Signed Document

via https://min.ebox.nu

HYC styrelsemöte 2029-10-19

Signed text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande
Namn: HYC Styrelsemöte 2026-10-19.pdf
Storlek: 65041 byte
Hashvärde SHA256:
3af3ba1f253ea0cf5890eb0f76dd5e4d8d37b0cc4219149579025923b2fd507e

The original file and all signatures are attached to this PDF.
To open the attachments, a dedicated PDF reader may be required.

Signed By 3:

Roger Sjöstrand
Signed with BankID 2026-10-27 16:20 Ref: 01a17df3-0f93-7c3a-b217-23dc9a4bf575

Werner Heinrich Janik
Signed with BankID 2026-10-27 07:48 Ref: 01a17c1d-bc7b-739a-8b3c-7f449e89db1b

EMIR KADUNIC
Signed with BankID 2026-10-26 23:37 Ref: 01a17a5c-875a-7a8d-826e-c248a6bd283a

RS, WHJ, EK — Powered by TellusTalk: ID 7l7o8n3

HYC Styrelsemöte Datum 2026-10-19

Tid: 18.00 – 20.00. Plats HYC Klubbhus

Närvaro: Emir Kadunic, Gunnar Skulason, Jack Gadd, Johan Nordblad, Roger Sjöstrand, Werner Janik.

1. **Mötets öppnande**

   Ordförande Emir Kadunic öppnade mötet.

2. **Val av justeringsman**

   Roger och Werner valdes att justera protokollet.

3. **Godkännande av dagordning** Dagordningen godkändes.

4. **Föregående mötesprotokoll**

   Föregående mötesprotokoll gicks igenom.

a) Det är många som frågar om hur man får igång vattnet och ibland elen också. Det hade varit bra med instruktioner i stolparna, det bör tydligt framgå att kontakten måste vara i innan koden slås och att vattnet öppnas via TallyWeb. Emir tar fram ett exempel på utformning. QR-kod på stolparna som leder till betalningssida.

Uppföljning: Arbete pågår

b) Papperskorgar med lock till toaletterna är efterfrågade av gäster. Köps av Emir.

Uppföljning: Emir presenterade förslag på nya, **30L, rostfria – 2000 kr st.** Förslaget godkändes.

c) Det finns önskemål om att ha en radio på toaletten så alla slipper lyssna på andras ljudeffekter. Arto kollar möjlighet att ha ett permanent system. Ej klart, arbete pågår.

Uppföljning: Olika tekniska lösningar möjliga, arbete pågår för att välja den mest lämpliga.

d) Kostnaden för städning är ca 26 000 per månad under högsäsong. Avtalet och omfattning av städning behöver ses över. Arbetet är igång.
Uppföljning: Gunnar har bokat möte med leverantör 2026-10-22.

e) Medlemsavgifter som inte blivit betalda, totalt 219 st. Vad beror det på? Meddelande kommer att skickas till alla med obetalda medlemsavgifter med uppmaning att betala om de vill fortsätta vara medlemmar. Arbetet pågår.
Uppföljning: Arbetet resulterade i att det nu är 25 obetalda.

RS, WHJ, EK — Powered by TellusTalk: ID 7l7o8n3

f) Permanent tak över grillplatsen

Ritningar är beställda för bygglovsansökan, markägaren har gett sitt godkännande för bygget.

Uppföljning: Arkitekten kontaktade **Roger** 2026-10-19 och meddelade att ritningarna snart är redo för inlämning den här veckan.

g) Båttvätt

Gunnar har sökt bidrag från Länsstyrelsen för båttvätt, den kan installeras till våren 2027. Årets upptagning löses med tankbil där tvättvatten samlas upp och skickas till deponi.

Uppföljning: Inväntar återkoppling

h) Årsmötet

i Emir lägger ut info om årsmötet. Lokal bestäms efter antal anmälda.

ii Datum: 29/11 tid 14.00

iii Medlemsavgift ska vara betald innan mötet, betalningar kommer inte tas emot vid mötestillfället.

Uppföljning: Gunnar undersöker tillgängliga lokaler.

i) Inköp av arbetsbåt till hamnen

Johan undersöker alternativ med avseende på utformning, pris, motoreffekt m.m.
Uppföljning: Pågående undersökning, undersöker även elektriska alternativ.

5. **Information från NHM AB**

Dykundersökning och framtagning av underhållsplan är beställt för bryggor i hela hamnen, kommer att ske efter upptagning.

6. **Övriga frågor**

7. **Nästa möte**

Datum 23/11 kl 18.00. Plats HYC klubbhus.

8. **Ordförande avslutade mötet**

RS, WHJ, EK — Powered by TellusTalk: ID 7l7o8n3