

§12 Regnskab

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Bestyrelsen skal inden den 1. februar afgive driftsregnskab for det foregående år og status pr. 31. december til revisorerne. Driftsregnskab og status forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse og skal være forsynet med revisorernes påtegning. Driftsregnskab og status bekendtgøres for foreningens medlemmer senest 8 dage før generalforsamlingen.

§13 Vedtægtsændringer

1. Forandringer af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.
2. Jvf. § 6 stk. 3.

§14 Revision

På den ordinære generalforsamling vælges for 2 år ad gangen 2 kritiske revisorer og 1 revisorsuppleant. Revisorerne skal hvert år i februar gennemgå det samlede regnskab og påse, at beholdningerne er til stede. Driftsregnskab og status skal forsynes med en påtegning. Hver af revisorerne har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

§15 Opløsning

1. Bestemmelse af foreningens opløsning kan kun tages på 2 i dette øjemed særligt indkaldte ekstraordinære generalforsamlinger afholdt med 14 dages mellemrum. Til disses beslutningsdygtighed kræves, at mindst 1/2 af foreningens medlemmer er til stede, og til forslaget vedtagelse kræves, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås sådant flertal på generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtigt, indkaldes til ny generalforsamling, hvor beslutningen kan træffes med ovennævnte stemmeflertal, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede. Afstemningerne skal være skriftlige.
2. På generalforsamlingen skal samtidig træffes beslutning om, hvorledes der skal forholdes med foreningens formue, herunder fast ejendom og løsøre, simpelt stemmeflertal er tilstrækkeligt hertil.
I tilfælde af foreningens opløsning skal den formue, der er i behold anvendes til idrætslige formål.

Love og vedtægter for

Odder Shotokan Karate Do-Kai

§1 Foreningens navn er Odder Shotokan Karate Do-Kai og er hjemmehørende i Odder Kommune.

§2 Klubbens formål er at give medlemmerne lejlighed til at dyrke sporten som udviklende kampsport og selvforsvarskunst, og på grundlag heraf udvikle legemlig smidighed, hurtighed, opfattelsesevne og personlig mod.

§3 Klubben er medlem af Dansk Karate Forbund (DKF), og er undergivet dennes love og bestemmelser. Klubben er også tilsluttet stilartsorganisationen JKS-Danmark

§4 Medlemskab

1. Som aktiv eller passivt medlem i klubben kan optages enhver, der er fyldt 6 år.
2. Optagelsen af umyndige personer, som medlemmer af foreningen, kræver samtykke fra forældre/værge.
3. Bestyrelsen kan ikke gøres erstatningsansvarlig for skader under træning og kamp. Klubben skal dog sikre sine medlemmer hjemtransport ved evt. uheld eller sygdom.

§5 Udmeldelse – Eksklusion

1. Til gyldig udmeldelse kræves, at den sker skriftlig til foreningen med mindst 30 dages varsel, og at det pågældende medlem har betalt sit kontingent til foreningen frem til den dag, hvorfra udmeldelsen har virkning. Medlemmet har krav på skriftlig bekræftelse.
2. Når et medlem er i kontingentrestance udover 1 måned, kan bestyrelsen med mindst 8 dages varsel ekskludere vedkommende.
3. Ingen der er udelukket pga. kontingentrestance, kan optages på ny som medlem af foreningen, før vedkommende har betalt sin gæld til foreningen.
4. I øvrigt kan bestyrelsen ekskludere et medlem, når særlige forhold (dårlig opførsel der strider modforeningens omdømme/anseelse eller ånd, nedsættende/krænkende udtalelser om foreningen) giver anledning dertil. Bestyrelsens beslutning herom kræver dog, at mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer har stemt for eksklusion.
5. Vedkommende skal, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse, have haft lejlighed til at fremføre sit forsvar, og at han/hun kan kræve at spørgsmålet om eksklusion afgøres på den førstkomende ordinære generalforsamling.

6. I alle tilfælde, hvor en eksklusion skal behandles på en generalforsamling, har vedkommende medlem krav på at få meddelelse herom senest 3 døgn før generalforsamlingen afholdes, ligesom han/hun har adgang til denne med ret til at forsvare sig.

