

Referat af ordinær generalforsamling 2022

A/B Haraldsted

Onsdag den 27. april 2022 kl. 18.30 afholdtes i foreningens have ordinær generalforsamling i andelsboligforeningen Haraldsted.

Generalforsamlingen havde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning
 - Status på afslutning af vvs-projektet
 - Status på altanprojekt
 - Haveudvalg, herunder LAR-projekt
 - Kommende vedligehold
3. Godkendelse af årsregnskab – herunder fastsættelse af andelskronen
4. Godkendelse af budget – herunder fastsættelse af boligafgift
5. Forslag
 - a. Vedtagelse af opdateret budget/vilkår for altanprojektet
 - b. Tania Jørgensen (HG 51, st. th) stiller forslag om køb af massagestil til foreningen
 - c. Bestyrelsen stiller forslag om ændring af vedtægternes § 14, stk. 4+5
 - d. Mette Larsen (HG 31, 4. tv) stiller forslag om ændring af vedtægternes §, stk. 2 litra a
6. Valg til bestyrelsen
 - a. Valg af formand. På valg er Mathias Lykke Poulsen.
 - b. Valg af bestyrelsesmedlemmer. På valg er Sonja Misfeldt Hansen, Karin Holk Nielsen og Henrik Kronborg
 - c. Valg af suppleanter. På valg er Sune Blom
 - d. Valg af intern revisor. På valg er Mikael Sorth Andersen
7. Eventuelt

Følgende medlemmer var repræsenteret enten personligt eller ved fuldmagt (FM):

HG19: st. th., 1. tv., 3. th.
HG21: st. th., 2. th., 3. tv., 4. tv.(FM), 4. th.
HG23: st. tv.(FM), st. th., 1. th., 2. tv., 3. tv., 4. tv.
HG27: 3. sal, 4. th.
HG29: 1. sal, 3. tv., 3. th.
HG31: st. th., 1. th., 2. th., 4. tv.
HG33: 3. sal, 4. tv., 4. th.
HG35: st. tv., st. th., 1. tv., 1. th., 2. sal, 4. tv.
HG37: 1. tv., 2. tv., 2. th.
HG39: st. tv., 4. sal.
HG41: 1. th. (tilstede uden stemmeret), 3. tv., 4. tv.
HG43: st. tv., 3. sal
HG45: 1. sal, 4. tv., 4. th.
HG47: 4. th.
HG49: stuen, 3. tv., 4. tv., 4. th.HG51: st. th., 2. th., 3. th.

Endelig deltog Toke Halskov Kristensen og Mikkel Kalf Wieth fra Azets.

1. Valg af dirigent og referent

Formanden Mathias Lykke Poulsen bød på bestyrelsens vegne velkommen til generalforsamlingen.

Formanden foreslog herefter Toke Halskov Kristensen som dirigent og Mikkel Kalf Wieth som referent, hvilket generalforsamlingen tilsluttede sig.

Dirigenten konstaterede herefter, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet med Azets' indkaldelse af 25. marts 2022 og tillige beslutningsdygtig til dagsordenens punkter der kræver almindeligt flertal, men ikke i forhold til punkterne der kræver kvalificeret flertal jf. vedtægternes § 25 stk. 2. Disse punkter kan generalforsamlingen kun foreløbigt vedtage.

2. Bestyrelsens beretning

På vegne af bestyrelsen aflagde formand Mathias Lykke Poulsen bestyrelsens beretning. Mathias fortalte at han flyttede og derfor stillede han ikke op til genvalg men takkede for de mange gode år i foreningen.

Herefter blev ordet givet til bestyrelsesmedlem Bjørn Amdi Sloth som berettede om mangelfhjælpning ved VVS-projektet.

