

ORGANISASJONSPLAN



Vedtatt på årsmøtet 25.03.2025

Revidert 25.03.2025 v1.0

Innhold

Forord	3
Om oss	3
<i>Idrettslagets formål</i>	4
Organisasjonsplan	4
Årsmøte	5
Ekstraordinært årsmøte	6
Styring i Nannestad IL	7
<i>Hovedstyret</i>	7
<i>Arbeidsutvalg</i>	8
<i>Kontrollutvalg</i>	9
<i>Valgkomité</i>	9
<i>Grener/Gruppeutvalg</i>	9
Medlemmer	11
<i>Medlemskontingent</i>	11
Økonomi og regnskap	13
<i>Økonomihåndbok</i>	13
<i>Kiosk</i>	14
<i>Lønn og honorar</i>	14
<i>Økonomisk utroskap/varslingsplikt</i>	15
Klubbdrakter/profilering	17
Årshjul	19
Retningsgivende føringer i Nannestad Idrettslag	19
<i>For foreldre/foresatt</i>	19
<i>For utøvere</i>	20
<i>For trenere</i>	21
<i>For trygg og respektfull atferd</i>	22
<i>For reiser</i>	23
<i>Mobbing</i>	24
Politiattest	26
Fair Play i Nannestad IL	26
<i>For spillere</i>	27
<i>For trenere og ledere</i>	27
<i>For foreldre og foresatte</i>	27
<i>For publikum og supportere</i>	28
<i>Fair Play-verter på arrangementer</i>	28
Dugnad i Nannestad IL	29
Bruk av sosiale medier i Nannestad IL	30
Bærekraftsplan for Nannestad IL	31

Forord

Nannestad Idrettslag (Nannestad IL) er en inkluderende og fremtidsrettet fleridrettsklubb som siden 1922 har vært en sentral del av lokalsamfunnet i Nannestad.

Med verdiene **fellesskap, inkludering, glede og åpenhet** som fundament, arbeider vi for å skape et trygt, inspirerende og bærekraftig idrettsmiljø for alle våre medlemmer – uansett alder, bakgrunn eller ferdighetsnivå.

Denne organisasjonsplanen er et styringsverktøy som beskriver idrettslagets oppbygning, ansvarsfordeling og de viktigste retningslinjene for drift og utvikling.

Planen gir en oversikt over hvordan klubben organiseres, hvilke roller og oppgaver som finnes, samt hvordan vi sikrer god økonomistyring, medlemsoppfølging og sportslig utvikling.

Nannestad IL skal være en klubb hvor alle føler seg velkomne, hvor vi skaper sterke fellesskap, og hvor idretten fungerer som en arena for mestring og positiv utvikling.

Vi legger stor vekt på frivillighet, dugnadsånd og samarbeid mellom medlemmer, trenere, foresatte og lokalsamfunnet.

Organisasjonsplanen er utarbeidet i tråd med Norges Idrettsforbunds (NIF) lover og retningslinjer og vedtas årlig på årsmøtet.

Gjennom dette dokumentet sikrer vi at klubben drives på en strukturert og bærekraftig måte, samtidig som vi legger til rette for vekst, engasjement og idrettsglede for alle våre medlemmer.

Vi oppfordrer alle medlemmer til å sette seg inn i organisasjonsplanen, slik at vi sammen kan videreutvikle Nannestad IL som en klubb med sterke verdier og gode idrettstilbud

Om oss

◆ **Klubbnavn:** Nannestad Idrettslag (NIL)

◆ **Stiftet:** 7. mai 1922

◆ **Idrett:** Fleridrettslag

📍 **Klubbinformasjon:**

📄 **Postadresse:** Postboks 165, 2031 Nannestad

✉ **E-post:** leder@nannestadil.no

🌐 **Nettside:** www.nannestadil.no

📍 **Anlegg:** Smedstuvegen 8, 2030 Nannestad

💰 **Økonomi:**

🏦 **Bankforbindelse:** DNB

💰 **Bankkonto:** 1622.20.11012

ID **Organisasjonsnummer:** 932 320 037

🏆 **Tilslutninger og medlemskap:**

✅ Medlem av **Norges Idrettsforbund (NIF)**

✅ Registrert i **Viken Idrettskrets**

✅ Tilknyttet **Nannestad Idrettsråd**

✅ Klubbnummer i NIFs medlemsregister: **KL02380007**

✅ Årsmøtet avholdes i **mars** hvert år

Nannestad IL er en tradisjonsrik klubb med sterke røtter i lokalsamfunnet, og vi er stolte av å kunne tilby et bredt idrettstilbud for barn, unge og voksne. Følg oss på våre digitale plattformer for oppdateringer, arrangementer og viktig klubbinfo!

Idrettslagets formål

Nannestad Idrettslag (Nannestad IL) er en åpen, inkluderende og demokratisk organisasjon med formål om å fremme idrettsglede for alle, uavhengig av alder, kjønn, bakgrunn eller ferdighetsnivå. Idrettslaget er tilknyttet Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF) og driver sin virksomhet i tråd med deres retningslinjer og verdigrunnlag.

Vi bygger vårt arbeid på verdiene fellesskap, inkludering, glede og åpenhet. Dette betyr at vi skal være en klubb hvor alle føler seg velkomne, hvor vi skaper gode relasjoner og hvor idretten blir en arena for samhold og positiv utvikling.

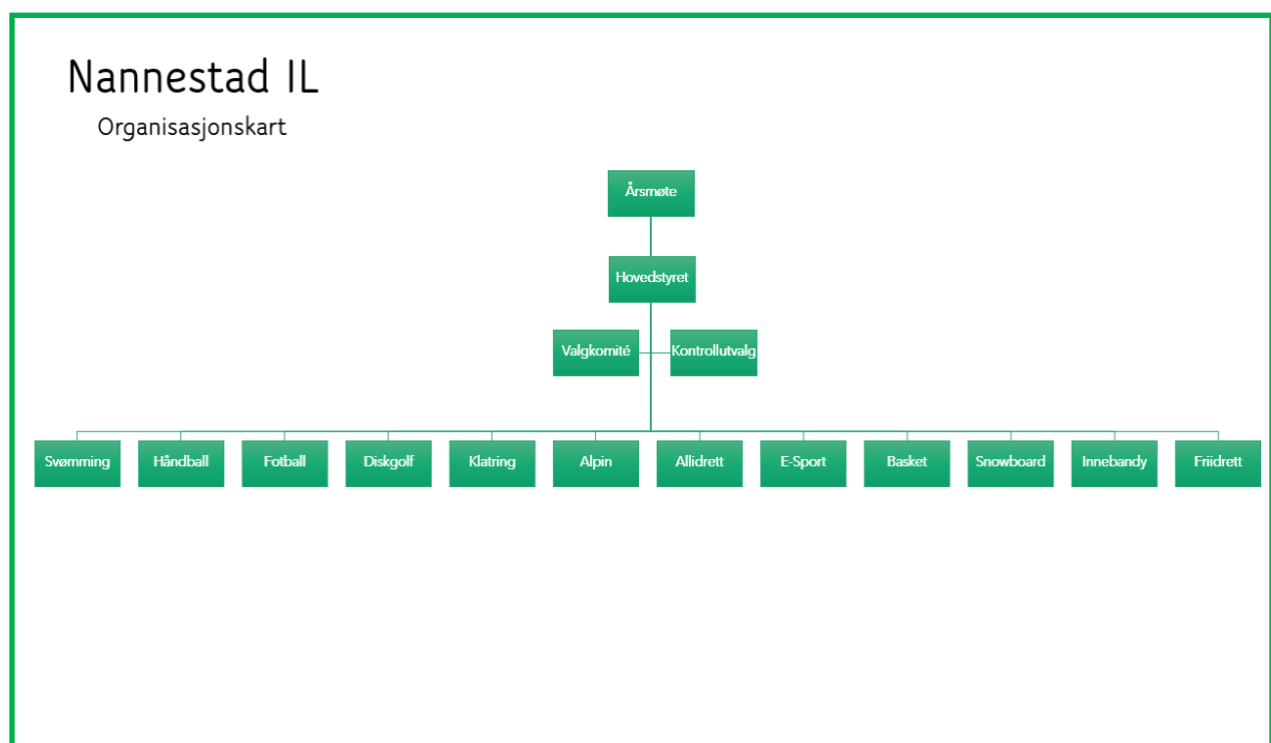
Vår virksomhet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd, og vi skal tilrettelegge for et mangfoldig og inkluderende aktivitetstilbud. Idrettslaget skal være en viktig bidragsyter til lokalsamfunnet, hvor vi gjennom våre aktiviteter fremmer idrettsglede, helse, trivsel og mestring.

Vi har et spesielt ansvar for å legge til rette for barn og unge, slik at de får en trygg, utviklende og motiverende idrettsopplevelse. Samtidig ønsker vi å tilby et variert aktivitetstilbud som legger grunnlaget for livslang idrettsglede, og hvor også voksne og eldre finner sitt idrettsengasjement.

Som en selveiende og frittstående organisasjon med personlige medlemmer, skal vi sikre en bærekraftig og ansvarsfull drift der ressursene våre brukes til beste for medlemmene og samfunnet.

Gjennom samarbeid, engasjement og en sterk dugnadsånd skal vi videreutvikle Nannestad IL til å være en trygg og inkluderende arena hvor alle får mulighet til å oppleve idrettens verdier – nå og i fremtiden.

Organisasjonsplan



Årsmøte

Årsmøtet er Nannestad ILs høyeste myndighet og avholdes én gang i året, i henhold til klubbens vedtekter og lovnorm for idrettslag §10

Dette er den viktigste arenaen for medlemmene til å påvirke klubbens drift, diskutere viktige saker og vedta beslutninger som styrer idrettslagets fremtid.

Tidspunkt og Innkalling

- Årsmøtet avholdes årlig i mars, slik det er fastsatt i klubbens lover.
- Innkalling skal skje senest én måned før årsmøtet, og skal annonseres på klubbens hjemmeside og sendes ut til alle medlemmer.
- Innkomne forslag fra medlemmer må sendes inn senest to uker før årsmøtet for å bli behandlet.
- Sakspapirer og agenda publiseres senest én uke før møtet, slik at medlemmene får anledning til å sette seg inn i sakene på forhånd.

