

SOGNDAL		RALARKIVET	
13/3783	4	20. JUNE 2015	
30 JUN 2015		39676/15	
Arkivtype P	Namm		
Ark.kode S	Barnev. ps		
Kategori	23.1		

Rådmannen
Sakshandsamar:
Aud Kari Isane
Mobil: 975 94 200
Vår ref.
15/2017-3
Arkiv

Dykkar ref.

Dato
22.06.2015

Ikkje offentleg offl. §13

Avtale i samband med endring av organisering i Sogn Barnevern

Tilstades:
For Sogndal kommune: Kommunalsjef Aud Kari Isane
Arbeidstakar: Elin Pettersen Tysse
For Delta: Rådgivar Bjørn Otto Næss

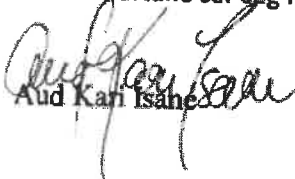
Onsdag 17. juni blei det halde drøftingar i samband med arbeidsgjevar sitt behov for å føreta organisatoriske endringar i Sogn Barnevern og i der av også endringar i Elin Pettersen Tysse (heretter EPT) sitt arbeids- og ansvarsområde.

Sogndal kommune ønska å fjerne stillinga som Nestleiar og erstatte denne med Funksjon som stedfortredar i Barnevernsleiar sitt fråvær.

Partane er blitt einige om følgjande:

1. EPT får endra sitt arbeidsforhold frå Nestleiar for Sogn Barnevern til stilling i same avdeling som 6508 Barnevernspedagog med verknad frå 1. juli 2015.
2. EPT er lønnsmessig innplassert i lønnsgruppe «Stillinger med krav om høyskoleutdanning» med ansiennitetsdato sett til 1.10.2006. Grunnlønn pr 1. mai 2015 er kr 402.100.
3. Jfr Hovedtariffavtalens pkt 3.4 vert tidlegare kompensasjon for stilling som Nestleiar på kr 50.364 pr år vidareført.
4. Utover dette kjem eit tillegg på kr 15.000 pr år.
5. Tillegga etter pkt 3 og 4 vert utbetalt som eitt tillegg og vil til eikvar tid komme i tillegg til sentralt fastsett lønn jfr HTA og eventuelle fremtidige lokalt fremforhandla tillegg. Tillegga går inn som ein del av EPTs totale årslønn.
6. EPT vil ha fortrinnsrett til anna stilling i kommunen som ho er kvalifisert til, tilsvarende fortrinnsrett etter arbeidsmiljølova §14-2(1). Fortrinnsretten gjeld i ei periode på inntil 3 år frå inngått avtale. Fortrinnsretten kan utøvast ein gang av EPT. Fortrinnsretten fell ikkje vekk gjennom arbeidsgiver sitt tilbod om annan jobb utan at EPT aksepterer eit slikt tilbod.
7. Gjeldende avtale om rett knytta til EPT si gjennomføring av Masterstudie, vert vidareført som i dag.

Partane ser seg med dette som forlikt.


Aud Kari Isane


Elin Pettersen Tysse


Bjørn Otto Næss



Elin Pettersen Tysse
Leitevegen 30

6856 SOGNDAL

ARBEIDSAVTALE

Elin Pettersen Tysse vert tilsett i 10 % vikarstilling som barnevernpedagog med arbeidsstad f.t. Barn og unge, Sogn Barnevern frå 01.11.2013 – 31.12.2013. Samla stillingstorleik i Sogn Barnevern utgjer i denne perioden 100%. Arbeidsforholdet opphøyrer sistnemnde dato utan oppseiing frå nokon av partane. Gjensidig oppseiingsfrist i perioden er 1 måned. Arbeidsgjevar tek atterhald om at arbeidsstad kan endrast ved behov.

Still.heimel: 0

Still.kode: 6508

Utgangspunkt for utrekning av lønsansiennitet er fastsett til: 10.2006. Brutto årsløn i heil stilling, iht. lønsansiennitet er f.t. kr.427.180,-. Løn vert betalt ut den 12. i kvar måned, evt. siste yrkedag før denne dato. Normalarbeidstid er i samsvar med gjeldande tariffavtale og arbeidsplan.

Avvikling av ferie og utbetaling av feriepengar skjer med heimel i arbeidsmiljølova, ferielova og gjeldande tariffavtale. *Tilsett nyttar eigen bil i tenesta når dette er naudsyn, eigen bilavtale.*

For stillinga gjeld tariffesta tenestepensjonsordning i KLP/SPK. Ordninga vert delvis finansiert av arbeidstakar, for tida med eit lønstrekk på 2 % av bruttoløn.

Tilsetjinga er elles på dei vilkår og med dei plikter som følgjer av gjeldande lovverk, sentrale tariffavtalar, lokale avtalar og reglement.

Ved underteikning av denne avtalen gjev arbeidstakar sitt samtykke til at Sogndal kommune kan registrera og oppbevare personopplysningar til bruk i løns- og personalarbeidet. Arbeidstakar har til ein kvar tid rett til innsyn i desse opplysningane.

Med helsing
Elin Reinås
Eling Reinås
Tenesteleiar

Eg stadfestar med dette at:

Kryss av

- Eg tek imot ovannemnde stilling og kan ta til den 01.11.2013
 Eg tek ikkje imot ovannemnde stilling.

Dato 18/11-13.....

