

Vedtægter for Freja Skolen Rudolf Steinerskolen på Midtsjælland

1. Skolens navn, adresse, hjemsted og status

§ 1. Skolens navn er den selvejende institution Freja Skolen med binavnet "Rudolf Steinerskolen på Midtsjælland. Skolen er oprettet den 11. november 1981.

Stk. 2. Skolens hjemsted er Holbæk Kommune. Skolen driver virksomhed fra Bagmarken 58, 4370 St. Merløse.

Stk. 3. Skolen er en selvejende undervisningsinstitution, der i sit virke er uafhængig. Skolen har CVR-nr.: 68 87 79 17.

2. Skolens værdigrundlag og formål

§ 2. Grundlaget for skolens undervisning er Waldorfpædagogikken, som Rudolf Steiner gav grundlaget til med den første Waldorfskole i Stuttgart i 1919. I hele skoleforløbet lægges der vægt på at udvikle det enkelte barns intellektuelle, emotionelle, faglige, kunstneriske, håndværksmæssige og sociale færdigheder.

Stk. 2. Skolens formål er at drive fri grundskole efter de til enhver tid gældende love og andre regler i henhold til Friskoleloven og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 3. Skolen skal give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 4. Skolen omfatter børnehaveklasse til og med 9. klasse. Derudover tilbyder skolen skolefritidsordning.

Stk. 5. Skolen søger optagelse i Sammenslutningen af Steinerskoler i Danmark med henblik på at få rådgivning og hente inspiration til udvikling af skolens egen undervisning og virke. Skolen kan søge optagelse i andre skoleforeninger med henblik på at få adgang til informationer og rådgivning, som er nødvendige for skolens virksomhed.

3. Skolens bestyrelse og leder

§ 3. Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift – herunder forvaltningen af de statslige tilskud – er i overensstemmelse med skolens vedtægt og med de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler.

Stk. 2. Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen i overensstemmelse med skolens formål, jf. § 2. Skolens leder har tillige ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

Stk. 3. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf 2 vælges af og blandt forældrene til eleverne på skolen og 1 vælges af og blandt skolekredsen på en generalforsamling.

Stk. 4. De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer vælges ved et årligt møde for forældrekredsen, jf. lovgivningens regler herom. På mødet vælges desuden 1 eller 2 suppleanter. Suppleanterne indtræder, såfremt et forældrevalgt medlem udtræder i funktionsperioden. Den indtrådte suppleant kan kun fungere som bestyrelsesmedlem i resten af den periode, pågældende er valgt for som suppleant. Ved eventuel supplerings skal det samlede antal af forældrevalgte medlemmer opretholdes. Såfremt antallet af forældrevalgte medlemmer bliver mindre end 2, skal bestyrelsen indkalde til forældrekrede møde med henblik på valg af bestyrelsesmedlemmer. Genvalg kan finde sted.

Stk. 5. Det skolekredsvalgte bestyrelsesmedlem vælges af skolekredsen på den årlige generalforsamling. Genvalg kan finde sted.

Stk. 6. De øvrige 2 bestyrelsesmedlemmer er faglige medlemmer, hvor det tilstræbes, at disse bidrager med kompetencer indenfor driften af frie grundskoler, waldorfpædagogik samt ledelse og bestyrelsesarbejde. De 2 faglige medlemmer udpeges og vælges af bestyrelsen. Genudpegning kan finde sted. Bestyrelsen kan oprette et nomineringsudvalg sammensat af repræsentanter for bestyrelsen, forældrekredsen samt Rudolf Steiner Foreningen på Midtjylland, som kan bistå bestyrelsen med at finde egnede kandidater til hvervet som fagligt bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for nomineringsudvalgets arbejde.

Stk. 7. Bestyrelsen kan udpege 1-2 faglige suppleanter. De faglige suppleanter deltager i bestyrelsens møder og arbejde på lige fod med de øvrige bestyrelsesmedlemmer, dog uden stemmeret. Formålet med de faglige suppleanters virke er at tilføre ekstra ressourcer i perioder med ekstraordinær stor arbejdsbyrde. Genudpegning kan finde sted.

