



ÅRSMELDING REGNSKAP

MOLDE FOLKEHØGSKOLE 2014

Årsregnskap for 2014

**MOLDE FOLKEHØGSKOLE
6410 MOLDE**

Innhold

Resultatregnskap

Balanse

Noter

Årsberetning

Revisjonsberetning

Resultatregnskap for 2014

MOLDE FOLKEHØGSKOLE

	Note	2014	2013
Salgsinntekt		10 052 255	9 144 349
Annen driftsinntekt		10 277 257	10 101 219
Sum driftsinntekter		20 329 511	19 245 569
Varekostnad		(46 108)	(5 347)
Lønnskostnad	1, 2, 9	(11 739 672)	(10 805 767)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	(1 255 174)	(1 212 259)
Annen driftskostnad	3	(5 944 229)	(5 637 926)
Sum driftskostnader		(18 985 184)	(17 661 298)
Driftsresultat		1 344 327	1 584 270
Annen renteinntekt		62 897	68 532
Sum finansinntekter		62 897	68 532
Annen rentekostnad		(631 167)	(664 200)
Annen finanskostnad		(21 453)	(19 037)
Sum finanskostnader		(652 620)	(683 237)
Netto finans		(589 723)	(614 705)
Ordinært resultat før skattekostnad		754 605	969 565
Ordinært resultat		754 605	969 565
Årsresultat		754 605	969 565
Overføringer			
Annen egenkapital		754 605	969 565
Sum		754 605	969 565

Balanse pr. 31. desember 2014
MOLDE FOLKEHØGSKOLE

	Note	2014	2013
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	32 098 364	31 388 465
Maskiner og anlegg	4	55 000	57 399
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	2 422 450	2 668 815
Sum varige driftsmidler		34 575 814	34 114 679
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		957 916	957 916
Sum finansielle anleggsmidler		957 916	957 916
Sum anleggsmidler		35 533 729	35 072 595
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		219 075	213 600
Sum varer		219 075	213 600
Fordringer			
Kundefordringer	5	151 987	291 427
Andre fordringer		1 314 970	1 222 334
Sum fordringer		1 466 957	1 513 761
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	2 844 641	3 496 979
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 844 641	3 496 979
Sum omløpsmidler		4 530 673	5 224 340
Sum eiendeler		40 064 402	40 296 935

Balanse pr. 31. desember 2014
MOLDE FOLKEHØGSKOLE

	Note	2014	2013
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Fond	7	1 969 121	1 390 183
Annen egenkapital	7	14 716 313	14 711 707
Sum opptjent egenkapital		16 685 433	16 101 890
Sum egenkapital		16 685 433	16 101 890
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	19 835 750	20 659 250
Sum annen langsiktig gjeld		19 835 750	20 659 250
Sum langsiktig gjeld		19 835 750	20 659 250
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		634 245	588 146
Skyldige offentlige avgifter		777 268	728 464
Annen kortsiktig gjeld		2 131 706	2 219 185
Sum kortsiktig gjeld		3 543 219	3 535 794
Sum gjeld		23 378 969	24 195 044
Sum egenkapital og gjeld		40 064 402	40 296 935

Molde, xx februar 2015


 Anne Bente Klokk Svendsvik
 styreleder


 Margaret Kjøde Rødal
 nestleder


 Lars Myklebust
 styremedlem

Arild Ove Halås
 styremedlem


 Asbjørn Malvin Ræstad
 styremedlem


 Øystein Remen Evensen
 styremedlem


 Rikke Larsen Telle
 styremedlem

Noter 2014

MOLDE FOLKEHØGSKOLE

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Note 1 - Lønnskostnader etc

Spesifikasjon av lønnskostnader	2014	2013
Lønn	9 018 207	8 343 385
Arbeidsgiveravgift	2 440 015	2 178 446
Pensjonskostnader	8 051	4 982
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	273 400	278 953
Sum	11 739 672	10 805 767

Foretaket har sysselsatt 18,5 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	733 979	0

Note 3 - Revisjonshonorar

Revisjon og andre tjenester

Kostnadsført revisjonshonorar for 2014 utgjør kr 42 131. Honorar for annen bistand utgjør kr 0 .