Elin P. Tysse
Arbeidstakar

LØNSTILVISNING frå tenesteleiar:

Nyttilsett	Endring	Gjenopptak	Bankkto.nr.:
Stillings% / Timar	Konto (5)	Ansvar (3)	Teneste (5)
Merknad:			Sjå ovanfor
<Arkivsak:>			Underskrift frå eininga.
Oppstart i stillinga: dato:.....			Dato: <u>14/10-13</u> Tilvist: <i>Elin Reinås</i>

SOGNDAL KOMMUNE - SØNNALARKIVET	
Arkivkode P	13/3783 2 ELR
Arkivkode S	17076/13
Klassifiseringsnr	19 NOV 2013
Grupperingsnr	Navn Personal
	23.1

Sakshandsamar:
Elmer Sjøvoll
Tlf: 57 62 97 34
Vår ref.
13/3783-1
Arkiv
NAMN Tysse, Elin Pettersen
Dykkar ref.

Dato
14.11.2013

Ikkje offentleg offl. §23

Elin Pettersen
Leitevegen 30

6856 SOGNDAL

Sakshandsamar:

Elmer Sjøvoll

Tlf: 57 62 97 34

Mobil:

Vår ref.

13/1602-2

Arkiv

NAMN Pettersen, Elin

Dykkar ref.

Dato

03.05.2013

Ikkje offentleg offl. §23

Søknad om permisjon

Viser til søknad dat. 25.april 2013.

Elin Pettersen har sett fram søknad om 10% permisjon frå sin 100% stilling i Sogn Barnevern i perioden 02.09.2013 til 02.07.2014.

Elin Pettersen vert innvilga utvida omsorgspermisjon frå sin 100% stilling i Sogn Barnevern i perioden 02.09.2013 til 02.07.2014. Elin Pettersen skal i denne perioden arbeide 90% stilling. Permisjonen vert teken ut ved redusert arbeidstid på tirs/torsdagar – arbeidstida desse dagane vert frå kl. 08.30 til kl. 14.30.

Permisjonen er gjeven etter permisjonsreglementet i Sogndal kommune jfr. kap. 2.7.

Med helsing

Elin Reinås
Tenesteleiar

Arkiv

Personal

SØKNAD OM PERMISJON

Permisjonssøkjær leverer søknadsskjema til leiar.
 Leiar gjer vedtak. Leiar leverer kopi av skjema til arbeidstakar og sender skjema til STA for ELP
 fråværsregistrering. 1032/13
 Arbeidstakar må bruka eige skjema for melding om fødsels- og adopsjonspermisjon?

SOGNDAL KOMMUNE - SENTRAL ARBEIDSTAD
 13/1602
 Navn
 Personnr
 23.4

Permisjonssøkjær fyller ut

Navn ELIN PETERSEN Adresse LEITEVEGEN 30
 Arbeidsstad BARNHEVERN Stilling/stillingsbrøk 100%
 Søknad om permisjon med løn, utan løn
 Tidsrom: (berre helle dagar) 02.09.13 - 02.07.14

Grunngjeving for søknaden. Legg ved dokumentasjon der dette er kravd (snu arket)
Frå 10% til 90% i prøver. Startar kl. 0830 på jobben
+ til 1430 tysdag / torsdag. *
 (Bruk evt. merknadsfeltet eller eige ark)

Stad, dato 25.04.13 Underskrift: Elin Petersen

Vedtak

Permisjon med løn vert gjeve for _____ Kode: _____
 Permisjon utan løn vert gjeve for 02.09.13 - 02.07.14 Kode: 1119
 Permisjon vert ikkje gjeve Dato: _____ Underskrift: _____
 Evt. merknader: _____
 Ved permisjon utan løn, før opp tal timar som skal trekkast i løn: _____

Merknadsfelt: *Der det er nødvendig (moter, per. moter, reiser ol.) må EP begynne for 0830.

PERMISJONSGRUNNAR	Kodeoversikt for registrering i fráværssystemet	
	Med løn	Utan løn

Permisjon ved sjukdom		
Permisjon etter sjukmeldingsperiode*		9103

Permisjon ved svangerskap, omsorg mv.		
Omsorgspermisjon for far i samband med fødsel	0800	1119
Amning	0800	1119
Utvilda omsorgspermisjon (ferie vert å avtala særskilt)		1119

Velferdspermisjonar		
Alvorleg sjukdom	1001	1101
Dødsfall	1002	1102
Barn i barnehage, skule og skulefritidsordning	1003	1103
Elge bryllaup	1004	1104
Husbygging og Istandsetjing av elge hus/bustad	1005	1105
Flytting (gjeld skifte av arbeidsstad hos same arb.gjevar	1008	1108
Deltaking i større idrettsarrangement *	1006	1106
Felring av religiøse og nasjonale høgtidsdagar	1007	1107
Andre velferdspermisjonar (lege, fysioterapeut mv)*	1050	1151
Andre velferdsgrunnar (reduisert arbeidstid etter aml § 46A)		1121
x) Følgje til lege/sjukehus (for barn over 12 år/vaksne) *		1155

Permisjon for å utføra offentlege tillitsverv/ombod		
Offentlege tillitsverv/ombod *	1014	1114
Nominasjon *	1014	1114
Tillitsverv/stilling i arbeidstakarorganisasjon *	1013	1113

Utdanningspermisjonar		
Grunnutdanning *		1122
Etter- og vidareutdanning *	1023	1123
Lesedagar *	1010	1110
Eksamen *	1011	1111
Opplæring av tillitsvalde *	1025	1125
Kurs	9100	9101

Andre permisjonsreglar		
Overgang til anna stilling		9102
Internasjonalt arbeid		1126
Deltaking i hjelpekorps *	1027	1127
Vernepliktige (militærtjeneste, sivilteneste, hjelmevnet mv)*	1012	1112
Streik		9200

* Dokumentasjon skal vera vedlagt søknaden

x) For følgje av barn under 12 år til lege/sjukehus – bruk Eigenmelding 2

Elin Pettersen
Elvabakken 11

6856 SOGNDAL

Sakshandsamar:

Elmer Sjøvoll

Tlf: 57 62 97 34

Mobil:

Vår ref.

