

## Medicinhaberne i Tranekær

Gyden 2, 5900 Rudkøbing

CVR-nr. 32 18 63 43

### Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på generalforsamlingen den 5. februar 2020.



Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledelsespåtegning                                | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger                              | 5           |
| Hovedtal   | 6           |
| Ledelsesberetning                                | 7           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 8           |
| Resultatopgørelse                                | 11          |
| Balance  | 12          |
| Noter  | 14          |

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Medicinhaveerne i Tranekær.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

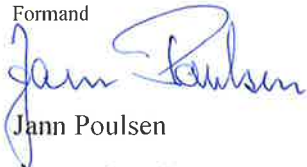
Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Rudkøbing, den 28. januar 2020

### Bestyrelse



Helle Ravn  
Formand



Jann Poulsen



Lene Anker



Ole Flintegaard Jacobsen  
Kasserer



Max Jørgen Fischer

Christian Ahlefeldt-Laurvig  
Næstformand

Kirsten Jørgensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaverne i Medicinhaverne i Tranekær

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Medicinhaverne i Tranekær for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 28. januar 2020

### **Tranberg**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 26 06 36 55



Torben Tranberg Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne7911

## Selskabsoplysninger

---

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Selskabet</b>  | Medicinhaveerne i Tranekær<br>Gyden 2<br>5900 Rudkøbing  |
|                   | E-mail: Helleravn@gmail.com  |
|                   | CVR-nr.: 32 18 63 43   |
|                   | Regnskabsår: 1. januar - 31. december  |
| <b>Bestyrelse</b> | Helle Ravn, Formand<br>Ole Flintegaard Jacobsen, Kasserer<br>Christian Ahlefeldt-Laurvig, Næstformand<br>Jann Poulsen<br>Max Jørgen Fischer<br>Kirsten Jørgensen<br>Lene Anker |
| <b>Revision</b>   | Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab<br>Ryttervej 4<br>5700 Svendborg   |

**Hovedtal**

---

|                          | 2019    | 2018    | 2017    | 2016    | 2015   |
|--------------------------|---------|---------|---------|---------|--------|
| <b>Statistik:</b>        |         |         |         |         |        |
| Besøgstal                | 11.063  | 10.380  | 8.433   | 6.162   | 4.992  |
| Medlemmer, antal         | 329     | 270     | 233     | 190     | 142    |
| Donationer, antal        | 8       | 7       | 10      | 11      | 4      |
| Donationer kr.           | 242.433 | 326.165 | 248.585 | 109.523 | 80.000 |
| Antal temahaver á 800m2  | 5       | 4       | 4       | 3       | 3      |
| Antal planter            | 612     | 617     | 550     | 539     | 498    |
| Offentlige arrangementer | 18      | 16      | 9       | 6       |        |
| Grupperundvisninger      | 27      | 40      | 28      | 25      | 9      |



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at

1. Fremme udvikling af aktiviteter inden for medicinplanteområdet.
2. Fremme etablering af et Formidlingscenter for Medicinplanter og Plantemedicin, herunder en medicinplantesamling.
3. Forestå/koordinere arrangementer, for medlemmerne samt forskningssamarbejde med relevante forskningsinstitutioner.
4. Fungere som informations- og inspirationskilde for foreningens medlemmer og for det omgivende samfund.
5. Fungere som en turistattraktion.

Også i 2019 har Medicinhaverne været inde i en god udvikling takket være velvillige donationer og Havegruppens ihærdige arbejde, hvor der også er kommet nye arbejdsvillige hænder.

Der er blevet rejst en pavillon ved indgangen, hvilket gør det lettere for publikum at betale og at orientere sig. Have 4 er blevet beplantet, og der er kommet en smuk vandkunst med en stor kogle.

Besøgstallet er igen steget, og formidlingen til publikum er blevet forbedret med ca. 100 nye planteskilte, nye tekstskilte samt introduktion på engelsk.

Med tre græsslåmaskiner er græsslåningen blevet mindre belastende, da det nu kan nås på tirsdagens arbejdsdag.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 454 t.kr. mod 349 t.kr. sidste år.

Det ordinære resultat efter skat udgør 158 t.kr. mod 209 t.kr. sidste år.

Bestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Medicinhaverne i Tranekær er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, samt ikke formålsbestemte donationer fra fonde.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføringsomkostninger og administrationsomkostninger.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Skat af årets resultat

Foreningen er skattepligtig af nettooverskud ved erhvervmæssig aktivitet.