Stk. 8. Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er 2 år. Suppleanternes funktionsperiode er 1 år. Bestyrelsen udarbejder valgeregler, med henblik på at der vælges 3 bestyrelsesmedlemmer i ulige år og 2 medlemmer i lige år.

Stk. 9. Forældrekrederen, henholdsvis skolekredsen, jf. § 4, kan på et forældrekredermøde eller en ekstraordinær generalforsamling afsætte et bestyrelsesmedlem valgt af den pågældende forsamling i bestyrelsesmedlemmets funktionsperiode, såfremt dagsordenen for mødet indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer med angivelse af, at afsættelse sker ved almindelig stemmeflerhed.

Indkaldelsen af møde/generalforsamling, der kan afsætte et bestyrelsesmedlem, skal ske, hvis enten 3 bestyrelsesmedlemmer eller 25 % af den pågældende mødeforsamlings medlemmer fremsætter krav om det.

Bestyrelsen er pligtig til at foranledige mødet indkaldt senest 30 dage efter at anmodningen om mødet er modtaget.

Stk. 10. Bestyrelsesmedlemmerne skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske, og kan i øvrigt fortsætte i bestyrelsen, selvom de ikke har børn på skolen, indtil bestyrelsesmedlemmets valgperiode udløber.

Stk. 11. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en velafbalanceret sammensætning af kvinder og mænd, jf. § 11, stk. 2 i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Stk. 12. Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, forening eller lignende, der har valgt eller udpeget den pågældende.

Stk. 13. Bestyrelsen konstituerer sig selv. Forperson og næstforperson vælges af bestyrelsens midte. Næstforperson træder i forpersonens sted ved forpersonens forfald.

Stk. 14. Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, og mindst et flertal, herunder forpersonen, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 15. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Stk. 16. Bestyrelsesmedlemmerne kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem. Der kan dog udbetales kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i den til enhver tid gældende tjenesterejseaftale i staten.

Stk. 17. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne i medfør af lov om friskoler og private grundskoler og vedtægterne.

Stk. 18. Et fagligt bestyrelsesmedlem kan afsættes på et bestyrelsesmøde, såfremt dagsordenen indeholder et punkt, hvoraf det fremgår, at der skal stemmes om afsættelse af et navngivet fagligt bestyrelsesmedlem. For at afsættelse kan ske, skal mindst 1 fagligt og 2 forældrevalgte/skolekredsvalgte bestyrelsesmedlemmer stemme for.

Stk. 19. I tilfælde af et bestyrelsesmedlems udtræden i funktionsperioden, f.eks. ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten i den pågældende suppleants resterende funktionsperiode. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk. 20. For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v. Bestemmelserne om habilitet og tavshedspligt gælder tilsvarende for suppleanter, der deltager i bestyrelsens arbejde, jf. § 3, stk. 6.

Stk. 21. Skolens leder deltager i bestyrelsens møder. Endvidere kan en person udpeget af og blandt medarbejderne deltage i bestyrelsens møder. Hverken skolens leder eller den af medarbejderne udpegede person har stemmeret. Bestyrelsen kan beslutte, at skolens leder og/eller andre ansatte ikke deltager i bestyrelsesmødet ved behandlingen af konkrete sager angående ansatte ved skolen.

Stk. 22. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne ved personligt fremmøde er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning om ethvert spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed bortset fra de nedenfor i stk. 25 angivne beslutninger vedrørende fast ejendom. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev. Ved stemmelighed er forpersonens – eller i dennes fravær næstforpersonens – stemme udslagsgivende.

Stk. 23. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Stk. 24. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der som minimum skal indeholde bestemmelse om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske.

Stk. 25. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder. Kompetencen til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale kan bestyrelsen delegerere til skolens leder, idet skolelederen dog, uden at delegation er nødvendig, til enhver tid på egen hånd kan ansætte og afskedige vikarer og andre midlertidigt/tidsbegrænset ansatte, der antages til tjeneste i færre end 12 måneder.

Stk. 26. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Til bestyrelsens vedtagelse kræves, at mindst 2/3 af medlemmerne stemmer for.

Stk. 27. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene samt træffer beslutning om ethvert andet overordnet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om jf. dog begrænsningerne, der fremgår af § 3, stk. 2, stk. 10 og stk. 11,

Stk. 28. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd skal bestyrelsen følge lovgivningen.

4. Forældrereds og skolekreds

§ 4. Forældreredsen består af de personer, som har forældremyndighed over elever på skolen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder i medfør af denne vedtægt og lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje, idet den, der har eleven i pleje, dog ikke kan træffe beslutning om skolegangens begyndelse og varighed.

Stk. 3. Skolekredsen består af forældreredsen samt personer, der deler bopæl med en elev på skolen tillige med personer, der på anden måde har relation til og interesse for skolens arbejde, som bestyrelsen godkender optagelse af i skolekredsen.

Forældre til børn, der begynder på skolen den førstkommande august måned, optages i skolekredsen, når gebyr i forbindelse med indmeldelsen er modtaget af skolen.

Bestyrelsen fastsætter nærmere bestemmelser for skolekredsens virke, herunder regler om optagelse, udmeldelse, eksklusion og eventuelle kontingenter.

5. Generalforsamling m.v.

§ 5. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj og består af forældreredsens og skolekredsens medlemmer. Skolens ansatte og elever kan deltage i generalforsamlingen uden stemmeret og taleret.

Stk. 2. Generalforsamlingen indkaldes med et varsel på mindst 4 uger og skal indeholde en foreløbig dagsorden. Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før generalforsamlingen.

Bestyrelsen udsender senest 10 dage før generalforsamlingen endelig dagsorden med tilhørende bilag.

Stk. 3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når mindst 3 af bestyrelsens medlemmer ønsker det. Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling, såfremt forældre til mindst 25 % af skolens elever fremsætter skriftlig anmodning herom med angivelse af, hvilke forslag der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling. Den ekstraordinære generalforsamling kan indkaldes med et varsel på 2 uger, og den skal indkaldes til afholdelse, senest 4 uger efter at en skriftlig anmodning fra forældrene er modtaget.

Stk. 4. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte:

- Valg af dirigent og referent
- Beretning fra bestyrelsen
- Beretning fra skolelederen
- Orientering om seneste årsregnskab og forventningerne til udviklingen i skolens økonomi med udgangspunkt i en beretning
- Indkomne forslag
- Eventuelt.

Stk. 5. Der kan kun stemmes på generalforsamlingen ved personligt fremmøde. Der skal føres protokol over det på generalforsamlingen passerede, og protokollen underskrives af dirigenten.

Stk. 6. Skolens bestyrelse kan beslutte, at der i forbindelse med afholdelse af generalforsamlingen afholdes møde for forældrekrædsen med henblik på

- Valg af de to bestyrelsesmedlemmer, der jf. § 3, stk. 4 skal vælges af og blandt forældrene på skolen
- Valg af tilsynsførende.

Møderne kan også afholdes på et andet tidspunkt af året. Det er bestyrelsens ansvar, at sådanne møder afholdes i overensstemmelse med de bestemmelser, der fremgår af friskoleloven og af bekendtgørelse udstedt i medfør af friskoleloven. Det er endvidere bestyrelsens ansvar, at der tages referat af det på møderne passerede, og at referatet underskrives af mødelederen.

Stk. 7. Bestyrelsen kan udarbejde forslag til forretningsorden for generalforsamlingen, som generalforsamlingen skal godkende, for at den er gyldig. Jf. dog § 3, stk. 7.

6. Skolens drift

§ 6. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning herunder skolepenge for eleverne efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og eventuelt bidrag fra andre herunder de sociale myndigheder.

Stk. 2. Skolens midler må kun komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 4. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 5. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 6. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

7. Regnskab m.v.

§7. Skolens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport for skolen i overensstemmelse med gældende regler, samt at årsrapporten underkastes betryggende revision i overensstemmelse med gældende regler, således at det reviderede og underskrevne regnskab foreligger senest 8 dage før generalforsamlingen.

Stk. 3. Bestyrelsen er ansvarlig for, at en revideret og originalt underskrevet årsrapport samt revisionsprotokoller sendes til Undervisningsministeriet inden udløb af den af ministeriet fastsatte frist. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive årsrapporten og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

Stk. 4. Bestyrelsen udpeger skolens revisor.