Der blev fra generalforsamlingen spurgt ind til konkrete problemer som rosetter, manchetter og rør. Bestyrelsen opfordrede til at de andelshavere der måtte have problemer eller mangler sender en mail til projekt@haraldsted.net

Link til beretningen om VVS-projektet og mangelfhjælpning:

<https://haraldsted.net/2022/mangelfhjaelpning-og-1-aarsgennemgang-ifm-vvs-projektet/>

Herefter berettede Bjørn Amdi Sloth om altanprojektet, der blev fra generalforsamlingen spurgt ind til om det ville være muligt at flytte radiatoren tilbage under vinduet i værelset hvis man ønskede at flytte altandøren til køkkenet. Hertil bestyrelsen svarede at dette kunne man godt, men andelshavere skulle selv afholde udgiften til vvs'er. Derudover blev der spurgt ind til hvornår man planlagde at opstart af altanerne ville være, samt i hvilken ende af ejendommen projektet ville starte og om der kom stillads op. Hertil kunne bestyrelsen oplyse at man planlagde at projektet kunne starte i den lave ende (ved nummer 19) i sommeren 2023 og at der ikke kom stillads men derimod mobilift samt at byggeperioden ville vare omkring 12 måneder. Der blev også spurgt ind til om dobbeltlejlighederne kunne annullere en af altanerne, hvortil bestyrelsen fortalte at dette ville være muligt. Derudover opfordrede bestyrelsen andelshaverne til at skrive en mail til kontakt@haraldsted.net hvis der skulle være yderligere spørgsmål.

Link til beretning om opdatering på altanprojektet:

<https://haraldsted.net/2022/opdatering-paa-altanprojekt-april-2022/>

Efter beretningen om altanerne kunne bestyrelsesmedlem Christine Svensson berettede om haveprojektet. Man ville udnytte haveområdet bedst muligt med bedre cykelopbevaring, affaldsskure samt at man ville prøve at etablere nyttehaver, hvilket der har været ønske om. Derudover forklarede Christine at efeuen var blevet fjernet da træværket rådner og man enten derfor skulle holde efeuen nede eller få et andet hegn som kunne klare at der gror efeu på den. Der blev også berettet om det kommende LAR-projekt og **haveshoppen** som var blevet rykket fra den 7. maj til **den 25. juni 2022 kl. 9.30**.

Der blev fra generalforsamlingen spurgt ind til hvad LAR-projektet gik ud på, hvortil bestyrelsen nævnte, at den havde fået udarbejdet en rapport for et par år siden, hvor det forventes, at man via tilskud fra forskellige ordninger kunne opnå et stort tilskud til at istandsætte haven, hvis man frakobler vandafledning fra kloaknettet.

Link til beretningen om haveprojektet og workshop:

<https://haraldsted.net/2022/haveworkshop-25-juni-2022/>

Bestyrelsesmedlem Bjørn Amdi Sloth berettede på vegne af bestyrelsen om kommende vedligehold. En andelshaver spurgte efter beretningen ind til brandmure i ejendommen. Hertil kunne Bjørn Amdi Sloth fortælle at bestyrelsen havde været rundt oppe på loftet og tjekke brandmure. Derudover så ville bestyrelsen tage brandsikkerhed generelt med i de kommende planer.

Der blev spurgt ind til hvad man skulle gøre hvis vinduernes tætningslister var utætte. Hertil oplyste bestyrelsen at man skulle kontakte varmemesteren på varmemester@haraldsted.net, så han kunne bestille håndværker ved behov.

Der blev fra generalforsamlingen udtrykt bekymring overfor at de nye bagdøre ville blive nogle 'plastikdøre'. Bestyrelsen noterede bekymringen og ville have det med i deres tanker at udskifte med respekt for æstetik og kvalitet.

Derudover blev der fra generalforsamlingen spurgt ind til vedligeholdelse af vandrørene i lejlighederne da flere havde oplevet manglende tryk på vandet. Hertil kunne bestyrelsen oplyse at man melde det ind til bestyrelsen hvis man oplevet problemer med vandtrykket, men at trykket i ejendommen generelt er som forventet, og at det oftest er bruserens blandingsbatteri, der sænket trykket mere end forventet.

Derudover drøftede generalforsamlingen blandt andet indstilling af termostaterne i tørrekældrene, vedligehold af kælderen generelt samt afskalning af puds på udvendige kælderskakter mv.