12/1948-2

Arkiv

NAMN Pettersen, Elin

Dykkar ref.

Dato

22.05.2012

Ikkje offentleg offl. §23

Søknad om permisjon

Viser til søknad dat. 10.mai 2012.

Elin Pettersen er innvilga utvida omsorgspermisjon i perioden 08.01.2013 til 01.09.2013 jfr. Sogndal kommune sitt permisjonsreglement.

"Kvar av foreldra kan i tillegg til fødselspermisjon etter pkt. 2.4, ta inntil 1 år permisjon utan løn for kvart barn. Permisjonen må knytast til fødselspermisjonen. Arbeidstakar som er åleine om omsorgen for barnet, har rett til permisjon etter dette punkt i inntil 2 år. Arbeidsgjevar skal varslast snarast mogeleg og seinast 3 månader på førehand. Den utvida retten gjeld ikkje dersom foreldra har valt ordninga med tidskonto/delvis permisjon".

Med helsing

Elin Reinås
Tenesteleiar

Kopi til: Personalarkiv

SØKNAD OM PERMISJON

SOGNDAL KOMMUNE - SØKNADSLARKIVET
 12/1948 1 ELR
 11419/12
 1. JUNI 2013
 Navn Person
 231

Permisjonssøker leverer søknadsskjema til lelar.
 Lelar gjer vedtak. Lelar leverer kopi av skjema til arbeidstakar og sender skjema til STA for fråværsregistrering.
 Arbeidstakar må bruka eige skjema for melding om fødsels- og adopsjonspermisjon.

Permisjonssøker fyller ut

Namn ELIN PETERSEN Adresse ELVABAKKEN 11
 Arbeidsstad SOGN BARNEVERN Stilling/stillingsbrøk 100%
 Søknad om permisjon med løn. Tidsrom: *(berre helle dagar)*
 utan løn 08.01.2013 → 01.09.2013

Grunngjeving for søknaden. Legg ved dokumentasjon der dette er kravd (snu arket)
SYNER TIL MGJE AV 10.05.2011 MED
LEIINGA I SOGN BARNEVERN.
(Bruk evt. merknadsfeltet eller eige ark)

Stad, dato 10.05.2011 Underskrift Elin Pettersen

Vedtak

Permisjon med løn vert gjeve for _____ Kode: _____
 Permisjon utan løn vert gjeve for _____ Kode: _____
 Permisjon vert ikkje gjeve Dato: _____ Underskrift: _____
 Evt. merknader: _____
 Ved permisjon utan løn, før opp tal timar som skal trekkjast i løn: _____

Merknadsfelt:

PERMISJONSGRUNNAR	Kodeoversikt for registrering i fráværssystemet	
	Med løn	Utan løn

Permisjon ved sjukdom		
Permisjon etter sjukmeldingsperiode*		9103

Permisjon ved svangerskap, omsorg mv.		
Omsorgspermisjon for far i samband med fødsel	0800	1119
Amning	0800	1119
Utvida omsorgspermisjon (ferie vert å avtala særskilt)		1119 *

Velferdspermisjonar		
Alvorleg sjukdom	1001	1101
Dødsfall	1002	1102
Barn i barnehage, skule og skulefritidsordning	1003	1103
Elge bryllaup	1004	1104
Husbygging og lstandsetting av elge hus/bustad	1005	1105
Flytting (gjeld skifte av arbeidsstad hos same arb.gjevar	1008	1108
Deltaking i større idrettsarrangement *	1006	1106
Fering av religiøse og nasjonale høgtidsdagar	1007	1107
Andre velferdspermisjonar (lege, fysioterapeut mv)*	1050	1151
Andre velferdsgrunnar (reduert arbeidstid etter aml § 46A)		1121
x) Følgje til lege/sjukehus (for barn over 12 år/vaksne). *		1155

Permisjon for å utføra offentlege tillitsverv/ombod		
Offentlege tillitsverv/ombod *	1014	1114
Nominasjon *	1014	1114
Tillitsverv/stilling i arbeidstakarorganisasjon *	1013	1113

Utdanningspermisjonar		
Grunnutdanning *		1122
Etter- og vidareutdanning *	1023	1123
Lesedagar *	1010	1110
Eksamen *	1011	1111
Opplæring av tillitsvalde *	1025	1125
Kurs	9100	9101

Andre permisjonsreglar		
Overgang til anna stilling		9102
Internasjonalt arbeid		1126
Deltaking i hjelpekorps *	1027	1127
Vernepliktige (militærtjeneste, siviltjeneste, helmevemet mv)*	1012	1112
Streik		9200

* Dokumentasjon skal vera vedlagt søknaden

x) For følgje av barn under 12 år til lege/sjukehus – bruk Elgenmelding 2

Sakshandsamar:

Cecilie Furnes

Tlf: 57 62 96 34

Mobil:

Vår ref.

11/3571-1

Arkiv

NAMN Pettersen Elin

Dykkar ref.

Dato

15.11.2011

Ikkje offentleg offl. §23

Elin Pettersen
Elvabakken 11

6856 Sogndal

Svar på melding om foreldrepermisjon

Viser til meldinga di om foreldrepermisjon, datert 05.10.11.

Etter fellesbestemmelsane i hovudtariffavtalen, kap 1 § 8, har du rett på denne permisjonen. Du ønskjer permisjon med 80% lønn i permisjonstida, som då vil utgjere 57 veker, der det er rekna 3 veker før fødsel, og 12 veker er far sin del (fedrekvote).

Foreldrepermisjonen tek til 31.01.12.