Note 4 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

Spesifikasjon varige driftsmidler

	Sum
Anskaffelseskost 1.1.2014	39 335 084
Tilgang i året	1 731 438
Avgang i året	15 130
Anskaffelseskost 31.12.2014	41 051 392
Balansført verdi pr. 31.12.2014	34 575 816

Note 5 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2014.

Spesifikasjon kundefordringer	2014	2013
Kundefordringer til pålydende	162 387	291 427
Avsatt til dekning av usikre fordringer	10 400	
Netto oppførte kundefordringer	151 987	291 427

Note 6 - Bankinnskudd

Posten inneholder kr 393 508 i bunde skattetrekkmidler.

Note 7 - Egenkapital

All egenkapital er fri egenkapital. Av kapitalen er kr 1 969 120 satt av til driftsfond og kr 3 943 556 til byggefond.

Note 8 - Pantstillelser og garantier

Pantstillelser og garantier	2014	2013
Spesifikasjon		
Gjeld til kredittinstitusjoner	19 835 750	20 659 250
Øvrig langsiktig gjeld (inkl. finansiell leasing)		
Sum	19 835 750	20 659 250
Balanseført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld	32 098 864	31 388 465
Selskapets varer er stilt som sikkerhet for annet selskap i konsernet, begrenset oppad til		
Sum	32 098 864	31 388 465

Av langsiktig gjeld på kr 19 835 750 forfaller kr 15 343 250 om mer enn 5 år.

Note 9 - Obligatorisk tjenstepensjon

Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket har tjenstepensjonsordning for alle sine ansatte som tilfredsstiller kravene i loven.

Note 10 - Statstilskudd

For 2014 har skolen mottatt i statstilskudd:

Basistilskudd	kr 1 530 000
Elevavhengig tilskudd	kr 7 221 699
Husleietilskudd	kr 946 478
Overført til Folkehøgskolerådet	kr (67 704)
Sum	kr 9 630 473

Regnskapsrepresentasjon MOLDE FOLKEHØGSKOLE

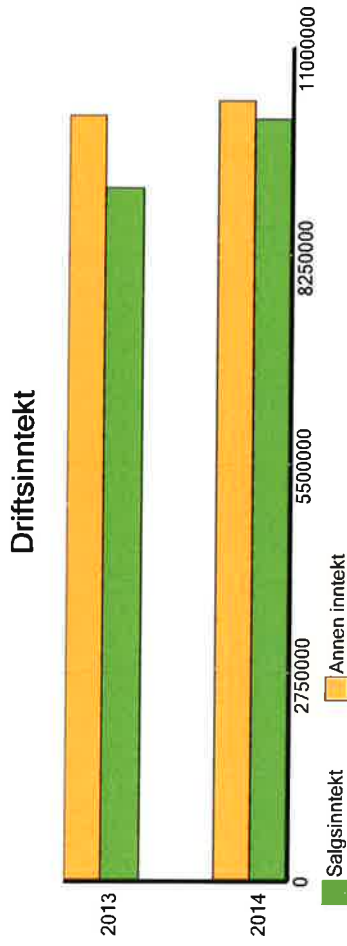
	2014	2013
Driftsinntekt		
Salgsinntekt	10 052 255	9 144 349
Annen inntekt	10 277 257	10 101 219
Sum driftsinntekt	20 329 511	19 245 569

Driftskostnad		
Varekostnad	(46 108)	(5 347)
Lønnskostnad	(11 739 672)	(10 805 767)
Annen driftskostnad	(5 944 229)	(5 637 926)
Av-/nedskrivning	(1 255 174)	(1 212 259)
Sum driftskostnad	(18 985 184)	(17 661 298)