Link til beretningen om kommende vedligehold:

<https://haraldsted.net/2022/status-paa-vedligehold-af-ejendommen/>

Herefter tog formanden Mathias Lykke Poulsen ordet og ønskede velkommen til nye andelshavere. Han kunne oplyse at i perioden 1. juni 2021 til 1. maj 2022 var der 16 andele solgt heraf 3 til sammenlægninger.

Generalforsamlingen spurgte ind til hvor mange sammenlægninger der maksimalt må der være i foreningen. Bestyrelsen kunne hertil fortælle at der ikke var planer om at begrænse det, da der stadig var en stor overrepræsentation af toværelseslejligheder i foreningen og at sammenlægninger også er godt, da det sikrer at andelshavere har plads til at flytte internt f.eks. ved familieførelse.

Dirigenten forespurgte om der var yderligere spørgsmål og da dette ikke var tilfældet blev bestyrelsens beretning taget til efterretning.

3. Forelæggelse og godkendelse af årsregnskab

Toke Halskov Kristensen fra Azets gennemgik hovedposterne i den fremsendte årsrapport fra Revisionsfirmaet Grant Thornton. Årsrapporten for 2021 udviste et årets resultat på kr. 2.049.317 med samlede indtægter på kr. 8.076.559 og udgifter på kr. 4.031.835 samt finansielle omkostninger på kr. 743.358 og kr. 1.252.049 til afdrag på prioritetsgæld.

Toke Halskov Kristensen gennemgik herefter noterne til årsrapporten og kunne herunder oplyse, at egenkapitalen pr. 31.12.2021 udgjorde kr. 192.492.501.

Dirigenten forespurgte, om der var spørgsmål til årsrapporten ud over andelskroneberegningen, hvilket ikke var tilfældet.

Toke Halskov Kristensen gennemgik herefter årsrapportens note 1, andelskroneberegningen. Her kunne han oplyse at årets valuarvurdering udarbejdet af Furesøgruppen lå på kr. 260 mio. Bestyrelsen har indstillet, at man fortsat benytter sig af muligheden for fastfrysning til en vurdering på kr. 248 mio. Hertil har bestyrelsen

forslået at nedskrive reserveerne med kr. 4,6 mio for at imødekomme værditilvæksten i vurderingen. Bestyrelsen foreslog således en andelskrone på kr. 14.660,06 i år mod kr. 14.302,14 sidste år.

Toke Halskov Kristensen forklarede herefter, at det er godt at en forening har penge på reserven, da udgifter til vedligeholdelsesprojekter som udgangspunkt ikke medtages som forbedringer, og udgifter til vedligehold derfor kan påvirke andelsværdien negativt, hvis man ikke har reserver til at imødegå et fald med.

Herefter drøftede generalforsamlingen værdifastsættelsen af ejendommen, da en andelshaver nævnte, at vedkommende havde fået oplyst af en anden valuar, at ejendommen burde værdisættes til 273 mio. Hertil nævnte Bjørn Amdi Sloth fra bestyrelsen, at administrator også havde hentet to andre skrivebordsvurderinger til kontrol af niveauet, og at disse lå på henholdsvis 267 og 268 mio. Bestyrelsen mente derfor, at der var tydeligt tegn på, at man lå på det rigtige niveau, og forskellen blandt andet skulle tilskrives den markante rentestigning siden 31.12.2021, hvor valuarvurderingen var udført.

En andelshaver gjorde opmærksom på at maksimalprisen ud fra valuarens værdifastsættelsen ikke nødvendigvis er den pris en køber kan låne til da bankerne altid laver deres egne vurderinger, som ikke nødvendigvis er samme værdi, som foreningens valuar vurderer ejendommen til.

Generalforsamlingen drøftede hvorvidt foreningen skulle opgive den fastfrosne valuarvurdering og dermed bruge den nyeste vurdering samt at sænke reserveerne for at maksimere andelskronen. Hertil gjorde tidligere formand Mikael Sorth Andersen opmærksom på at hvis man gjorde dette kunne man i værste fald ende i en situation hvor andelshavere blev teknisk insolvente som der var tilbage under finanskrisen.

Generelt gjorde bestyrelsen og generalforsamlingen meget ud af at tydeliggøre, at værdien på andelslejligheder på ingen måde kan og må sammenlignes med værdien på ejerboligmarkedet, da sidstnævnte er styret af markedet, hvorimod førstnævnte primært styres af lovregulering og inflation.