Hvem kan delta og stemme (§ 2.5 Nifs lov)

- Alle medlemmer som har betalt medlemskontingenten og fyller 15 år i løpet av kalenderåret har stemmerett.
- Du må ha vært medlem i idrettslaget i minst 1/(én) måned
- Gjort opp alle sine økonomiske forpliktelser til idrettslaget.
- Medlemmer under 15 år kan delta, men har ikke stemmerett, og foresatte kan ikke stemme på vegne av sine barn.
- Styret og andre nøkkelpersoner i klubben oppfordrer alle stemmeberettigede medlemmer til å delta, da årsmøtet legger grunnlaget for styrets arbeid og klubbens videre utvikling.

Gjennomføring av årsmøtet (§10 Vedtekter)

Årsmøtet skal gjennomføres etter de retningslinjer som er fastsatt i Norges Idrettsforbunds (NIF) lovnorm for idrettslag §10.

Møtet ledes av en valgt ordstyrer, og det føres protokoll over alle vedtak.

Typiske saker som behandles på årsmøtet inkluderer:

- Godkjenning av årsberetning – Oppsummering av klubbens aktivitet og drift det siste året.
- Godkjenning av regnskap – Gjennomgang av klubbens økonomiske status.
- Fastsettelse av medlemskontingent – Eventuelle justeringer for kommende år.
- Budsjett for neste år – Planlagte inntekter, utgifter og økonomiske prioriteringer.
- Valg av styre – Valg av nye medlemmer til hovedstyret, kontrollutvalg og valgkomité.
- Innkomne forslag fra medlemmer – Saker som er sendt inn til behandling.
- Andre viktige vedtak som påvirker klubbens drift.

Dokumentasjon og offentliggjøring

- Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i kommunen og de særkretser idrettslaget er tilsluttet.
- Protokollen kan også publiseres på klubbens hjemmeside for å sikre åpenhet og innsyn for alle medlemmer.

Hvorfor er årsmøtet viktig?

Årsmøtet er den viktigste beslutningsarenaen i klubben, hvor medlemmer har mulighet til å påvirke retningen Nannestad IL tar.

Det er her man bestemmer klubbens prioriteringer, økonomiske rammer og ledelse for det kommende året.

Alle medlemmer oppfordres til å delta for å sikre at Nannestad IL styres på en måte som gjenspeiler medlemmenes ønsker og behov.

I tillegg til det ordinære årsmøtet kan det ved behov innkalles til et ekstraordinært årsmøte. Dette er en samling hvor klubben behandler særlige saker som ikke kan vente til det ordinære årsmøtet.

Ekstraordinært årsmøte

Når kan man be om et ekstraordinært årsmøte

Et ekstraordinært årsmøte kan innkalles dersom det oppstår vesentlige forhold som krever snarlig behandling, for eksempel:

- Alvorlige økonomiske utfordringer som krever endringer i budsjett eller økonomistyring.
- Mistillit eller behov for endringer i styret som ikke kan vente til ordinært årsmøte.
- Viktige vedtak om idrettslagets drift som krever medlemskapets godkjenning, som for eksempel store investeringer, avtaler eller endringer i organisasjonsstruktur.
- Saker der overordnede myndigheter (NIF, idrettskrets, kommune) krever en beslutning fra årsmøtet.

Hvem kan kreve ekstraordinært årsmøte

Et ekstraordinært årsmøte kan kreves av:

1. Styret – dersom det anser det som nødvendig for klubbens drift.
2. Kontrollutvalget – dersom det oppdager kritiske forhold som krever øyeblikkelig behandling.
3. Medlemmer – dersom minst 1/3 av de stemmeberettigede medlemmene skriftlig ber om det.
4. Overordnet idrettsmyndighet – dersom Norges Idrettsforbund (NIF), idrettskretsen eller særforbund krever det.

Hvordan krever man et ekstraordinært årsmøte

Dersom medlemmer ønsker å kreve et ekstraordinært årsmøte, må de:

1. Sende en skriftlig forespørsel til klubbens styre, enten per e-post eller brev.
2. Angi årsaken til møtet og hvilke saker de ønsker behandlet.
3. Innhente støtte fra minst 1/3 av de stemmeberettigede medlemmene (signaturer eller digitale bekreftelser).

Styret er forpliktet til å innkalle til ekstraordinært årsmøte innen én måned etter at kravet er mottatt, dersom det oppfyller kriteriene.

Gjennomføring av ekstraordinært årsmøte

- Innkalling skal sendes ut minimum 14 dager før møtet.
- Kun de sakene som er oppgitt i innkallingen kan behandles på møtet.
- Ekstraordinært årsmøte gjennomføres etter de samme reglene som ordinært årsmøte, med de stemmerettigheter og krav til vedtak som gjelder.

Hvorfor er ekstraordinært årsmøte viktig?

Et ekstraordinært årsmøte sikrer at kritiske beslutninger kan tas raskt og demokratisk, uten å måtte vente til det ordinære årsmøtet.

Dette bidrar til god styring og medlemsinvolvering når det gjelder viktige spørsmål som påvirker klubbens drift og fremtid.

Styring i Nannestad IL

Styret i Nannestad IL er idrettslagets øverste myndighet mellom årsmøtene og har det overordnede ansvaret for klubbens drift, utvikling og organisering.

Styret skal sikre at klubben drives i samsvar med Norges Idrettsforbunds (NIF) lover, klubbens vedtekter og prinsippene for god organisasjonsstyring.

En viktig oppgave er også å legge til rette for et trygt, inkluderende og bærekraftig idrettsmiljø for alle medlemmer.

Beslutninger som kun kan fattes av årsmøtet

Enkelte saker kan ikke behandles av styret alene, men må vedtas av årsmøtet.

Dette inkluderer:

- Valg og sammensetning av styret.
- Fastsettelse av medlemskontingent.
- Opprettelse eller nedleggelse av idrettsgrener.
- Godkjenning av regnskap og budsjett.
- Valg av valgkomité og kontrollutvalg.

Hovedstyret

Strategisk ledelse og drift

- Planlegge og sikre god drift av klubben, inkludert mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap.
- Sikre at det finnes retningslinjer for sentrale områder som økonomistyring, politiattester og barneidrett.
- Arbeide aktivt med klubbutvikling og sørge for at klubben oppfyller sertifiseringer og krav fra særforbund, eksempelvis Kvalitetsklubb eller andre utviklingsprogrammer.

Gjennomføring av vedtak og retningslinjer

- Iverksette vedtak fattet av årsmøtet og overordnede idrettsmyndigheter.
- Sikre at klubbens drift og aktiviteter er i samsvar med NIFs lovnorm for idrettslag.

Daglig ledelse og representasjon

- Ivareta klubbens daglige drift og være klubbens ansikt utad.
- Representere klubben i møter, forhandlinger og samarbeid med eksterne aktører som idrettsråd, kommunen, sponsorer og særforbund.
- Sikre at klubbens verdier om fellesskap, inkludering, glede og åpenhet etterleves i alle ledd.

Økonomistyring

- Forvalte klubbens økonomi, inkludert tilskudd, kontingenter og sponsorinntekter, og fordele midler i henhold til godkjent budsjett.
- Sikre at økonomistyringen følger økonomihåndboken og fullmaktsmatrisen.

Organisering av klubben

- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov og utarbeide instruks for disse.
- Utnevne ansvarlige for politiattester og barneidrett.
- Legge frem forslag til kandidater til valgkomiteen for årsmøtet.

Hovedstyret i Nannestad IL skal minimum bestå av:

- Leder
- Nestleder
- Minst tre styremedlemmer
- Minst ett varamedlem

Hovedstyret skal avholde ca. ett styremøte per måned, som planlegges i klubbens årshjul for å sikre forutsigbarhet for alle involverte.

Styret er vedtaksført når et flertall av styrets medlemmer er til stede. Vedtak fattes med flertall av de gitte stemmene, og ved stemmelikhet er styreleders stemme avgjørende.

Styremedlemmer er forpliktet til å respektere styrets vedtak, selv om de personlig var uenige i beslutningen.

Dersom et styremedlem ønsker det, kan det føres protokolltilførsel på saker som ikke er enstemmig vedtatt.

Leder kaller inn til styremøter ved behov eller dersom minst to styremedlemmer krever det.

Styremøter kan avholdes fysisk, digitalt eller via telefon, og alle møter skal protokollføres og godkjennes av styrets medlemmer.

Arbeidsoversikt:

Leder

- Er klubbens ansikt utad og representerer klubben i møter og forhandlinger.
- Har overordnet ansvar for klubbens daglige drift og strategiske utvikling.
- Koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet.
- Innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene.
- Godkjenner bankbetalinger sammen med grenutvalg /annet styremedlem
- Sikrer at valg, adresseendringer, medlemsoversikter og andre relevante opplysninger sendes til krets- og forbund innen frister.
- Har ansvar for klubbens Mitt Varsel-system og håndterer varslingsaker.
- Påser at klubben følger retningslinjer for politiattester.
- Jobber med klubbutvikling og kvalitetsarbeid

Nestleder

- Fungerer som stedfortreder for leder ved fravær.
- Bistår leder og danner et lederteam.
- Har overordnet ansvar for intern samhandling mellom styret, gruppeutvalg og frivillige.
- Kan ha spesifikke ansvarsområder, f.eks. arrangement, sponsorarbeid eller rekruttering.
- Sikrer at klubbens retningslinjer og strategiske mål følges opp.

Styremedlemmer

- Deltar på styremøter og beslutningsprosesser.
- Får tildelt konkrete oppgaver basert på styrets vedtak.
- Kan ha spesifikke roller, f.eks.:
 - Informasjonsansvarlig/web: Administrerer nettside, sosiale medier og nyhetsbrev.
 - Sosialt ansvarlig: Organiserer sosiale aktiviteter og arrangementer.
 - Materialforvalter: Har oversikt over og vedlikeholder klubbens utstyr og anlegg.
 - Sponsoransvarlig: Jobber med å skaffe og følge opp samarbeidspartnere.
 - Barneidrettsansvarlig: Fokus på barnerettigheter, variert aktivitetstilbud og inkludering.

Varamedlemmer

- Møter ved behov på styremøter.
- Holder seg oppdatert på styrets arbeid.
- Kan tildeles spesifikke oppgaver eller bistå ved behov.

Arbeidsutvalg

Styret kan opprette arbeidsutvalg med klare fullmakter for å avlaste styret og effektivisere klubbdriften. Eksempler på dette kan være:

- Arbeidsutvalg for sponsorer og marked
 - Rekrutterer og følger opp sponsorer.
 - Utarbeider strategier for synlighet og markedsføring.
 - Jobber med inntektsbringende tiltak som lotterier, dugnader og støtteordninger.
- Arbeidsutvalg for arrangement og dugnad
 - Planlegger og gjennomfører klubbens arrangementer, f.eks. Romerike Råeste og Crazy

- Race.
- Koordinerer dugnadsarbeid og frivillige.
- Samarbeider med sponsorer og markedsansvarlige for å sikre gode arrangementer.

