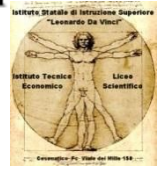




## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"

Istituto Tecnico Economico "G. Agnelli" - Liceo "E. Ferrari"  
Sede Amm.va – Segreteria Viale dei Mille n° 158 – 47042 Cesenatico (FC)  
Cod. Fisc.: 90028640408 – Distretto Scolastico n° 44 - FOIS00400D  
e-mail: fois00400d@istruzione.it www.isiscesenatico.edu.it  
tel. 0547-675277



## REGOLAMENTO DI ISTITUTO

### INTEGRAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA COVID-19 E DI DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

*(Deliberata dal Consiglio di Istituto del 10/09/2020)*

#### TITOLO I - disposizioni in materia di sicurezza Covid - 19

##### **art. 1** - utilizzo delle mascherine

Durante l'ingresso, l'uscita e gli spostamenti all'interno degli edifici scolastici, comprese le aree esterne di pertinenza dei plessi, gli studenti sono tenuti ad indossare la mascherina (chirurgica o di comunità) e a mantenere sempre la distanza di almeno un metro dalle altre persone.

La mascherina può essere abbassata dopo essersi seduti al banco e deve essere nuovamente indossata prima di alzarsi dalla propria seduta, qualunque sia il motivo legato all'abbandono del posto.

La mascherina non deve essere appoggiata sul banco, ma riposta in un contenitore isolato dal resto dell'ambiente esterno.

Mascherine usate, fazzoletti di carta e guanti usati devono essere conferiti negli appositi bidoni disposti ai piani.

##### **art. 2** - ingressi nei plessi dell'Istituto

L'ingresso nell'Istituto è diversificato nei tempi e nelle vie d'accesso. Alle classi viene preventivamente comunicata tramite circolare il cancello di accesso e il percorso da seguire per recarsi nella propria aula

In attesa dell'ingresso, studenti e studentesse sono invitati a sostare nei punti predisposti evitando assembramenti e mantenendo sempre la distanza di almeno un metro dalle altre persone.

##### **art. 3** - uscite dai plessi dell'Istituto

L'uscita dall'aula al termine della lezione è diversificata nei tempi e nelle vie d'uscita. Alle classi viene preventivamente comunicato il percorso da seguire fino al cancello di uscita dal plesso.

**art. 4 - spostamenti all'interno dell'Istituto**

Tutti gli spostamenti degli studenti all'interno dei plessi durante le ore di lezione devono essere autorizzati dal docente in servizio, uno studente alla volta. I collaboratori scolastici in sorveglianza ai piani possono temporaneamente richiedere allo studente di ritardare la propria uscita dall'aula nel caso in cui nel corridoio o nei bagni non sia possibile mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro o si ravvisi il rischio di assembramenti. L'accesso ai bagni è previsto in numero pari al numero di servizi disponibili. Gli studenti sono tenuti a permanere nei bagni il tempo strettamente necessario. Gli spostamenti da e per i laboratori e/o la palestra sono vigilati e sorvegliati dai docenti in servizio che garantiscono l'osservanza del mantenimento del distanziamento sociale, evitando assembramenti e controllando il corretto uso della mascherina.

Durante il cambio dell'ora gli studenti sono tenuti a restare in aula, salvo le pause di intervallo, in attesa del docente in servizio l'ora successiva.

Per l'accesso al bar, ai distributori automatici (dove presenti), agli uffici di segreteria e ai servizi igienici, gli studenti e le studentesse sono tenuti ad osservare e rispettare la segnaletica orizzontale e verticale presente in loco.

**art. 5 - intervalli e pause durante le lezioni.**

Per limitare i rischi di assembramenti le pause di intervallo durante le quali gli studenti possono recarsi in bagno, al bar o, dove presenti, ai distributori automatici sono articolate come di seguito:

Pause biennio: 8,55-9,05 / 10,55-11,05 / (13,00-13,05 - nei giorni con la sesta ora)

Pause triennio: 9,55-10,05 / 11,55-12,05 (13,00-13,05 - nei giorni con la sesta ora)

Non potendo segnalare l'inizio e la fine delle pause con il suono della campanella, saranno i docenti in orario ad autorizzare gli studenti a svolgere la pausa negli orari indicati.