Efter en kortere drøftelse forespurgte dirigenten om der var yderligere spørgsmål eller ændringsforslag til note 1, andelskroneberegningen. Da dette ikke var tilfældet gik generalforsamlingen til afstemning og godkendte den samlede årsrapport for 2021, herunder en andelskrone på kr. 14.660,06 med én stemme imod og resten for.

4. Forelæggelse og godkendelse af budget

Toke Halskov Kristensen fra Azets gennemgik hovedposterne i det fremsendte budget for 2022, der – baseret på en uændret boligafgift – budgetterer med samlede indtægter på i alt kr. 7.821.172 og samlede udgifter på kr. 5.805.425 og et årets resultat på kr. 23.747.

Indeholdt heri er blandt andet kr. 910.000 til almindelig vedligeholdelse samt kr. 1.615.000 til altan- og vvs-projektet samt opsparing til fremtidig projekter.

I forbindelse med budgetposten til gennemgang af badeværelserne var der et spørgsmål fra en andelshaver angående lovligheden af lofterne på badeværelserne, som man var blevet oplyst af foreningens vurderingsfirma CERA, var ulovligt. Hertil svarede bestyrelsen, at bestyrelsen var af den klare opfattelse, at det er CERA, der tager fejl, og at man var i gang med at udrede dette forhold med CERA.

Dirigenten forespurgte om der var yderligere spørgsmål til budgettet og da dette ikke var tilfældet gik generalforsamlingen herefter til afstemning hvor budgettet for 2022 blev enstemmigt vedtaget.

5. Forslag

Under forslag drøftedes følgende:

a. Vedtagelse af opdateret budget/vilkår for altanprojektet

Bestyrelsesmedlem Bjørn Amdi Sloth forklarede der er sket prisændringer i projektet, blandt andet grundet inflationen og materialepriserne var steget meget. Dette var derfor en opdatering af budgettet og mest af alt en vejledende afstemning blandt andelshaverne om hvorvidt der stadig var opbakning til altanprojektet. Det blev forklaret at stigningen forventedes at blive på 16-17%, men at dette stadig ikke kunne siges med sikkerhed, da man ikke vidste, hvornår en endelig byggetilladelse foreligger, og lån derfor kan optages.

Der blev spurgt ind til finansieringen af projektet. Hertil forklarede bestyrelsen, at foreningen optager lånet på vegne af de deltagende andelshavere, der så krone for krone betaler afdragene på lånet som et selvstændigt tillæg til boligafgiften. Ydermere forklarede bestyrelsen, at man forventede, at valuaren ville tillægge værdien af investeringen til ejendommens værdi, således at dette ikke påvirkede foreningens egenkapital og dermed andelsværdi.

Dirigenten forespurgt herefter, om der var yderligere spørgsmål og da dette ikke var tilfældet gik generalforsamlingen til afstemning hvor én stemte imod og resten for. Det opdaterede budget blev derfor vedtaget og bestyrelsen konkluderede at der stadig var opbakning til projektet.

b. Tania Jørgensen (HG 51, st. th) stiller forslag om køb af massagestol til foreningen

Tania Jørgensen motiverede forslaget med at foreningen bør få en massagestol for at beboerne kunne få noget velvære. Det kunne laves som en abonnementsordning eller stykprisbetaling tilsvarende fx vaskeriet.

Der blev fra spurgt ind til, hvor stolen skulle stå. Hertil svarede forslagsstilleren at den f.eks. kunne stå i et kælderrum hvor der var plads eller lignende.

Bestyrelsen gjorde opmærksom på at der i forslaget ikke var taget højde for en tilslutning af el eller en ordning igennem Miele i forhold til evt. betaling, og at dette burde estimeres til cirka kr. 10.000.

Dirigenten forespurgt om der var yderligere spørgsmål og da dette ikke var tilfældet gik generalforsamlingen herefter til afstemning hvor to stemte for og resten imod. Forslaget faldt dermed.

c. Bestyrelsen stiller forslag om ændring af vedtægternes § 14 stk. 4+5

Bestyrelsen motiverede forslaget, der mest af alt var en ændring således at den praksis man kører med i dag er den samme som der står skrevet i vedtægterne.