Du ønskjer å avvikle ferie i permisjonstida. Vi har notert at du ønskjer 5 veker ferie sommaren 2012.

Foreldrepermisjonen vert utsett med 5 veker, og lengda på permisjonen blir regulert ut frå nedkomstdato etter reglane i folketrygda.

Både kommunen og du vil få oppgitt "maksdato" for permisjonen frå NAV etter fødsel.

Med helsing

Cecilie Furnes
Konsulent

Kopi til: Berit- løn
Tenesteleiar Elin Reinås
Personalmappe



Elin Pettersen
Holmen

4387 BJERKREIM

SOGNDAL KOMMUNE - SENTRALARKIVET		
A. nr.	Dok.nr.	Saksnr.
11/1939	1	ELR
L. nr.	7572/11	
06 JUN 2011		
Ark.kode P	Navn	
Ark.kode S	Personal	
Kassasaksnr.	Gruttering S	23.1

Sakshandsamar:
Bente Bakke
Tlf: 57 62 96 31
Vår ref.
11/1352-18
Arkiv
411
Dykkar ref.
Date
25.05.2011

Ikkje offentleg offl. §25

Arbeidsavtale

Vi viser til søknad frå deg.

Tenesteleiar for barn og unge har den 23.05.2011 sak nr. 43/11 tilsett deg i 100% stilling som nestleiar i Sogn Barnevern frå 01.08.2011. Tilsetjinga gjeld i Sogndal kommune, og ikkje på den einstilte arbeidsplass.

Stillinga er plassert i stillingskode 6508. Ansiennitetsdatoen vert fastsett til 10.06. Årsløn kr 405.000 i 100% stilling. Det vert innvilga utdanningspermisjon m/løn 2 dagar pr. måned i 2 år for vidareutdanning /masterstudie. Utifrå dette vert det ei bindingstid på 2 år etter fullfullt studie.

Din næraste overordna er tenesteleiar.

Frå bruttoløna vert trekt 2% til pensjonsinnskott.

Arbeidstilhøvet vert regulert av Hovudavtalen, Hovudtariffavtalen, sentrale særavtalar, samt lokale avtalar.

Ferie vert teken ut etter lov om ferie og Hovudtariffavtalen.

Tilsetjinga skjer med 6 månader prøvetid for nytilsette. Prøvetida kan verte forlenga ved fråver. Gjensidig oppseiingstid i prøvetida er 14 dagar, deretter 3 månader, jf. hovudtariffavtalen kap. 1 § 3.

Du pliktar å stilla bil til disposisjon for arbeidsgjevar i samband med utføring av arbeidsoppgåvene. Godtgjersle vert utbetalt etter kommunalt regulativ. Tilfredstillande politiattest skal leggjast fram før du tiltrer stillinga.

Vedlagt følgjer ein kopi av dette brevet samt erklæring om teieplikt. Desse vert å returnera med underskrifta di innan **1. juni 2011**, vedlagt skattekort og bankkontonr. for lønsutbetaling; til Sogndal kommune, postboks 153, 6851 Sogndal.

Dersom du har spørsmål om stillinga, arbeidstilhøvet m.v., kan du kontakta næraste overordna.

Ved underteikning av denne avtalen gjev arbeidstakar sitt samtykke til at Sogndal kommune kan registrera og oppbevare personopplysningar til bruk i løns- og personalarbeidet. Arbeidstakar har til ein kvar tid rett til innsyn i desse opplysningane.

Med helsing

Elin Reinås / *sign.*
Tenesteleiar

Bente Bakke
Bente Bakke
personalkonsulent

Vedlegg: Arbeidsreglement og etiske retningslinjer for Sogndal kommune
Erklæring om teieplikt

Eg stadfestar med dette at eg:

tek imot stillinga på ovannemnde vilkår og kan ta til i stillinga den 22.08.2011
ikkje tek i mot stillinga.

(permisjon til 25.08.2011)

Stad/dato

Elin Pettersen
underskrift

Saksnummer: 11/1352-18

Kontering av løn:

Art:

Teneste:

Ansvar:



**Sogndal
kommune**

ERKLÆRING OM TEIEPLIKT (Arbeidsreglementet pkt 17)

Eg er kjend med reglane for teieplikt i tenestesaker som følger av Forvaltningslova (FVL) §§ 13 - 13e og Fvl. § 13f som gjeld teieplikt/ opplysningsplikt iflg. anna lov eller forskrift.

Eg har sett meg inn i gjeldande regelverk, og er klar over at brot på teieplikta kan føre med seg straffeansvar (jfr. Straffelova § 121).

Eg er merksam på at eg er bunden av teieplikta også etter at eg har slutta i arbeidet/ tenesta.

Vikasa^p

Stad

01.06.2011

dato

Elin Pettersen

underskrift

Forvaltningslova § 13

"Enhver som utfører tjeneste eller arbeid for et forvaltningsorgan, plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til det han i forbindelse med tjenesten eller arbeidet får vite om:

- 1. noens personlige forhold, eller*
- 2. tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår.*

Som personlige forhold regnes ikke fødested, fødselsdato og personnummer, statsborgerforhold, sivilstand, yrke, bopel og arbeidssted, med mindre slike opplysninger roper et klientforhold eller andre forhold som må anses som personlige. Kongen kan ellers gi nærmere forskrifter om hvilke opplysninger som regnes som personlige, om hvilke organer som kan gi privatpersoner opplysninger som nevnt under punktet foran og opplysninger om den enkeltes personlige status for øvrig, samt om vilkårene for å gi slike opplysninger.

Taushetsplikten gjelder også etter at vedkommende har avsluttet tjenesten eller arbeidet. Han kan heller ikke utnytte opplysninger som nevnt i denne paragraf i egen virksomhet eller i tjeneste eller arbeid for andre".