Durante la pausa di intervallo gli studenti sono tenuti ad indossare la mascherina, a mantenere la distanza di almeno un metro dalle altre persone e ad essere puntualmente presenti in aula al termine della stessa.

**art. 6 - raccolta differenziata dei rifiuti**

Per questioni igienico-sanitarie la differenziazione dei rifiuti ad opera degli studenti è sospesa fino al termine dell'emergenza.

**art. 7 - aerazione locali**

Durante le ore di lezione, quando le condizioni meteorologiche lo consentono, le finestre delle aule e dei locali in comune devono rimanere aperte. Anche in condizioni meteorologiche avverse, durante le pause di intervallo, le finestre delle aule devono essere aperte.

## **TITOLO II - disposizioni in materia di Didattica Digitale Integrata**

### **art. 8 - Didattica Digitale Integrata**

La didattica digitale integrata (DDI) è strumento complementare alla didattica in presenza. Nel caso di sospensione delle attività in presenza per cause di forza maggiore, la DDI diviene forma unica di didattica. La DDI viene svolta nei modi e nei tempi previsti dalle Linee Guida approvate dal Collegio dei Docenti e inserite nel PTOF tramite il Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata. I Consigli di Classe programmano le attività in DDI in relazione alle Linee Guida e definiscono i tempi e i metodi di valutazione degli apprendimenti.

### **art. 9 - Partecipazione degli studenti e delle studentesse**

Come per l'attività didattica in presenza, studenti e studentesse sono tenuti a partecipare alle attività di DDI dotandosi della strumentazione necessaria (device e connessione). Nel caso carenza di dispositivi e/o connettività, segnaleranno tempestivamente la situazione al docente coordinatore di classe per il superamento del problema.

Anche se svolta dal proprio domicilio, l'attività in DDI sincrona (tramite Meet o altri applicativi di videochat) si configura come lezione, pertanto richiede, a studente e docente, il medesimo atteggiamento partecipativo e collaborativo delle attività in presenza, un comportamento consono, nell'abbigliamento e nelle forme espressive, alla vita scolastica.

La mancata partecipazione ai momenti di attività in DDI è segnata come assenza sul registro elettronico, e salvo giustificazione dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale, considerata mancanza disciplinare, sanzionabile nei termini del Regolamento di Istituto.

### **art. 10 Mancanze disciplinari**

Sono altresì sanzionabili, nei termini previsti dagli art. 41 e 42 del Regolamento di Istituto, i seguenti comportamenti:

1. disturbo durante le attività
2. utilizzo di linguaggio offensivo
3. disattivazione della webcam non motivata o giustificata
4. ritardo nella consegna dei materiali richiesti
5. produzione di materiali non originali (copiatura)
6. suggerimenti, proferiti o accettati, durante le verifiche orali.
7. utilizzo improprio del device durante le attività
8. registrazione delle lezioni senza l'autorizzazione del docente
9. diffusione di immagini, video, audio, link ai meet o altro materiale prodotto o recuperato sulle piattaforme utilizzate
10. ingresso non autorizzato in videochat di altre classi

Oltre a quelle previste dagli art. 41 e 42 del Regolamento di Istituto, sono di seguito specificate le sanzioni corrispondenti

- a) richiamo verbale e, dopo il primo richiamo, annotazione scritta su ARGO per le mancanze di cui ai punti 1, 2, 4, 5, 6,
- b) richiamo verbale e, dopo il primo richiamo, esclusione dello studente o la studentessa dalla videolezione e annotazione dell'assenza su ARGO, che dovrà essere giustificata dal genitore per la mancanza di cui al punto 3
- c) allontanamento dalla comunità scolastica da 1 a 5 giorni per le mancanze di cui ai punti 8, 9, 10

**art. 11** - utilizzo di smartphone/tablet personale per fini didattici

Fermo restando quanto previsto dall'art. 36 del Regolamento di Istituto, gli studenti sono autorizzati a portare a scuola ed utilizzare i device di proprietà o ceduto dalla scuola in comodato d'uso nei termini indicati dal docente che cura l'attività di DDI. Resta inteso che l'uso illecito o estraneo all'attività didattica è comportamento sanzionabile ai sensi degli art. 41 e 42 del Regolamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Massimo Dellavalle

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/1993*