

REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt
Banevænget 22
5270 Odense N

CVR-NR. 17 93 50 97

ÅRSRAPPORT FOR REGNSKABSÅRET **1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling
den 25. juni 2025

Dorte Laursen
dirigent



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69
INTERNET: www.edelbo.dk · E-MAIL: email@edelbo.dk · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
Påtegninger	
Bestyrelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 5
 Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Specifikationer til resultatopgørelsen	13 - 15
Specifikationer til balancen	16 - 17

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med retningslinjerne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Bestyrelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 25. juni 2025

BESTYRELSE:

Dorte Laursen
formand

Nanna Wulff Andersen
næstformand

Lars Andreasson

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til generalforsamlingen i Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med retningslinjerne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA’s code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsregnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet i henhold til Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Årsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe tilskudsmodtager til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Som følge heraf kan årsregnskabet være uegnet til andre formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for tilskudsmodtager og tilskudsgiver og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end tilskudsmodtager og tilskudsgiver.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget budgettal for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det fremgår af resultat-opgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Svendborg, den 25. juni 2025

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 48 61 78

Morten Troels Pedersen
statsaut. revisor
mne31470

FORENINGSOPLYSNINGER**FORENINGSNAMN:**

Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt
Banevænget 22
5270 Odense N

CVR-nr. 17 93 50 97

Hjemstedskommune: Odense

BESTYRELSE:

Dorte Laursen
Nanna Wulff Andersen
Lars Andreasson

REVISOR:

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Kogtvedparken 17
"Kogtvedlund"
5700 Svendborg
CVR - nr. 35 48 61 78

KONTAKTPERSONER:

Morten Troels Pedersen, statsaut. revisor
Martin Bylov Nørregaard, cand.merc.aud
mn@edelbo.dk

LEDELSESBERETNING

Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt har produceret lokal-tv i 40 år, og stationen er kendt som en seriøs public-service tv-station med en objektiv og nuanceret dækning af lokalområdet og historier fra lokale, politiske aktiviteter, den lokale kultur og civilsamfundets initiativer.

Foreningen er forankret i lokalområdet med et veletableret netværk, både blandt borgere, lokalpolitikere, samfundsinstitutioner og foreningslivet.

De væsentligste aktiviteter er produktion af lokale aktualitetsprogrammer og public-service. I 2024 er der produceret udsendelser fra lokalpolitik om blandt andet velfærdsområder og fordeling af lokale budgetter, når grupper af borgere gør opmærksom på ønsker om bedre normering i daginstitutioner og skoler, samt lokale klimahandlinger - og det politiske arbejde i at udvikle Odense som en klimavenlig by. Derudover bringes aktualitetshistorier og nyheder fra små kulturer, eksempelvis nycirkus og lokalteater, bogudgivelser samt koncerter, herunder tiltag i det musikalske vækstlag samt udstillinger.

De civile organisationers arbejde formidles eksempelvis med historier om foreninger og initiativer, der etablerer uddeling af madvarer, skaber lokale væresteder og kulturhuse, herunder støttegrupper til ensomme unge, handicappede der kæmper for deres rettigheder, initiativet Odense spiser sammen mm.

Målsætningen er at producere lokale aktualitetsprogrammer og historier, der er vedkommende, oplysende og informative for den enkelte borger. Formidlingen af lokale historier og vinkler medvirker til at øge borgernes kendskab til lokalområdet, skabe engagement og øge sammenhængskraften.

Der er tilknyttet et fast team til stationen med journalist, autodidakte medarbejdere og frivillige. Der er god kontakt og samarbejde med det lokale jobcenter, der regelmæssigt henviser praktikanter til stationen, og derudover rekrutteres jævnligt nye frivillige med interesse i produktion af lokal-tv.

I 2024 døde Niels Madsen, der i 40 år har arbejdet dedikeret med driften af foreningen. Det har medvirket til, at Nanna Wulff Andersen har overtaget den daglige drift af foreningen. Nanna er uddannet journalist og har været ansat og tilknyttet foreningen i en årrække, hvorfor det er lykkedes at drive foreningen videre med høj faglig kvalitet, velproduceret journalistik og fokus på at opretholde og bevare netværket i lokalområdet. Yderligere er det lykkedes at fastholde kompetente frivillige.

I 2024 har der således været fokus på at opretholde en seriøs tv-station med produktioner, der er journalistisk tilrettelagt og bearbejdet. Foreningen har fokus på oplysning og publicering på forskellige platforme og er aktiv på diverse sociale medier. Alle udsendelser udkommer ligeledes på osrtv.dk og YouTube, der tilbyder undertekster, der medvirker til at øge programmernes tilgængelighed og udbredelse. I 2024 har foreningen samtidig arbejdet med udvikling af geografiske udtryk, herunder baggrunde og formater, og alle programmer kan tilgås på flere platforme samt på foreningens hjemmeside.

