

Kolind Vandværk A.m.b.a

Møjervej 28A
8560 Kolind

ÅRSRAPPORT
2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den / 2023


Dirigent

CVR-nr. 35 42 17 69

Medlem af:

Allinial GLOBAL.
An association of legally independent firms

RGD REVISORGROUPEN DANMARK

Statsautoseret
revisionspartnerselskab

CVR 38 75 18 48

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Kolind Vandværk A.m.b.a.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolind, den 29 / 3 2023

Bestyrelse



Svend Astrup
Formand



Jonna Richter



Carsten Hølund

Søren Thun



Per Knudsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Kolind Vandværk A.m.b.a

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kolind Vandværk A.m.b.a for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Kolind Vandværk AmbA har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2022 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2022. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rønde, den 29.3 2023

Kovsted & Skovgård
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38751646


Diana Poulsen
statsautoriseret revisor
MNE nr.: mne35437


Thomas Gaarden
registreret revisor
MNE nr.: mne12595

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Kolind Vandværk A.m.b.a Mejerivej 28A 8560 Kolind
	E-mail: kasserer@kolindvand.dk
	CVR-nr: 35 42 17 69
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Svend Astrup Carsten Hølund Søren Thun Jonna Richter Per Knudsen
Revisor	Kovsted & Skovgård Statsautoriseret revisionspartnerselskab Hovedgaden 34,1 8410 Rønde

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er produktion og distribution af vand.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Vandværket har i 2022 udpumpet en vandmængde på 108.428 m³. Faktisk solgte vandmængde udgør 103.370 m³.

Antal forbrugere er, ved udgangen af år 2022, 932 forbrugere mod 909 ved udgangen af forrige regnskabsår.

Det regnskabsmæssige resultat

Årets resultat udgør et overskud på t.kr. 150 mod et overskud sidste år på t.kr. 173.

Budgetresultatet for 2022 var på et driftsresultat på t.kr. 195 (overdækning).

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Kolind Vandværk A.m.b.a for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A samt regnskabsvejledning for Vandværksforeningen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand indregnes i henhold til aflæst forbrug. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværker er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lønninger, annoncer, køb af vandmålere, administration, lokaler, tab på debitorer, administration, møder og revisorassistance mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og direkte lønforbrug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Ledningsanlæg	20 år	0 %
Hovedanlæg	40 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	2021	2022 Budget ej revideret
1 Nettoomsætning	1.386.123	998.624	1.116.500
2 Beholdningsforskydning reservedelsbeholdning	21.166	9.929	0
3 Andre eksterne omkostninger	-783.905	-581.669	-666.500
BRUTTORESULTAT	623.384	426.884	450.000
4 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-517.686	-414.653	-445.000
DRIFTSRESULTAT	105.698	12.231	5.000
5 Andre finansielle indtægter	26.105	12.316	15.000
6 Andre finansielle omkostninger	-131.803	-24.547	-20.000
ÅRETS RESULTAT	0	0	0

Balance 31. december

AKTIVER

Note	2022	2021
7 Hovedanlæg	2.129.325	2.280.383
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	103.369	118.135
7 Ledningsanlæg	3.819.583	3.001.572
Materielle anlægsaktiver	6.052.277	5.400.090
ANLÆGSAKTIVER	6.052.277	5.400.090
 Råvarer og hjælpematerialer	 36.670	 15.504
Varebeholdninger	36.670	15.504
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	116.565	39.622
8 Andre tilgodehavender	498.974	439.018
Tilgodehavender	615.539	478.640
9 Andre værdipapirer og kapitalandele	682.162	799.886
Værdipapirer og kapitalandele	682.162	799.886
10 Likvide beholdninger	349.704	622.627
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.684.075	1.916.657
 AKTIVER	 7.736.352	 7.316.747

Balance 31. december

PASSIVER

Note	2022	2021
Overdækning	7.333.915	7.184.102
Kreditinstitutter	0	0
11 Langfristede gældsforpligtelser	7.333.915	7.184.102
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	0	10.790
12 Leverandører af varer og tjenesteydelser	207.588	73.945
13 Anden gæld	194.849	47.692
Periodeafgrænsningsposter	0	218
Kortfristede gældsforpligtelser	402.437	132.645
GÆLDSFORPLIGTELSE	7.736.352	7.316.747
 PASSIVER	 7.736.352	 7.316.747

Noter

	2022	2021	2022 Budget ej revideret
1 Nettoomsætning			
Vandafgift M3	625.303	625.795	660.000
Vandafgift fast bidrag	458.741	448.794	457.500
Gebyr m/moms	7.072	7.675	5.000
Gebyr u/moms	3.100	2.175	2.000
Tilslutningsbidrag	424.090	71.046	170.000
Salg aflæsningsdata m.v	17.630	17.130	17.500
Overdækning	-149.813	-173.991	-195.500
	1.386.123	998.624	1.116.500
2 Beholdningsforskydning reservedelsbeholdning			
Beholdning reservedele primo	15.504	5.575	0
Beholdning reservedele ultimo	-36.670	-15.504	0
	-21.166	-9.929	0