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Haveanlæg måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Modtagne tilskud fra fonde til hel eller delvis finansiering af haveudvidelser og formålsbestemte investeringer modregnes i årets anskaffelsessummer/afskrivningsgrundlag.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Haveanlæg                               | 30 år    | 400 t.kr. |
| Indretning af lejede lokaler            | 25 år    | 0 t.kr.   |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 10 år    | 10 t.kr.  |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 25 år.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u>                                       | <u>2019</u>    | <u>2018</u>    |
|---|----------------|----------------|
| Nettoomsætning                                    | 454.042        | 349.281        |
| Andre driftsindtægter                             | 3.885          | 157.620        |
| Havens drift                                      | -173.861       | -162.894       |
| Andre eksterne omkostninger                       | -97.095        | -71.372        |
| <b>Bruttoresultat</b>                             | <b>186.971</b> | <b>272.635</b> |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -29.376        | -63.488        |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>157.595</b> | <b>209.147</b> |
| 1 Øvrige finansielle omkostninger                 | -7             | 0              |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>157.588</b> | <b>209.147</b> |
| Skat af årets resultat                            | 0              | 0              |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>157.588</b> | <b>209.147</b> |
| <br><b>Forslag til resultatdisponering:</b>       |                |                |
| Overføres til overført resultat                   | 157.588        | 209.147        |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>157.588</b> | <b>209.147</b> |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>           |   | <u>2019</u>           | <u>2018</u>           |
|--------------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| Note                     |   |                       |                       |
| <b>Anlægsaktiver</b>     |   |                       |                       |
| 2                        | Haveanlæg                               | 419.939               | 378.959               |
| 3                        | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 118.128               | 93.436                |
| 4                        | Indretning af lejede lokaler            | 52.285                | 54.464                |
|                          | Materielle anlægsaktiver i alt          | <u>590.352</u>        | <u>526.859</u>        |
|                          | <b>Anlægsaktiver i alt</b>              | <b><u>590.352</u></b> | <b><u>526.859</u></b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |   |                       |                       |
|                          | Varelager bøger                         | 715                   | 15.665                |
|                          | Varebeholdninger i alt                  | <u>715</u>            | <u>15.665</u>         |
|                          | Andre tilgodehavender                   | 0                     | 56.951                |
|                          | Tilgodehavender i alt                   | <u>0</u>              | <u>56.951</u>         |
|                          | Likvide beholdninger                    | <u>198.170</u>        | <u>19.331</u>         |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>          | <b><u>198.885</u></b> | <b><u>91.947</u></b>  |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>                    | <b><u>789.237</u></b> | <b><u>618.806</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>           |  | <u>2019</u>           | <u>2018</u>           |
|---------------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| Note                      |  |                       |                       |
| <b>Egenkapital</b>        |  |                       |                       |
| 5                         | Overført resultat                            | <u>773.919</u>        | <u>616.331</u>        |
|                           | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <u><b>773.919</b></u> | <u><b>616.331</b></u> |
| <b>Gældsforpligtelser</b> |  |                       |                       |
|                           | Leverandører af varer og tjenesteydelser     | 8.331                 | 675                   |
|                           | Anden gæld                                   | 4.987                 | 0                     |
|                           | Periodeafgrænsningsposter                    | <u>2.000</u>          | <u>1.800</u>          |
|                           | Kortfristede gældsforpligtelser i alt        | <u>15.318</u>         | <u>2.475</u>          |
|                           | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <u><b>15.318</b></u>  | <u><b>2.475</b></u>   |
|                           | <b>Passiver i alt</b>                        | <u><b>789.237</b></u> | <u><b>618.806</b></u> |
| 6                         | <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                       |                       |
| 7                         | <b>Eventualposter</b>                        |                       |                       |

## Noter

|   | 2019                   | 2018                   |
|---|------------------------|------------------------|
| <b>1. Øvrige finansielle omkostninger</b>         |                        |                        |
| Andre finansielle omkostninger                    | 7                      | 0                      |
|   | <u>7</u>               | <u>0</u>               |
| <b>2. Haveanlæg</b>                               |                        |                        |
| Kostpris 1. januar 2019                           | 500.240                | 315.512                |
| Tilgang i årets løb                               | 108.701                | 232.416                |
| Fondsmidler                                       | -59.150                | -47.688                |
| <b>Kostpris 31. december 2019</b>                 | <u><b>549.791</b></u>  | <u><b>500.240</b></u>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2019              | -121.281               | -79.175                |
| Årets afskrivninger                               | -8.571                 | -42.106                |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>    | <u><b>-129.852</b></u> | <u><b>-121.281</b></u> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>    | <u><b>419.939</b></u>  | <u><b>378.959</b></u>  |
| <b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b> |                        |                        |
| Kostpris 1. januar 2019                           | 140.144                | 140.144                |
| Tilgang i årets løb                               | 86.896                 | 0                      |
| Fondsmidler                                       | -45.000                | 0                      |
| <b>Kostpris 31. december 2019</b>                 | <u><b>182.040</b></u>  | <u><b>140.144</b></u>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2019              | -46.708                | -36.326                |
| Årets afskrivninger                               | -17.204                | -10.382                |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>    | <u><b>-63.912</b></u>  | <u><b>-46.708</b></u>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>    | <u><b>118.128</b></u>  | <u><b>93.436</b></u>   |



## Noter

|   | <u>31/12 2019</u>     | <u>31/12 2018</u>     |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>4. Indretning af lejede lokaler</b>          |                       |                       |
| Kostpris 1. januar 2019                         | 54.464                | 0                     |
| Tilgang i årets løb                             | 0                     | 154.464               |
| Fondsmidler                                     | 0                     | -100.000              |
| <b>Kostpris 31. december 2019</b>               | <u><b>54.464</b></u>  | <u><b>54.464</b></u>  |
| Årets afskrivninger                             | -2.179                | 0                     |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>  | <u><b>-2.179</b></u>  | <u><b>0</b></u>       |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>  | <u><b>52.285</b></u>  | <u><b>54.464</b></u>  |
| <b>5. Overført resultat</b>                     |                       |                       |
| Overført resultat 1. januar 2019                | 616.331               | 407.184               |
| Årets overførte overskud eller underskud        | 157.588               | 209.147               |
|   | <u><b>773.919</b></u> | <u><b>616.331</b></u> |
| <b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                       |                       |
| Ingen.  |                       |                       |
| <b>7. Eventualposter</b>                        |                       |                       |
| <b>Eventualforpligtelser</b>                    |                       |                       |
| Ingen.  |                       |                       |

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Christian Benedicht Ahlefeldt-Laurvig

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-366384130323  
Tidspunkt for underskrift: 06-02-2020 kl.: 16:58:12  
Underskrevet med NemID

## Kirsten Mary Jørgensen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-543303439493  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2020 kl.: 11:42:48  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 4aec19b2Tjw46182465

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).