Kontrollutvalg

Kontrollutvalget velges av årsmøtet og har ansvar for å føre tilsyn med styrets økonomiske og organisatoriske forvaltning.

Kontrollutvalgets oppgaver:

- Overvåker klubbens virksomhet og gir styret råd ved behov.
- Kan kreve innkalling til ekstraordinært årsmøte ved kritiske avvik.
- Gransker årsregnskapet og gir anbefaling om ansvarsfrihet for styret.
- Har rett til å utføre kontroll når som helst.
- Skal motta protokoller og møtereferater fra styret for å holde seg oppdatert.

Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver.

Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer/-medarbeidere etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

Valgkomiteen plikter:

- å utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode,
- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- å holde seg informert om, og diskutere med medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer / nomineringer som kommer til å bli foreslått,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdanning for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag, samt
- etter årsmøtet å analysere eget nominasjonsarbeid

Grener/Gruppeutvalg

Nannestad Idrettslag (NIL) er et fleridrettslag hvor hver idrettsgren har sitt eget gruppeutvalg, med ansvar for å organisere og gjennomføre aktiviteter innenfor sin idrett.

I henhold til klubbens vedtekter skal hvert gruppeutvalg bestå av minimum tre medlemmer.

Gruppeutvalgenes ansvar og fullmakter

Innenfor de rammene som hovedstyret fastsetter, har gruppeutvalgene mulighet til å foreta økonomiske disposisjoner i samsvar med klubbens økonomihåndbok og fullmaktsmatrise. Disse oppdateres og forvaltes av hovedstyret.

Dette innebærer at gruppeutvalgene kan gjennomføre økonomiske transaksjoner så lenge de holder seg innenfor de fullmakter og budsjettammer som er gitt av hovedstyret.

Den økonomiske fullmaktsmatrisen regulerer blant annet:

- Begrensninger på beløpsgrenser for kjøp av utstyr, tjenester eller andre varer.

- Godkjenningsprosesser for utbetalinger og økonomiske forpliktelser.
- Økonomistyring knyttet til arrangementer og turneringer.

Gruppeutvalgene har ikke myndighet til å inngå avtaler eller kontrakter på vegne av idrettslaget. Alle avtaler må godkjennes av hovedstyret, uavhengig av beløp eller omfang.

For å sikre ansvarlig økonomistyring og juridisk kontroll, er det kun hovedstyrets leder sammen med ett styremedlem som har signaturrett på vegne av Nannestad IL.

Det betyr at ingen enkeltpersoner i gruppeutvalgene kan forplikte idrettslaget økonomisk eller juridisk. Alle økonomiske transaksjoner skal føres i tråd med klubbens økonomirutiner, og gruppeutvalgene er ansvarlige for at alle inntekter og utgifter dokumenteres og håndteres på en forsvarlig måte.

Styrets myndighet til å avsette eller overta drift av gruppeutvalg

Hovedstyret har det overordnede ansvaret for alle gruppeutvalg og kan:

- Avsette hele gruppeutvalget og utnevne et midlertidig styre inntil nytt utvalg er valgt.
- Erstatte enkeltpersoner i gruppeutvalget dersom de ikke utfører sine oppgaver tilfredsstillende, bryter klubbens regler eller handler i strid med klubbens verdier.
- Gjennomføre evalueringer av gruppeutvalgenes arbeid og pålegge endringer ved behov.
- Overta driften av en gruppe dersom det er færre enn tre personer i gruppeutvalget, inntil nye personer kan velges inn.

Dersom en gruppe har for få medlemmer til å fylle et fungerende gruppeutvalg, vil hovedstyret ha det fulle ansvaret for drift og økonomi inntil et nytt utvalg er etablert.

Dette sikrer at alle idrettsgrener i klubben opprettholder en stabil og forsvarlig drift.

Gruppeutvalgenes ansvarsområder

Sportslig og Faglig Ansvar

- Sikre sportslig utvikling i sin gren i tråd med klubbens retningslinjer og idrettens beste praksis.
- Utvikle treningsfilosofi og kompetanseutvikling for trenere og ledere.
- Sørge for at trenere og lagledere har nødvendig kompetanse og følger klubbens retningslinjer.
- Utarbeide og følge opp sportslige planer for å sikre best mulig tilbud for alle utøvere, uansett ambisjonsnivå.
- Planlegge og koordinere treningsopplegg, seriedeltakelse, turneringer og andre aktiviteter.

Klubbutvikling og Kvalitetsarbeid

- Arbeide aktivt for å utvikle idrettstilbudet i sin gren.
- Sikre at grenen oppfyller særforbundets minimumskrav, eksempelvis **Kvalitetsklubb**, **Klubbhuset** eller andre sertifiseringer.
- Gjennomføre tiltak for å sikre et godt og bærekraftig idrettsmiljø.
- Samarbeide tett med hovedstyret for å sikre god organisasjonsstyring og klubbutvikling.

Administrasjon og Kommunikasjon

- Følge opp og besvare henvendelser via grenens e-post.
- Sørge for at medlemsregisteret for sin gren alltid er oppdatert.
- Fastsette og fakturere treningsavgifter ved behov.

Økonomi og Ressursstyring

- Sikre god økonomistyring i henhold til klubbens økonomihåndbok og fullmaktsmatrise.
- Levere regnskapsbilag fortløpende til økonomiansvarlig.
- Samarbeide med økonomiansvarlig om banktransaksjoner knyttet til grenens konto.
- Godkjenne regnskap, budsjett og årsberetning for sin gren.

Materiell og Utstyr

- Ha full oversikt over nødvendig materiell og utstyr og sikre at det vedlikeholdes.

Samarbeid og Dugnad

- Legge til rette for samarbeid med andre grupper i klubben, både sportslig og sosialt.
- Organisere og følge opp dugnadsarbeid som bidrar til fellesskapet og klubbens økonomi.

Deltakelse i Klubbens Styringsarbeid

- Gruppeutvalgene skal delta på styremøter i idrettslaget og andre samlinger som hovedstyret kaller inn til.
- Dersom gruppeutvalget ikke kan stille selv, kan andre medlemmer fra grenen bli spurt om å representere.

Medlemmer

Medlemskap i Nannestad Idrettslag er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt. For å ha stemmerett, være valgbar til årsmøte-/tingvalgte organer og kunne velges/oppnevnes som representant til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, må man ha fylt 15 år i løpet av kalenderåret, vært medlem av idrettslaget i minst én måned og ha gjort opp sine økonomiske forpliktelser til idrettslaget. Ingen kan møte eller avgi stemme med fullmakt.

Medlemskap kan opphøre ved utmelding, stryking eller eksklusjon. Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

En arbeidstaker kan være medlem i klubben, men har ikke stemmerett på årsmøtet og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Med arbeidstaker etter denne bestemmelsen menes person som: a) utfører lønnet arbeid for idrettslaget tilsvarende en stillingsbrøk på mer enn 20 %, eller b) mottar mer enn 1 G i lønn/andre ytelser fra idrettslaget i løpet av et kalenderår.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets side

Ved innmelding bør medlemmene fylle ut et skjema med navn, fødselsdato, adresse, e-post, mobilnr. Navn på foresatte. Alle medlemmer skal legges inn i elektronisk medlemsregister og tilknyttes sin gren og lag.

Medlemskontingent blir sendt ut fra hovedstyret, grener sender selv ut faktura for treningsavgifter.

Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes årlig av årsmøtet som en egen sak, i henhold til Vedtekter/lovnorm §16. Kontingenten skal betales individuelt for hvert medlem. Familiemedlemskap er en rabattordning, men hvert enkelt medlem må likevel registreres med navn og innbetalt beløp, da revisjonen skal kunne kontrollere medlemslister mot regnskapet.

Satser for medlemskontingent:

- **Støttemedlemskap:** 150,-
- **Aktive medlemmer:** 250,-
- **Familiemedlemskap:** 650,- (forutsetter at alle personer har samme folkeregistrerte adresse)

Nannestad IL benytter **Spond** som medlemsregister, og det er her medlemsavgifter blir sendt ut fra. Gruppeutvalgene er ansvarlige for at deres medlemmer og ansatte er registrerte medlemmer i Nannestad Idrettslag.

Hva dekker medlemskontingenten?

Medlemskontingenten bidrar til å finansiere drift av idrettslaget og dekker blant annet:

- Administrasjon og drift av idrettslaget
- Forsikringer gjennom Norges Idrettsforbund (NIF)
- Tilgang til klubbens fasiliteter og arrangementer

- Medlemskap i NIF, særforbund og idrettskrets
- Klubbens felles kostnader som IT-systemer, medlemsregister (Spond), revisjon og regnskap

Medlemskontingenten gir deg også stemmerett ved årsmøtet og mulighet til å påvirke utviklingen av idrettslaget.

Fakturering og betalingsfrister:

Fakturering av medlemskontingenten skjer innen utgangen av januar:

- Første purring sendes ut 14 dager etter forfallsdato.
- Medlemmer som fortsatt ikke har betalt innen 31. desember, kan bli strøket fra medlemsregisteret.

Medlemskontingenten er en forutsetning for deltakelse i idrettslagets aktiviteter og må være betalt for å kunne delta på trening, kamper og andre arrangementer i regi av Nannestad IL.

Oppsigelse av medlemskap

Ønsker du å melde deg ut av Nannestad IL, må dette gjøres skriftlig.

Slik sier du opp ditt medlemskap:

1. Send en skriftlig utmelding via **Spond** eller per e-post til klubbens administrasjon.
2. Oppsigelsen trer i kraft fra den dato den er mottatt av klubben.
3. Medlemskontingenten refunderes ikke ved oppsigelse i løpet av medlemsåret.
4. Medlemmer som ikke har betalt medlemskontingent innen fristen, kan bli automatisk strøket fra medlemsregisteret.

For spørsmål om medlemskap og oppsigelse, ta kontakt med klubbens administrasjon eller ditt gruppeutvalg.

Økonomi og regnskap

Nannestad IL har en tydelig og profesjonell økonomistyring for å sikre bærekraftig drift i tråd med klubbens retningslinjer og krav fra Norges Idrettsforbund (NIF). Styret har det juridiske ansvaret for klubbens økonomi og sørger for at alle økonomiske prosesser håndteres med høy kvalitet og transparens.

Økonomistyring og ansvar

- Styret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet, i samarbeid med økonomiansvarlig.
- Alle innkjøp gjøres etter **fullmaktsmatrisen** i økonomihåndboken.
- Alle betalte fakturaer skal attesteres av to personer: bestiller og styreleder.
- Det skal tegnes underslagsforsikring for de som disponerer klubbens kontoer.

For å styrke klubbens økonomiske kontroll og administrative kapasitet har Nannestad IL valgt å engasjere en dedikert økonomiansvarlig.

Denne rollen innebærer ansvar for den daglige økonomiadministrasjonen, inkludert:

- Regnskapsføring
- Budsjettering
- Fakturering og oppfølging av medlemskontingenter
- Rapportering til styret og overordnede idrettsmyndigheter
- Revisjonskontakt og kvalitetssikring av regnskapet
-

Stillingsbeskrivelsen for økonomiansvarlig er detaljert i **Nannestad ILs økonomihåndbok**, hvor ansvar, fullmakter og arbeidsoppgaver er definert.

Økonomihåndbok

For å sikre en helhetlig og strukturert økonomistyring har Nannestad IL utarbeidet en egen økonomihåndbok. Denne inneholder de fleste punktene som omhandler økonomi i idrettslaget, og fungerer som et sentralt styringsverktøy for klubbens økonomiske drift.

Håndboken dekker blant annet:

- Budsjett – Retningslinjer for utarbeidelse og godkjenning av klubbens budsjett.
- Regnskap – Prinsipper og rutiner for regnskapsføring i henhold til gjeldende lovverk.
- Inntekter og innbetalinger – Håndtering av medlemskontingenter, sponsorinntekter, tilskudd og andre inntektskilder.
- Kostnader og utbetalinger – Rutiner for godkjenning, kontroll og utbetaling av klubbens utgifter.
- Lønn og ytelser – Retningslinjer for honorarer, godtgjørelser og lønnsutbetalinger i klubben.
- Revisjon – Prosess for ekstern revisjon av klubbens regnskap, samt valg av revisjonsselskap på årsmøtet.
- Vedlegg – Økonomisk fullmaktsmatrise, arbeidsinstruks for økonomiansvarlig og kortinstruks for personer med bankkort tilknyttet idrettslaget.

Gjennom økonomihåndboken sikrer klubben gode rutiner og en klar ansvarsfordeling, noe som bidrar til økt økonomisk kontroll, transparens og effektivitet.

Regnskapsføring, revisjon og systemer

Nannestad IL benytter regnskapssystemet **Trippeltex** for å sikre en moderne og digitalisert økonomistyring. Dette systemet gir klubben følgende fordeler:

- Automatisert regnskapsføring og bankavstemming
- Digital håndtering av fakturaer og utbetalinger
- Enkel rapportering av økonomisk status til styret
- Smidig fakturering av medlemskontingent og treningsavgifter
- Oversiktlig budsjettering og økonomisk prognose

Klubbens regnskap føres i samsvar med regnskapsloven, og hver gruppe innen idrettslaget fungerer som en egen avdeling i regnskapet. Alle inn- og utbetalinger skal gå gjennom klubbens konto – private kontoer skal ikke brukes til klubbens midler.

Som en del av klubbens økonomiske ansvar er Nannestad IL revisjonspliktig. Dette innebærer at idrettslagets regnskap må revideres årlig av et eksternt revisjonsselskap. Årsmøtet har ansvar for å velge revisjonsselskap som skal gjennomføre denne revisjonen, og sikre at klubbens økonomi forvaltes i henhold til gjeldende regelverk.

Prinsipper for økonomisk kontroll

- Alle økonomiske transaksjoner skal være sporbare og dokumenterte.
- Reiseutgifter og utlegg skal dokumenteres med reiseregninger og kvitteringer.
- Medlemskontingent og treningsavgifter faktureres og følges opp systematisk.
- Klubben har strenge rutiner for å forhindre økonomisk utroskap, og mistanke om økonomisk mislighold skal rapporteres til styret umiddelbart.
- Årsmøtet velger hvert år et revisjonsselskap for å sikre uavhengig og grundig kontroll av klubbens økonomi.

Gjennom gode økonomirutiner, profesjonell regnskapsføring, ekstern revisjon, en tydelig økonomihåndbok og moderne systemer sikrer Nannestad IL en trygg og forutsigbar økonomisk drift som kommer hele klubben til gode.

Kiosk

Alle salg skal registreres fortløpende i iZettle og føres på riktig gren med korrekt produktkategori. Dette sikrer en oversiktlig og nøyaktig økonomistyring for idrettslaget

- Alle salg skal registreres i iZettle uten unntak.
- Salg må legges inn under riktig idrettsgren og produktkategori for korrekt regnskapsføring.
- Styrets representant gjennomgår jevnlig rapporter fra iZettle for kontroll og oppfølging.

For mer detaljer om rutiner for salg, rapportering og økonomisk oppfølging, se økonomihåndboken under kapitlet *Kiosk og Billettsalg*.

Lønn og honorar

Honorarer til trenere og andre funksjonærer skal godkjennes av styret før utbetaling.

For å sikre ryddighet og forutsigbarhet er det utarbeidet en egen kontrakt for honoraravtaler.

Alle honorarmottakere må benytte denne avtalen, som skal signeres i henhold til idrettslagets signaturrett før utbetaling kan finne sted.

Skatteregler for honorarer

- Det kan utbetales inntil kr 10 000 per person per år uten skattetrekk.
- Dersom beløpet overstiger denne grensen, skal det rapporteres til Skatteetaten i henhold til gjeldende regelverk.

For mer detaljer om satser, dokumentasjonskrav og rapportering, se klubbens økonomihåndbok.

Reiseregning og utgiftsrefusjon

For å få refundert utgifter knyttet til reiser eller innkjøp på vegne av klubben, må det leveres en korrekt

utfylt reiseregning eller utleggsskjema.

Standardskjema for reiseregning og utlegg finnes på idrettslagets nettside her: [Nannestad Idrettslag - Skjema for utleggsrefusjon](#)

For at utbetalingen skal kunne gjennomføres i den månedlige lønnskjøringen, må reiseregninger og utlegg leveres innen den 15. i hver måned.

Sikring av transparens og kontroll

For å opprettholde en profesjonell og ansvarlig økonomistyring har Nannestad IL:

- Klare fullmaktsrutiner for godkjenning av utbetalinger
- Automatiserte løsninger gjennom klubbens regnskapssystem for enkel oppfølging av transaksjoner
- Gode kontrollmekanismer, der alle utbetalinger attesteres av minst to personer

Ved spørsmål om honorarer, utgiftsreduksjon eller lønnsutbetalinger, ta kontakt med klubbens økonomiansvarlig eller se økonomihåndboken for mer informasjon.

Gjennom ryddige og transparente økonomirutiner sikrer vi at Nannestad IL drives på en bærekraftig og forsvarlig måte!

Økonomisk utroskap/varslingsplikt

Nannestad IL er forpliktet til å ha en åpen, ansvarlig og transparent økonomistyring for å sikre at klubbens ressurser brukes til beste for medlemmene og idrettslagets formål.

Klubben har nulltoleranse for økonomisk utroskap, og ethvert misbruk av økonomiske midler skal håndteres med største alvor.

Varslingsplikt og umiddelbar håndtering

Dersom det oppstår mistanke om økonomisk utroskap, skal dette umiddelbart varsles til minst ett av styrets medlemmer.

Varsling kan skje til økonomiansvarlig, styreleder eller et annet betrodd styremedlem.

Hvem kan varsle?

- Styremedlemmer
- Gruppeutvalgsmedlemmer
- Trenere og ledere
- Frivillige og ansatte
- Medlemmer eller foresatte som oppdager økonomiske uregelmessigheter

Hvordan varsle?

- Direkte til et styremedlem gjennom e-post, telefon eller personlig oppmøte
- Gjennom klubbens varslingskanal: [Mitt Varsel – Nannestad IL](#) for anonym varsling

For å sikre konfidensialitet og beskytte varslere mot eventuelle negative konsekvenser, skal alle varsler behandles diskret og med høy grad av profesjonalitet.

Undersøkelse og gransking

Når en mistanke om økonomisk utroskap foreligger, skal styret umiddelbart iverksette en grundig intern gransking for å avdekke eventuelle uregelmessigheter.

Dette innebærer blant annet:

- Gjennomgang av økonomiske transaksjoner og regnskapsposter knyttet til den mistenkte aktiviteten
- Sjekk av fakturaer, utbetalinger og innkjøp for å avdekke eventuelle avvik fra klubbens økonomirutiner
- Innhenting av dokumentasjon og forklaringer fra involverte personer
- Midlertidig suspensjon av økonomiske fullmakter eller tilgang til klubbens midler for de berørte, inntil saken er avklart
- Ekstern revisjon, dersom det anses nødvendig for å sikre objektivitet

Dersom mistanken ikke kan bekreftes, avsluttes saken, og det gis en skriftlig redegjørelse til styret.

Politianmeldelse og juridiske konsekvenser

Dersom undersøkelsen avdekker konkrete bevis eller sterke indikasjoner på økonomisk utroskap, skal saken umiddelbart politianmeldes.

Styret har ikke anledning til å avgjøre slike saker internt, da det er politiet og rettsvesenet som skal behandle økonomiske straffesaker.

Mulige konsekvenser for de involverte:

- Eksklusjon fra klubben og fratatt alle verv
- Erstatningsansvar for økonomisk tap klubben har lidd
- Politianmeldelse, som kan føre til bøter, fengselsstraff eller andre juridiske sanksjoner

For å beskytte klubbens omdømme og sikre en rettferdig prosess, skal all informasjon om saken behandles med taushetsplikt av styrets medlemmer inntil saken er juridisk avklart.

Forebyggende tiltak mot økonomisk utroskap

For å minimere risikoen for økonomisk misbruk har Nannestad IL etablert følgende forebyggende tiltak:

1. Dobbel attestering av utbetalinger
 - Alle fakturaer og utbetalinger skal godkjennes av minst to personer, inkludert økonomiansvarlig eller styreleder.
2. Bruk av digitale regnskapssystemer
 - Klubben benytter Trippeltex for å sikre sporbarhet og kontroll over alle økonomiske transaksjoner.
3. Tydelige fullmaktsrutiner
 - Alle økonomiske disposisjoner skal følge klubbens godkjente fullmaktsmatrise, som regulerer hvem som kan godkjenne ulike beløpsgrenser.
4. Årlig revisjon og ekstern kontroll
 - Regnskapet skal gjennomgå av ekstern revisor eller kontrollkomité, for å avdekke eventuelle uregelmessigheter.
5. Opplæring og bevisstgjøring
 - Alle som håndterer økonomiske midler på vegne av klubben, skal gis opplæring i økonomirutiner og ansvarsområder.