Elin Pettersen
Elvabakken 11

6856 SOGNDAL

TENESTEBEVIS

Det vert med dette stadfesta at Elin Pettersen f. 14.11.85, har hatt oppdragsavtale som støttekontakt med Sogndal kommune, Sogn barnevern i tida 17.06.05 – 21.12.08.

Elin Pettersen har også hatt oppdragsavtale som tilsynsførar med Sogndal kommune, Sogn barnevern, i tida 01.04.07 – 07.03.08.

Elin Pettersen vart mellombels tilsett som miljøterapeut i Sogndal kommune, Sogn barnevern, 12.06.07 og har sidan hatt desse stillingane og stillingsprosentane:

12.06.07 – 30.04.08: Mellombels tilsett som miljøterapeut, Sogn barnevern.
01.11.07 – 31.12.07: 100% vikariat som barnevernspedagog, Sogn barnevern.
01.01.08 – 30.04.08: 50% vikariat som barnevernspedagog, Sogn barnevern.
01.05.08 – 28.02.09: 100% vikariat som barnevernspedagog, Sogn barnevern.
01.03.09 – d.d: 100% fast stilling som barnevernspedagog, Sogn barnevern.

Oversikt over utførte oppdragstimar som støttekontakt og tilsynsførar:

17.06.05 – 31.12.05. 110,00 timar.
2007: 401,50 timar.
01.01.08 – 21.12.08 101,00 timar.

Oversikt over utførte timar som miljøterapeut:

12.06.07 – 31.12.07: 392,50 timar.
01.01.08 – 19.06.08: 98,00 timar.

Elin Pettersen har sagt opp stillinga si og har sin siste arbeidsdag 08.08.10.

Med helsing

Sissel Reppen Foss
konsulent



10/1360-3

Sakshandsamar:

Elmer Sjøvoll

Tlf: 57 62 97 34

10/1360-1

Arkiv

NAMN PETERSEN, ELIN

Dykkar ref.

Elin Pettersen
Elvabakken 11

Dato

16.04.2010

6856 SOGNDAL

Ikkje offentleg offl. §23

OPPDRAGSAVTALE - TILSYNSFØRAR

Namn: Elin Pettersen

Personnr.: _____

Adresse: Elvabakken 11, 6856 SOGNDAL Evt. heimstadsadr: _____

Har inngått følgjande oppdragsavtale med Sogndal kommune.

Oppdragsstad

Sogndal kommune. Skal oppdrag verta utført utanfor kommunen må dette verta avklart på førehand med Sogn barnevern.

Oppdraget sin art:

Føremålet med oppdraget er tilsyn med barn i fosterheim. Etter avtale dekker kommunen oppdragstakar sine kostnader med reise.

Oppdraget sitt omfang

Tidsavgrensa oppdrag f.o.m. 17.08.2009.

Tid avsett til oppdraget:

Godtgjersle

Kr. 134,- pr. time. Etter avtale dekkjer kommunen oppdragstakar sine kostnader til ulike aktivitetar, med dette nødvendige reisekostnader, inntil kr. 400,- pr måned.

Utbetalinga vert gjeve på etterskot den 12. kvar måned. Frist for innlevering av dokumentasjon i form av timelister er 5. månaden før. Utbetalinga vert av tekniske grunnar gjennomført gjennom kommunen sitt vanlege lønssystem. Av den grunn vil du få tilsendt same type lønsslipp som tilsette i kommunen, og med informasjon om kva utbetalinga omfattar.

Kontonr. for godtgjersle (bank/post): _____

Pensjon / forsikring

Medlemsskap i pensjonskassen er ein tariffesta rett, og oppdragstakar vert ikkje omfatta av ordninga.

Under utføring av oppdraget vil du vera omfatta av kommunen sin yrkesskadeforsikring. Kommunen er forplikta etter skattelovgjevinga å trekkja skatt på vanleg måte. Dette inneber at du vil verta tilmeld folketrygda.

Det er ikkje oppdragsgjevar, men trygdekontoret som betaler ut sjukepengar. Sjukepengar vert betalt ut frå 17. sjukefråværsdag, jf. folketrygdlova § 8-38. Reglane i folketrygdlova om eigenmelding

/sjukmelding ligg elles til grunn for avtalen. Eigenmelding eller legeerklæring leverast til oppdragsgjevar. Oppdragstakar som er sjukmeld lenger enn 16 dagar leverer dokumentasjon (eigenmelding/legeerklæring) til både oppdragsgjevar og trygdekontoret. Ein oppdragstakar kan mot særskild premie teikna forsikring for tilleggssjukepengar for dei første 16 sjukedagane. Kontakt trygdekontoret dersom dette er aktuelt for deg.

Avbrot i oppdragstilhøve

Dersom du pga. eksamen, reiser, ferie eller andre tilhøve er hindra frå å gjennomføra avtalt kontakt, må du melda frå til Sogn barnevern så tidleg som mogeleg slik at alternativ støttetiltak kan verta vurdert. Ved kortare avbrot i oppdraget, er det høve til å forskyva oppdraget i tid. For ev. avtale kontakt Sogn Barnevern.

Oppdragstakar er ikkje arbeidstakar, og har ikkje rett til feriepengar, jf. ferielova § 2. Støttekontaktarbeid som er omfattande eller langvarig, vil verta regulert når det gjeld feriefritid og fastsetjing/endring av fritida, jf. §§ 5 og 6 i ferielova.

Teieplikt

Som oppdragstakar i Sogndal kommune har du teieplikt i samsvar med forvaltningslova § 13 A-F.

Oppseiing

Dersom det ikkje lengre er trong for oppdraget går det til opphøyr. Gjensidig oppseiingstid er 1 månad frå oppseiingstidspunktet.

