

Kære nye andelshaver

Velkommen til andelsforeningen Haraldsted 19-51

Bestyrelsen vil med dette brev gerne byde dig velkommen som ny andelshaver i A/B Haraldsted. Vi håber du/I vil falde godt til i vores fælles ejendom. Vi har i dette brev samlet alt det, der er godt vide som ny andelshaver i foreningen.

Med venlig hilsen
Christine Svensson, forperson
På vegne af bestyrelsen for A/B Haraldsted

Foreningen er til stede to forskellige steder på nettet – dels på den offentligt tilgængelige haraldsted.net, dels via vores administrators lukkede hjemmeside på ejendomme.azets.dk, som kun andelshavere har adgang til. Brugernavn og adgangskode til denne findes på den månedlige opkrævning fra administrator (Betalingservice eller indbetalingskort).

Bestyrelsen anbefaler, at man som ny beboer bruger lidt tid på at orientere sig på disse sider, da meget information er tilgængeligt her. På Haraldsted.net kan man tilmelde sig foreningens nyhedsbrev, for at holde sig opdateret omkring andelsforeningens projekter mv.

Der eksisterer også en beboeroprettet Facebookgruppe til intern kommunikation mellem beboere: <https://www.facebook.com/groups/abharaldsted/> – bemærk at bestyrelsen *ikke* kan kontaktes via denne side! Hvis du ser et bestyrelsesmedlem i facebookgruppen, er de der som privatpersoner.

Vicevært

Vores vicevært hedder Emil og kommer fra firmaet Jørgen Friis Ejendomsservice, der står for driften af vores ejendom.

Emil har kontor i kælderens under nr. 35 i gården. Han kan kontaktes hverdage på mobil 28 15 46 40 mellem kl. 06.30-9.00 eller på yarmemester@haraldsted.net. [Læs mere om viceværten her.](#)

Trappevask

Det er også Jørgen Friis Ejendomsservice, der har ansvaret for trappevask i vores ejendom. Der vaskes både for- og bagtrapper hver uge. Hver anden uge vaskes der kun til 2. sal og hver anden uge hele vejen til 5. sal.

Navneskilt til postkasse og dørtelefon

Kontakt viceværten om dette. Nye skilte er inkluderet ifm. indflytning, men vil man efterfølgende have lavet nye skilte, koster det (pt.) 200 kr., der trækkes sammen med boligafgiften.

El og evt. gas

Når du flytter ind, skal du vælge el-selskab. Der er frit valg – kig dig omkring og find den leverandør du synes bedst om. Husk også at afmelde dig på din gamle adresse. Hvis du ikke selv tilmelder dig en leverandør, vil administrator tilmelde dig Ørsted, der har leverancepligten i området. Bemærk, at administrator tager et gebyr for dette, så sørg for at tilmelde dig selv! Er der en gasmåler i din nye lejlighed, skal du tilmelde dig hos HOFOR. Det gælder også hvis du ønsker at skifte gaskomfuret ud med et elkomfur og dermed afmelde din måler. Læs mere på hofor.dk.

Cykler og barnevognsrum

Cykler kan parkeres i gården, gerne i cykelskurene eller på langs med bygningen, så de ikke stikker ud, da renovationsbilerne ellers ikke kan komme til.

Beboere med små børn har mulighed for at parkere deres barnevogne og klapvogne i barnevognsskurene ud for nr. 19 og 51 - her bruges opgangsnøglen til hængelåsen.

Depotrum

Til alle lejligheder følger der et kælderrum med (to ved sammenlagte lejligheder). Derudover råder foreningen over en række loftrum, som andelshaverne kan leje (for pt. kr. 25 om måneden). Læs mere på <https://haraldsted.net/kaelder-loftrum/>.

Affald, storskrald og bytterum

Der er opstillet forskellige containere til affald i de to affaldsskure i gården. For vejledning til affaldssortering, se opslag i skure eller <https://affald.kk.dk/sorteringsguide>. Bioposer afhentes på nærgenbrugsstationen, Nørrebro Bibliotek eller bestilles på kk.dk/bioposer.

Haraldsgade nærgenbrugsstation forefindes på Vermundsgade 47A (150 meter til venstre ud af porten).

Storskrald placeres i storskraldsrummet ved porten i gården. Hoveddørnøglen passer i låsen. Hjælp med at holde orden i skuret og læs regler for storskrald, inden du putter affald herind. Det er meget vigtigt, at rummet ikke overfyldes, så tjek gerne at der er plads, før du flytter store ting ned fra lejligheden.

Farligt affald (maling, syre, lysstofrør o.l.) placeres i/ved de små aflåste kasser i skraldeskurene. Byggeaffald er ikke storskrald og skal afskaffes på genbrugsstationen.

Bytterum findes i venstre side af cykelskuret ud for nr. 47. Det er ikke tilladt at aflevere sko, tøj og andre tekstiler her. Læs også reglerne for bytterummet på opslaget, inden du sætter ting derind.

Haven og gården

Vores grønne gård bliver flittigt brugt til grill og sociale arrangementer i løbet af året. Det er muligt at leje pavilloner og klapstole hos viceværten. Husk at sætte borde og stole på plads, hvis du flytter rundt på dem og generelt at efterlade gården i samme stand som du gerne vil bruge den.

Det er ikke muligt at reservere et område af gården, men det er god stil at informere om opstillede telte eller forestående arrangementer i foreningens beboerforum.

Bemærk foreningens husorden i forhold til støjgener.

Samtidigt skal I også være opmærksom på, at der er parkering forbudt i gården, men dog må man gerne holde herinde i forbindelse med pakning af bil, opbæring af ting til kælderrum og lejlighed, rengøring af bil m.v., men ikke decideret parkering.

Vaskeri

Fællesvaskeriet findes i kælderen under nr. 27 og 41 med adgang fra gården. Brug gerne den udvendige trappe ved nr. 25 og 43, af hensyn til lejlighederne i stueplan på bagtrapperne, da den megen "trafikstøj" kan genere og om vinteren også lukke ekstra meget kold luft ind.

Hvis du overtager en vaskebrik fra tidligere andelshaver kan denne IKKE benyttes, men skal smides ud. En ny, blank brik udleveres hos viceværten. Herefter skriver du til administrator, der vil bestille et aktiveringsbrev fra Miele, som bruges til at aktivere den blanke brik på vaskemaskinerne før første brug.

Vaskebrikken er herefter kodet sammen med din lejlighed, og forbrug vil efterfølgende blive afregnet sammen med boligafgiften.

Der findes en app fra Miele ved navn MieleLogic, der kan bruges til både at reservere og logge ind på maskinerne.

Det er også muligt at se ledige maskiner online – [se mere info på hjemmesiden](#).

Internet, TV og telefoni

[Find information om internet og TV udbydere på foreningens hjemmeside.](#)

Nødtelefon

Ved akut vandskade kontaktes foreningens tilknyttede VVS'er - find kontaktinformation her.

Ved efterfølgende tvivlsspørgsmål kontaktes bestyrelsesformanden - find kontaktinformation her.

Bestyrelsen

Bestyrelsen mødes ca. hver 4. uge på viceværterkontoret. Beboerhenvendelser vil som udgangspunkt blive besvaret på bestyrelsesmøder - alle henvendelser afleveres skriftligt til kontakt@haraldsted.net eller ved fysisk fremmøde i bestyrelsens træffetid 3. torsdag i måneden mellem 18-18.30 (juli undtaget)

Hvis du som ny andelshaver ønsker en "Haraldsteds-vandring", for at lære ejendommen bedre at kende, så tøv ikke med at skrive en mail til bestyrelsen, der meget gerne giver en "rundvisning".

Administrator

Foreningen administreres af Azets Ejendomsadministration. Kontakt Azets, hvis du har spørgsmål til din opkrævning af boligafgift, ønsker at ændre dine acontobeløb (vand og varme) eller andet af administrativ og økonomisk karakter. Azets kan kontaktes på ejendomme@azets.com eller telefon 38 60 70 30 hverdage fra 10-15.

Spørgsmål

Daglige og praktiske spørgsmål rettes til viceværten på varmemester@haraldsted.net, og ellers er du altid velkommen til at tage fat i bestyrelsen på kontakt@haraldsted.net.

Som andelshavere er du derudover forpligtet til at være bekendt med [foreningens vedtægter og husorden](#). Derudover anbefaler bestyrelsen at du deltager i andelsforeningens generalforsamling for at have medbestemmelse og indflydelse på vores alle sammens andelsforening.

Til sidst er der blot endnu engang at ønske dig/jer velkommen som andelshaver i vores hyggelige forening.