Efter en kortere drøftelse af forslaget gik generalforsamlingen til afstemning hvor tre stemte imod og resten for. Forslaget blev derfor foreløbigt vedtaget og skal op igen på næstkommende generalforsamling.

d. Mette Larsen (HG 31, 4. tv) stiller forslag om ændring af vedtægternes §13.2 litra a

Mette Larsen motiverede sit forslag om at ændre vedtægterne således at man kunne udvide familietræet i forhold til fortrinsretten ved andelsoverdragelser. Vedtægtsændringen ville betyde at fx ens nevø eller onkel, som er ulige sidelinjet familie og som i dag går ind under vedtægternes § 13. stk. 2 litra C, ville kunne få fortrinsret på samme vilkår som fx et barn eller en forælder, altså lige sidelinjet familie jf. vedtægternes samme, litra A.

Efter en kort drøftelse gik generalforsamlingen til afstemning hvor én stemte for og resten stemte imod. Forslaget faldt derfor.

6. Valg til bestyrelsen

a. Valg af formand

På valg var Mathias Lykke Poulsen som ikke modtog genvalg. Bestyrelsen indstillede Christine Svensson. Derudover havde Rune Stefan Hansen meldt sit kandidatur til formandsposten. Der var således to kandidater til formandsposten. Hver kandidat fik herefter mulighed for at præsentere sig selv; først Christine Svensson og efterfølgende Rune Stefan Hansen.

Efter præsentationen af hver kandidat fik generalforsamlingen mulighed for at stille spørgsmål til kandidaterne.

Efter præsentationerne og besvarelse af spørgsmål, foreslog dirigenten generalforsamlingen, at man af hensyn til tiden afstemte ved håndsoprækning. En andelshaver gjorde opmærksom på at afstemningsformen ved håndsoprækning var problematisk og at personvalg principielt bør foregå skriftligt. Begge kandidater var dog indforstået med afstemningsformen. Dirigenten forespurgte om det var at betragte som en officiel indsigelse, hvilket i så fald naturligvis ville blive respekteret. Dette var ikke tilfældet, og generalforsamlingen gik herefter til afstemning.

Her blev Christine Svensson valgt som ny bestyrelsesforperson for andelsboligforeningen Haraldsted.

b. Valg af bestyrelsesmedlemmer

På valg var Sonja Misfeldt Hansen, Karin Holk Nielsen og Henrik Kronborg Smitt. Karin Holk Nielsen og Henrik Kronborg Smitt var på genvalg. Sonja Misfeldt Hansen var fraflyttet foreningen og kunne derfor ikke genopstille, men takkede for rigtig mange gode år i foreningen og ligeledes til sidst i bestyrelsen.

Dirigenten forespurgte om der var yderligere kandidater til bestyrelsen. Her meldte Jon Rudkjær Larsen, Rune Stefan Hansen og Casper Østergaard Vester deres kandidaturer. Der var således fem kandidater til fire bestyrelsesposter (heraf tre toårige mandater og ét etårigt mandat). Da der var flere kandidater end ledige bestyrelsesposter skulle generalforsamlingen ud i skriftlig afstemning.

Dirigenten foreslog generalforsamlingen at afstemningen blev slået sammen med valget af en 1. suppleant således, at alle fik en stemmeseddel, hvorpå man skrev navnene på op til fire kandidater. De tre kandidater som fik flest stemmer ville få et toårigt mandat og ville således være på valg i 2024. Den kandidat der fik fjerdeflest stemmer ville få det etårige mandat og dermed være på valg i 2023 og kandidaten som fik færrest stemmer ville få 1. suppleantposten. Derudover blev det foreslået (grundet fremskredent tidspunkt og lav temperatur), at stemmerne ikke ville blive talt op på selve generalforsamlingen men efterfølgende af administrator. Resultatet ville så blive meddelt kandidaterne efterfølgende og generalforsamlingen med referetats udsendelse. Dirigenten forespurgte om der var nogen indsigelser mod afstemningsmetoden og da hverken suppleanten der var på genvalg, nogen af kandidaterne eller generalforsamlingen havde nogen indsigelser mod dette, blev metoden godkendt.