Foreningen har udviklet et solidt kendskab til EU-stof, har etableret et bredt netværk blandt parlamentarikere og ordførere, og supplerer budgettet via puljer fra Europeanævnet.

I 2024 er professionaliseringen af årsregnskab og budget fortsat, hvor der tilkøbes økonomiydelser af ekstern virksomhed. Foreningens leder varetager den daglige økonomi, og samarbejdet med ekstern virksomhed sikrer budget, godkendelser samt opfølgning. Som led i ny organisering har det været nødvendigt at afskedige to administrative medarbejdere, da tilknytningen af den eksterne virksomhed til regnskab og bogføring har vist sig at være fordelagtigt.

Driften af foreningen vurderes stabil både i relation til produktion, økonomi og de krav, der stilles til ordningen for tilladelse og tilskud.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet er udarbejdet for at vise anvendelsen af tilskuddet fra Kulturministeriet af Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med retningslinjerne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Tilskudsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Driftstilskud

Driftstilskud indregnes i resultatopgørelsen på bevillingstidspunktet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt, og der indregnes derfor ikke skat af årets resultat i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug med fradrag af modtagne tilskud og sponsorater til anskaffelse af aktivet.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider, samt estimerede restværdier:

	Restværdi:	Levetid:
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0 %	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter bankindestående.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR 2024 - 31. DECEMBER 2024

Noter	2024	2023	Budgettal ej revideret
	Kr.	Kr.	2024 Kr.
1. Indtægter	979.154	903.083	940.000
Andre driftsindtægter	42.500	0	0
INDTÆGTER I ALT	1.021.654	903.083	940.000
2. Personaleomkostninger	-574.756	-419.691	-532.000
BRUTTOFORTJENESTE I 43,7 % - 53,5 % - 43,4 %	446.898	483.391	408.000
3. Salgsomkostninger	-29.652	-17.824	0
4. Bilomkostninger	-19.581	-36.170	-30.000
5. Lokaleomkostninger	-88.759	-82.868	-100.000
6. Administrationsomkostninger	-272.895	-305.152	-264.000
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER M.V.	36.011	41.378	14.000
7. Afskrivninger	-27.000	-27.000	0
RESULTAT FØR FINANSIERING M.V.	9.011	14.378	14.000
8. Finansielle indtægter	41.486	0	0
9. Finansielle omkostninger	-1.101	-5.383	0
ÅRETS RESULTAT	49.396	8.995	14.000
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat	49.396	8.995	14.000
I alt	49.396	8.995	14.000

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**AKTIVER**

Noter	<u>2024</u> Kr.	<u>2023</u> Kr.
ANLÆGSAKTIVER:		
10. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13.500	40.500
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Deposita	9.000	9.000
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>22.500</u>	<u>49.500</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER:		
TILGODEHAVENDER:		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	0
11. Andre tilgodehavender	42.644	53.375
	<u>42.644</u>	<u>53.375</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>32.038</u>	<u>12.806</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>74.681</u>	<u>66.181</u>
AKTIVER I ALT	<u>97.181</u>	<u>115.681</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**PASSIVER**

Noter	<u>2024</u> Kr.	<u>2023</u> Kr.
EGENKAPITAL:		
Overført resultat	14.279	-35.117
EGENKAPITAL I ALT	<u>14.279</u>	<u>-35.117</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	0
12. Anden gæld	82.901	150.798
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	<u>82.901</u>	<u>150.798</u>
PASSIVER I ALT	<u>97.181</u>	<u>115.681</u>
13. Eventualforpligtelser		
14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

SPECIFIKATIONER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2024	2023	Budgettal ej revideret 2024
	Kr.	Kr.	Kr.
1. Omsætning			
Driftstilskud Slots- og Kulturstyrelsen	928.571	826.154	850.000
EU Nævnet, Pulje C	30.583	0	30.000
Salg af varer/ydelser u/moms	0	56.929	60.000
Salg af varer/ydelser m/moms	20.000	20.000	0
I alt	979.154	903.083	940.000
2. Personaleomkostninger			
Lønomsomkostninger	533.500	394.982	520.000
Omsomkostninger til social sikring	4.356	4.260	0
B-honorarer	20.000	0	0
Rejse- og befordringsgodtgørelse	737	2.137	0
AER-bidrag	2.246	9.097	12.000
Personaleforsikringer	3.949	0	0
Øvrige personaleomkostninger	9.968	9.215	0
I alt	574.756	419.691	532.000