Vedlagt følgjer ein kopi av denne avtalen. Oppdragstakar returnerer kopien i underskriven stand til oppdragsgjevar innan , vedlagt skattekort og bankkontonr. for utbetaling av godtgjersla.

Sogndal, den 20/4-10

Jørn Pedersen
for Sogndal kommune

Sogndal, den 23.04.2010

Elin Pettersen
oppdragstakar si underskrift

09/143-7

ANSIENNITETSSKJEMA

Fødselsnummer	████████████████████	Stillingskode	b508
Navn	Elvi Pettusari	Stilling	Barnvernsepedagog
Adresse	Elvabakked 11, 6853 Sagndal	Arbeidsted	Sogn barnevern

Fyll nøye ut opplysninger om utdanning og praksis

Medarbeidar sin 18 års dag: 14.11.03

Utdanning etter grunnskule - oppgi navn på institusjon	Grad/fagområde/type utdanning, kompetanse	Tidsrom (oppgi dato)		Eksamens- dato
		Frå	Til	
HSF	Bachelor barnevern	04	07	

Arbeidspraksis - løna arbeid Før opp det som framgår av attesten - som må legges ved dette skjemaet	Fagområde - stilling	Tidsrom (dato)		Stillings- Størleik	Antall måneder	Kommen- tarar
		Første arbeidsdag	Siste arbeidsdag			
Privat teneste						
Sagndal kommune		01.07.07	31.07.10		34 mnd	
Sum månader privat teneste					34 mnd	
Offentleg teneste						
Verneplikt						
Sum månader offentlig teneste						

Husmoransiennitet (0-6 år)	Gjeld kun ufaglærte				
Omsorgsansiennitet (0-3 år)	Gjeld ikkje ufaglærte	17.11.05	30.06.07	9 mnd	

Barn fødd 17.11.05

Totalt antall månader husmor- eller omsorgsorgsansiennitet

9 mnd

Ans.dato pr 01.05.10: 10.06

Totalt tal månader

43 mnd = 3 år 7 mnd

Medarbeidar er ansvarleg for å levere rettkjende kopiar av attestar og vitnemål

Dato	Medarbeidaren si underskrift
------	------------------------------

Dato	Sakshandsamar sin attestasjon
20.04.2010	Sissel Peppert Toss

Rettleiing til utfyllingen samt ansiennitetsregler - sjå baksida

Omsorgsteneste under utdanning 9 år 12. ans.

Sogndal kommune
v/ tenesteleiar Clara Øberg
Pb. 243
6852 SOGNDAL

SOGNDAL KOMMUNE - SENTRALARKIVET		
Ar/sak.nr.	Dok.nr.	Saksnr.
09/143	6	COE
L.nr.	5897/10	
29 APR 2010		
Ark.kode P	Namn	
Ark.kode S	Barnev Per	
Kassasjonsår:	Gradering: §	

Sogndal 23.04.2010

OPPSEIING AV STILLING I SOGN BARNEVERN.

Sender med dette oppseiing på min stilling som barnevernkurator i Sogn barnevern. Min siste arbeidsdag i Sogn barnevern vert 08.08.2010. Uttak av ferie vert gjort i samråd med barnevernleiar.

Takkar for godt samarbeid.

Med venleg helsing

Elin Pettersen
Elin Pettersen



SOGNDAL KOMMUNE - SENTRALARKIVET		
Ar.saks.nr.	Dok.nr.	Saksh.:
09/143	5	COE
Lp.s.		7181/09
03 JUN 2009		
Artikr. nr.		NAMU
Ansvarlig		
Kompetens		Gradering: 5

Avtale for bruk av berbar PC

Føremål med avtalen

Avtalen skal sikre forsvarleg bruk av berbar PC og er retta mot alle medarbeidarar i Sogn barnevern som nyttar slik maskin.

Generelt om datatryggleik

Alle skal bruka brukamamn og passord ved pålogging på PC. Passord er strengt personleg og skal ikkje lånast ut til andre. Dette er eit personleg ansvar.

Passord skal vere lett å hugse, men det skal ikkje innehalde namn på famillemedlemar, fødselsnummer eller andre opplysningar som lett let seg knyte til vedkomande. Er det mistanke om at passordet har blitt kjent av uvedkomande, skal passordet straks bytast ut og hendinga skal rapporterast til IKT-drift eller leiar for TT/IKT snarast mogleg som eit avvik.

Maskina skal vere sett opp med automatisk skjermsparrar med aktivering etter 15 minuttars inaktivitet.

Det skal til einkvar tid vere oppdatert antivirusprogram installert på PC.

Berbar PC som vert brukt av tilsette i Sogn barnevern, er installert med godkjente tryggleiksløysningar (normalt med kryptert disk) av Sogndal kommune.

Dette er du ansvarleg for når du underteknar avtalen:

Eg skal berre nytte berbar PC (jobb-PC) i samband med arbeid. Det vil sei at maskina skal berre nyttast i kontorlokale i dei kommunane avtalen gjeld for og i samband med heimebesøk. Dette inneber og at berbar PC ikkje skal brukast i det offentlege rom der uvedkomande kan få innsyn i innhaldet på maskina.

Innhaldet skal ikkje vere tilgjengeleg for andre enn deg sjølv. Dette skal du hindre ved at du loggar deg ut eller "låser maskina" når du går frå maskina i kortare periodar.

Det skal ikkje lagrast noko på maskina, dvs på katalogen C:/ (lokal disk, som t.d. mine dokument).

Maskina skal ikkje brukast av andre enn deg.

Berbar PC skal ikkje ligge utan tilsyn.

