

# Introduktion – nye timelønnede medarbejdere (14-dags lønnede) (Arbejds miljøoplysningskema)

Gældende udgave: 29.11.2021  
Erstatter: 12.05.2020

Medarbejdernavn: \_\_\_\_\_

Ansættelsesdato: \_\_\_\_\_

Cpr. nr.: \_\_\_\_\_

Medarbejder ansættes i:

IAA

JBA

Der er gennemgået følgende ved ansættelsen: (Emner mv. fra interne APP kan anvendes)

Dette oplysningsskema gennemgås i hht. gældende interne checkliste/vejledning for arbejdsledere.

Arbejds miljø	Sæt kryds
Specielt er der gjort opmærksom på:	
- Firmaets værdier.	
- Politikker (Ryge-, alkohol-, bil-politik samt brug af telefon).	
- Arbejds miljørepræsentanter og arbejds miljøarbejdet.	
- Arbejds miljø- og sikkerhedsinstruktioner og deres anvendelse, specielt er instruktionen for _____ gennemgået.	
- Procedure ved arbejdsulykke.	
- Beredskabsplanen.	
- Instruktion vedr. brug af kemiske stoffer og materialer anvendt i hverdagen i form af gennemgang af relevant(e) kemiske risikovurderinger mv. Der har specifikt været sat fokus på kemisk risikovurdering som: _____.	
- Brugervejledninger (BRV) – specielt arbejds miljøoplysninger som støj og vibrationer.	
- Arbejds støj (synlighedstøj) og Personlige værnemidler.	
- Løft at tunge emner samt hjælpemidler.	
<b>Håndbog for sikkerhedsgruppen – Byg og Anlæg.</b>	
- Anvendelse.	
<b>Håndbog for afmærkning af vejarbejder m.m.</b>	
- Anvendelse	
<b>Interne APP (EKKO APP)</b>	
- Information omkring APP'en samt anvendelse	

Medarbejder har gyldigt kørekort:  Ja  nej

Hvis ”ja” ➡ Kategori: \_\_\_\_\_

Kørekortnummer: \_\_\_\_\_

Undertegnede erklærer ved underskrift, at have henholdsvis givet (arbejdslederen) og modtaget (arbejdstageren) information om arbejds miljø/sikkerhed i hht. ovenstående. Ligeledes at have forstået, samt være indforstået med, forpligtigelse til at overholde almindelige gældende love og regler for relevante arbejdsområde.

Dato:

\_\_\_\_\_

Arbejdstagers underskrift

\_\_\_\_\_

Arbejdsleders underskrift og Initialer

## Husk at udfylde relevante kurser / uddannelser på bagsiden!

Oplysning om uddannelser/kurser: (HUSK at vedlægge kopi af beviser!!!)

	Har gennemført kurset. Kopi af bevis er vedlagt.	Skal tilmeldes snarest.
- <b>Vaccination, Stivkrampe, Hepatitis A og Polio</b> (skal have ved arbejde på eksisterende kloak) Bemærk at 1. gangs vaccine mod Hepatitis A kun giver beskyttelse i ca. 1 år. Ved 2. gangs vaccination indenfor 5 år fra første gang giver det beskyttelse i mindst 25 år.		
- <b>Kloakuddannelsen</b> (skal have ved arbejde på eksisterende kloak)		
- <b>Vejen som arbejdsplads</b> (skal have ved arbejde på / ved vej)		
- <b>"G" certifikat</b> (skal have af maskinførere på maskiner, der skal anvendes til løft over 1 m)		
- <b>"Personlig sikkerhed ved arbejde med epoxyharpiks og isocyanater"</b> eller <b>"Fugning – personlig sikkerhed ved fugning mv."</b> (skal have ved Arbejder med epoxy og isocyanater (Brøndskum o.lign.)		
- <b>"Sikkerhed og sundhed ved vejasfaltarbejder"</b> - 5-dages asfaltkursus, der afholdes på AMU skolerne. (skal have af alle der arbejder med udlægning af asfalt)		
- <b>Svejsecertifikat - §26</b> (skal have ved udførelse af svejsearbejde samt skæring med eksempelvis vinkelsliber)		
- <b>"Pas på på banen"</b> . (skal have af alle der arbejder på Banedanmarks områder)		
- <b>USME – svejsepas.</b> (skal have af alle der svejser plastrør)		
- <b>Gassens egenskaber (evt. påtegning GAS på USME-bevis)</b> (skal have af svejsere)		
- <b>Brand og førstehjælp</b> ( Skal have af alle der arbejder på gas)		
- <b>DDS – Hygiejne-kursus.</b> (skal have af alle der arbejder med håndtering af vandledninger)		
- <b>Lovpligtigt asbestkursus.</b> (skal have af alle der udfører indvendig asbestsanering/nedrivning. Ved udendørs asbestarbejde skal medarbejderne have en instruktion (skal kunne dokumenteres) af en asbestuddannet medarbejder)		
- <b>Nedriveruddannelsen.</b> (er ikke lovpligtig, men anbefales for at udføre nedrivningsarbejde forsvarligt)		
- <b>Sikkerhed ved arbejde med PCB, bly mv.</b> (er ikke lovpligtig, men anbefales ved PCB-sanering mv.)		
- <b>Andre kurser/uddannelser:</b>		

Har medarbejderen en uddannelse? Hvis ja, hvilken: \_\_\_\_\_

-----  
Skemaet er modtaget i KSM-afdelingen d. \_\_\_\_\_