7. Spørgsmålet om eksklusion skal optages som et særskilt punkt på dagsordenen.
8. Generalforsamlingens beslutning om eksklusion kræver samme majoritet, som ved ændring af foreningens love, jvf. § 13. Et medlem som er ekskluderet i henhold til en generalforsamling, kan kun optages som medlem ved en ny generalforsamlingsbeslutning. Her kræves samme majoritet som ved beslutning og eksklusion.

§6 *Generalforsamling*

1. Generalforsamlingen er med de indskrænkninger, som disse vedtægter foreskriver, den højeste myndighed i alle foreningens anliggender.
2. Den ordinære generalforsamling, der afholdes hver år i februar måned, indkaldes med mindst 3 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til medlemmerne.
3. Dagsordenen bekendtgøres senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse på tilsvarende måde. Forslag der ønskes forelagt generalforsamlingen til vedtagelse, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Forslagene skal optages i dagsordenen.
4. Stemmeret har alle aktive medlemmer over 15 år. Stemmeret for medlemmer under 15 år kan udøves af en forælder. Stemmeret har et medlem der har været medlem i de sidste 3 måneder før generalforsamlingen, og ikke være i kontingentrestance. Stemmeret kan udøves ved personlig fremmøde. Æresmedlemmer kan uden stemmeret overvære generalforsamlingen.

§7 *Dagsorden*

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling, skal omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Forelæggelse af regnskab for det forløbne år til godkendelse samt budget for det kommende år.
4. Fastsættelse af kontingent.
5. Behandling af evt. indkomne forslag.
6. Valg af formand på lige år.
7. Valg af kasserer på ulige år.
8. Valg af 1 bestyrelsesmedlem på lige år.
9. Valg af 1 bestyrelsessuppleant på lige år.
10. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer på ulige år.
11. Valg af 2 bestyrelsessuppleanter på ulige år.
12. Valg af 2 revisorer på lige år.
13. Valg af 1 revisor suppleant på lige år.
14. Valg af udvalg.
15. Eventuelt.

§8 *Ledelse*

1. Generalforsamlingens beslutninger indføres i en protokol, hvori også et referat af forhandlingerne optages i det omfang, dirigenten finder det nødvendigt.
2. Generalforsamlingen vælger på forslag en dirigent blandt de fremmødte til at lede forhandlingerne. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.
Dirigenten fastsætter afstemningsmetoden. Dog skal der på begæring fra 1 stemmeberettiget medlem foretages afstemning skriftligt, ligesom alle afstemninger om eksklusion, skal foregå skriftligt.

§9 *Ekstraordinær generalforsamling*

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen, og skal indkaldes, når mindst 2/3 stemmeberettigede medlemmer skriftligt stiller krav herom til bestyrelsen. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 1 måned efter, at begæringen er fremsat over for bestyrelsen med oplysning om det emne, der ønskes behandlet. Om indkaldelsesmåde og udsendelse af dagsordenen gælder bestemmelserne i § 6 stk. 2 og stk. 3.

§10 *Bestyrelsen*

1. Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen, dog kan bestyrelsen udpege medlemmer til repræsentation af foreningen under særlige forhold. De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter foreningen i henhold til lovende.
2. Bestyrelsen består af 1 Formand, 1 Kasserer, 3 Bestyrelsesmedlemmer, og vælges for 2 år ad gangen af den ordinære generalforsamling.
Formand og kasserer vælges ved en særlig afstemning.
På valg på lige år: Formand + 1. bestyrelsesmedlem.
På valg på ulige år: Kasserer + 2., og 3. bestyrelsesmedlem.
Genvalg kan finde sted.

§11 *Tegningsret*

1. Bestyrelsen konstituerer sig snarest – dog senest 14 dage efter generalforsamlingen. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer, heriblandt formanden eller kassereren, er til stede.
2. I formandens fravær indtræder kassereren i hans sted.
3. Over bestyrelsens forhandlinger føres protokol.
Foreningen tegnes af formanden. Ved økonomiske dispositioner kræves dog underskrift af såvel formand som kasserer. I alle sager der angår køb, salg eller pantsætning af fast ejendom eller løsøre, tegnes foreningen af formanden og kassereren i foreningen.