Maskina er konfigurert av IKT-drift i Sogndal kommune. Dette oppsettet skal ikkje endrast. Det skal heller ikkje installerast program på maskina utan at dette er godkjent.

Dato: 1/9-2008

Underskrift: Elin Peterson

TELEFON BETALT AV ARBEIDSGJEVAR

Staten har innført nye reglar for skattlegging av telefon betalt av arbeidsgjevar.

Alle som har telefon betalt av arbeidsgjevar vert skattlagt, **med mindre dei legg att telefonen på arbeidsplassen når dei ikkje er på arbeid.** Maksimal sum til skattlegging er kr. 4 000,-.

Dersom ein arbeidstakar betalar for sine private samtalar med telefonen, vil dette redusere den skattepliktige fordelen (krone for krone).

Dersom du vel å leggje telefonen att på arbeidsplassen, ber vi om at du fyller ut og returnerer vedlagde skjema snarast mogleg. Dersom vi ikkje høyrer noko, reknar vi med at du vel å ta telefonen med deg heim, og er innforstått med at du vert skattlagt.

SOGNDAL KOMMUNE - SENTRALARKIVET		
Artsaker:	Dok.nr.	Søkeht.:
09/143	4	COE
Linn:	7180/09	
03 JUN 2009		
Ark.kode P	NAMN	
Maksimal sum til	Gradering: 5	

TELEFON BETALT AV ARBEIDSGJEVAR.

Eg har telefon betalt av arbeidsgjevar og stadfestar med dette at telefonen vert lagt att på arbeidsplassen min ved arbeidstids slutt.

Sogndal den 1/9-2008

Elin Pettersen

Namn

Mobiltelefonnummer: 99286153.....



Sogndal
kommune

Elin Pettersen
Elvabakken 11
6856 SOGNDAL

Arkiv-per.

SOGNDAL KOMMUNE - SENTRALARKIVET		
Ar/saksnr. 09/143	Dok.nr. 3	Saksh. COE
L.nr. 1047/09		
26 JAN 2009		
Ark.kode P	NAMN	
Ark.kode S	BARNEVPER	
Kassasjonsår:	Gradering: § 13, Ms/13	

Sosiale tenester

Sakshandsamar:
Elmer Sjøvoll
Tlf: 57 62 97 34
Mobil:
Vår ref.
08/2728-3
Arkiv

Dykkar ref.

Dato
08.01.2009

Ikkje offentleg ofl §5a

OPPSEIING AV OPPDRAGSAVTAL

Viser til oppdragsavtale med startdato 1.juni 2008.
Jfr. arbeidavtalen er det ei gjensidig oppseiingstid på 1 mnd.

Sosialtenesta melder ifrå om at det ikkje lenger er trong for oppdraget, og at oppdraget opphøyrer med verknad frå 01.02.2009.

Dette til orientering.

Med helsing

Clara Øberg
Tenesteleiar sosial

/Evy Fløgeim
Fagleiar

Vedlegg:

Kopi til:



Elin Pettersen
Elvebakken 11
6856 SOGNDAL

SOGNDAL KOMMUNE - SENTRALARKIVET		
Afskrift: 09/143	Dok.nr.: 1	Saksh.: COE
L.no: 644/09	19 JAN 2009	
Ark.kode P: NAMN		
Ark.kode S: BARNEV. PER		
Kasasjonsår:	Gradering: § 23.1	

Støtteeining økonomi

Sakshandsamar:
Sissel Reppen Foss
Tlf: 57 62 96 33
Vår ref.
08/2771-23
Arkiv
411
Dykkar ref.

Dato
07.01.2009

Ikke offentlig og/ §6

Arbeidsavtale

Vi viser til søknad frå deg dagsett 12.12.08.

Kommunalsjefen har den 05.01.09 sak nr. 01/09 tilsett deg i 100 % stilling som barnevernsskurator ved Sogn barnevern frå 01.03.09 heimelsnr. 31023. Tilsetjinga gjeld i Sogndal kommune, og ikkje på den einskilde arbeidsplass.

Stillinga er plassert i stillingskode 6508. Ansiennitetsdatoen vert fastsett til 01.07 som gjev ei årsløn på kr 301300,- i 100% stilling.

Din næraste overordna er tenesteleiar for sosiale tenester.

Frå bruttoløna vert trekt 2% til pensjonsinnskot.

Arbeidstilhøvet vert regulert av Hovudavtalen, Hovudtariffavtalen, sentrale særavtaler, samt lokale avtaler.

Ferie vert teken ut etter lov om ferie og Hovudtariffavtalen.

Tilsetjinga skjer med 6 månader prøvetid for nyttilsette. Prøvetida kan verte forlenga ved fråver. Gjensidig oppseiingstid i prøvetida er 14 dagar, deretter 3 månader, jf. hovudtariffavtalen kap. 1 § 3.

Vedlagt følgjer ein kopi av dette brevet. Dette vert å returnera med underskrifta di innan 14.01.09 for lønsutbetaling; til Sogndal kommune, postboks 153, 6851 SOGNDAL.

Dersom du har spørsmål om stillinga, arbeidstilhøvet m.v., kan du kontakta næraste overordna tlf. 57 62 97 35

Ved underteikning av denne avtalen gjev arbeidstakar sitt samtykke til at Sogndal kommune kan registrera og oppbevare personopplysningar til bruk i løns- og personalarbeidet. Arbeidstakar har til ein kvar tid rett til innsyn i desse opplysningane.

Med helsing

Inger Pedersen/sign.
kommunalsjef

Sissel Reppen Foss
Sissel Reppen Foss
sekretær

Eg stadfestar med dette at eg:

tek imot stillinga på ovannemnde vilkår og kan ta til i stillinga den 01.03.09

ikkje tek i mot stillinga.

