BEIERHOLM
VI SKABER BALANCE

Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland

Bagmarken 58, 4370 Store Merløse
Skolekode 345.009
CVR-nr. 68 88 79 17

Årsrapport for 2022

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Indholdsfortegnelse

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 10
Ledelsesberetning	11 - 17
Anvendt regnskabspraksis	18 - 22
Resultatopgørelse	23
Balance	24 - 25
Pengestrømsopgørelse	26
Noter	27 - 37
Særlige specifikationer	38 - 41

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Generelle oplysninger om skolen

Skolen

Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland
Skolekode 345.009
Bagmarken 58
4370 Store Merløse

Telefon: 57 80 17 58
Telefax: 53 60 15 09
Hjemmeside: www.freja-skolen.dk
E-mail: kontakt@freja-skolen.dk

Hjemstedskommune: Holbæk Kommune
CVR-nr.: 68 88 79 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Bente Nørregaard Blanné, formand, Vanløsevej 30, 4296 Nyrup
Jon Eiter Krogh, næstformand, Avannamukaanut 8, 3900 Nuuk Grønland
Gitte Fuglsang Kehl, Bygaden 5 B, 4261 Dalmose
Peter Kobbernagel, Nyrupvej 49, 4180 Sorø

Øverste leder

Sus Rudiengaard

Skolens formål

Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§2):
Det er Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland's formål at drive friskole på grundlag af Waldorfpædagogik, som Rudolf Steiner gav grundlaget til med den først Waldorf Skole i Stuttgart i 1919.
I hele skoleforløbet lægges der vægt på at udvikle det enkelte barns intellektuelle, emotionelle, faglige, kunsteriske, håndværksmæssige og sociale færdigheder.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Generelle oplysninger om skolen

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dorte Grøndal Hansen, MNE-nr.: mne29447
Torvet 5 A
4690 Haslev
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 56 31 27 90
E-mail: haslev@beierholm.dk

Pengeinstitut

Merkur
Den Almennyttige Andelskasse

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2022 (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendegives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Store Merløse, den 27. april 2023

Øverste leder

Sus Rudiengaard
Skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Store Merløse, den 27. april 2023

Bestyrelse

Bente Nørregaard Blanné
Formand

Jon Eiter Krogh
Næstformand

Gitte Fuglsang Kehl

Peter Kobbernagel

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Til bestyrelsen i Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2022 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modficere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på note III i årsregnskabet, hvoraf det fremgår, at selskabet har haft en tilbagebetaling af statstilskud på DKK 2.450.662 i regnskabsåret, der sluttede den 31.12.22, og at selskabets forpligtelser pr. denne dato overstiger selskabets aktiver med DKK 2.197.588. Disse forhold sammen med de i note I øvrige nævnte forhold medfører, at der er væsentlig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi er enige med ledelsen i beskrivelsen af usikkerheden og valget af regnskabsprincip. Vores konklusion er derfor ikke modificeret vedr ørende dette forhold

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Haslev, den 27. april 2023

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Dorte Grøndal Hansen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne29447

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i DKK	2022	2021	2020	2019	2018
Resultat					
Omsætning	4.622.703	7.130.706	6.579.377	6.925.028	6.501.400
Heraf statstilskud	2.706.339	5.088.267	4.948.969	5.218.885	4.794.081
Omkostninger	-7.527.546	-6.756.205	-7.068.461	-7.333.040	-6.331.421
Resultat før finansielle poster	-2.904.843	374.501	-489.084	-408.012	169.979
Finansielle poster	-46.845	-16.320	-7.879	-11.656	-1.402
Årets resultat	-2.951.688	358.181	-496.963	-419.668	168.577
Årets resultat eksklusiv særlige poster	-501.026	358.181	-496.963	-419.668	168.577
Balance					
Anlægsaktiver	596.916	541.991	584.448	626.905	632.174
Omsætningsaktiver	1.109.622	1.949.421	1.348.478	1.695.867	2.185.860
Balancesum	1.706.538	2.491.412	1.932.926	2.322.772	2.818.034
Egenkapital	-2.197.248	754.439	396.258	893.221	1.312.889
Langfristede gældsforpligtelser	1.588.751	320.199	464.463	164.660	0
Kortfristede gældsforpligtelser	2.315.035	1.416.774	1.072.205	1.264.891	1.505.145
Pengestrømme					
Nettopengestrømme fra:					
Driftsaktivitet	-3.287.240	710.750	-700.660	-580.557	337.427
Investeringsaktivitet	-101.085	0	0	-35.094	-226.954
Finansieringsaktivitet	2.292.553	-144.266	299.805	164.660	0
Årets pengestrømme	-1.095.772	566.484	-400.855	-450.991	110.473

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.576.904	1.010.420	1.411.275	1.862.266	1.751.793
Likvide beholdninger ved årets slutning	481.132	1.576.904	1.010.420	1.411.275	1.862.266
Samlet likviditet til rådighed ultimo	481.132	1.576.904	1.010.420	1.411.275	1.862.266

Nøgletal

Beløb i DKK	2022	2021	2020	2019	2018
Overskudsgrad	-63,9%	5,0%	-7,6%	-6,1%	2,6%
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	-10,8%	5,0%	-7,6%	-6,1%	2,6%
Likviditetsgrad	47,9%	137,6%	125,8%	134,1%	145,2%
Soliditetsgrad	-128,8%	30,3%	20,5%	38,5%	46,6%
Finansieringsgrad	381,1%	88,5%	114,8%	36,8%	0,0%
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	94,0	94,0	85,0	86,0	94,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	30,0	42,0	32,0	29,0	47,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	94,0	88,8	85,6	90,7	85,3
Aktivitetsudvikling i procent	5,9%	3,7%	-5,6%	6,3%	9,6%
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	37,0	36,2	30,3	39,5	40,6
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabs-året	6,9	5,7	10,0	19,0	5,0

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Nøgletal - fortsat -

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	43,9	41,9	40,3	58,5	45,6
Skolepenge pr. årselev	13.880	16.930	14.019	13.922	14.826
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	10.353	11.444	10.667	8.900	9.597
Antal lærerårsværk i grundskolen	8,3	11,1	8,0	8,0	7,0
Antal årsværk i skolefritidsordningen	0,9	4,5	3,0	3,0	2,0
Antal årsværk for øvrigt personale	0,6	0,7	1,0	2,0	2,0
Antal årsværk i alt	9,8	16,3	12,0	13,0	11,0
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	0,0%	0,0%	0,0%	1,0%	9,0%
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	11,3	8,0	10,7	11,3	12,2
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	48,8	9,3	13,4	19,5	22,8
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	46.559	48.942	52.188	47.623	39.055
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	3.054	2.303	5.005	4.609	7.663
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	49.613	51.245	57.193	52.232	46.718
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	17.332	12.127	14.146	11.970	15.830
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	53.896	53.474	57.064	53.240	43.626

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Nøgletal - fortsat -

	2022	2021	2020	2019	2018
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	18.093	13.559	15.148	12.568	16.252
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	6.591	5.846	9.600	10.441	12.915
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	10.829	9.652	8.437	8.431	8.821
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	71.316	68.972	75.101	72.112	65.362

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad	Årets resultat x 100 / Omsætning
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	Årets resultat eksklusiv særlige poster x 100 / Omsætning
Likviditetsgrad	Omsætningsaktiver x 100 / Kortfristede gældsforpligtelser
Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver
Finansieringsgrad	Langfristede gældsforpligtelser x 100 / Materielle anlægsaktiver

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Væsentligste aktiviteter

Freja Skolen er en fri grundskole, hvis læringsteoretiske ståsted er Steinerpædagogisk.
Skolen har været under skærpet fagligt/pædagogisk tilsyn af STUK frem til december 2022. Det økonomiske tilsyn bevares, til skolen er færdig med af afdrage forpligtelsen til STUK medio 2024.

Lærerne arbejder videre med det kompetenceløft, der blev indledt i efteråret 2021, for at sikre den faglige opkvalificering.

Årets faglige resultat

Freja skolen er en prøve – og karakterfri Fri Grundskole.
Der måles på test indenfor respektive områder, for vurdering af eleverne faglige progression.

Ligeledes er overgangsfrekvens til Ungdomsuddannelserne et pejlemærke, der indikerer faglige resultater.
For året 2019/2020 var overgangsfrekensen for Freja-Skolen 71,4 %, for Holbæk kommune 78.7% og landsgennemsnit 88,6%.

Årets økonomiske resultat

Resultatet for 2022 er Kr. – 2.951.688, - Dette er naturligvis ikke tilfredsstillende.
Årets resultat eksklusiv særlige poster er kr. – 501.026, -
Årsagen findes i svigtede elevtal, øget udgifter til kompetenceløft, samt det høje afdrag til STUK, og inflation og energikrise. Dertil kommer tilfælde af skimmelsvamp i nogle klasseværelser, hvilket også bidrog til en del uro blandt vores forældrekreds.
Fra august 2022 har skolen sikret løbende bogføring – og opfølgning, hvilket giver et bedre overblik og handlemuligheder.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Skolen er stadig udfordret økonomisk på grund af de høje afdrag til STUK. Da skolen pt. ikke har fast ejendom, er der ingen mulighed for belåning eller sikkerhedsstillelse.
Likviditetsmæssigt er vi også udfordret af samme årsag, og dertil har skolen høje restancer på forældrebetalingen. Der er nu iværksat ny opkrævning og inddrivelsesprocedure.
For 2023 er der stram økonomisk styring, og lån fra Ejendomsfonden til støtte for Steinerskoler i Danmark, vil sikre likviditeten for 2023.

Skolens ledelse og bestyrelse er bekendte med den væsentlige usikkerhed om forsat drift, men vurderer på trods af dette, at skolen godt kan fortsætte driften de kommende 12 måneder.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Af usædvanlige forhold kan nævnes afdrag til STUK på kr. 64.500, - pr. måned.
Donation fra Ejendomsfonden til støtte for Steinerskoler i Danmark på kr. 119.400, - der vedrører huslejefritagelse i seks måneder, som der separat er redegjort for.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Siden regnskabsåret udløb er der sket store ændringer på Freja Skolen, som har vital betydning for skolens fremtidige drift.

Ledelsesstrukturen er ændret med virkning fra 18. april 2023. Fra denne dato er ansat en ny skoleleder med erfaring både fra det pædagogiske og ikke mindst den driftsmæssige ledelse. Der skal skabes processer og struktur i almenlig skoledrift.
Tidligere skoleleder, er nu pædagogisk leder med fokus på forsat opkvalificering af den faglige stab.

Skolens samarbejde med Ejendomsfonden til støtte for Steinerskoler i Danmark ændrer karakter idet, der pågår forhandlinger om, hvordan den fremtidige ejerstruktur skal se ud. Skolen sigter efter at overtage ejendommen – eventuelt sammen med børnehaven – fra d. 1. juli 2023.
En overtagelse af ejendommen i 2023 vil have væsentlig betydning for skolens økonomiske råderum fremadrettet, da bygningsmassen rummer betydelig friværdi.

Forventninger til det kommende år

Det forventes, at skolen i løbet af 2023 vil forbedre sin likviditet i forbindelse med, at den samlede drift stabiliseres. Endvidere forventes det, at elevtallet vil stabiliseres og øges.
Opkvalificeringen af medarbejdere fortsættes og der åbnes op til det øvrige samfund bl.a. ved øget kommunikation (platform og diverse sociale medier).

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

Der er søgt på tre elever, som alle går i den sammenlagte 2/3 klasse. Der er skemalagt 14 lektioner sammen med resten af klassen, hvor muligheden for gruppe – og enkeltundervisning er til stede efter behov.
Derudover har der fra august- december 2022 været 3 lektioner eurytmi, som er en helhedsorienteret undervisningsform, der lærer eleverne at bruge hele kroppen, regulerende og relationelt.
Progression evalueres løbende ved møde internt og med forældre og PPR.
Der har været internt forløb med privatpraktiserende psykolog, Tina Øllggard, som har ydet supervision både generelt på børnegruppe og individniveau.

Tilsyn i årets løb

STUK har været på i hele 2022.

- *Frejaskolen har været under pædagogisk/fagligt og økonomisk tilsyn ved STUK i hele 2022. Der har derfor ikke været en af skolen udpeget tilsynsførende. Hvorfor der heller ikke ligger Tilsynsrapport på hjemmesiden.*

´Arbejdstilsyn har været der i foråret 2022.

- *Skolen har haft besøg af Arbejdstilsynet i foråret 2022, hvor skolen blev pålagt udbedring af asfaltområdet i skolegården. Derudover blev vi pålagt at forbedre akustikken i klasselokalerne i stueetagen, samt ny trappe ved en bagudgang. Alle områder er effektueret og efterfølgende godkendt af Arbejdstilsynet.*

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2022 (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risci, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Skolens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses i noten for kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

RESULTATOPGØRELSE

Omsætning

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning og pasningsordninger
- Ejendomsdrift
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse. Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes primære funktion.

Fordeling af løn til undervisning og pasningsordninger

Løn til undervisning og pasningsordninger fordeles mellem undervisning, skolefritidsordning, dagtilbud og heltidsskolefritidsordning i forhold til den anvendte arbejdstid.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på værdipapirer samt gevinster og tab på gældsforpligtelser m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiel omkostning.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest-værdi, procent
Indretning af lejede lokaler	25	0
Andet udstyr og inventar	10	0

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse. Fortjeneste eller tab indregnes under de relevante omkostningsgrupper.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende skolens indgåede lejeaftaler.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger)

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Resultatopgørelse

Note		2022 DKK	2021 DKK
1	Statstilskud	2.706.339	5.088.267
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	1.765.964	2.023.415
3	Andre indtægter og tilskud	150.400	19.024
	Omsætning i alt	**4.622.703**	**7.130.706**
4	Lønomkostninger	-5.137.426	-4.883.130
5	Andre omkostninger	-723.306	-467.477
	Undervisning og pasningsordninger i alt	**-5.860.732**	**-5.350.607**
6	Lønomkostninger	0	-7.376
7	Andre omkostninger	-648.862	-541.122
	Ejendomsdrift i alt	**-648.862**	**-548.498**
8	Lønomkostninger	-287.036	-197.162
9	Andre omkostninger	-730.916	-659.938
	Administration m.v. i alt	**-1.017.952**	**-857.100**
	Omkostninger i alt	**-7.527.546**	**-6.756.205**
	Resultat før finansielle poster	**-2.904.843**	**374.501**
10	Finansielle omkostninger m.v.	-46.845	-16.320
	Finansielle poster i alt	**-46.845**	**-16.320**
	Årets resultat	**-2.951.688**	**358.181**
11	**Årets resultat eksklusiv særlige poster**	**-501.026**	**358.181**

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Balance

AKTIVER

Note		31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
12	Indretning af lejede lokaler	393.763	335.329
13	Inventar og udstyr	23.153	26.662
	Materielle anlægsaktiver i alt	**416.916**	**361.991**
14	**Finansielle anlægsaktiver**	**180.000**	**180.000**
	Anlægsaktiver i alt	**596.916**	**541.991**
15	Tilgodehavende skolepenge	153.251	148.813
16	Andre tilgodehavender	224.653	43.704
17	Periodeafgrænsningsposter	250.586	180.000
	Tilgodehavender i alt	**628.490**	**372.517**
18	**Likvide beholdninger**	**481.132**	**1.576.904**
	Omsætningsaktiver i alt	**1.109.622**	**1.949.421**
	Aktiver i alt	**1.706.538**	**2.491.412**

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Balance

PASSIVER

Note		31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
19	Egenkapital i øvrigt	-2.197.248	754.439
	Egenkapital i alt	**-2.197.248**	**754.439**
20	Statslån	386.928	0
21	Andre langfristede gældsforpligtelser	1.201.823	320.199
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	**1.588.751**	**320.199**
	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	1.024.000	0
22	Anden gæld	790.554	854.194
23	Periodeafgrænsningsposter	500.481	562.580
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	**2.315.035**	**1.416.774**
	Gældsforpligtelser i alt	**3.903.786**	**1.736.973**
	Passiver i alt	**1.706.538**	**2.491.412**

24 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

I Usikkerhed om fortsat drift
II Usikkerhed ved indregning og måling
III Usædvanlige forhold
IV Hændelser efter regnskabsårets udløb

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Pengestrømsopgørelse

	2022 DKK	2021 DKK
Årets resultat	**-2.951.688**	**358.181**
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	46.160	42.457
Årets likvide resultat	**-2.905.528**	**400.638**
Ændringer i driftskapital:		
Tilgodehavender	-255.973	-34.459
Kortfristede gældsforpligtelser	-125.739	344.571
Pengestrømme fra driftsaktivitet	**-3.287.240**	**710.750**
Køb af materielle anlægsaktiver	-101.085	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	**-101.085**	**0**
Optagelse af nye lån	3.586.287	0
Afdrag/indfrielse, statslån og kommunal gæld	-1.293.734	0
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	0	-144.266
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	**2.292.553**	**-144.266**
Årets pengestrømme	**-1.095.772**	**566.484**
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.576.904	1.010.420
Likvide beholdninger ved årets slutning	**481.132**	**1.576.904**
Samlet likviditet til rådighed ultimo	**481.132**	**1.576.904**

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

I. Usikkerhed om fortsat drift

Skolens evne til at forsætte driften er forbundet med væsentlig usikkerhed på grund af tilbagebetaling af statstilskud. Skolens budgetter for kommende år viser, at der er sammenhæng mellem indtægter og tilbagebetaling af forpligtelser, hvorfor regnskabet aflægges efter princippet om fortsat drift. På nuværende tidspunkt foreligger der finansiering fra ejendomsfonden, som ejer bygningen, hvori der drives skole.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Skolen har i 2022 tilbagebetalt statilskud vedr. 2021 og 2022 i forbindelse med et økonomisk og pædagogisk tilsyn, som skolen har været underlagt. Tilbagebetalingens størrelse er oplyst som en særlig post, jf. note 11.

IV. Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

	2022 DKK	2021 DKK

1. Statstilskud

Grundtilskud	300.000	400.000
Undervisningstilskud	2.475.382	3.406.887
Fællesudgiftstilskud	449.961	615.038
Bygningstilskud	158.132	188.955
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	212.716	283.881
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	102.599	136.558
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	94.348	0
Særlige tilskud	9.762	56.948
Øvrige statstilskud	-1.096.561	0
I alt	2.706.339	5.088.267

I øvrige statstilskud indgår tilbagebetalingen af statstilskud vedr. 2021, hvorfor denne fremgår med negativt fortegn.

2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger

Skolepenge, netto	1.213.302	1.374.354
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	39.742	70.480
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	359.522	407.333
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	11.353	0
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	83.600	72.180
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	6.750	40.500
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	31.895	26.668
Indskrivningsgebyrer	19.800	31.900
I alt	1.765.964	2.023.415

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

	2022 DKK	2021 DKK

3. Andre indtægter og tilskud

Donationer	146.900	0
Øvrige indtægter	3.500	19.024
I alt	150.400	19.024

4. Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning inklusive kurser:		
Løn og lønafhængige omkostninger	4.685.775	4.365.524
Lønrefusioner	-222.104	0
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-87.121	-19.500
Undervisning inklusive kurser i alt	4.376.550	4.346.024
Skolefritidsordning:		
Løn og lønafhængige omkostninger	760.876	508.106
Heltidsskolefritidsordning:		
Løn og lønafhængige omkostninger	0	29.000
I alt	5.137.426	4.883.130

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

	2022 DKK	2021 DKK

5. Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning:		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	164.100	212.914
Fotokopiering	31.569	23.804
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	53.022	27.734
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	588	10.125
Befordring mellem skole og hjem, netto	17.760	0
Pædagogiske kurser, netto	346.609	47.523
Tjenesterejser	0	2.000
Inventar og udstyr, leje og leasing	20.146	23.404
Inventar og udstyr, småanskaffelser	7.822	23.428
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	223	0
Inventar og udstyr, afskrivninger	3.509	3.509
Køb af hjælpemidler til elever med særlige behov, netto	1.780	0
Øvrige omkostninger	42.540	28.008
Undervisning i alt	689.668	402.449
Skolefritidsordning:		
Materialer	3.086	19.443
Mad og drikkevarer	30.302	40.585
Skolefritidsordning i alt	33.388	60.028
Heltidsskolefritidsordning:		
Mad og drikkevarer	250	5.000
I alt	723.306	467.477

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

	2022 DKK	2021 DKK

6. Lønomkostninger, ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger	0	7.376
I alt	0	7.376

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

Lejeomkostninger bygninger og arealer	209.460	209.460
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	199.091	116.812
Rengøring og renovation	90.706	100.231
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	43.864	46.331
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	42.651	38.948
Øvrige omkostninger	33.750	0
I alt	619.522	511.782
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin:		
Lejeomkostninger	29.340	29.340
SFO i alt	29.340	29.340
I alt	648.862	541.122

8. Lønomkostninger, administration

Løn og lønafhængige omkostninger	287.036	197.162
I alt	287.036	197.162

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

	2022 DKK	2021 DKK

9. Andre omkostninger, administration

Revision	158.735	70.813
Regnskabsmæssig assistance	74.214	114.894
Andre konsulentydelser	212.578	137.765
Forsikringer	36.588	36.769
Markedsføring	14.713	2.994
Personaleomkostninger	20.817	1.100
Kurser	3.950	0
Lovpligtige afgifter personale	105.620	111.042
Repræsentation	0	4.112
Kontorartikler, porto og telefon	42.812	40.857
Kontingent til skoleforeninger	31.330	82.840
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	2.350	0
Inventar og udstyr, leje og leasing	300	0
Inventar og udstyr, småanskaffelser	1.923	0
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	2.750	0
IT-omkostninger	22.236	0
Tab på skolepenge	0	56.752
I alt	730.916	659.938

10. Finansielle omkostninger m.v.

Renteudgifter, pengeinstitutter	4.734	8.982
Øvrige renteudgifter m.v.	42.111	7.338
I alt	46.845	16.320

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

	2022 DKK	2021 DKK

11. Årets resultat eksklusiv særlige poster

Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	-2.951.688	358.181
Særlige omkostninger:		
Tilbagebetaling af statstilskud	2.450.662	0
Særlige omkostninger i alt	2.450.662	0
Årets resultat eksklusiv særlige poster	-501.026	358.181

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK

12. Indretning af lejede lokaler

Kostpris pr. 01.01.22	973.701	973.701
Tilgang i årets løb	101.085	0
Kostpris pr. 31.12.22	1.074.786	973.701
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-638.372	-599.424
Årets af- og nedskrivninger	-42.651	-38.948
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-681.023	-638.372
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	393.763	335.329

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
13. Inventar og udstyr		
Kostpris pr. 01.01.22	35.094	35.094
Kostpris pr. 31.12.22	35.094	35.094
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-8.432	-4.923
Årets af- og nedskrivninger	-3.509	-3.509
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-11.941	-8.432
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	23.153	26.662
14. Finansielle anlægsaktiver		
Deposita	180.000	180.000
I alt	180.000	180.000
15. Tilgodehavende skolepenge		
Tilgodehavende skolepenge	153.251	148.813
I alt	153.251	148.813

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK

16. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	37.469	0
Andre tilgodehavender	187.184	43.704
I alt	224.653	43.704

17. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Forudbetalt leje	180.000	180.000
Andre forudbetalinger	70.586	0
I alt	250.586	180.000

18. Likvide beholdninger

Indeståender i pengeinstitutter	480.982	808.098
Aftalekonti	150	768.806
I alt	481.132	1.576.904

19. Egenkapital i øvrigt

Saldo pr. 01.01.22	754.440	396.258
Årets resultat	-2.951.688	358.181
Saldo pr. 31.12.22	-2.197.248	754.439

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK

20. Statslån

Statslån i øvrigt (4,2% og 1 år og 6. mdr.)	1.160.928	0
I alt	1.160.928	0
Afdrag næste år	-774.000	0
Restgæld efter 1 år	386.928	0

21. Andre langfristede gældsforpligtelser

Skyldige indefrosne feriemidler	326.923	320.199
Anfordringslån, 0% og 4 år, 11 mdr.	624.900	0
Anfordringslån, 7% og 3 år)	500.000	0
I alt	1.451.823	320.199
Afdrag næste år	-250.000	0
Restgæld efter 1 år	1.201.823	320.199

22. Anden gæld

Mellemregning med ministeriet	28.753	0
Skyldig løn	27.001	27.001
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	12.034	17.778
Skyldig feriepengeforpligtelse inkl. ferietillæg	164.828	129.120
Anden gæld	557.938	680.295
I alt	790.554	854.194

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK

23. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Forudmodtagne statstilskud	399.261	451.367
Andre forudmodtagne indtægter	101.220	111.213
I alt	500.481	562.580

24. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Kontraktlige forpligtelser

Skolen har indgået lejekontrakt med uopsigelighedsperiode frem til 01.07.2026, svarende til en forpligtigelse pr. 31.12.22 på t. DKK 83.6

Skolen har indgået finansielle leasingkontrakter, som ikke er indregnet i balancen. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 51 måneder og en restydelse på t.DKK 72.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Særlige specifikationer

