

Signed Document

via <https://min.ebox.nu>



HYC Styrelsemöte 2026-07-21

Signed text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: HYC styrelsemöte 2026-07-21.pdf

Storlek: 86641 byte

Hashvärde SHA256:

389db81271003b353caf043a6a95da1890434f9f529727fd0f8f83ee382e0c17

The original file and all signatures are attached to this PDF.

To open the attachments, a dedicated PDF reader may be required.

Signed By 2:

GUNNAR SKÚLASON

Signed with BankID 2026-07-30 07:46 Ref: 019fb18f-2f77-7a1f-98a0-7e6c66f3d92e

EMIR KADUNIC

Signed with BankID 2026-07-29 23:53 Ref: 019fafde-a544-7c45-86aa-d3f7676fae14

HYC Styrelsemöte Datum 2026-07-21

Tid: 18.00 – 20.30

Närvaro: Emir Kadunic, Gunnar Skulason, Arto Flodberg, Jack Gadd, Johan Nordblad, Roger Sjöstrand, Werner Janik, Karl-Axel Sjöberg.

1. Mötets öppnande

Ordförande Emir Kadunic öppnade mötet.

2. Val av justeringsman

Emir Kadunic och Gunnar Skulason valdes att justera protokollet.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll gicks igenom.

- a) Digitalt medlemskort, Emir fortsätter arbetet.
- b) Möjlighet att bedriva café. Det har visat sig att det inte finns någon ekonomi i drift av café på HYC.
- c) HYC är ett slutet sällskap och därför finns det möjligheter att vid enstaka tillfällen sälja t.ex. öl och vin till medlemmar, detta ska då ske till självkostnadspris.
- d) Eventuellt återlämnande av Norra Hamnen till Helsingborgs stad. Diskussioner pågår och ett möte med Helsingborgs kommun kommer att ske efter att semestrarna är över.
- e) Permanent tak över grillplatsen. Ritningar/skisser är framtagna och kommer att skickas till byggnadsnämnden för ett förhandsbesked, vid positivt svar från nämnden fortsätter arbetet med beräkningar av hållfasthet m.m.

Protokollet godkändes och lades till handlingarna.

5. Ekonomi

- a) Kassören redovisade för ekonomin som fortsatt är fortsatt god.
- b) Bankkonto med ränta, om än liten, är öppnat hos Nordea. Arbeta med jämförelse av banker fortsätter för att få så bra ränta som möjligt.
- c) Behörigheter i banken ses över för att säkerställa att endast behöriga har tillgång till kontona.

6. IT

Tidigare IT-support genererade stora kostnader för både NHM AB och HYC, avtalet med tidigare leverantör har gått ut och tjänsten IT-support har blivit konkurrensutsatt.

Ett nytt avtal har tecknats med JGadd IT AB. Kostnaderna för supporten beräknas minska med ca. 100 000 kr/år.

7. Information från NHM AB

Toaletterna i klubbhuset är i dåligt skick, både smutsiga och hänger sig så att vattnet står och rinner. Åtgärd: Gunnar kontaktar Husensjö för offert avseende byte av samtliga toalettstolar. I framförallt damernas duschar förekommer svartmögel vilket är både ofräscht och kan vara hälsovådligt. Åtgärd: Medlemmar i styrelsen kommer att städa/sanera samtliga duschar.

8. Övriga frågor

- a) En portabel miljöstation för rening av vatten vid avspolning av båtar finns att köpa. Om kommunen ger tillåtelse till vinteruppläggning enligt tidigare modell kommer styrelsen ta in offert på en mobil miljöstation enligt ovan. Besked från kommunen väntas i början av augusti.

- b) En underhållsplan för bryggorna behöver tas fram där reparationer och förbättringar tas om hand på ett mer systematiskt sätt än idag.
- c) Styrelsen fattade beslut om att Werner Janik kan ingå i NHM AB styrelse, processen sker enligt NHM AB rutiner.

9. Nästa möte

Datum 24/8 kl 18.00. Plats HYC klubbhus.

10. Ordförande avslutade mötet