

STADGAR FOR ASOCIACION "LOS NORDICOS AHN-CN"

KAPITEL I

ALLMÄNT

ARTIKEL 1: NAMN OCH ART.

Under namnet "Asociacion Hispano-Nordica de la Costa Tropical", idag omdöpt till "LOS NORDICOS AHN-CN", grundades i Almuñécar (Granada) 2004, registrerad den 20.8.2004, en ideell förening i enlighet med artikel 22 i Spaniens konstitution, och registrerad i Andaluciens föreningsregister under numret 5450 och som lyder under Lag 1/2002 av den 22 mars gällande mötesrätten, lag 4/2006, av 23 juni, för föreningar i Andalucía och övriga giltiga bestämmelser gällande utveckling och tillämpning av sagda lag, såsom t.ex. normativa regler i enlighet med densamma. Föreningen kommer att följa dessa stadgar.

ARTIKEL 2: FÖRENINGENS HEMORT

Föreningens hemort och postadress är Avenida Amelia Sánchez de Alcazar, Edificio Jardines de Mariote, bajo, 18690 Almuñécar, Granada.

ARTIKEL 3: VERKSAMHETSOMRÅDE

Föreningens geografiska verksamhetsområde omfattar i huvudsak kommunen Almuñécar.

ARTIKEL 4: GILTIGHETSTID

Föreningen grundas på obegränsad tid.

ARTIKEL 5: MÅLSÄTTNING OCH AKTIVITETER:

Föreningen är kulturell och social, ideell (utan vinstmål), samt religiöst och politiskt oavhängig.

Föreningens syften:

- a) Främja ömsesidig kunskap och vänskap mellan spanjorer och nordbor.
- b) Genomföra aktiviteter som speglar de olika nordiska kulturerna.
- c) Hjälpa och informera medlemmarna.

KAPITEL II

VILLKOR OCH FORMALITETER GÄLLANDE ANTAGANDE, UTESLUTNING, SANKTIONER SAMT AVSKEDANDE AV MEDLEMMAR.

ARTIKEL 6: VILLKOR FÖR ATT UPPNÅ MEDLEMSKAP

För att bli medlem i föreningen skall man vara myndig, ha full handlingsförmåga och vara intresserad av föreningens målsättningar. Ansökan om medlemskap godkännes av styrelsen.

ARTIKEL 7: UPPHÖRANDE AV MEDLEMSKAP

Medlemskap upphör om någon av följande orsaker föreligger:

- a) Frivilligt utträde genom skriftlig anhållan till styrelsen.
- b) Oerlagd medlemsavgift (under ett verksamhetsår).
- c) Allvarligt brott mot dessa stadgar eller mot samhälleliga regler och förordningar.
- d) Utnyttjande av föreningen för ändamål som är främmande för dess verksamhet, eller representation av föreningen på olaga sätt.

I fall a) ovan är det tillräckligt att presentera en anhållan om utträde till föreningens sekreterare. Avgången träder i kraft fr.o.m. det datum då anhållan presenterats.

I fall b) ovan skall föreningens kassör utfärda ett intyg över uteblivna medlemsavgifter. Intyget skall undertecknas av föreningens ordförande och godkännas av årsmötet.

För att orsakerna c) och d) skall vara giltiga för att utesluta medlem krävs godkännande av extraordinärt årsmöte med 2/3 majoritet, med tillräckliga motiveringar och förhandsuppgifter, och vederbörande skall ges tillfälle att bli hörd.

KAPITEL III

MEDLEMMARNAS RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER

ARTIKEL 8: MEDLEMMARNAS RÄTTIGHETER

Det är medlemmarnas rättigheter:

- a) Samtliga medlemmar har rösträtt vid stämmorna. Varje medlem har en röst. Medlemmarna har rätt att delta i aktiviteter anordnade av föreningen och dess styrande organ.
- b) Medlem har rätt att höras på förhand och underrättas om motiven i fall han eller hon blir föremål för disciplinära åtgärder.
- c) Tillgång till föreningens dokumentation.
- d) Använda föreningens lösöre och anläggningar, med styrelsens tillstånd.

e) Medlem har rätt att motsätta sig sådana åtgärder av föreningens organ som han/hon anser strida emot lagen eller föreningens stadgar.