Note			2022 DKK	2021 DKK
	Beregning af egendækning (fri grundskole)			
2	Skolepenge, netto		1.213.302	1.374.354
2	Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)		39.742	70.480
2	Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.		31.895	26.668
2	Indskrivningsgebyrer		19.800	31.900
3	Andre indtægter og tilskud medtages:			
	Øvrige indtægter	3.500	3.500	0
	Egendækning i alt		1.308.239	1.503.402
	Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret		94	89
	Egendækning pr. årselev		13.917	16.892
	Minimum egendækning pr. årselev		6.572	6.465

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Særlige specifikationer

Note		2022 DKK	2021 DKK
	Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
1	Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	212.716	283.881
2	Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	359.522	407.333
2	Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	11.353	0
2	Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	83.600	72.180
	Indtægter i alt	**667.191**	**763.394**
4	Lønomkostninger, skolefritidsordning	-760.876	-508.106
5	Andre omkostninger, skolefritidsordning	-33.388	-60.028
7	Lejeomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	-29.340	-29.340
	Direkte omkostninger i alt	**-823.604**	**-597.474**
	Årets resultat	**-156.413**	**165.920**

SFO'en underskud på kr. 156.413,- i 2022, er fremkommet ved 1/manglende statstilskud i tre måneder, færre børn, øgede energipriser samt kostpriser og ikke mindst faldende børnetal.

Det har ikke været muligt at skære på normeringen, da der skal være to medarbejdere på job i SFO'en. Der bruges el-varme, og indeholdt i SFO-prisen er et dagligt let måltid.

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Særlige specifikationer

Note		2022 DKK	2021 DKK
	Regnskab for heltidsskolefritidsordning (§ 36 b)		
2	Heltidsskolefritidsordningsbetaling	6.750	40.500
	Indtægter i alt	**6.750**	**40.500**
4	Lønomkostninger, heltidsskolefritidsordning	0	-29.000
5	Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning	-250	-5.000
	Direkte omkostninger i alt	**-250**	**-34.000**
	Årets resultat	**6.500**	**6.500**

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Note		2022 DKK

Årets modtagne donationer

Specifikation af alle donationer ekskl. moms

Note	Donationstype	Dato	Navn	Adresse	Land	DKK
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	10-09-2022	N.F.S. grundtvigs fond	Høegh-Guldbergs Gade 51, 8000 Aarhus	DK	10.000
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	24-06-2022	Steinerskolerne i Danmark	Nannasgade 28, 2200 København N	DK	17.500
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	31-05-2022	Ejendomsfonden for Rudolf Steinerskoler i DK	Skindergade 23, 4. sal. 1159 København K	DK	119.400

Opgørelse af modtagne donationer i alt

	2022 DKK
Årets modtagne donationer:	
Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet	27.500
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	119.400
I alt	146.900

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Dorte Grøndal Hansen
Revisor
På vegne af: Beierholm
Serienummer: 54c5ef55-50ff-474c-903c-02b32d7d807b
IP: 217.74.xxx.xxx
2023-04-28 09:56:01 UTC

Sus Rudiengaard
Direktion
Serienummer: 8e1a08d2-d1cb-4b06-8a77-6bd28f1af904
IP: 109.57.xxx.xxx
2023-04-28 09:56:38 UTC

Bente Nørregaard Blanné
Bestyrelse
Serienummer: 99934477-1f1a-429f-a0b5-c8c25d3cf8a0
IP: 83.93.xxx.xxx
2023-04-28 10:04:55 UTC

Bente Nørregaard Blanné
Dirigent
Serienummer: 99934477-1f1a-429f-a0b5-c8c25d3cf8a0
IP: 83.93.xxx.xxx
2023-04-28 10:04:55 UTC

Gitte Fuglsang Kehl
Bestyrelse
Serienummer: fa11be34-c853-4923-8203-54c2e1b9a410
IP: 80.209.xxx.xxx
2023-04-28 10:06:12 UTC

Jon Eiter Krogh
Bestyrelse
Serienummer: 2a3f63dd-7922-4c7c-b583-6335fa20649e
IP: 146.75.xxx.xxx
2023-04-28 10:22:49 UTC

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Peter Kobbernagel
Bestyrelse
Serienummer: b7c9636b-4fa7-4319-805c-5cf0f1800522
IP: 80.62.xxx.xxx
2023-04-28 14:16:42 UTC

Penneo dokumentnøgle: MHX5E-VX2DZ-U5Y4O-HTT7V-AJPU8-BQYLE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske s igneringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**