Stk. 5. Forældre til elever og ansatte ved skolen har altid ret til at få indblik i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

8. Tegningsret

§ 8. Skolen tegnes enten af bestyrelsens forperson og skolens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstforperson.

Stk. 2. Ved køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

Stk. 3. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura jf. dog stk. 4.

Stk. 4. Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolelederen i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig drift og ledelse.

9. Ændring af skolens vedtægt

§ 9. Beslutning om forslag til ændring af vedtægterne træffes af bestyrelsen efter samråd med forældrekredsen og skolekredsen på møder, hvortil alle er indkaldt, og som afholdes senest 4 uger før den generalforsamling, hvor forslaget om vedtægtsændring skal forelægges.

Stk. 2. Godkendelse af forslag til vedtægtsændringer kræver $\frac{3}{4}$ flertal i bestyrelsen og mindst 50 % flertal på generalforsamlingen. Godkendelserne i henholdsvis bestyrelsen og på generalforsamlingen skal ske indenfor 30 kalenderdage.

Dog kræver ændring af formålsparagraffen, § 2, godkendelse med $\frac{3}{4}$ flertal i bestyrelsen samt godkendelse på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger med et flertal på mindst 50 % af de på generalforsamlingen fremmødte deltagere, og som skal afholdes med mindst 30 dages mellemrum.

Stk. 3. Såfremt en ændring af skolens vedtægt udelukkende sker for at opfylde ændrede bestemmelser i friskoleloven og vedtægtsbekendtgørelsen, kan skolens bestyrelse foretage disse ændringer uden forudgående samråd med forældrekredsen og skolekredsen og uden forelæggelse for en generalforsamling.

Stk. 4. Vedtægtsændringer er alene gældende, såfremt oplysninger om, hvem der er forperson og næstforperson i bestyrelsen, er kendte, når samtlige bestyrelsesmedlemmer har underskrevet med læseligt navn og adresse, samt når vedtægterne er offentliggjort på skolens hjemmeside med dato for offentliggørelse og ændring af vedtægten.

10. Nedlæggelse af skolen

§ 10. I tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, har bestyrelsen kompetence til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse. Beslutning træffes efter reglen i § 3, stk. 21.

Stk. 2. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed i henhold til friskoleloven, skal den nedlægges.

Stk. 3. I tilfælde, hvor bestyrelsen af andre grunde end de i stk. 1 og stk. 2 nævnte, ønsker at træffe beslutning om skolens nedlæggelse, kan dette kun ske efter samme procedure, som gælder for godkendelse af vedtægtsændringer, dog kan fristen for indkaldelse af generalforsamlingen nedsættes til 2 uger og afholdelsen af de forudgående samråd med forældrekreds og skolekreds skal således ske senest 2 uger før afholdelse af generalforsamling, der skal behandle forslaget om nedlæggelse.

Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at orientere forældrekredsen om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske, umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelse er truffet.

Stk. 5. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 6. Det påhviler bestyrelsen omgående at orientere Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 7. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 8. Eventuelle overskydende midler skal med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v. Skolens bestyrelse vil indstille til Undervisningsministeriet, at midlerne tilgår andre Rudolf Steinerskoler. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, der er beskyttet af grundlovens § 73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

Stk. 9. Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Skolens vedtægt blev senest godkendt af undervisningsministeriet den 28. november 2008, Denne godkendelse beroede på vedtægt godkendt af skolens bestyrelse 20. marts 2007, 10. april 2007 og 19. juni 2007 samt af skolens generalforsamling den 6. september 2007. Vedtægten er efterfølgende:

- Ændret og den 21. september godkendt af skolens generalforsamling og den 21. september 2022 godkendt af bestyrelsen til ikrafttræden ved offentliggørelse på skolens hjemmeside den 21. september 2022.

Freja Skolen

BESTYRELSENS UNDERSKRIFTER

Bente Nørregaard Blanné
Bestyrelsesformand

Jon Krogh
Næstformand

Sara Jo Lønskov Kohl

Gitte Fuglsang Kehl