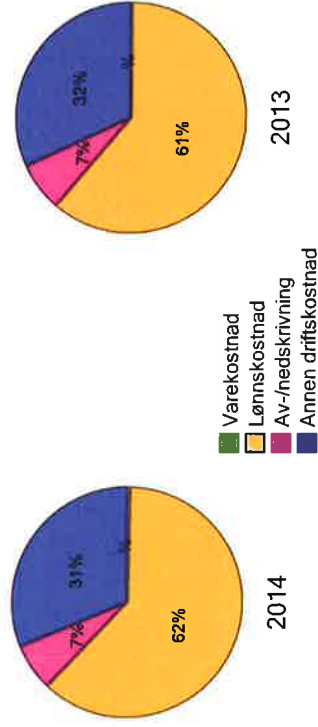
Driftsresultat	1 344 327	1 584 270
Netto finansposter	(589 723)	(614 705)
Resultat før skatt	754 605	969 565

Balanse tall		
Anleggsmidler	35 533 729	35 072 595
Omløpsmidler	4 530 673	5 224 340
Sum eiendeler	40 064 402	40 296 935

Egenkapital	16 685 433	16 101 890
Langsiktig gjeld	19 835 750	20 659 250
Kortsiktig gjeld	3 543 219	3 535 794
Egenkapital og gjeld	40 064 402	40 296 935



Prosentvis fordeling av kostnader



Nøkkel tall	2014	2013
Resultatgrad	6,92	8,59
Br. fortj.	99,54	99,94
Arbeidskapital	987 454	1 688 546

Likv. grad	1,28	1,48
Fin. grad	0,97	0,95
Gjeldsgrad	1,40	1,50
EK-prosent	41,65	39,96

Årsberetning 2014

MOLDE FOLKEHØGSKOLE

Året 2014 har vært et godt år for Molde folkehøgskole. Søkningen til skoleåret 2014/2015 var på totalt 416 søkere. Ved skolestart 2014/2015 startet vi opp med 124 elever.

Det jobbes hardt og målrettet ved alle skolens avdelinger for at elevene våre skal få et så godt og innholdsrikt folkehøgskoleår som mulig.

Vi gleder oss over å kunne jobbe i den kristne folkehøgskolen med alle de mulighetene det gir oss ved daglig å være i dialog med en stor ungdomsgruppe.

De siste årene har skolen vært gjennom både utbygginger og større oppussingsprosjekt. Dette er nødvendig for å ivareta en stor og etter hvert gammel bygningsmasse, men også for at skolen skal framstå så tidsmessig som mulig. På internatsiden har vi i 2014 gjennomført fase 2 når det gjelder renoveringen og oppussingen av skolens hovedkjøkken. Dette har i hovedsak dreid seg om nytt oppvaskrom. På internatet Nyborg har vi skiftet tak på nord-sør delen av internatet. Vi har også startet opp med oppussingen av bad og toaletter i 2.etg på Nyborg. Til skolens spinningssal har vi investert for 340 000 kr i 20 nye spinningssyklar. Her har vi også fått en god leieavtale med firmaet Friskis&Svettis.

Det pedagogiske hovedprosjektet har i 2014 vært knyttet opp mot temaet «Dannelse». Her har vi nå jobbet oss fram til og levert vår 3 selvevalueringsrapport med «Dannelse» som hovedtema. Innholdet i rapportene er implementert i skolens fagplaner.

Styret.

Styret for Molde Folkehøgskole har i 2014 hatt følgende sammensetning :

Leder :	Anne Bente Klokk Svendsvik,
Nestleder :	Margaret Kjøde Rødal,
Styremedlemmer :	Lars Myklebust, Arild Ove Halås, Asbjørn Ræstad og Øystein Remen Evensen (personalets repr.) og Camilla Tallaksen (elevenes repr. til august) og Rikke Larsen Telle (elevenes repr. fra September.)
Varamedlemmer :	Oddvar Sæter jr. (personalets repr.) og Oddleif Bjerkestrand.

Styret har hatt 6 styremøter og behandlet 61 saker.

Styret har hatt en fellessamling sammen med skolens personale.

Pedagogisk utviklingsarbeid 2014.

Vi har i 2014 gjennomført 13 pedagogiske planleggingsdager.

Selvevalueringsrapport.

I henhold til ny Folkehøgskolelov §2 pkt. h, skal vi som folkehøgskole utarbeide en årlig selvevalueringsrapport.

