

## Referat af bestyrelsesmøde den 22. august 2023

Bestyrelsen for Ejerforeningen Kantorparken 67-77 afholdt møde tirsdag den 22.08.2023 kl. 19.00 i hyggerummet med følgende dagsorden:

- 1. Siden sidst - Mette**
- 2. Fællesudvalget (FU) - Cecilia**
- 3. Bestyrelsens eksterne kommunikation**
- 4. Fællesudgifter**
- 5. Beholder til haveaffald**
- 6. Status på fuger og eftersyn af altaner**
- 7. Planlægning af arbejdslørdag**
- 8. Dato for næste møde**
- 9. Eventuelt**

**Tilstede:** Mette Køhlert, Sanne Birger-Christensen, Cecilia Elisabeth Andersen, Jørn Larsen, Thomas Holm D. Pedersen (1.suppl.) og Adis Ramic (2.suppl.)  
Finn Møller Jensen var forhindret i fremmøde.

### **Add. 1. Siden sidst - Mette**

- Adis Ramic (nr. 71, 3.tv.) er indtrådt i bestyrelsen som 2. suppleant. Vi ønsker ham velkommen.
- Alle fjernaflæselige vandmålere er nu installeret af Techem Danmark A/S.
- Der er købt et andet brugt løbebånd til motionsrummet og det fungerer godt.
- Fra 1/12-2023 skal vi begynde at betale et gebyr på kr. 600,00 pr. år for vores netbank og erhvervskonti. Til gengæld får vi en forsikring mod tab ved hacking og internet-svindel uden meromkostning.
- Brøndene til omfangsdrænet på nord- og sydsiden bliver frilagte og vil blive rensset den 29/8-2023. Det er første gang omfangsdrænet bliver rensset, siden blokken blev opført. Fagfolk mener at brønde og rør bør renses årligt. Bestyrelsen drøfter dette og indsætter en udgift hertil i 10-års vedligeholdelsesplanen.
- Vi har fået nye affaldscontainere til den nye affaldssorteringsordning. Den røde spand til farligt affald mangler, men kommer senere
- Der blev efterspurgt grønne poser til madaffald. Ifølge Kredsløbs hjemmeside kan disse hentes til eget brug på genbrugsstationer og ved bestemte steder.
- Herudover skal tilføjes:
  - Alle mad- og mælkekartoner skal klemmes sammen inden aflevering.
  - Stort pap skal klemmes fladt og stilles i storskralderummet. Det samme skal store stykker flamingo og flamingo-kasser.
  - Farligt affald skal deponeres i storskralderummet ligesom før.
  - Storskrald stilles op foran trådburet ved garagen og skal emballeres efter forskrifterne. Storskrald afhentes onsdag i lige uger og må tidligst stilles op dagen før. Dette skal gøres af de som "ejer" storskraldet.

**Add. 2. Fællesudvalget (FU) - Cecilia**

- Tilbud fra NRGi på ladestandere til el-biler blev præsenteret og drøftet. Det er umiddelbart bestyrelsens mening, at det bliver for dyrt og ikke relevant nu.
- Den nuværende kontrakt med anlægsgartnerfirmaet udløber her i efteråret og FU har indhentet nye tilbud fra tre anlægsgartnerfirmaer. Disse blev drøftet. FU arbejder videre med tilbuddene og beslutter en kontraktfornyelse.
- Parkudvalgets bestillinger af bord-bænkesæt er forsinket pga. leveringstid.
- FU-mødet den 30/11-2023 bliver i blok 5 - hyggerummet.

**Add. 3. Bestyrelsens eksterne kommunikation**

- Dette punkt på dagsordenen bliver behandlet på næste bestyrelsesmøde.

**Add. 4. Fællesudgifter**

- Grundet forventelige store udgifter til en kommende reovering af taget på blokken, skal der stemmes om forhøjede indbetalinger til grundfond på den kommende generalforsamling.

**Add. 5. Beholder til haveaffald**

- FU stiller containere til haveaffald mv. til rådighed 2 gange årligt, sommer og vinter. Derudover er det beboeres eget ansvar, at bortskaffe haveaffald, da det ikke må komme i container for restaffald.

**Add. 6. Status på fuger og eftersyn af altaner**

- Dette punkt på dagsordenen bliver behandlet på næste bestyrelsesmøde.

**Add. 7. Planlægning af arbejdslørdag den 9. september**

- Vi mødes som vanligt kl. 9.00 i hyggerummet og slutter dagen med fælles frokost. De nødvendige forberedelser til dagen er blevet uddelegeret.

**Add. 8. Dato for næste møde**

- Tirsdag den 26/9-2023 kl. 19.00 i hyggerummet. Efterårets øvrige møder planlægges på næste møde.

**Add. 9. Eventuelt**

- Intet at berette.