

Ejerforeningen Kantorparken 55 – 65, 8240 Risskov

Bestyrelsesmøde 4, 18/1 2024

Deltagere: Helle Andersen, Jens Kjær, Allan West, Jette M. Sørensen, Ramtin Asef-Nakhai, Gravers Bøge Madsen

Fraværende:

REFERAT

1. Dagsorden

Ingen tilføjelser

2. Opfølgning på sidste møde 2/11 2023

Gravers har justeret opgangsdørene

3. Tinglysning af Vedtægter

Underskrevet af bestyrelsen

Afventer svar fra Mette fra Tinglysningen

4. Anden vedligehold

Eltavle i kælder

Jens indhenter tilbud eltavle samt styretavle i varmerummet

Eltavle i de enkelte lejligheder – er det Ejerforeningen eller den enkelte ejers anliggende?

Bestyrelsen får indhentet pris på udskiftning af eltavle for den enkelte lejlighed. Herefter er det den enkelte ejer, der har omkostningen på udskiftningen af eltavlen.

Jens indhenter tilbud i forbindelse med Eltavler i Kælder og Varmerum

Gummilister ved indgangsdørene skal udskiftes efter afslutning af tagarbejde

Helle har kontakt til Trige Tømrer. De har været forbi og vil indgive et tilbud.

Fortov trænger til ny belægning – ved større regnmængder samles der store vandpytter

Helle tilbagemelding fra Blok 5's udgift til fortov:

Blok 5 fik nyt fortov i 2016 i SF-sten, udført af Kold (før fusion med Nygaard) og kostede kr. 171.440,00. Det er længe siden og prisen i dag vil være helt anderledes.

Blok 6 fik nyt fortov i 2020. Arbejdet blev udført af Garden Works, Hasselager og beløb sig til kr. 197.810,00. Der var efterfølgende nogle ting, som man ikke var helt tilfredse med - men er ikke forklaret.

Ejerforeningen Kantorparken 55 – 65, 8240 Risskov

Vi enes om at bede Buus om tilbud. Helle indhenter tilbud og forhører Buus, hvor mange antal brønde, de anbefaler. Vedtager desuden, at det bliver en generalforsamlingsbeslutning

5. Opfølgning på Renoveringsproces

- Nye tilbud på facadeplader – tilbagemelding fra Allan
Vi har accepteret tilbuddet fra Bytømreren og arbejdet udføres efter endt betonreparation og når vejret tillader det.
- Ibrugtagningstilladelse indgivet fra Aarhus Kommune
- Maling af sorte plade mellem indgangsdøre + opsætning af Nummerskilte
Helle udarbejder udbud til 2 malere. Vi får en maler til at gennemgå og male dørene + karme.

6. Nyt fra kasserer

Jens undersøger rentemuligheder i banken, herunder mulighed for at fastlåse et beløb

7. Nyt til og fra FU

Ladestandere– vi skal forvente en udgift på 70.000 kr. pr. blok & GH.

GH ønsker ikke at deltage, de har ladestander ved eget hus, efter behov.

FU enes om at "skynde sig langsomt" og afvente udvikling i etablering af Ladestandere i lokalområdet. I samfundet generelt ser vi et langt større udbud i byen, ved arbejdspladser, dagligvarebutikker, indkøbscentre m.m.

Hjemmeside er ved at være færdig. Afventer at alle blokke indgiver oplysninger, så de kan blive onboardet. Dernæst flyttes midlertidigt domæne over i hoveddomæne.

8. Indkommet post

Vand ind ved vinduesparti hos 61, 2. tv

Bestyrelsen kontakter overbo for at vurdere, hvor vandet på 2. sal kommer fra.

9. Eventuelt

- Julefrokost ændres til sommerfrokost?
- Kælderen rengøres 31. januar og cyklerne ud inden. Jette sætter sedler på cyklerne og hænger sedler i opgangene
- Hul ved 61 og 65 bliver tilset af bestyrelsen ved mødets afslutning

Punkter til møde i Foråret

- Ny beplantning for enderne af Blok 4 og Beskæring af Paradisæbletræer v/P-plads ud mod frie areal – kontakt til BUUS om