

### 8.4.3 AVTALE OM BINDINGSTID VED VIDERE-/ ETTERUTDANNING/SPECIALKURS

\_\_\_\_\_ og \_\_\_\_\_  
(arbeidstaker) (arbeidsgiver)

er enig om utdanningspermisjon på følgende vilkår:

#### 1. Omfang og periode

Arbeidstaker gjennomfører følgende utdanning/kurs:

\_\_\_\_\_ i regi av \_\_\_\_\_  
(utdannelse/kurs) (utdannelse/kursholder)

i perioden fra \_\_\_\_\_ til \_\_\_\_\_ med i alt \_\_\_\_\_ samlinger av \_\_\_\_\_ dager/timer

Det er en forutsetning for avtalen at arbeidstaker består endelig eksamen/mottar gyldig kursbevis og fremlegger dette for arbeidsgiver.

#### 2. Kostnader dekket av arbeidsgiver

Arbeidsgiver dekker studie-/kursavgift begrenset oppad til kr. \_\_\_\_\_ på bakgrunn av løpende mottatte fakturaer.

Reise- og oppholdsutgifter etter regning	dekkes	dekkes ikke
--	--------	-------------

Studiemateriell etter regning	dekkes	dekkes ikke
-------------------------------	--------	-------------

Det gis permisjon med ved obligatoriske samlinger i forbindelse med utdanning/kurs	med lønn	uten lønn
--	----------	-----------

For øvrig gis permisjon i forbindelse med eksamen	med lønn	uten lønn
---	----------	-----------

#### 3. Bindingstid og tilbakebetaling

Partene er enig om en bindingstid etter avlagt eksamen/kursbevis på \_\_\_\_\_ måneder. Oppsigelsestid inngår ikke i bindingstiden.

Dersom arbeidstaker går ut i svangerskapspermisjon, har lengre sykdomsfravær eller av ulike grunner borte fra sitt arbeid over lengre tid, forlenges bindingstiden tilsvarende.

**Avbrudd før fullført studium**

Dersom arbeidstaker avbryter utdanning/kurs før fullført eller endelig bestått eksamen/mottatt kursbevis, skal arbeidstakeren tilbakebetale påløpte kostnader.

**Arbeidstakers oppsigelse under utdanningen/kurset**

Dersom arbeidstakeren sier opp sin stilling under utdanningen/kurset, må alle kostnader som har påløpt og vil påløpe i forbindelse med dette tilbakebetales til arbeidsgiver.

**Arbeidstakers oppsigelse i bindingstiden**

Dersom arbeidstakeren sier opp sin stilling i bindingstiden, skal arbeidstaker tilbakebetale en forholdsmessig del av den økonomiske støtten som er gitt. De totale kostnadene som er påløpt er grunnlaget for beregning. Beregnet kostnadsbeløp dividert på avtalt bindingstid som multipliseres med gjenstående bindingstid, gir beløpet som arbeidstaker er pliktig til å tilbakebetale.

**Tilbakebetaling**

Det er enighet om at tilbakebetaling skjer gjennom trekk i lønn i oppsigelsestid – eventuelt i restbeløp i feriepenger eller eventuelt annen tilbakebetalingsmåte.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_  
( sted )

\_\_\_\_\_  
(arbeidstaker )

\_\_\_\_\_  
( arbeidsgiver )