ARTIKEL 9: SKYLDIGHETER

Medlemmarna skall

- a) Stödja föreningens syften och samarbeta för att fullfölja dessa.
- b) Erlägga medlemsavgifter, årsavgifter och övriga avgifter som enligt stadgarna eller årsmötet kan påföras varje medlem.
- c) Uppfylla övriga skyldigheter som ingår i stadgarnas bestämmelser.
- d) Följa och fullgöra de beslut som fattats av styrelsen och årsmötet. (Asamblea General).

KAPITEL IV

STYRANDE OCH REPRESENTATIONSORGAN.

FÖRVALTNINGSORDNING.

AVSNITT 1

ÅRSMÖTET

ARTIKEL 10: ÅRSMÖTET

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Årsmötet kan vara ordinarie eller extraordinarie, i enlighet med vad som anges i dessa stadgar.

ARTIKEL 11: SAMMANKALLANDE AV MÖTEN

Extraordinarie årsmöte sammankallas av föreningens ordförande på eget initiativ, eller på basis av styrelsens beslut eller anhållan undertecknad av minst 25 medlemmar, dock så att antalet skall vara högre än 10 % av medlemmarnas antal.

När styrelsen beslutat sammankalla årsmöte bör ordföranden kalla senast inom 15 dagar efter detta beslut.

Medlemmarnas anhållan om sammankallande av årsmöte bör omfatta dagordning jämte sådana bilagor som behövs som underlag för beslut. Ordföranden sammankallar mötet senast inom 15 dagar efter det anhållan inlämnats till föreningens sekreterare.

ARTIKEL 12: ORDINARIE ÅRSMÖTE

Ordinarie årsmöte sammankallas i november varje år.

Styrelsen informerar skriftligt om verksamheten och förvaltningen under föregående år. Kallelse till årsmöte, innehållande datum, plats och dagordning skall publiceras 20 dagar innan mötet äger rum.

Tio dagar innan mötet bör varje medlem ha tillfälle att bekanta sig med mötets dokumentation, inklusive förvaltningsberättelse, balansräkning, föregående års räkenskaper, revisionsberättelse, valberedningskommitténs rapport gällande den nya styrelsens sammansättning, medlemmarnas motioner jämte styrelsens ställningstagande till dessa.

Årsmötets dagordning skall innehålla följande:

1. Öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av årsmötets ordförande och sekreterare
4. Val av två protokolljusterare och rösträknare
5. Godkännande av föregående mötes protokoll
6. Verksamhetsberättelse och bokslut
7. Revisorernas berättelse
8. Ansvarsfrihet för styrelsen för föregående år
9. Godkännande av budget för det nya verksamhetsåret
10. Fastställande av medlemsavgifter
11. Val av styrelse och övriga poster:
 - a) Ordförande
 - b) Vice ordförande
 - c) Sekreterare
 - d) Kassör
 - e) Övriga styrelsemedlemmar
 - f) Suppleanter
 - g) Två revisorer och två suppleanter till dessa.
12. Styrelsens propositioner
13. Medlemmarnas motioner
14. Övriga frågor och
Avslutning.

ARTIKEL 13: EXTRAORDINARIE ÅRSMÖTETS BEHÖRIGHET

Extraordinarie årsmöte skall sammankallas för att fatta beslut i ärenden utöver ovannämnda dagordning som är av intresse för föreningen, inklusive utnämning av styrelse. Detta gäller speciellt följande:

1. Ändring av stadgarna - delvis eller i sin helhet
2. Föreningens upplösning
3. Dispositioner gällande fast egendom
4. Uteslutning av medlemmar enligt orsaker c) och d) av sjunde artikeln.

Ändring av stadgarna skall registreras vid Registro de Asociaciones inom en månad.

ARTIKEL 14: BESLUTSMÄSSIGT DELTAGARANTAL

Ordinarie såväl som extraordinarie årsmöte anses vara stadgeenligt sammankallat då minst 1/3 av medlemmarna är närvarande vid första kallelsen. Beslutsmässigt deltagarantal preciseras inte för den andra kallelsen, efter vilken mötet alltså kan hållas oberoende av hur många som har anmält sig. Pausen mellan den första och andra kallelsen skall vara minst en halv timme.