Stad/dato

Elin Pettersen
underskrift

Kontering av løn:

Art: 10100

funksjon: 244

Ansvar: 441

Elin Pettersen
Elvebakken 11

6856 SOGNDAL

Vår ref
08/645-20

Eining/Avd/Saksh.
SADM/RÅD/LJP

Arkiv
416 F00

Dykkar ref

Dato
25.04.2008

SOGNDAL KOMMUNE - SENTRALARKIVET		
Ar/saknr. 08/1035	Dok.nr. 1	Saksh. LJP
L.nr. 4789/08		
28 APR 2008		
Ark.kode P PERSONAL		
Ark.kode S		
Kassasjongsår:	Gradering: S 6.4	

ARBEIDSAVTALE

Vi viser til søknad frå deg dagsett 28.3.08..

Kommunalsjefen har den 25.4.08 sak nr. 43/08 tilsett deg i 100 % vikariat som barnevernkonulent ved sosiale tenester, heimelsnr. 31009.

Tilsetjinga gjeld i Sogndal kommune, og ikkje på den einskilde arbeidsplass.

Vikariatet gjeld i tida 28.04.08 til 31.05.09. Arbeidstilhøvet opphøyrer sistnemnde dato utan oppseiing frå nokon av partane, jf. arbeidsmiljølova § 14-9. Dersom arbeidstilhøvet skal avsluttast tidlegare, er gjensidig oppseiingstid 1 månad.

Stillinga er plassert i stillingskode 6559. Ansiennitetsdatoen vert fastsett til 01.07 som gjev ei årsløn på kr 281.500,- i 100% stilling.

Din næraste overordna er tenesteleiar for sosiale tenester Clara Øberg.

Frå bruttoløna vert trekt 2% til pensjonsinnskot.

Når arbeidstida overstig 5,5 timar pr. dag, utgjer kvile-/matpausen 20 minutt.

Arbeidstilhøvet vert regulert av Hovudavtalen, Hovudtariffavtalen, sentrale særavtaler, samt lokale avtaler.

~~Ferie vert teken ut etter lov om ferie og Hovudtariffavtalen.~~

Vedlagt følgjer ein kopi av dette brevet. Kopien vert å returnera med underskrifta di innan 6 dagar til: Sogndal kommune, postboks 153, 6856 Sogndal.

Dersom du har spørsmål om stillinga, arbeidstilhøvet m.v., kan du kontakta tenesteleiar, tlf. 57 62 97 35.

Med helsing

Inger Pedersen

Inger Pedersen
kommunalsjef

Bente Bakke
Bente Bakke
personalkonsulent

Eg stadfestar med dette at eg tek imot stillinga på ovannemnde vilkår.
Eg kan ta til den _____

Eg tek ikkje imot stillinga.

(set eitt kryss)

Stad, dato:

Elin Pettersen

underskrift

Elin Pettersen

Kontering av løn: Art 10100 ansvar 425 funksjon: 244

Elin Pettersen
Elvebakken 11

6856 SOGNDAL

SOGNDAL KOMMUNE		
Ar/saks.nr.	Dok.	Saks.
07/2260	4	COE
L.nr.	10602/07	
02 NOV 2007		
Arkivtype P		
Arkivtype S	PERSONAL	
Arkivtype T	Gradenr.	6.4

Vår ref
07/2260-3

Eining/Avd/Saksh.
SOS/TE/IP

Arkiv
416

Dykkar ref

Dato
15.10.2007

ARBEIDSAVTALE

Kommunalsjefen har den 15.10.07 sak nr. 90/07 tilsett deg i 100 % vikariat som barnevernspedagog, heimelsnr. 31009.

Tilsetjinga gjeld i Sogndal kommune, og ikkje på den einskilde arbeidsplass.

Vikariatet gjeld i tida 1.11.- 31.12.07. Arbeidstilhøvet opphøyrer sistnemnde dato utan oppseiing frå nokon av partane, jf. arbeidsmiljølova § 14-9. Dersom arbeidstilhøvet skal avsluttast tidlegare, er gjensidig oppseiingstid 1 månad.

Stillinga er plassert i stillingskode 6508. Ansiennitetsdatoen vert fastsett til 01.07 som gjev ei årsløn på kr 281.500 i 100% stilling.

Din næraste overordna er tenesteleiar.

Frå bruttoløna vert trekt 2% til pensjonsinnskott.

Når arbeidstida overstig 5,5 timar pr. dag, utgjer kvile-/matpausen 20 minutt. (Særavtalen gjeld for lærarar).

Arbeidstilhøvet vert regulert av Hovudavtalen, Hovudtariffavtalen, sentrale særavtaler, samt lokale avtaler.

Ferie vert teken ut etter lov om ferie og Hovudtariffavtalen.

Vedlagt følgjer ein kopi av dette brevet. Kopien vert å returnera med underskrifta di innan 19.11.2007 vedlagt skattekort og bankkontonr. for lønsutbetaling til: Sogndal Kommune, postboks 153, 6856 Sogndal.

Dersom du har spørsmål om stillinga, arbeidstilhøvet m.v., kan du kontakta tenesteleiar, tlf. 57 62 97 35.

Med helsing

Inger Pedersen /sign
Kommunalsjef

Bente Bakke
Bente Bakke
Personalkonsulent

Eg stadfestar med dette at eg tek imot stillinga på ovannemnde vilkår.

Eg kan ta til den 01.11.07

Eg tek ikkje imot stillinga.

(set eitt kryss)

Stad, dato: 18.10 2007

Rin Pettersen

underskrift

Kontering: Art: 10100 Funksjon: 234 Ansvar: 451

Kontering av løn: Art: Funksjon: Ansvar:
