

Referat af Ordinær Generalforsamling den 16.05.2023

Til stede

23 personer i alt fordelt på 18 ejerlejligheder. Ialt 18 stemmeberettigede som repræsentere 384/984 efter fordelingstal. (39,0% deltagelse).

Dagsorden i.h.t. vedtægternes § 3

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning for den forløbne periode
3. Fremlæggelse af årsregnskab for 2022
4. Fremlæggelse af 10-års drifts- og vedligeholdelsesplan 2023-2032
5. Indkomne forslag i.h.t. vedtægternes § 4
6. Fremlæggelse af budget for 2023
7. Valg af formand
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer
9. Valg af suppleanter for bestyrelsen
10. Valg af intern revisor og suppleant for intern revisor
11. Eventuelt

Referat

Formanden for bestyrelsen, Mette Køhlert, bød velkommen til den årlige ordinære generalforsamling i vores hyggerum.

Add. 1. Nina G. Hannestad blev foreslået og valgt til dirigent og Cecilia Elisabeth Andersen blev foreslået og valgt til referent. Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var lovligt varslet i henhold til vedtægternes bestemmelser i § 3 stk. 2. og stk. 3. Herefter overlod hun ordet til formanden for aflæggelse af den mundtlige beretning.

Add. 2. **Bestyrelsens skriftlige beretning for den forløbne periode** blev udsendt sammen med øvrige materialer til årets generalforsamling. Formanden fremhævede nogle punkter:

- Fællesspisningen er genoptaget og med god tilslutning. Det er rart igen at kunne mødes og styrke det sociale fællesskab.
- Ligeledes er arbejdslovdagene genoptaget i fuldt omfang. Der var som sædvanligt god opbakning til arbejdet og en rigtig god stemning.
- Rapporten om bygningernes tilstand, som er udarbejdet af LB Consult, ligger på vores hjemmeside. På sidste års generalforsamling blev afsat kr. 100.000,- til yderligere undersøgelser på vores boligblok. Bestyrelsen har imidlertid besluttet ikke at anvende dette beløb til yderligere undersøgelser, da det har vist sig at koste betydeligt mere, at få udarbejdet en retvisende rapport over omkostninger ved en reovering.
- Grundet meget forhøjede priser på materialer er tagreoveringen samt en eventuel etablering af solcelleanlæg blevet udskudt til forhåbentlig bedre prismæssige tider.
- Sidste års vedtagne anskaffelse af et blødgøringsanlæg er nu blevet installeret og sat i drift. Bestyrelsen ønsker i den forbindelse at etablere en arbejdsgruppe, som skal stå for påfyldning af salt på anlægget samt bære den årlige bestilte saltmængde ned.
- Har du lyst til at deltage i en arbejdsgruppe, kan du henvende dig til et medlem af bestyrelsen eller på mail: blok5@kantorparken-risskov.dk

Bestyrelsens årsberetning blev godkendt.

Add. 3. Fremlæggelse af årsregnskabet for 2022

- Årsregnskabet blev fremlagt af kasserer Jørn Larsen. Årsregnskabet er gennemset og godkendt af vores generalforsamlingsvalgte interne revisor Palle Mortensen uden anmærkninger.
Årsregnskabet udviser et driftsresultat på kr. -365.269,45 og en likvid egenkapital på kr. 2.466.006,17
- Der blev stillet spørgsmål om sikkerhedsgaranti for foreningens likvide midler, som er sikret for EUR 100.000 pr. pengeinstitut. Bestyrelsen vil gøre alt, for at få sikret alle likvide midler.

Årsregnskabet for 2022 blev godkendt.

Add. 4. Fremlæggelse af 10-års drifts- og vedligeholdelsesplan 2023-2032

- Finn Møller Jensen, som er ejerforeningens bygningsansvarlige bestyrelsesmedlem gennemgik 10-års vedligeholdelsesplan 2023-2032 med bestyrelsens 2 forslag til fornyelser her i 2023.
- Der var spørgsmål om finansieringsmuligheder, f.eks. i forbindelse med reovering af taget. Når det bliver relevant, vil bestyrelsen naturligvis orientere medlemmerne.

10-års drifts- og vedligeholdelsesplan 2023-2032 blev godkendt.

Add. 5. Indkomne forslag jf. vedtægternes § 4.:

- Der er ingen indkomne forslag fra medlemmerne til behandling.
- Bestyrelsen fremsatte et spørgsmål om montering af klapsæder i opgangene. Ved afstemning med 15 mod 3 stemmer blev der besluttet, at det ikke er en opgave for foreningen at foretage opsætning af klapsæder eller andre hjælpemidler, men at det alene er en opgave for en evt. beboer selv at stå for. Da dette vedrører fællesarealer, skal bestyrelsen involveres i sådanne forespørgsler.

Add. 6. Fremlæggelse af budget for 2023

- Kasserer Jørn Larsen fremlagde budget for 2023 og der var ingen indvendinger.

Budget for 2023 blev godkendt.

Add. 7. Valg af formand

- Mette Køhlert er stadigvæk foreningens formand, da hun først er på valg næste år.

Add. 8. Valg af bestyrelsesmedlemmer

- Sanne Birger-Christensen, Finn Møller Jensen og Jørn Larsen er på valg. Alle er villige til genvalg og alle blev genvalgt for en ny 2-årig periode.

Add. 9. Valg af suppleanter for bestyrelsen

- Thomas Holm Dahlstrup Pedersen blev valgt som 1. suppleant og da der ikke meldte sig nogen som 2. suppleant, fik bestyrelsen godkendelse til om muligt at finde en interesseret person.

Add. 10. Valg af intern revisor og suppleant for revisor

- Palle Mortensen blev genvalgt som foreningens interne revisor og Frode Hoffgaard blev valgt som suppleant for intern revisor.

Add. 11. Eventuelt

- Cecilia Elisabeth Andersen redegjorde for Fællesudvalgets arbejde og planer med nyheder og forbedringer i parkområdet.
- Der blev efterspurgt en arbejdsgruppe for fejning og rengøring i indgangspartierne for blade mv.
- Det blev bemærket, at terrasserne har tendens til at synke sammen i det frie areal. Det skyldes formentligt et regnvådt underlag, idet hele parkarealet skrånede ned mod blokkens terrasser.
- Det er op til den enkelte beboer med terrasse selv at rette op herpå.

Da der ikke var yderligere spørgsmål eller forslag, takkede dirigenten forsamlingen for god ro og orden og hævdede årets ordinære generalforsamling.

Kantorparken 67-77, den 16. maj 2023.

Bestyrelsesformand:

Mette Køhlert

Dirigent:

Nina G. Hannestad