För konstaterandet av antalet närvarande medlemmar och totala antalet röster skall vederbörande presentera sig inför sekreteraren genast när mötet inleds. Som ordförande fungerar föreningens ordförande eller viceordförande assisterade av föreningens sekreterare. Om någon av dessa inte är närvarande väljer mötet någon av suppleanterna i hans/hennes ställe.

ARTIKEL 15: ATT ANTA OCH VERKSTÄLLA BESLUT

Besluten antas genom enkel majoritet förutom beslut som gäller ändring av stadgarna och upplösning av föreningen för vilka behövs kvalificerad majoritet med 2/3 av de närvarande rösterna, enligt vad som stipuleras i följande artiklar.

Röstningen är fri, lika, direkt och sluten, i fall man inte enhälligt beslutat att rösta genom att sträcka upp handen. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Om rösterna faller jämnt vid sluten omröstning avgörs frågan genom lottdragning.

De vars röster inte är med i röstlängden har inte rätt att rösta vid årsmötet.

Sekreteraren antecknar besluten sedan de godkänts av ordföranden.

ARTIKEL 16: RÖSTER REPRESENTERADE GENOM FULLMAKT

Varje medlem kan befullmäktiga en annan medlem att representera sig vid årsmötet genom fullmakt. Ingen medlem får representera flera än två frånvarande medlemmar. Fullmakten skall göras skriftligt, med angivande av personuppgifter och medlemsnummer, samt vara egenhändigt undertecknad av vederbörande medlem.

Fullmakten gäller endast för det möte den är avsedd för.

AVSNITT 2

STYRELSEN

ARTIKEL 17: STYRELSEN. SAMMANSÄTTNING OCH MANDATTID

Föreningen skall förvaltas av en styrelse som skall bestå av minst tre ledamöter och tre suppleanter. Styrelsen skall omfatta bl.a. ordförande, sekreterare och kassör.

Årsmötet väljer ordförande för ett år framöver.

De övriga styrelsemedlemmarna väljs för två år. Om en medlem avsäger sig sitt uppdrag under sin mandattid skall följande årsmöte välja en ny medlem i hans/hennes ställe. Till dess väljer ordföranden en suppleant i hans ställe.

Suppleanterna väljs för ett år. Målsättningen är att styrelsen skulle bestå av medlemmar från de olika nordiska länderna.

En ledamot eller suppleant kan bli återvald.

Styrelsen befullmäktigar personer som de anser lämpliga att representera föreningen.

ARTIKEL 18: VAL OCH UTNÄMNING AV ERSÄTTARE

För att bli styrelseledamot skall man vara medlem i föreningen, myndig, i besittning av alla sina civila rättigheter och inte vara olämplig för uppdraget i enlighet med vad gällande lag stipulerar om detta. Val av styrelseledamöter sker i enlighet med stadgarna.

När årsmötet är sammankallat på initiativ av styrelsen skall de medlemmar som önskar presentera sin kandidatur göra detta inom minst 24 timmar innan mötet hålls.

Om någon post i styrelsen blir ledig kan ordföranden utnämna en annan ledamot tills posten blir föremål för omröstning vid nästa årsmöte.

ARTIKEL 19: STYRELSEUPPDRAGEN UPPHÖR

När följande orsaker föreligger:

- a) Dödsfall eller dödförklaring.
- b) Oförmåga att handha uppdraget i enlighet med lagliga förordningar.
- c) Rättsligt beslut.
- d) Utgången mandat. Ledamoten handhar uppdraget tills årsmötet väljer en ny medlem.
- e) Uppsägelse.
- f) Årsmötets beslut.
- g) Förlust av medlemskap i föreningen.

Styrelseledamöterna har följande uppgifter:

ARTIKEL 20: ORDFÖRANDE

- a) Representerar föreningen inför olika personer, myndigheter och allmänna och privata samfund.
- b) Leder verksamheten i föreningens styrelse.
- c) Sammankallar styrelsemöten och årsmöten.
- d) För ordet vid styrelsemöten.
- e) Verkställer beslut som fattats av styrelsen och årsmötet, och gör upp olika handlingar och avtal gällande dessa, samt undertecknar motsvarande dokument.
- f) Godkänner avgifter och utlägg.
- g) Använder sin utslagsröst vid lika röstetal.
- h) Bestyrker handlingar och intyg över besluten.
- i) Övriga uppgifter som hör till uppdraget.

ARTIKEL 21: VICE ORDFÖRANDE

Vice ordföranden skall handha ordförandens uppgifter när han eller hon inte kan närvara samt representera föreningen när styrelsen eller årsmötet beslutar om detta.

ARTIKEL 22: SEKRETERAREN

- a) Fungera som sekreterare vid styrelsemöten och skriva protokoll.
- b) Hjälpa ordföranden med dagordningar och möteskallelser.
- c) Mottaga skrivelser och meddelanden riktade till styrelsen och föreningens medlemmar.
- d) Handha föreningens dokumentation.
- e) Utarbeta intyg och handlingar.
- f) Ansvara för föreningens arkiv.
- g) Övriga uppgifter som hör till uppdraget.

ARTIKEL 23: KASSÖREN OCH REVISORERNA

Kassören:

- a) Förvalta föreningens medel i enlighet med styrelsens och årsmötets beslut.
- b) Verkställa betalningar med ordförandens godkännande.
- c) Sköta räkenskaperna och skattedispositioner.
- d) Framlägga budgetförslag och uppgöra årliga bokslut.

e) Övriga uppgifter som hör till uppdraget.

Revisorerna:

Årsmötet väljer två revisorer och två revisorsuppleanter för varje år för att granska föreningens räkenskaper. Revisorerna skall minst två veckor innan årsmötet äger rum avfatta en revisionsberättelse enligt vilken de antingen godkänner eller förkastar styrelsens räkenskaper och förvaltning.

ARTIKEL 24: ÖVRIGA STYRELSEMEDLEMMAR

Dessas uppgifter specificeras av årsmötet och styrelsen. Deras antal fastställs av årsmötet.

ARTIKEL 25: SAMMANKALLANDE OCH STÄMMOR.

Styrelsen skall sammanträda minst fyra gånger per år, varvid ordföranden och sekreteraren bör vara närvarande. Extraordinarie möte skall anordnas om tre styrelsemedlemmar eller enkel majoritet kräver att mötet sammankallas. Extraordinarie styrelsemöte skall också sammankallas på begäran av minst 50 föreningsmedlemmar. Styrelsen anses stadgeenligt sammankallad om minst hälften av dess medlemmar är närvarande. Om någon är frånvarande träder vederbörande suppleant i hans/hennes ställe. Vid lika röstetal gällande styrelsens beslut har ordföranden utslagsröst. Vid underhandlingar och beslutsfattande följs samma förfarande som i Artikel 15.

ARTIKEL 26: BEFOGENHETER

Styrelsen har följande befogenheter:

- a) Göra upp föreningens verksamhetsplan.
- b) Utfärda allmänna eller specifika fullmakter.
- c) Verkställa och godkänna aktiviteter som godkänts av styrelsen eller årsmötet.
- d) Godkänna motioner innan de presenteras för årsmötet.
- e) Godkänna räkenskaperna innan de presenteras för årsmötet.
- f) Utarbeta verksamhetsberättelsen inför årsmötet.
- g) Bilda arbetsgrupper om detta anses behövligt.

ARTIKEL 27: TJÄNSTERNA UTFÖRS GRATIS

Detta arbete utförs gratis, förutom ersättning för tillfälliga formellt berättigade utlägg i samband med utförandet av tjänsterna.

AVSNITT 3

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

ARTIKEL 28: DOKUMENTATION

1. Efter varje möte skall sekreteraren göra upp ett protokoll som skall innehålla beslutsmässigt deltagarantal, dagordningen, uppgifter om ort och ställe, huvudsakliga diskussionsämnen och fattade beslut.
2. I protokollet skall om medlemmarna så önskar också nämnas avvikande röster gällande antagna beslut, icke avgivna röster samt motiveringarna till dessa, samt eventuella motiveringar till varför man röstar för ett visst förslag.
3. Protokollen godkänns vid samma eller följande möte. Sekreteraren kan dock utfärda intyg över beslut innan protokollet godkänts, varvid detta skall nämnas i det slutgiltiga, godkända protokollet.
4. Protokollen skall undertecknas av sekreteraren och godkännas av ordföranden.