Selvevalueringsrapporten for 2014 har hatt fokus på «Dannelse». Vi fikk tilbud om å være med på selvevalueringsprosjektet, «Fag og dannelse» som ble initiert av Noregs Kristelege Folkehøgskolelag (NKF). Prosjektet fikk, på vår skole, navnet «På hvilken måte er fagene/linjene (undervisningen) med på å fremme skolens målsetting om dannelse?». I tillegg inneholder denne rapporten skolens verdigrunnlag og vår prosedyre for selvevaluering og kvalitetsutvikling ved Molde fhs. For skoleåret 2014/2015 er temaet for selvevalueringsrapporten «Ungdom, Kultur og Tro» (UKT) Dette er også et fellesprosjekt i samarbeid med Noregs Kristelege Folkehøgskolelag. Prosjektleder ved Molde folkehøgskole er Øystein Remen Evensen.

Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet ved Molde folkehøgskole er etter vår oppfatning godt. Molde folkehøgskole har avtale om bedriftshelsetjeneste gjennom Stamina Helse. Det totale sykefraværet ved Molde fhs. har i 2014 vært på 10,4%. Av dette utgjør langtidssykefraværet (sykefravær over 16 dager) 9,2%. Dette følges opp i henhold til de krav og retningslinjer som blir gitt av NAV.

Ytre miljø.

Skolen er i besittelse av 4 minibusser og 2 nisetere. Transporten foregår i hovedsak i nærområdet. Det dreier seg derfor ikke om vesentlige forurensingsproblemer. Vi har gode og miljøvennlige rutiner mht avfallssortering. Miljø blir hvert år tatt opp som særskilt tema blant skolens elever da med spesielt fokus på avfallshåndtering og energioptimalisering.

Likestilling.

Kjønnsfordeling i % blant skolens ansatte :

Kvinner : 63%
Menn : 37%

Kjønnsfordeling i % i skolens styre og ledelse :

Kvinner: : 30%
Menn : 70%

Informasjonsarbeid

Det største løftet innen informasjonsarbeid 2014 var at skolen fikk ny hjemmeside. Vi fornyet skolebrosjyren for skoleåret 2014/2015. Vi bruker Facebook og instagram aktivt.

Vi har deltatt på følgende utdanningsmesser : Lillestrøm, Stavanger, Stord, Bergen, Bjølvefjorden og Trondheim. Vi har også besøkt en rekke kristne videregående skoler. Vi informerer ellers jevnlig om hva som skjer på skolen gjennom "Indremisjonsnytt".

Distriktsmøtet 2014.

Borgund folkehøgskole stod i 2014 som arrangør av distriktsmøtet. Hovedgjest under årets distriktsmøte var daglig leder i Noregs Kristelige Folkehøgskolelag, Tor Grønvik. Distriktsmøtet hadde også fokus på temaet «Beredskap på reise». Her bidro Kjersti Helland fra Sjømannskirken med en nyttig og lærerik workshop. Det ble et vellykket og inspirerende distriktsmøte.

Landsmøte 2014.

2.-5.juni arrangerte Danvik fhs. landsmøtet i Noregs Kristelige Folkehøgskolelag (NKF). Årets landsmøte var et jubileumslandsmøte. NKF's forløper «Ungdomsskulelærarlaget» ble stiftet på Danvik i 1914 (Navnet ble endret til Noregs Kristelige Folkehøgskolelag i 1972). Onsdag 4.juni ble 100-års jubileet markert med foredrag, talkshow/panelsamtale og jubileumsfest. Fra Molde fhs. deltok Nils Arve Aase Styve og Julie Odland Skare.

Økonomi.

For 2014 viser årsresultatet et mindreforbruk på 754 605 kr. Vi viser ellers her til skolens årsregnskap.

Personalet ved Molde Folkehøgskole.

Administrasjon :

Rektor : Helge Kjøll jr.
Undervisningsinspektør : Oddvar Sæter jr. (fast ansatt fra mai 2014)
Økonomileder : Åse Orten.
Kontorsekretær : Synnøve Naas

Pedagogisk personale :

Nils Arve Aase Styve (permisjon 2014/2015), Ingvar Grønseth, Øystein Remen Evensen, Solveig Kolflåth (permisjon skoleåret 2013/2014), Mari Dahle Moltu (vikar skoleåret 2013/2014 og 2014/2015), Frantz Frantzen

(vikar skoleåret 2013/2014, oppsigelig stilling fra skoleåret 2014/2015), Live Kollbotn Frantzen (vikar skoleåret 2013/2014 og 2014/2015), Kjetil Søvik (vikar skoleåret 2013/2014, oppsigelig stilling fra skoleåret 2014/2015) Julie Odland Skare , Camilla Torhaug (permisjon skoleåret 2013/2014, tilbake i oppsigelig stilling fra skoleåret 2014/2015), og Svein-Ivar Moltu.

Timelærere : Vidar Halaas og Knut Hallvard Eikrem.

Kjøkken :

Kjøkkenleder : Ann Sølvi Risnes Hol.

Kokke : Aud Kirsten Håseth.

Kjøkkenassistenter : Ingunn Græsdal Bakken, Oddny Dale Ottestad, Rita Hagerup og Holdina Klemm (permisjon skoleåret 2013/2014, sluttet august 2014) og Marit Tolaas (vikar skoleåret 2013/2014, oppsigelig stilling fra august 2014)

Internat :

Internatleder : Anne Gjerding (permisjon skoleåret 2014/2015)

Mette Furmston (vikar skoleåret 2014/2015)

Rengjøringsbetjent : Sritaran Parimaladevi.

Vaktmester : Peter Nørgaard

Stipendiater

2013/2014 :

Camilla Tallaksen, Nikolaj Møller Jensen, Elisabeth Myrliid Eide, Stin Luise Henrichsen, Daniel Fikstvedt, Sondre Folkedal og Sondre Krohn-Holm

2014/2015 :

Petter Alfsen, Lars Bjørnstad, Mette Eskeland, Kristine F. Hovelsen, Stine Karlsen, Ingeborg Laache, Bård Kjetil Lien, Sveinung Olsen og Fredrik Sanne.

Elevene 2014

Våren 2014 hadde vi 123 elever (skoleåret 2013/2014, hovedkurs 1)

Høsten 2014 hadde vi 124 elever (skoleåret 2014/2015, hovedkurs 2)

	Skoleåret 2014/2015	Skoleåret 2013/2014
Antall søkere	416	442
Tilbudt plass	352	409
Tatt imot tilbud	124	123
Gutter	60	67
Jenter	64	56
Gjennomsnittsalder	19,1	19,2

Den geografiske fordelingen	Skoleåret 2014/2015	Skoleåret 2013/2014
Møre og Romsdal	5	1
Østfold	5	3
Akershus	12	12
Oslo	7	7
Vestfold	7	4

Oppland	3	7
Buskerud	4	7
Telemark	5	4
Aust Agder	1	1
Vest Agder	8	6
Rogaland	14	12
Hordaland	21	19
Sogn og Fjordane	6	6
Sør Trøndelag	8	12
Nord Trøndelag	6	10
Nordland	7	0
Troms	0	2
Hedmark	4	4
Finmark	1	2
Andre (utenlandske)	0	4
Til sammen	124	123

Undervisningstilbudet 2014.

Linjetilbud 2013/2014

Fotball/Barcelona, Fotball/Brasil, Idrett/Australia, Friluftsliv/Australia, Dykking/Klatring, Friluftsliv/Backpacking, Freeride/Canada og Fitness/Brasil.

Linjetilbud 2014/2015

Fotball/Barcelona, Fotball/Brasil, Idrett/Australia, Friluftsliv/Australia, Friluftsliv/Backpacking, Freeride/Canada og Fitness/Brasil

Fellesfag 2013/2014

Temaorientert fellesfagsundervisning (2 timer per uke), Tro og tanke (1 t per uke), Skolekor (1 t per uke), Vask og rydd (2 t per uke) og lørdagsseminar (4 t per uke)

Fellesfag 2014/2015

Temaorientert fellesfagsundervisning (2 timer per uke), Tro og tanke (1 t per uke), Skolekor (1 t per uke), Vask og rydd (2 t per uke) og lørdagsseminar (4 t per uke)