Noter

	2022	2021	2022 Budget ej revideret
3 Andre eksterne omkostninger			
Direkte omkostninger			
El	129.076	95.398	78.000
Elafgift	-37.449	-48.182	-18.000
Vedligeholdelse	172.931	91.745	100.000
Løn vedr. driftsledelse (indb. til e-Indkomst)	0	650	0
Reparation og vedligeholdelse el-materiel	39.731	0	0
Køb af vandmålere	0	18.439	5.000
Økonomisk/teknisk bistand	25.487	34.732	35.000
Driftsledelse	116.128	111.155	115.500
Anlægsgartner	8.500	10.000	10.000
Vandanalyse	34.250	23.933	25.000
	488.654	337.870	350.500
Salgsomkostninger			
Rejser	0	48	0
	0	48	0
Andre driftsmiddelomkostninger			
Forsikringer	8.977	8.410	10.000
Kontingent Rambøll, READY/Kamstrup, Krüger	25.972	22.264	25.000
Kontingent FVD	14.087	130	1.000
	49.036	30.804	36.000
Lokaleomkostninger			
Husleje	24.000	24.000	37.000
Ejendomsskat	2.244	2.244	2.500
Vedligeholdelse	1.713	0	0
Varme	14.016	960	5.000
Refusion varme/vand opg 19/20	0	-999	0
	41.973	26.205	44.500
Administrationsomkostninger			
Kontorhold, annonce, tlf., alarm m.v.	10.950	8.673	10.000
IT-udgifter	0	941	0
Bestyrelseshonorarer	128.920	125.335	128.000
Befordringsgodtgørelse	3.161	302	0
Mindre anskaffelser	7.174	0	5.000
Telefon	3.129	3.208	3.500
Porto	8.743	1.594	0

Noter

	2022	2021	2022 Budget og revideret
Gebyr u/m	6.714	8.025	10.000
Generalforsamling, møder og repr.	13.608	14.203	15.000
Revisor	22.900	26.450	30.000
Abonnement Master Card	447	0	2.500
	205.746	188.731	204.000
Øvrige kapacitetsomkostninger			
Tab på varedebitorer, konstateret	-1.504	-1.989	1.500
Forundersøgelse Skramsø Vand	0	0	30.000
	-1.504	-1.989	31.500
	783.905	581.669	666.500
4 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver			
Hovedanlæg	151.057	151.057	151.000
Ledningsanlæg	351.863	248.830	280.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.766	14.766	14.000
	517.686	414.653	445.000
5 Andre finansielle indtægter			
Renteindtægt KommuneKredit	5	36	0
Udbytteindtægter værdipapirer	23.860	12.280	15.000
Kursgevinst, værdipapirer	2.240	0	0
	26.105	12.316	15.000
6 Andre finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	11.839	14.491	20.000
Renter pengeinstitut period. ultimo	0	-38	0
Kurstab, værdipapirer	119.964	10.094	0
	131.803	24.547	20.000

Noter

	Hovedanl- æg	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	Ledningsa- nlæg
7 Materielle anlægsaktiver			
Kostpris 1. januar 2022	5.469.248	279.049	8.152.718
Årets tilgang	0	0	1.169.874
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2022	5.469.248	279.049	9.322.592
Af-/nedskrivninger 1. januar 2022	-3.188.866	-160.914	-5.151.146
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
Af-/nedskrivninger	-151.057	-14.766	-351.863
Af-/nedskrivninger 31. december 2022	-3.339.923	-175.680	-5.503.009
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	2.129.325	103.369	3.819.583

	2022	2021
8 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender forbrugere	0	38.167
Forudbetalt husleje	10.500	2.000
Huslejedepositum	0	12.000
Negativ moms	216.352	278.442
Tilgodehavende neg. vandafgift	15.081	0
Skattekonto (indestående)	257.041	108.409
	498.974	439.018

9 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Bankinvest virksomhedsobligationer 9.446 stk.	632.882	752.846
Aktier Djurslands Bank 140 stk.	49.280	47.040
	682.162	799.886

Noter

	2022	2021
10 Likvide beholdninger		
Djurslands Bank kt. 7260-1189433	344.704	617.627
Djurslands Bank kt. 7260-1192965	5.000	5.000
	349.704	622.627
11 Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo
Overdækning	7.184.102	7.333.915
Kreditinstitutter	10.790	0
	7.194.892	7.333.915
		Restgæld efter 5 år
		0
		0
		0
12 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
	2022	2021
Kreditorer	191.288	57.645
Revisorhonorar	16.300	16.300
	207.588	73.945
13 Anden gæld		
Skyldig A-skat	0	45.811
Skyldigt arbm. bidrag	0	10.025
Skyldig vandafgift primo	-8.144	34.268
Årets vandafgift	658.396	707.063
Betaling vandskat	-665.334	-749.475
Overført til aktiver	15.081	0
Skyldig tilbagebetaling til forbrugere	194.850	0
	194.849	47.692