ARTIKEL 29: BESTRIDANDE AV BESLUT

Medlemmarna kan bestrida sådana beslut som de anser strida mot stadgarna inom fyrtio (40) dagar från det datum då ifrågavarande beslut fattades, samt yrka på rättelse eller annullering eller låta ärendet avgöras på rättslig väg (enligt lagen 'Ley de Enjuiciamiento Civil').

KAPITEL 5

FÖRVALTNING AV DOKUMENT OCH RÄKENSKAPER, GRUNDKAPITAL OCH EKONOMISKA RESURSER

ARTIKEL 30: FÖRENINGENS DOKUMENTATION

- a) Uppdaterad medlemsförteckning
- b) Räkenskapshandlingar
- c) Inventarieförteckning
- d) Dokumentation omfattande protokoll över möten anordnade av föreningens styrande och representativa organ.
- e) Övrig dokumentation i enlighet med gällande lagstiftning.

ARTIKEL 31: GRUNDKAPITAL

Grundkapitalet består av tillgångarna föreningen innehaver vid detta extraordinära årsmöte och utgör 16.955:80 EUR (Sexton Tusen Nio Hundra Femtiofem Euro och Åttio Centimos).

ARTIKEL 32: FINANSIERING

Föreningens ekonomiska resurser består av följande:

- a) Subventioner och donationer
- b) Inskrivningsavgifter
- c) Årliga medlemsavgifter
- d) Intäkter från föreningens aktiviteter.

Intäkter av föreningens ekonomiska aktiviteter, inklusive utförda tjänster får endast användas för att tjäna föreningens syften.

ARTIKEL 33: EKONOMI OCH BUDGET

1. Föreningens räkenskapsperiod överensstämmer med bokslutet månaden före årsmötet, d.v.s. fr.o.m. 1 oktober t.o.m. 30 september. Bokslutet jämte bilagor inlämnas till sekreteraren som skall hålla den tillgänglig för medlemmarna.

2. Styrelsen uppgör varje år en budget som skall godkännas av årsmötet.

3. Bokslutet godkänns varje år av årsmötet.

Årsbudgeten får inte överstiga HUNDRATUSEN EURO (indexjusterat årligen fr.o.m. dessa stadgars datum) utom då föreningen planerar anskaffning av fastighet.

KAPITEL 6

UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN OCH DISPOSITION AV DESS TILLGÅNGAR

ARTIKEL 34: ORSAKER TILL UPPLÖSNING

Orsaker till upplösning är, förutom vad som sägs i paragraf 39 av Código Civil eller annan lagstiftning, rättsligt beslut eller beslut av medlemmarna vid extraordinarie årsmöte som sammankallats för att behandla detta ärende.

För att upplösa föreningen behövs beslut med 3/4 majoritet med minst halvparten av medlemmarna närvarande.

För att avgöra denna fråga tillåts inte röstning genom fullmakt.

Om man ej uppnår dessa villkor kan styrelsen inkalla till ett nytt extraordinärt årsmöte där det är tillräckligt med $\frac{3}{4}$ majoritet av närvarande medlemmar.

ARTIKEL 35: LIKVIDATIONSGRUPP

Behörigheter

Upplösning av föreningen leder till en likvidationsperiod till vilkens slut föreningen skall bevara sin ställning som juridisk person.

Medlemmarna i de representativa organen vid tiden för upplösningen skall agera som föreningens likvidatorer, i fall årsmötet inte utser något annat likvidationsorgan.

Likvidationsgruppens uppgifter:

- a) Bevaka föreningens tillgångar.
- b) Slutföra pågående uppdrag och utföra nya som påkallas av likvidationen.
- c) Betala föreningens krediter.
- d) Likvidera tillgångarna och betala fordringsägarna.
- e) Använda föreningens överskottstillgångar så som stadgarna föreskriver.
- f) Anhålla om annullering av föreningens uppgifter i föreningsregistret.

I fall föreningen konstateras vara insolvent, skall dess representativa organ eller annan utsedd likvidationsgrupp omedelbart inlämna konkursanmälan till en kompetent domare.

ARTIKEL 36 TILLGÅNGARNAS ANVÄNDNING

De tillgångar som kvarstår efter de åtgärder som föreskrivs i föreningslagen (La Ley de Asociaciones) skall tillfalla kulturella föreningar eller samfundsfrämjande.

Almuñécar, den 9 februari 2011.