Valgfag 2013/2014

Topptur, Musikk, NOISE. Filming/Redigering, Fotball, Teater/Teatersport, Idrett/Ballspill, Spinning/Styrke, Volleyball/Aktivitet, Psykologi, Lyd/Lys, Litteratur, Golf, Paintball/Aktivitet, Havkajak/Sjø, Trening/Styrke. Kosthold, Futzal/Aktivitet, Sjøsport/Friluftsliv, Squash, Aktivitet/Bordtennis, Turn/Akrobatikk, Sportsklatring, Aktivitet/Action, Multisport, Friluftsliv/Utekjøkken, Båtførerprøven, Gitar, Teatersport, Piano, Topptur/Snø, Friluftsliv/Ski, Kondis/Sykling, Treningssenter/Idrettskader, Action/Paintball og Klatring.

Valgfag 2014/2015 :

Topptur, Musikk, NOISE. Filming/Redigering, Fotball, Teater/Teatersport, Idrett/Ballspill, Spinning/Styrke, Volleyball/Aktivitet, Psykologi, Lyd/Lys, Litteratur, Golf, Paintball/Aktivitet, Havkajak/Sjø, Trening/Styrke. Kosthold, Futzal/Aktivitet, Sjøsport/Friluftsliv, Squash, Aktivitet/Bordtennis, Turn/Akrobatikk, Sportsklatring, Aktivitet/Action, Multisport, Friluftsliv/Utekjøkken, Båtførerprøven, Gitar, Teatersport, Piano, Topptur/Snø, Friluftsliv/Ski, Kondis/Sykling, Treningssenter/Idrettskader, Action/Paintball og Klatring.

Studieturer.

Fotball/Barcelona	: Barcelona og England
Fotball/Brasil	: Brasil og England
Idrett/Australia	: Australia
Friluftsliv/Australia	: Australia
Friluftsliv/Backpacking	: Den Dominikanske Republikk, Nicaragua og Costa Rica.
Fitness/Brasil	: Brasil

Kortkurs 2014

I 2014 ble det ikke gjennomført noen kortkurs ved Molde folkehøgskole.

Åpne arrangement 2014.

April	: Kulturkveld/basarkveld
Mai	: Avslutningsfest
August	: Åpningsfest
Oktober	: Foreldredag med «Mini-folkehøgskole»
Oktober	: Kulturkveld

Sommerdriften 2014.

Sommeren 2014 er det sjette året vi har drevet med vandrehjemsvirksomhet. Ny ansvarlig for vandrehjemsdriften har sommeren 2014 vært Ingvild Aarland. Hun har utført en god jobb.

I løpet av sommeren hadde vi ellers følgende arrangement/overnattinger :

- Elevstevne.
- Avslutningsfest for Molde vgs.
- Skoleavslutning for skolene Kviltorp og Sellanrå
- Jazzuken
- Utleie til polske og litauiske arbeidere.
- Stiftsdagene for Møre bispedømme.
- Sommerkurs musikkorps.

Hjertelig takk !

Vi ser med stor takk tilbake på 2014. Vi gleder oss over fulle hus og en meningsfylt og viktig arbeidsdag. Vi vil avslutningsvis rette en varm takk til alle som i løpet av 2014 har støttet skolen på ulike måter. Takk til de som sitter i skolens styre, takk til eierorganisasjon og takk til de som daglig har sitt virke ved skolen.

Margaret Kjøde Røedal
Håvard H. Nege

Styret for Molde Folkehøgskole

Anne Bente Klokk Svendsvik
styreleder

Helge Kjøl jr

Helge Kjøl jr

Helge Kjøl jr
rektor/sekretær

Til årsmøtet i
Molde Folkehøgskole

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Molde Folkehøgskole, som består av balanse per 31. desember 2014, resultatregnskap som viser et overskudd på kr 754 605 for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foreningens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Molde Folkehøgskole per 31. desember 2014 og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Molde, 18. februar 2015

A handwritten signature in blue ink that reads 'Finn Å. Ødegård'.

Finn Å. Ødegård
registrert revisor