De fem kandidater havde hver især lov til at præsentere sig selv inden generalforsamlingen gik til afstemning.

Der blev afgivet 36 stemmesedler, hvoraf 1 var ugyldig. Afstemningsresultatet blev som følger:

- Karin Holk Nielsen – 34 stemmer
- Henrik Kronborg Smitt – 34 stemmer
- Jon Rudkjær Larsen – 27 stemmer
- Casper Østergaard Vester – 25 stemmer
- Rune Stefan Hansen – 14 stemmer

At summen af stemmer ikke summerer op med 4 antallet af stemmesedler skyldes, at enkelte anførte tre eller færre navne.*

c. Valg af suppleanter

På valg var Sune Blom, der modtog genvalg. Der var ikke yderligere kandidater og Sune Blom havde indvilliget i at modtage 2. suppleantmandatet, jævnfør ovenstående afstemning til bestyrelsen. Sune Blom var hermed valgt som 2. suppleant.

d. Valg af intern revisor

På valg som intern revisor var Mikael Sorth Andersen. Dirigenten forespurgte om der var yderligere kandidater og da dette ikke var tilfældet blev Mikael Sorth Andersen genvalgt med applaus.

Bestyrelsen for A/B Haraldsted ser herefter ud som følger:

- | | |
|------------------------------------------------------|--------------|
| • Christine Svensson, bestyrelsesformand | På valg 2024 |
| • Frederik Kornelius Kaptain, bestyrelsesnæstformand | På valg 2023 |
| • Karin Holk Nielsen, bestyrelsesmedlem | På valg 2024 |
| • Henrik Kronborg Smitt, bestyrelsesmedlem | På valg 2024 |
| • Bjørn Amdi Sloth, bestyrelsesmedlem | På valg 2023 |
| • Casper Østergaard Vester, bestyrelsesmedlem | På valg 2023 |
| • Jon Rudkjær Larsen, bestyrelsesmedlem | På valg 2024 |
| • Rune Stefan Hansen, 1. suppleant | På valg 2023 |
| • Sune Blom, 2. suppleant. | På valg 2023 |

7. Eventuelt

Under eventuelt drøftedes følgende:

- Der blev fra generalforsamlingen opfordret til at man ikke afholdte generalforsamlingen udendørs fremadrettet da temperaturen var alt for lav. Alternativt skulle den afholdes senere på året.

Dirigenten takkede herefter for god ro og orden og hævdede generalforsamlingen kl. 21.10.

Referatet er digitalt underskrevet af

- *Dirigent Toke Halskov Kristensen, Azets*
- *Bestyrelsesformand Christine Svensson*



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-171226197803

Christine Svensson
Bestyrelsesformand

13-06-2022 22:21

NEM ID

Serienummer: CVR:25229649-RID:46372682

Toke Kristensen
Dirigent

14-06-2022 08:22

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: b3e9700a-b7d8-4c99-ab8b-b4a500385823



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

2022-04-27 - OGF-referat - AB Haraldsted.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-06-13 20:35 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-13 20:35 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-13 20:35 En besked er sendt til Toke Halskov Kristensen
2022-06-13 20:35 En besked er sendt til Christine Svensson
2022-06-13 22:20 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Christine Svensson
2022-06-13 22:21 Christine Svensson har underskrevet dokumentet 2022-04-27 - OGF-referat - AB Haraldsted.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-171226197803)
2022-06-13 22:21 Alle dokumenter sendt til Christine Svensson er blevet underskrevet
2022-06-14 08:06 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Toke Halskov Kristensen
2022-06-14 08:22 Toke Kristensen har underskrevet dokumentet 2022-04-27 - OGF-referat - AB Haraldsted.pdf via NemID medarbejder (Unikt ID: CVR:25229649-RID:46372682)
2022-06-14 08:22 Alle dokumenter sendt til Toke Halskov Kristensen er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: b3e9700a-b7d8-4c99-ab8b-b4a500385823

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo