverslag van de vertrouwenspersoon gaan we in een kerkenraadsvergadering bespreken. In het laatste hoofdstuk is een plan van aanpak gegeven voor de implementatie van dit beleidsplan in onze gemeente.

Gedragscode

De Protestantse Kerk te Schagen wil een veilige kerk zijn, een plaats waar mensen in vrijheid en vertrouwen samenkomen om hun geloof gestalte te geven, daarom gebruiken wij onderstaande gedragscode voor vrijwilligers en ambtsdragers. Voor een veilige gemeente zijn we samen

verantwoordelijk. Met elkaar spreken we daarom deze gedragscode af. Voor iedereen binnen en buiten onze eigen gemeenschap zijn we hierop aanspreekbaar. Deze gedragscode is opgesteld ter bescherming van alle leden van de kerk en dus ook ter bescherming van de vrijwilligers en ambtsdrager zelf. Deze gedragscode geldt voor op elk terrein van het kerkenwerk. Deze gedragscode wordt bij de benoeming of aanstelling aan de vrijwilliger/ ambtsdrager overhandigd en met haar/hem besproken. De vrijwilliger/ ambtsdrager verklaart zich door de acceptatie van de taak c.q. functie akkoord met de inhoud van de gedragscode vrijwilligers.

- **Veilige omgeving.** We werken samen aan een omgeving en een sfeer waarbinnen iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt en vrijuit het geloof kan beleven.
- **Respect.** We respecteren elkaar en anderen. We benaderen de ander niet op een manier die haar of hem in waardigheid en integriteit aantast. Dit geldt in het bijzonder voor minderjarigen en andere kwetsbaren. Extra zorgvuldig zijn we bij pastorale en diaconale contacten, omdat we weten dat machtsverschillen hier een rol kunnen spelen. We mengen ons niet verder in het privéleven van de ander dan noodzakelijk is.
- **Geheimhouding.** We gaan zorgvuldig om met vertrouwelijke (waaronder persoonlijke) informatie of gegevens van anderen, waaronder alles waarop onze geheimhoudingsplicht betrekking heeft.
- **Persoonlijke integriteit.** We respecteren de rechten van de ander. We berokkenen de ander geen schade. We gebruiken geen fysiek of mentaal geweld.
- **Lichamelijke integriteit.** We respecteren elkaars lichamelijke integriteit. We zijn terughoudend in fysiek contact. We zien af van elke vorm van (macht) misbruik of seksuele intimidatie.
- **Privacy.** We respecteren de privacy van de ander.
- **Taalgebruik.** Ons taalgebruik is respectvol. We stellen geen ongepaste vragen en maken geen ongewenste (seksueel getinte) opmerkingen over het persoonlijk leven of uiterlijk van de ander. We praten met respect over de ander, ook via de sociale media. Ook wanneer de ander niet aanwezig is. We roddelen niet en maken geen beschadigende grappen of opmerkingen over anderen.
- **Financiële belangen.** We vermijden elke vorm van belangenverstrengeling, in het bijzonder op financieel terrein. Met giften gaan we zorgvuldig om, zowel bij het aannemen als bij het doorgeven.
- **Seksueel misbruik.** Onder seksueel misbruik wordt verstaan: iedere vorm van grensoverschrijdend gedrag, misbruik van macht of vertrouwen, waarbij een machtsverschil of een afhankelijkheidsrelatie bestaat tussen de benadeelde en de beschuldigde, waarbij de beschuldigde een vrijwilliger of beroepskracht binnen de Protestantse Kerk in Nederland is. Alle seksuele handelingen, contacten en relaties tussen een vrijwilliger en een minderjarige zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
- **Een cultuur van openheid** We zetten ons in om samen te werken aan een cultuur van openheid. Dat draagt bij aan de gemeente als een veilige omgeving. We zijn alert en spreken elkaar aan wanneer we signalen opvangen of situaties van ongewenst gedrag meemaken. Wanneer we aarzelen over de aanvaardbaarheid van gedrag van onszelf of een ander, kunnen we contact zoeken met een van de vertrouwenspersonen.

Vertrouwenspersonen

De taak van de vertrouwenspersoon richt zich op volgende aspecten:

Voorlichting en preventie door:

- zichtbaar zijn in de gemeente (middels kerkblad en website) en voor vrijwilligers en ambtsdragers van de gemeenten
- aanjager zijn van het gesprek over 'veilige gemeente' op verschillende niveaus van het kerkenwerk.

Signaleren:

- alert zijn op en goed luisteren naar signalen uit de gemeenten van mogelijk misbruik/grensoverschrijdend gedrag.
- eerste aanspreekpunt en luisterende steun voor mensen uit de gemeenten die in vertrouwen iets kwijt willen over wat nu speelt of in het verleden heeft afgespeeld aan grensoverschrijdend gedrag (bijv. agressie en geweld, seksuele intimidatie, persten, discriminatie)
- meedenken met de melder over eventuele aangiftes of klachtenprocedures en de melder daarin begeleiden
- op verzoek en met instemming van de melder deze in bijzondere omstandigheden vertegenwoordigen
- melders en anderen adviseren over mogelijke vervolgtrajecten
- handelen volgens de protocollen en advies vragen bij het PKN Meldpunt SMPR
- zo nodig wijzen op pastorale, psychologische, maatschappelijke, kerkelijke of juridische hulp.

Persoonlijke ontwikkeling en beleidsontwikkeling:

- volgen van relevante cursussen, bijwonen van (regionale) intervisiebijeenkomsten, studiedagen en vergelijkbare bijeenkomsten
- bijhouden van een persoonlijke registratie
- vanuit deze registratie jaarlijks rapporteren aan de kerkenraad waarbij omstandigheden en personen onherkenbaar zijn en waarbij de rapportage is voorzien van een analyse en zo nodig beleidsaanbevelingen.

Overeenkomst van opdracht m.b.t. vertrouwenspersoon

De Protestantse Gemeente te Schagen wil een veilige kerk zijn; een plaats waar mensen in vrijheid en vertrouwen samenkomen om hun geloof gestalte te geven. Daarom heeft de kerkenraad preventiebeleid in het kader van 'veilige gemeente' opgesteld. Tot dit beleid behoort het aanstellen van vertrouwenspersonen.

1. De Protestantse Gemeente te Schagen verklaart hierbij dat ze voor haar gemeenschap de volgende persoon als vertrouwenspersoon heeft aangesteld en dat ze zal voldoen aan alle daaruit vloeiende verplichtingen, zoals vastgesteld in de regelgeving van de Protestantse Kerk.
2. Als vertrouwenspersoon wordt aangesteld: Paula Overtoom.
3. De vertrouwenspersoon verklaart dat zij als vertrouwenspersoon wil optreden overeenkomstig de aanwijzingen in het profiel van de vertrouwenspersoon.
4. De vertrouwenspersoon verklaart hierbij geheim te houden alle zaken die haar/hem in de uitoefening van de taak ter kennis komen en een vertrouwelijk karakter dragen. De vertrouwenspersoon heeft een geheimhoudingsplicht overeenkomstig de kerkorde (ord. 4-2), met inachtneming van de wettelijke kaders van de Nederlandse overheid.
5. De kerkenraad communiceert over de aanwezigheid en bereikbaarheid van de vertrouwenspersonen met regelmaat via kerkblad en website en biedt tevens publicatieruimte aan de vertrouwenspersoon zelf. Daarnaast is er ruimte voor inbreng tijdens een gemeenteavond en/of kerkenraadsvergadering.
6. Eén moderamenlid is het aanspreekpunt voor de aangestelde vertrouwenspersoon. Tenminste jaarlijks is er een gesprek met de vertrouwenspersoon over haar bevindingen en aanbevelingen.
7. De vertrouwenspersoon wordt aangesteld voor een periode van 4 jaar, met de mogelijkheid van verlenging.
8. Eenzijdige opzegging van het contract is door beide partijen mogelijk. In het geval deze overeenkomst door een van de partijen ontbonden wordt, verplicht een ieder zich om de lopende zaken af te handelen of over te dragen.
9. De door de vertrouwenspersoon gemaakte onkosten, zoals kosten voor training, reizen en contacten per telefoon of internet, vergoedt de gemeente op declaratiebasis.

Schagen

Voorzitter kerkenraad.

Voorzitter College van Kerkrentmeesters

Vertrouwenspersoon

Plan van aanpak voor een veilige kerk

Voor de implementatie van het beleid van een veilige PGS is het volgende Plan van Aanpak opgesteld.

Activiteit	Wie	Wanneer gereed	Status
Maken van een risico inventarisatie en evaluatie (RI&E) van ongewenste omgangsvormen	Paulien, Jan	April 2023	gereed
Bespreken van beleidsdocument in KR	KR	Mei 2023	gereed
Bespreken RI&E in KKR, Colleges en Taakgroepen	ambtsdragers	Juni 2023	pending
Presentatie Paula op gemeenteavond	KR	Juni 2023	pending
Presentatie van Paula in 'Onze Kerk'	Paula, Paulien	April 2023	gereed
Bespreken gedragscode met vrijwilligers	Paulien, Jan	Juni 2023	pending
Besluiten in KR vergadering	KR	Juli 2023	gereed
Presentatie van Paula op de website van PGS	webmaster	Juni 2023	gereed
Eerste evaluatie met Paula in KR of KKR	KR	Maart 2024	
Aanvragen VOG voor de jeugdvrijwilligers	Scriba	Juni 2023	Pending