

Nidaros BHK		Referat		1 av 1
Referent	Direkte telefon	Møtenr.	Filref.	
Øivind Juul Schjetne		1 - 21		
		Kopi til – de som ikke kunne møte er merket med stjerne (*) Styret og komiteer		
Møtedato og tid:		Møtested:		
12.04.2021, kl. 19:00		Teams		
Styremøte		Styret: Bjørnar Strand, Bård Iversen, Anne Marit Kvernørød, Øivind Juul Schjetne, Arne Johnsen Komitéledere: Ingrid Askim/Lydighet, Bjørnar Nordbotten/Bruks, Sven M. Sjursen/Kurs, Eva Hemmingsen/Rally		

Sak nr.	Ansvarlig	Frist	Sak
01/21			Protokoller: Gjennomgang og godkjenning av møtereferat 01-07/21 Vedtak: Sakene behandlet og godkjent av tidligere styre
02/21	Komiteéene Komiteéene		Saker til oppfølging/tidligere protokoller: <ul style="list-style-type: none"> • Sak 2/20 Rutiner regnskap <ul style="list-style-type: none"> ○ Se sak 04/21 • Sak 26/20 Mandat Mandat ferdigstilles. Vedtak: Komiteéene ferdigstiller innen 3. mai. Oversendes arb.gr. som utarb. utkast for styret. • Sak 31/20 Dommer og instruktørsituasjon Vedtak: <ul style="list-style-type: none"> - Kurskom. jobber med utdanningsplaner for instruktørutdanning Trinn I. Det bør være et mål å starte utdanning Trinn II. - Alle komitéer sender over en oversikt over tilgjengelig personell, samt en plan for hvordan rekruttere av nye, dersom behov. Frist for rapportering til styret: 1. juli -21 (Leder sender egen epost til komitéene)
03/21	Sekretær		Post inn/ut: (post via styret rapporteres til styret) <ul style="list-style-type: none"> • Inn: • Ut
04/21			Økonomi: <ul style="list-style-type: none"> • Rutiner regnskap. 2020 vedtatt som prøveår.

	Kasserer		<p>Vedtak: Kasserer fører regnskap for alle komitéer som tidligere.</p> <p>Rutinebeskrivelse utarbeides og sendes komitéene</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapporterer om 11 nye medlemmer
05/21			<p>Rapport fra komiteene:</p> <p>Agility:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planlegger for sesongen <p>Bruks:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planlegger som om aktiviteten gjenopptas som tidligere • Nidaros BHK står som øvingsansvarlig for NBF under NM Bruks. Engasjementet medfører ikke økonomisk ansvarlighet • 4 kurs i regi av Bruks er fullbooket <p>Kurs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Komitéene bør gi innspill på kandidater for Trinn II utdanning. Det bør jobbes med å få opp flere Trinn III instruktører • Instruktørlønn. Komitéen bør se på om denne skal endres. • Kursplaner for utdanningsløp fremskaffes. Sportshundkomitéen forspørres om hvilke kursplaner som gjelder og hvordan kandidater velges ut for Trinn III • Regimet for støtte til de som tar utdanning: <ul style="list-style-type: none"> ○ Anbefaling fra klubben ○ Klubben innvilger søknad og tegner avtale <p>Lydighet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomført flere Teamsmøter hvor arb.oppgaver fordeles for kommende aktiviteter • Planlegger for normal aktivitet <p>Rally:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liten aktivitet. Planlegger kurs tidl. Juni. <p>Test:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomfører 3 Karaktertester og 2 helger med MH. • Planlegger figurantkurs, men usikkert når dette kan gjennomføres gr. Covid-19 <p>Redaksjon: Redaktør etterspør informasjon fra komitéene om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Treninger • Kurs • Stevner • Cup'er • Klubbmesterskap • Resultater • Medlemsmøter • osv. <p>Alle komitéer bør tilstrebe å sende inn referat fra arrangement, samt gjerne bilder. Informasjon om planlagte aktiviteter oversendes.</p> <p>Frist for førskommende Nidarhunden er 23. april</p> <p>Oppsummert:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> • Klubben utarbeider en video som omhandler de aktiviteter vi tilbyr. Lisbeth forespør Elin Hagestande om bistand og evt. deltakelse Arne Johnsen utnevnes som ansvarlig for prosjektet «Nidaros BHK på nett!» • Oppdatering av hjemmeside tilstrebes. Kurs hjemmeside gjennomføres.
06/21			<p>Konstituering komitéer:</p> <p>Silje Slagnes konstitueres inn i Kurskomitéen Lidvard Auflem konstitueres inn i Banekomitéen Vedtak: Vedtatt konstituert inn som tillitsvalgte i respektive komitéer</p>
07/21			<p>Stavsøra:</p> <p>Avtaleutkast diskutert. Leder sender ut et utkast til kontrakt til styret</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leiekontrakt: forlengelse kostn. 48.000/år Fom. 2022 reguleres med kr. 1.000/år • Muligheter for å etablere strøm til området. Avsluttes på egen strømmåler • Mulighet for å etablere flyttbar brakkerigg • Mulighet for å etablere testløype i skogen ved området. <p>Avtale Melhus Multiservice: Vedtak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avtale med Melhus Multiservice om klipping av arealet termineres. • Innkjøp av egnet klipper vedtatt. Prisestimat ca. kr. 45.000
08/21			<p>Alternativ plassering bane:</p> <p>Arbeidsgruppe bestående av Trond Floan, Silje Slagnes og Bjørnar Nordbotten har levert et forslag til ny plassering av bane liggende i Tillerbruveien (se utsendt mail m/skisse fra Silje Slagnes)</p> <p>Styret tar en samlet befarng. Leder foreslår alt. datoer for befarng av området.</p>
09/21			<p>Dokumentlagring styre:</p> <p>Etablert område i dropbox. Styret og klubbens dokumentasjon legges inn. Strukturen kan endres etter behov</p>
10/21			<p>NKK, Region Trøndelags årsmøte:</p> <p>Representant redegjorde for årsmøtets behandling</p>
11/21			<p>Postboks Nidaros BHK:</p> <p>Vedtak: Anne Marit og Øivind er gitt ansvaret for postboksen.</p>

12/21			<p>Facebook Nidaros BHK:</p> <p>Kontakt via FB eller mail? Hvem håndterer?</p> <p>Vedtak: Henvendelser til Nidaros BHK skal skje via mail til klubbens kontaktpersoner, alt. pr. tlf. Info på NBHKs FB-side henviser til klubbens offisielle hjemmeside.</p>
13/21			<p>Eventuelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informasjon om at prisen på Bronsjemerkekurset settes til kr. 200,- - Dugnad Stavsøra: Mandag 3. mai, Kl. 17:00 - Agenda på styremøtene planlegges slik at saker relatert til komitéarbeidsoppgaver settes først. Komitélederne kan da tre ut av møtet når behandlingen av disse sakene er avsluttet

Neste møte:

Møtet slutt kl. 22:10