Oppfordring til å varsle

For å opprettholde et tillitsfullt og åpent miljø, oppfordrer Nannestad IL alle medlemmer til å melde fra dersom de har mistanke om økonomiske misligheter.

Varslere som handler i god tro vil være beskyttet mot gjengjeldelse, og klubben vil sikre at alle varslinger følges opp på en profesjonell og grundig måte

Har du mistanke om økonomisk utroskap?

👉 Varsle styret direkte eller bruk [Mitt Varsel – Nannestad IL](#) for anonym varslings.

Ved å ha gode rutiner, åpenhet og en tydelig reaksjon på økonomiske misligheter, sikrer Nannestad IL en ansvarlig og troverdig klubbdrift hvor medlemmenes midler forvaltes trygt og rettmessig.

Klubbdrakter/profilering

Alle spillere i Nannestad IL skal benytte **offisielle klubbdrakter** under konkurranser, kamper og turneringer. Draktene skal være i samsvar med klubbens profil og gjeldende avtaler med utstysleverandører.

Retningslinjer for klubbdrakter:

- Alle spillere skal bruke offisiell kampdrakt, shorts og strømper med Nannestad ILs farger og logo.
- Trener- og støtteapparatet skal benytte klubbens offisielle trenings- og representasjonsklær.
- Klubbens utstyr og drakter skal kun brukes i idrettslige sammenhenger og ikke i kommersielle eller uautoriserte aktiviteter.
- Det er ikke tillatt å benytte private sponsorlogoer på klubbens drakter eller bekledning, med mindre dette er godkjent av hovedstyret.

For treninger og fritidsbruk kan medlemmer benytte treningsklær fra klubbens offisielle utstysleverandør, som er valgt gjennom en avtale godkjent av styret.

Profilering og Sponsorer

Som representanter for Nannestad IL skal alle medlemmer være bevisste på hvordan klubben profileres utad. Dette gjelder både i idrettslige og sosiale sammenhenger.

Retningslinjer for profilering:

- Klubbens logo og farger skal brukes i tråd med retningslinjene i profilhåndboken.
- Eventuelle endringer i logo, draktfarger eller design skal kun vedtas av hovedstyret.
- Klubben har avtaler med sponsorer, og kun godkjente sponsorer kan profileres på drakter, treningsutstyr og klubbens offisielle kanaler.
- Personlig sponsoring for enkeltutøvere må godkjennes av styret dersom det skal vises på klubbens bekledning eller utstyr.
- Profilprodukter som jakker, luer, gensere og annet utstyr som bærer klubbens logo, skal være i tråd med klubbens godkjente design.

Retningslinjer for klubbens offisielle bekledning

- Kampdrakt: Skal brukes i alle kamper og turneringer. Drakten skal ikke endres eller påføres uautoriserte merker eller logoer.
- Treningsklær: Trener- og støtteapparatet skal bruke godkjent bekledning fra klubbens offisielle utstysleverandør.
- Representasjonsklær: Ved offisielle oppdrag, som møter, premieutdelinger eller annen representasjon, skal klubbens representanter bære godkjente klubbklær.

Ansvar for innkjøp og bruk

- Lagledere og trenere har ansvar for å sikre at laget bruker riktig draktsett og bekledning.
- Klubbens utstysansvarlige skal håndtere bestillinger av nye drakter, treningsklær og profilprodukter.
- Alle lag og enkeltpersoner må følge klubbens innkjøpsavtaler for drakter og utstyr, og bestillinger skal gjøres gjennom klubben for å sikre enhetlighet.

Klubbens Identitet – Vi er Nannestad IL

Nannestad IL er en klubb som står for fellesskap, inkludering, glede og åpenhet. Vår drakt, våre farger og vår visuelle profil skal gjenspeile disse verdiene. Når vi kler oss i klubbens farger, representerer vi ikke bare oss selv, men også alle medlemmer, støtteapparat og historien til klubben.

Det er derfor viktig at vi bærer klubbdrakten med stolthet og følger retningslinjene for profilering. På denne måten bidrar vi alle til å styrke klubbens identitet og skape en enhetlig og profesjonell fremtoning – både på og utenfor banen.

For mer informasjon om klubbens drakter, logo og profilering, se profilhåndboken (sist godkjent i 2022) eller kontakt hovedstyret for avklaringer

Årshjul

Årshjulet i Nannestad IL er et sentralt verktøy som gir en strukturert oversikt over klubbens aktiviteter gjennom året.

Det hjelper styret, gruppeutvalgene og andre ansvarlige med å planlegge og gjennomføre nødvendige oppgaver til rett tid.

Årshjulet er delt inn i tre hoveddeler:

1. **Møter** – Inkluderer årsmøtet, styremøter, gruppeutvalgsmøter og andre viktige samlinger som sikrer god drift og oppfølging av klubbens aktiviteter.
2. **Arrangementer** – Omfatter turneringer, treningssamlinger, klubbaktiviteter, dugnader og sosiale sammenkomster for medlemmer og frivillige
3. **Søknadsfrister** – Viser viktige tidsfrister for tilskudd, økonomirapportering, medlemsregistrering og andre administrative oppgaver.

Årshjulet oppdateres jevnlig for å sikre at alle planlagte aktiviteter blir gjennomført på en effektiv måte. Det gir bedre forutsigbarhet for klubbens medlemmer, trenere og frivillige, samtidig som det bidrar til en mer organisert klubbdrift.

For å se det oppdaterte årshjulet til Nannestad IL, klikk på lenken:

 [Årshjul Nannestad IL](#)

Retningsgivende føringer i Nannestad Idrettslag

For foreldre/foresatt

Foreldre og foresatte spiller en viktig rolle i barnas idrettsopplevelse. I Nannestad IL ønsker vi å skape et trygt, inkluderende og positivt miljø for alle våre utøvere. Disse retningslinjene er ment som en veiledning for hvordan foreldre og foresatte kan bidra til et godt idrettsmiljø og støtte barnas utvikling både på og utenfor banen.

1. Respekter klubbens arbeid

Nannestad IL er en frivillig organisasjon som drives av engasjerte medlemmer, trenere og frivillige. Ved å være medlem i klubben forplikter du deg til å følge våre regler, bidra til et godt fellesskap og støtte klubbens arbeid på en positiv måte.

2. Støtt og motiver barnet ditt – men husk at idretten er for barna

Foreldre og foresatte bør være engasjerte og støttende, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du. La barnet oppleve idretten på egne premisser, og unngå å legge for stort press på prestasjoner eller resultater.

3. Respekter trenerne og støtteapparatet

Trenerne og støtteapparatet i klubben jobber for å skape et godt miljø for barna. Vis respekt for deres arbeid, og anerkenn deres innsats overfor barna dine. Dersom du har innspill eller spørsmål, ta det opp direkte med treneren på en konstruktiv måte.

4. Vær et godt forbilde – lær barna folkeskikk og gode verdier

Barn lærer av de voksne rundt seg. Gå foran som et godt eksempel ved å vise respekt, inkludering og sportsånd. Hils på motstandere, dommere og trenere med vennlighet, og oppfordre barnet ditt til å gjøre det samme.

5. Hjelp barnet med å håndtere både medgang og motgang

Idrett handler om mer enn bare seire. Lær barna at det er like viktig å håndtere tap som å feire seire. Motiver barnet til å stå på videre selv etter en dårlig kamp eller trening.

6. Oppmuntre til positiv innstilling og treningsglede

Trening og konkurranser skal være lystbetonte. Støtt barnet ditt i å ha en positiv holdning til trening og idrett, og oppmuntre til mestring, innsats og lagånd fremfor bare resultater.

7. Vis god sportsånd og respekt for andre

Oppfordre barnet til å respektere lagkamerater, motstandere, dommere og trenere. Ingen vinner noe på negativitet eller usportslig opptreden.

8. Ta opp uenigheter direkte med den det gjelder

Dersom du har en bekymring eller er uenig i noe, ta det opp direkte med den det gjelder, enten det er en trener, forelder eller styremedlem. Unngå å skape konflikter gjennom sladder eller negativ prat på sidelinjen.

9. Det viktigste er at barna trives og har det gøy!

Idretten skal være en arena for glede, mestring og fellesskap. Husk at det aller viktigste er at barna trives, har det gøy og ønsker å fortsette med idretten. Din støtte, oppmuntring og positive innstilling er avgjørende for at de skal få en god opplevelse i Nannestad IL.

Ved å følge disse retningslinjene bidrar vi sammen til et trygt, inkluderende og inspirerende idrettsmiljø for alle våre barn og unge i Nannestad IL.

For utøvere

Som utøver i Nannestad IL representerer du ikke bare deg selv, men også klubben, dine lagkamerater og trenerne dine. Vi ønsker at alle skal oppleve et trygt, inkluderende og utviklende idrettsmiljø der respekt, samhold og idrettsglede står i fokus.

Følgende retningslinjer gjelder for alle utøvere i klubben:

1. Ha gode holdninger og vis respekt for andre

Alle utøvere skal bidra til et positivt og inkluderende miljø. Vis respekt for lagkamerater, motstandere, trenere og dommere. Oppfør deg høflig, vær vennlig og støtt hverandre både på og utenfor banen.

2. Vær lojal mot klubben og trenerne

Som medlem av Nannestad IL forplikter du deg til å følge klubbens regler og respektere de avgjørelsene trenerne tar. Støtt klubbens verdier og bidra til å styrke fellesskapet.

3. Hjelp og støtt lagkameratene dine

Idrett handler ikke bare om egen prestasjon, men også om å løfte hverandre opp. Vær en god lagkamerat, oppmuntre andre og bidra til et sterkt fellesskap der alle føler seg inkludert.

4. Følg klubbens regler

For å sikre et trygt og godt miljø må alle utøvere følge klubbens retningslinjer og verdier. Dette inkluderer oppførsel på trening, i konkurranser og i sosiale sammenhenger knyttet til idretten.

5. Still opp for laget og klubben

Idrett er en lag sport, selv i individuelle grener. Møt opp på treninger, kamper og stevner du har forpliktet deg til. Ditt engasjement og innsats betyr mye for laget og trenerne.

6. Vær ærlig og ansvarlig

Vær ærlig mot treneren din og lagkameratene dine. Hvis du har utfordringer eller trenger hjelp, ta det opp på en konstruktiv måte. En åpen og ærlig kommunikasjon bidrar til et godt miljø.

7. Bidra til godt samhold og fellesskap

Lagånd er en viktig del av idretten. Stå sammen med lagkameratene dine, støtt hverandre og skap en positiv kultur der alle føler seg verdsatt.

8. Ta ansvar for egen utvikling og innsats

Vær engasjert og gjør ditt beste på trening og i konkurranser. Gode arbeidsvaner og innsats er nøkkelen til mestring og utvikling. Vær stolt av egen innsats og bidra til et treningsmiljø der alle får mulighet til å vokse.

9. Vær en positiv rollemodell

Som utøver i Nannestad IL har du et objektivt ansvar for miljøet og trivselen i klubben. Behandle andre med respekt og bidra til et inkluderende idrettsmiljø.

10. Mobbing er ikke akseptert

Nannestad IL har nulltoleranse for mobbing. Alle utøvere har et ansvar for å si ifra dersom de ser eller opplever uakseptabel oppførsel. Vi skal ha et idrettsmiljø der alle føler seg trygge, respekterte og verdsatte.

Ved å følge disse retningslinjene bidrar du til å skape en klubb der alle trives, utvikler seg og opplever idrettsglede. Sammen bygger vi et sterkt fellesskap i Nannestad IL

For trenere

Som trener i Nannestad IL har du en viktig rolle i utøvernes utvikling, trivsel og idrettsglede. Du er ikke bare en instruktør, men også en rollemodell, veileder og motivator. Disse retningslinjene skal sikre at alle trenere skaper et trygt, inkluderende og utviklende miljø for utøverne.

Som trener skal du bidra til:

Trenerens viktigste oppgave er å legge til rette for mestring, utvikling og idrettsglede.

Som trener i Nannestad IL skal du:

- Stimulere **til mestring, selvstendighet og tilhørighet** for utøverne.
- Skape **positive erfaringer med trening og konkurranse**.
- Fremme **et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap**.
- Støtte at utøvere kan kombinere idrett i flere grener dersom de ønsker det.
- Samarbeide tett med andre **trenere, ledere og foreldre** for å sikre en helhetlig oppfølging av utøverne.
- Være et **godt forbilde** gjennom egen oppførsel, verdier og holdninger.
- Møte **presis og godt forberedt** til hver trening.
- Være en **veileder, inspirator og motivator** for utøverne.
- Engasjere deg og **bry deg litt ekstra** om hver enkelt utøver.
- Bli kjent med **utøvernes individuelle mål og deres opplevelser av treningen**.
- Hjelp utøvere til å utvikle **selvstendig vurderingsevne** i idretten.
- Alltid vise **god sportsånd og respekt for andre**.
- Sørg for at alle utøvere får **oppmerksomhet og anerkjennelse** for sin innsats.
- Utfordre hver utøver eller gruppe til å **utvikle sine ferdigheter og strekke egne grenser**.
- Ha nulltoleranse for mobbing – **mobbing er ikke akseptert** i Nannestad IL.

For å sikre kvalitet og utvikling i treningen, bør hver økt være godt planlagt og ha en tydelig struktur.

Treningen skal preges av:

- En målrettet plan som sikrer utvikling over tid.
- Progresjon i opplevelser og ferdigheter – utøverne skal stadig få nye utfordringer.
- Variasjon og utfordringer slik at utøverne får muligheten til å flytte egne grenser.
- Effektiv organisering for å utnytte treningsøktene best mulig.
- Saklig og presis informasjon som hjelper utøverne å forstå og utvikle seg.
- Kreative løsninger som engasjerer og motiverer utøverne.
- Fleksibilitet i problemløsning – alle utøvere er forskjellige og trenger individuell tilpasning.

Som trener har du et stort ansvar for å sikre god kommunikasjon med utøverne, foreldrene og resten av støtteapparatet i klubben.

En god trener er en som lytter, motiverer og inspirerer til utvikling, både på og utenfor banen.

Ved å følge disse retningslinjene bidrar du til å skape et trygt, utviklende og inkluderende idrettsmiljø for alle i Nannestad IL.

For trygg og respektfull atferd

I Nannestad IL er vi forpliktet til å skape et trygt, inkluderende og respektfullt idrettsmiljø.

Alle medlemmer, trenere, ledere, dommere, frivillige og foresatte har et ansvar for å bidra til en positiv kultur der ingen opplever krenkende atferd eller uønskede situasjoner.

For å sikre et trygt miljø, gjelder følgende retningslinjer i tråd med norsk idretts verdier og etiske retningslinjer:

- Vis respekt for alle – Behandle alle med verdighet og respekt, uavhengig av alder, kjønn, etnisitet, funksjonsnivå, seksuell orientering eller livssyn. Unngå handlinger, ord eller oppførsel som kan oppleves som krenkende eller støtende.
- Unngå uønsket fysisk kontakt – Berøringer skal alltid være naturlige og knyttet til idrettslige situasjoner. Unngå enhver form for fysisk kontakt som kan oppfattes som upassende eller uønsket.
- Bruk et respektfullt språk – Unngå verbale kommentarer, vitser eller bemerkninger som kan oppfattes som seksuelt ladede, krenkende eller støtende.
- Vær bevisst på kommunikasjon og grenser – Alle former for verbal, fysisk eller digital kommunikasjon skal være preget av respekt og profesjonalitet.
- Sørg for et mangfoldig støtteapparat – Når det er mulig, bør både kvinner og menn være representert i trener- og lederapparatet for å sikre trygghet og balanse.
- Unngå private møter med utøvere – Kontakt med utøvere skal skje i åpne, trygge omgivelser. Private møter mellom trenere og utøvere bør alltid foregå med flere til stede eller etter avtale med foresatte eller idrettsledelsen.
- Respekter utøvernes og kollegers privatliv – Vær bevisst på grensen mellom idrettslig og privat samhandling, og respekter utøvernes personlige rom og grenser.
- Unngå doble relasjoner – Dersom det oppstår et personlig forhold mellom personer i støtteapparatet og utøvere, skal dette håndteres åpent og profesjonelt.
- Ingen form for byttehandel eller press – Ingen skal tilby eller forvente tjenester eller fordeler i bytte mot noe annet, spesielt i situasjoner som kan sette utøvere i en sårbar posisjon.
- Reagere og varsle ved brudd på retningslinjene – Alle har et ansvar for å si ifra dersom de opplever eller blir vitne til brudd på disse retningslinjene. Trenere, ledere og andre ansvarlige må sørge for at retningslinjene er kjent og blir fulgt i klubben.

Dersom du opplever eller observerer noe som bryter med disse retningslinjene, skal det varsles til klubbens ledelse eller via [varslingstjenesten Mitt Varsel](#).

I Nannestad IL har vi nulltoleranse for trakassering, uønsket atferd og maktmisbruk.

Alle skal føle seg trygge og ivaretatt i idretten.

Sammen skaper vi et idrettsmiljø preget av respekt, inkludering og trygghet for alle!

I Nannestad IL ønsker vi å fremme et sunt, trygt og inkluderende idrettsmiljø der barn, unge og voksne kan utvikle seg i positive omgivelser.

Vi følger Norges Idrettsforbunds retningslinjer for alkohol og har en tydelig holdning til hvordan alkohol skal håndteres i idrettslig sammenheng.

1. Idrett og alkohol hører ikke sammen
Norges Idrettsforbund og Olympiske Komité (NIF) jobber aktivt for å holde idretten fri fra alkohol. Idretten skal være en trygg arena for utøvere på alle nivåer, og idrettslag har et ansvar for å sikre et sunt og inkluderende miljø.
2. Trygge og alkoholfrie rammer for barn og unge
Alle barn og unge under 18 år skal oppleve et trygt og rusfritt idrettsmiljø. Trenere, ledere og andre voksne i klubben skal være bevisste på sin rolle som forbilder og avstå fra å nyte alkohol i samvær med unge utøvere, enten det er på trening, konkurranser, turer eller sosiale

sammenkomster i idrettens regi.

3. Bevissthet om alkoholens skadevirkninger
Medlemmer av klubben skal informeres om hvordan alkohol kan påvirke prestasjonsevne, sikkerhet og det sosiale miljøet i idretten. Alkohol kan svekke både fysisk og mental ytelse, og det er viktig at vi som klubb er tydelige på å fremme sunne verdier og holdninger.
4. Trygg og familievennlig tribunekultur
Tribunen skal være et trygt og inkluderende sted for alle. Alkohol skal ikke nytes i tilknytning til konkurranser eller arrangementer i regi av Nannestad IL. Når idrettslagets lokaler leies ut til private arrangementer, gjelder de kommunale skjenkebestemmelsene.
5. Begrenset samarbeid med alkoholrelaterte aktører
Idretten skal ha en restriktiv holdning til samarbeid med bedrifter som har en vesentlig del av sin virksomhet knyttet til salg av alkoholholdige produkter. Alle idrettslag er forpliktet til å følge norsk alkohollov og gjeldende retningslinjer for sponsing, reklame og markedsføring.
6. Forbud mot alkoholreklame
Reklame for alkoholholdige drikker er forbudt i henhold til alkohollovens §9-2. Dette innebærer at det ikke er tillatt med reklame for produkter med alkoholinnhold over 2,50 volumprosent, inkludert indirekte reklame gjennom merkevarer som også assosieres med alkohol.

Sammen for en trygg og sunn idrett

Nannestad IL skal være en trygg arena for alle, og vi forventer at medlemmer, trenere, ledere og foreldre respekterer og følger klubbens retningslinjer for alkohol. Ved å opprettholde en tydelig og bevisst holdning til alkohol, bidrar vi til et inkluderende og ansvarlig idrettsmiljø hvor både barn og voksne kan trives og utvikle seg.

For reiser

Reiser i regi av Nannestad IL, enten det er til kamper, turneringer eller treningsleirer, skal være trygge, godt organiserte og en positiv opplevelse for alle deltakere.

Denne instruksjonen er utarbeidet for å sikre at både utøvere, foresatte og ledere har klare retningslinjer for hvordan slike reiser skal gjennomføres.

Formål

Reiser og opphold i forbindelse med idrettsaktiviteter skal være trygge, godt planlagte og gi en positiv opplevelse for utøvere og ledere. Idrettslaget skal skape trygghet for foresatte som overlater barn og unge i klubbens varetekt.

Samtidig skal instruksjonen klargjøre ansvar og forventninger for ledere som har oppfølgingsansvar under reisen.

Omfang og generelle retningslinjer

Disse retningslinjene gjelder for alle reiser i regi av Nannestad IL der utøvere under myndighetsalder deltar, og hvor det er overnatting involvert.

Alle reiser i regi av idrettslaget er alkoholfrie soner for både utøvere og ledere, fra avreise til hjemkomst.

En ansvarlig hovedleder skal utpekes for hver reise. Hovedlederen har det overordnede ansvaret fra avreise til hjemkomst og skal sørge for at retningslinjene følges.

Hvis flere lag deltar på en reise, skal hvert lag ha minst to ledere, inkludert trener eller lagleder. Minst én av lederne skal være av samme kjønn som utøverne på laget.

Reise- og oppholdskostnader for lederne dekkes av reisekassen eller den respektive gruppen.

Før avreise skal alle grener i idrettslaget gjennomføre en risikovurdering. Dette inkluderer vurdering av

transport, overnatting, sikkerhet, medisinske forhold og eventuelle risikofaktorer knyttet til destinasjonen eller arrangementet.

Hovedleders ansvar

Før avreise skal det avholdes et informasjonsmøte for utøvere og foresatte, eller på annen måte sikres at alle får nødvendig informasjon.

Hovedleder skal sørge for at det finnes en oppdatert deltakerliste med kontaktinformasjon til foresatte tilgjengelig på klubbkontoret.

Det skal gjennomføres orienteringsmøter for alle ledere før og under oppholdet, slik at alle er godt kjent med retningslinjene og sitt ansvar.

Hovedleder har overordnet ansvar for at reisen gjennomføres i tråd med klubbens retningslinjer og skal bidra til et trygt og godt miljø for alle deltakere.

Etter reisen skal det leveres et regnskap for turen med tilhørende bilag. Dette skal signeres av to personer før det sendes til økonomiansvarlig.

Hovedleder rapporterer til overordnet leder, men ved alvorlige hendelser skal styreleder umiddelbart informeres.

Hendelser som krever øyeblikkelig rapportering

Dersom det oppstår alvorlige situasjoner, skal hovedleder umiddelbart varsle styrets leder. Dette gjelder blant annet:

- Overgrepssaker
- Ulykker med personskader
- Dødsfall blant klubbens medlemmer
- Økonomisk utroskap eller mislighold
- Klare brudd på klubbens verdier og retningslinjer
- Andre forhold som kan medføre spesielle mediaoppslag eller offentlig oppmerksomhet

Ved å følge denne reiseinstruksen og gjennomføre nødvendige risikovurderinger før avreise, sikrer vi at alle reiser i Nannestad IL gjennomføres på en trygg, ansvarlig og profesjonell måte, til beste for både utøvere og støtteapparat.

Mobbing

Mobbing kan forekomme overalt, også i idretten, selv når vi ikke alltid legger merke til det.

I Nannestad IL er vi forpliktet til å skape et trygt, inkluderende og respektfullt miljø for alle våre utøvere, trenere, foreldre og frivillige.

Ingen skal føle seg utrygge eller utestengt på grunn av mobbing, trakassering eller annen negativ adferd.

Dersom du ser eller får vite om mobbing, har du et ansvar for å reagere.

Ingen kan være nøytrale i møte med mobbing – hvis du velger å ikke gripe inn, bidrar du indirekte til at det fortsetter.

I praksis betyr dette:

Mobbing skal aldri tolereres eller overses. Alle har et ansvar for å si ifra dersom de ser eller opplever noe uakseptabelt, enten det skjer i trening, på kamp, i garderoben eller i sosiale sammenhenger.

Alle skal vite at mobbing ikke er akseptert. Klubben må være tydelig på at vi har nulltoleranse for mobbing, og at vi forventer at alle bidrar til et inkluderende idrettsmiljø.

Utøvere skal kjenne seg trygge på å ta opp mobbing. Barn og unge må vite at de alltid kan henvende seg til en trener, lagleder eller annen voksen i klubben dersom de opplever eller er vitne til mobbing. De skal bli møtt med forståelse og bli tatt på alvor.

Mobbing kan også forekomme blant voksne. Trenere, lagledere og foreldre må også være bevisste på at de selv kan bidra til et negativt miljø gjennom handlinger, ord eller holdninger. Mobbing mellom voksne, eller fra voksne mot utøvere, er like uakseptabelt som mobbing mellom barn

Forebygging er like viktig som håndtering. Det er viktig at vi kontinuerlig jobber for å skape et inkluderende miljø og diskuterer hvordan vi kan forebygge mobbing. Lagene, gruppene og klubbens ledelse må være proaktive og sørge for at alle kjenner til våre verdier og retningslinjer.

Hvordan håndtere en mobbesituasjon?

Dersom mobbing oppstår, skal det tas tak i umiddelbart:

1. Snakk direkte med de involverte – ta samtalen i en rolig og trygg setting.
2. Informer trenere eller ledere – hvis du er utøver eller foresatt, ta saken opp med klubbens ansvarlige.
3. Dokumenter hendelsen – det er viktig å få en oversikt over hva som har skjedd.
4. Følg klubbens retningslinjer for håndtering av mobbing – sørg for at saken blir fulgt opp på en ordentlig måte.

Varsling av mobbing eller andre kritikkverdige forhold

I Nannestad IL ønsker vi at alle skal føle seg trygge på å si ifra hvis de opplever eller blir vitne til uakseptabel atferd.

Klubben benytter varslingstjenesten Mitt Varsel, hvor du enkelt kan melde fra om mobbing, trakassering eller andre kritikkverdige forhold.

Du finner varslingstjenesten her:

 [Mitt Varsel – Nannestad IL](#)

Vi har alle et ansvar

I Nannestad IL skal ingen stå passive og se på mobbing.

Hvis vi oppdager at noen blir utestengt, trakassert eller behandlet dårlig, er det vårt ansvar å reagere.

Vi skal aktivt jobbe for et trygt og godt idrettsmiljø hvor alle føler seg inkludert og respektert.

Mobbing er uakseptabelt – vi tar det på alvor. Sammen sørger vi for at Nannestad IL er en klubb der alle kan oppleve idrettsglede, fellesskap og trygghet!

Politiattest

Alle personer som har oppgaver i idretten som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold til mindreårige eller personer med utviklingshemming, er pålagt å fremvise politiattest.

Dette gjelder blant annet trenere, lagledere, frivillige og andre med direkte ansvar for barn og unge.

Det er idrettslagets ansvar å vurdere hvilke roller som krever politiattest, og den politiattestansvarlige i klubben, eller en utpekt vara, har ansvaret for å kontrollere og registrere attestene.

Kravet gjelder også for eksterne engasjementer og personer som ikke er medlemmer av idrettslaget.

En politiattest kan ikke gjenbrukes mellom idrettslag, og dersom en person får en ny rolle i et annet lag, må det fremlegges en ny attest.

Søknadsprosess for politiattest i Nannestad IL:

Den som innehar en rolle som krever politiattest, må selv søke om attesten.

Idrettslaget kan ikke søke på vegne av personen.

Nannestad IL benytter idrettens digitale politiattesttjeneste, som forenkler prosessen og gjør det enklere for både søkere og klubben å administrere politiattester.

Slik søker du om politiattest:

1. Den politiattestansvarlige i Nannestad IL sender et formålsskjema digitalt til søkeren via idrettens system.
2. Søkeren sender deretter inn søknaden via politiets nettsider.
3. Når politiet har behandlet søknaden, mottar søkeren attesten i Digipost eller per post.
4. Dersom søkeren har Digipost, kan politiattesten fremvises digitalt direkte til idrettslaget.
5. Dersom attesten er uten merknader, registrerer den politiattestansvarlige at den er fremvist, men selve attesten beholdes av søkeren.
6. Dersom attesten har merknader, skal dette tas opp med idrettslagets styre for videre vurdering.

For personer under 18 år, må det også vedlegges en bekreftelse fra foresatte om at de er informert om søknaden.

Dette gjelder uavhengig av om søknaden gjøres digitalt eller manuelt. Bekreftelsen finnes på politiets nettsider.

Norges Idrettsforbund (NIF) har i samarbeid med politiet utviklet en veiledning for å hjelpe idrettslag med å vurdere hvilke roller som krever politiattest.

Ved å bruke den digitale løsningen sikrer Nannestad IL en effektiv, trygg og enkel håndtering av politiattester, slik at vi kan opprettholde et trygt idrettsmiljø for alle barn og unge.

Fair Play i Nannestad IL

Fair Play handler om mer enn bare regler – det er en grunnleggende verdi som skaper et trygt, inkluderende og respektfullt idrettsmiljø.

I Nannestad IL forventer vi at spillere, trenere, foreldre, foresatte og supportere bidrar til å fremme god

sportsånd både på og utenfor banen.

For å sikre en positiv atmosfære under våre arrangementer **skal Nannestad IL ha synlige Fair Play-verter.**

Disse vil være til stede for å bidra til en god opplevelse for alle involverte, svare på spørsmål, veilede om Fair Play-prinsippene og håndtere eventuelle uønskede situasjoner.

For spillere

Som spiller i Nannestad IL har du et ansvar for å opptre i tråd med Fair Play.

Dette innebærer å vise respekt, inkludering og god sportslig holdning i alle situasjoner.

Fair Play betyr at du:

- Tar godt vare på lagkameratene dine og inkluderer nye spillere.
- Unngår stygt spill og filming.
- Bidrar til trygghet og god lagånd både på trening og i kamp.

Fair Play skal vokse fram gjennom:

- Å møte opp til trening og kamper med en positiv holdning.
- Å behandle både medspillere og motstandere med respekt.
- Å hjelpe en skadet spiller – uansett hvilket lag vedkommende spiller for.
- Å takke motstanderen etter kampen, uansett resultat.
- Å unngå å kjeft på dommere, medspillere eller motspillere.

For trenere og ledere

Som trener eller leder i Nannestad IL har du et særlig ansvar for å sørge for at Fair Play-prinsippene praktiseres av spillerne.

Du skal være en rollemodell som oppmuntrer til positiv adferd og en inkluderende idrettskultur.

Du skal sørge for at spillerne forstår:

- Hvor viktig dommerens rolle er, og at dommere må ta raske avgjørelser.
- At dommere, som alle andre, kan gjøre feil – men at det ikke gir grunn til kjefting eller negativ oppførsel.
- At det er dommerens avgjørelse som teller, og at det ikke lønner seg å protestere eller krangle.
- At regelverket skal følges, da dette tjener alle parter og sikrer en rettferdig konkurranse.

Trenere og ledere bør også ta initiativ til å snakke om Fair Play med spillerne og legge til rette for en kultur der respekt, inkludering og lagånd står i sentrum.