SPECIFIKATIONER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2024	2023	Budgettal ej revideret
	Kr.	Kr.	2024 Kr.
3. Salgsomkostninger			
Restaurationsbesøg	15.386	0	0
Rejser	1.185	0	0
Annoncer	13.081	17.824	0
I alt	<u>29.652</u>	<u>17.824</u>	<u>0</u>
4. Bilomkostninger			
Forsikring og vægtafgift	871	9.666	0
Reparation og vedligeholdelse	0	12.340	0
Diverse transportomkostninger	18.710	14.164	30.000
I alt	<u>19.581</u>	<u>36.170</u>	<u>30.000</u>
5. Lokaleomkostninger			
Husleje	69.300	60.000	100.000
Varme	9.300	18.600	0
El, vand og gas	7.485	4.268	0
Reparation og vedligeholdelse	2.519	0	0
Renovation	155	0	0
I alt	<u>88.759</u>	<u>82.868</u>	<u>100.000</u>

SPECIFIKATIONER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2024	2023	Budgettal ej revideret 2024
	Kr.	Kr.	Kr.
6. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler	1.150	581	0
It-omkostninger til tv-produktion, reportager og optagelser	3.749	0	30.000
Software	31.022	22.318	40.000
Reparation og vedligeholdelse af inventar	624	7.599	0
Småanskaffelser	17.419	40.261	0
Telefon og internet	20.581	33.132	24.000
Porto og gebyrer	1.304	2.985	0
Revisionshonorar	28.700	28.000	20.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	1.650	29.000	0
Konsulentbistand	2.363	0	0
Forsikringer	13.732	11.771	0
Faglitteratur og tidsskrifter	31.387	28.988	0
Kontingenter	116.032	99.018	150.000
Øvrige administrationsomkostninger	3.182	1.500	0
I alt	<u>272.895</u>	<u>305.152</u>	<u>264.000</u>
7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver			
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>27.000</u>	<u>27.000</u>	<u>0</u>
8. Finansielle indtægter			
Renteindtægt, skat	1.486	0	0
Andre finansielle indtægter	<u>40.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
I alt	<u>41.486</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
9. Finansielle omkostninger			
Renteudgift, bank	1.100	2.964	0
Renteudgift, kreditorer	1	2.202	0
Renteudgifter i øvrigt	<u>0</u>	<u>217</u>	<u>0</u>
I alt	<u>1.101</u>	<u>5.383</u>	<u>0</u>

SPECIFIKATIONER TIL BALANCEN

	2024	
	Kr.	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
10. Materielle anlægsaktiver		
Anskaffelsessum primo		135.000
Årets tilgang		0
Årets afgang		0
Anskaffelsessum ultimo		135.000
Afskrivninger primo		-94.500
Årets afskrivninger		-27.000
Tilbageførte afskrivninger		0
Afskrivninger ultimo		-121.500
Bogført værdi ultimo		13.500
	2024	2023
	Kr.	Kr.
11. Andre tilgodehavender		
Moms og afgifter	40.342	51.074
Øvrige tilgodehavender	2.301	2.301
I alt	42.644	53.375
12. Anden gæld		
Skyldig A-skat og AM-bidrag	25.900	12.325
Skyldig ATP og samlet betaling	3.062	1.472
Skattekonto	30.577	20.847
Mellemregning Niels Madsen	0	40.000
Afsat revisor	22.500	28.000
Andre skyldige omkostninger	863	48.154
I alt	82.901	150.798

SPECIFIKATIONER TIL BALANCEN

13. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Foreningen har indgået en huslejekontrakt med et opsigelsesvarsel på tre måneder og en samlet forpligtelse heraf på 15 t.kr.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorte Laursen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt
Serienummer: 21bb6078-2e92-4bea-9f93-37df5f4a7455
IP: 212.130.xxx.xxx
2025-06-27 06:04:24 UTC



Nanna Wulff Andersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt
Serienummer: 403753bd-6d06-4f46-90c9-fccd74aed359
IP: 128.77.xxx.xxx
2025-06-27 08:28:08 UTC



Lars Henrik Andreasson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt
Serienummer: 585afb77-c8a8-4624-82e2-b71fd43b1300
IP: 128.77.xxx.xxx
2025-06-27 08:39:31 UTC



Morten Troels Pedersen

REVISIONSFIRMAET EDELBO STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 35486178

Statsautoriseret revisor
På vegne af: RevisionsFirmaet Edelbo, Statsautoriser...
Serienummer: 07d7c2ca-cc4c-4429-a989-f185fc4cd26c
IP: 85.27.xxx.xxx
2025-06-27 09:53:03 UTC



Dorte Laursen

Dirigent

På vegne af: Rundfunk La Rouge / Odense ser Rødt
Serienummer: 21bb6078-2e92-4bea-9f93-37df5f4a7455
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-06-27 10:01:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.