For foreldre og foresatte

Foreldre, foresatte og besteforeldre er en viktig ressurs i idretten, og deres engasjement har stor betydning for barn og unge. Det er viktig at dere bidrar til et positivt miljø rundt laget og på tribunen.

Husk å:

- Være en god rollemodell for barna, ved å vise respekt for spillere, trenere og dommere.
- Verdsette mestring, innsats og lagånd høyere enn resultatet.
- Respektere trenerens avgjørelser når det gjelder bruk av spillere – og ikke kritisere valgene foran barna.
- Støtte alle spillerne på laget, ikke bare ditt eget barn.
- Oppmuntre til deltakelse og glede i idretten, uten å legge press på barna.
- Ta initiativ til å delta på foreldremøter for å avklare holdninger og forventninger.

For publikum og supportere

Som tilskuer er du med på å skape atmosfæren rundt kampen, enten det gjelder barnefotball, breddeidrett eller toppidrett. Hvordan du oppfører deg på tribunen påvirker både spillerne, trenerne og dommerne.

Tenk over følgende:

- Verdsett opplevelsen, god oppførsel og lagånd fremfor kun resultatet.
- Støtt laget ditt, uansett utfall av kampen.
- Respekter trenerens valg – det er trenerens jobb å disponere laget.
- Dommere er mennesker og gjør sitt beste – de må ta mange avgjørelser raskt, og feil vil skje.
- Unngå å kritisere dommeren eller overreagere på dommeravgjørelser.
- Vær en positiv og støttende tilskuer som bidrar til et godt miljø.

Fair Play-verter på arrangementer

For å sikre en trygg og god atmosfære skal Nannestad IL ha synlige Fair Play-verter på sine arrangementer.

Deres rolle er å:

- Være til stede for å skape et inkluderende miljø for spillere, trenere, dommere og tilskuere.
- Veilede og informere om Fair Play-prinsippene.
- Hjelp til med å håndtere eventuelle konflikter eller uønsket adferd på en rolig og konstruktiv måte.
- Sørge for at alle deltakere får en positiv opplevelse av arrangementet.

Sammen skaper vi en idrettskultur preget av Fair Play

Fair Play er ikke bare et slagord – det er et felles ansvar.

Ved å respektere hverandre, spille rettferdig og støtte hverandre på en positiv måte, bidrar vi til et miljø der alle trives og utvikler seg.

La oss sammen sørge for at Fair Play er en naturlig del av Nannestad IL – både på banen, på trening, på tribunen og i hverdagen!

Dugnad i Nannestad IL

Dugnad er en viktig del av idrettslaget og bidrar til fellesskapet, økonomien og gjennomføringen av aktiviteter for barn og unge. Nannestad IL er avhengig av at medlemmene deltar på dugnad for å opprettholde et godt idrettstilbud og sikre at klubben kan fortsette å drive på en sunn og bærekraftig måte.

Idrettslaget gir ikke medlemmene anledning til å kjøpe seg fri fra dugnad, da frivillig innsats er en avgjørende faktor for klubbens drift og utvikling.

Gjennom dugnad får medlemmene også muligheten til å bidra til et positivt miljø og bygge gode relasjoner på tvers av lag og grupper.

Dugnadsvett – Retningslinjer for dugnadsarbeid

- **Dugnad er i utgangspunktet frivillig**
Idrettslaget kan oppfordre medlemmer og foreldre til å delta på dugnad, men deltagelse skal være basert på frivillighetsprinsippet. Det kan ikke innføres obligatoriske ordninger der medlemmer tvinges til å delta.
- **Foreldre som ikke er medlemmer kan ikke pålegges dugnadsarbeid**
Idrettslaget kan ikke kreve at foreldre eller foresatte som ikke er registrerte medlemmer, deltar på dugnad, og det kan heller ikke ilegges bøter eller andre sanksjoner for uteblivelse.
- **Styret kan ikke innføre bøter for manglende dugnadsdeltagelse**
Det er ikke anledning til å pålegge medlemmer økonomiske sanksjoner for å utebli fra dugnad. Deltagelse skal være basert på frivillighet og ikke tvang.
- **Årsmøtet kan i spesielle tilfeller vedta obligatorisk dugnad**
I tilfeller der klubbens drift er avhengig av dugnadsarbeid for å opprettholde aktivitetene, kan årsmøtet vedta at medlemmer må delta på dugnad. Dette kan være aktuelt dersom alternativet er at aktiviteten må legges ned. I slike tilfeller vil dugnadsplikten kun gjelde medlemmer, ikke foresatte som ikke er medlem i klubben.
- **Dugnad som alternativ til treningsavgift**
Klubben kan fastsette en treningsavgift i tillegg til medlemskontingenten. Denne avgiften skal reflektere kostnadene ved å delta i aktiviteten. Dersom det er ønskelig, kan klubben tilby medlemmer å redusere treningsavgiften gjennom dugnadsarbeid. Dette må imidlertid være et **frivillig valg** for medlemmene.

Sammen skaper vi et sterkt fellesskap

Dugnadsarbeid handler ikke bare om økonomi – det handler om fellesskap, engasjement og å bidra til et trygt og godt idrettsmiljø.

Gjennom frivillig innsats sikrer vi at Nannestad IL kan opprettholde et bredt aktivitetstilbud for barn og unge, samtidig som vi styrker samholdet i klubben.

Vi oppfordrer alle medlemmer til å bidra der de kan, slik at vi sammen kan fortsette å bygge en sterk og inkluderende klubbkultur.

Bruk av sosiale medier i Nannestad IL

Sosiale medier er en viktig plattform for kommunikasjon, informasjonsdeling og markedsføring i Nannestad IL.

For å sikre at sosiale medier brukes på en ansvarlig og inkluderende måte, gjelder følgende retningslinjer:

Generelle retningslinjer

- **Respekt og inkludering** – Alle innlegg, kommentarer og meldinger skal være preget av respekt og god tone. Ingen former for hets, trakassering eller negativ omtale av klubben, medspillere, motspillere, dommere eller trenere aksepteres.
- **Personvern** – Ingen bilder eller videoer av barn under 18 år skal publiseres uten samtykke fra foresatte. Det skal vises særlig varsomhet ved deling av innhold som involverer barn og unge.
- **Klubbens verdier** – Alt innhold som publiseres på vegne av Nannestad IL eller i klubbens grupper på sosiale medier, skal være i tråd med klubbens verdier og retningslinjer.
- **Saklig kommunikasjon** – Kritikkk eller misnøye med klubbens drift, trenere eller dommere skal tas opp internt i klubben og ikke via sosiale medier.
- **Reklame og kommersielt innhold** – Ingen medlemmer skal bruke klubbens plattformer til reklame for produkter, tjenester eller egne kommersielle interesser uten godkjenning fra styret.

Ansvar for klubbens offisielle kontoer

- Klubbens offisielle kontoer på Facebook, Instagram og andre plattformer skal administreres av personer godkjent av styret.
- Alt innhold som publiseres på klubbens offisielle sider skal være relevant for klubbens aktiviteter og reflektere klubbens verdier.
- Styret har rett til å fjerne innlegg og kommentarer som bryter med retningslinjene.

Bruk av sosiale medier for lag og treningsgrupper

- Hvert lag kan ha egne grupper eller sider for intern kommunikasjon, men disse skal administreres av trener eller lagleder i tråd med klubbens retningslinjer.
- Det skal ikke deles sensitive personopplysninger i åpne grupper eller sider.

Bærekraftsplan for Nannestad IL

Nannestad IL har en tydelig visjon om å være en ansvarlig og bærekraftig idrettsklubb som tar hensyn til både mennesker, miljø og økonomi. Styret har utarbeidet en egen bærekraftsplan som tar utgangspunkt i FNs bærekraftsmål, og disse målene er tilpasset klubbens drift og aktiviteter. Planen skal sikre at klubben ikke bare bidrar til idrettsglede og fysisk aktivitet, men også til en mer bærekraftig utvikling i lokalsamfunnet. Bærekraftsplanen omfatter alle bærekraftsmålene, og for hvert mål er det definert konkrete tiltak som klubben kan gjennomføre.

Nannestad IL ønsker å fremme god helse og livskvalitet ved å tilby et inkluderende idrettstilbud for alle, uavhengig av alder, ferdighetsnivå eller bakgrunn. Klubben arbeider aktivt for et trygt idrettsmiljø hvor alle føler seg velkomne, og har nulltoleranse for mobbing, trakassering og diskriminering.

Gjennom utdanning og kompetansebygging skal Nannestad IL legge til rette for kurs og utviklingsmuligheter for både trenere, ledere og frivillige. Klubben ønsker å styrke kunnskapen blant sine medlemmer og bidra til et miljø der læring og utvikling er en naturlig del av idrettshverdagen. I tillegg har klubben et sterkt søkelys på likestilling og inkludering, og jobber aktivt for at alle skal ha lik tilgang til idrett, samt for å øke andelen kvinner i trener- og lederroller.

Miljøaspektet er også en viktig del av bærekraftsplanen, og Nannestad IL jobber for å redusere sitt klimaavtrykk gjennom mer miljøvennlige innkjøp, gjenbruk av utstyr og tiltak for kildesortering og redusert avfall på klubbens arrangementer. Klubben ser også på muligheter for mer bærekraftig drift av sine idrettsanlegg, samt hvordan man kan oppmuntre medlemmer til å bruke miljøvennlige transportalternativer som samkjøring og kollektivtransport.

Økonomisk bærekraft er et sentralt prinsipp i klubbens drift, og Nannestad IL har strenge rutiner for økonomistyring og ansvarlig ressursbruk.

For å sikre at Bærekraftsplanen etterlevs, vil styret jevnlig evaluere og oppdatere tiltakene som er satt inn. Bærekraftsperspektivet skal være en integrert del av alle klubbens beslutninger og aktiviteter, og det er et mål å involvere medlemmer, frivillige og samarbeidspartnere i dette arbeidet. Gjennom en helhetlig og konkret bærekraftsplan ønsker Nannestad IL å ta et aktivt samfunnsansvar og bidra til en positiv utvikling både i idretten og i lokalsamfunnet.

Klubben er opptatt av at bærekraft ikke bare skal være en strategi, men en praksis som gjenspeiles i alle ledd av driften. Alle medlemmer oppfordres til å engasjere seg i dette arbeidet, slik at klubben sammen kan skape en mer bærekraftig fremtid for både nåværende og kommende generasjoner.

For mer informasjon om våre bærekraftstiltak og hvordan vi jobber med dette, se **Bærekraftsplanen**, sist revidert **01.12.2023**.