

Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland

Bagmarken 58, 4370 Store Merløse

Skolekode 345.009

CVR-nr. 68 88 79 17

Årsrapport for 2021

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 10
Ledelsesberetning	11 - 18
Anvendt regnskabspraksis	19 - 23
Resultatopgørelse	24
Balance	25 - 26
Pengestrømsopgørelse	27
Noter	28 - 37
Særlige specifikationer	38 - 40

Skolen

Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland
Skolekode 345.009
Bagmarken 58
4370 Store Merløse

Telefon: 57 80 17 58
Telefax: 53 60 15 09
Hjemmeside: www.freja-skolen.dk
E-mail: kontakt@freja-skolen.dk

Hjemstedskommune: Holbæk Kommune
CVR-nr.: 68 88 79 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Bente Nørregard Blanné, formand, Vanløsevej 30, 4296 Nyrup
Lone Svenningsen, Lerbæksvej 5, 4792 Askeby
Jon Krogh, næstformand, Avannamukaanut 8, 3900 Nuuk Grønland
Gitte Fuglsang Kehl, Bygaden 5 B, 4261 Dalmose
Søren Wiberg Christensen, Nyrupvej 70, 4180 Sorø

Øverste leder

Gisela Hildegard Lecaros Lund

Skolens formål

Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§2):

Det er Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland's formål at drive friskole på grundlag af Waldorfpædagogik, som Rudolf Steiner gav grundlaget til med den først Waldorf Skole i Stuttgart i 1919.

I hele skoleforløbet lægges der vægt på at udvikle det enkelte barns intellektuelle, emotionelle, faglige, kunstneriske, håndværksmæssige og sociale færdigheder.

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dorte Grøndal Hansen, MNE-nr.: mne29447
Torvet 5 A
4690 Haslev
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 56 31 27 90
E-mail: haslev@beierholm.dk

Pengeinstitut

Merkur
Den Almennyttige Andelskasse

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og daglig leder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2021 (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Store Merløse, den 28. april 2022

Øverste leder

Gisela Hildegard Lecaros Lund
Daglig leder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Store Merløse, den 28. april 2022

Bestyrelse

Bente Nørregård Blanné
Formand

Lone Svenningsen

Jon Krogh
Næstformand

Gitte Fuglsang Kehl

Søren Wiberg Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Afkræftende konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, som følge af betydeligheden af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for afkræftende konklusion", ikke giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for afkræftende konklusion

Ledelsen afventer på nuværende tidspunkt udfaldet af en sag med partshøring hos Børne- og Undervisningsministeriet, hvori der foreligger et potentielt krav om tilbagebetaling af statstilskud modtaget i 2021 og 2022. Størrelsen af et eventuelt tilbagebetalingskrav kendes ikke. Som følge af den manglende afgørelse har ledelsen valgt ikke at indregne et tilbagebetalingskrav i årsregnskabet for 2021. Der henvises til nærmere omtale heraf i note II og IV.

Ledelsen har aflagt årsregnskabet under forudsætning af fortsat drift. Skolens fortsatte drift er imidlertid afhængig af, at der tilføres likviditet. Ministeriet har fra april 2022 valgt at tilbageholde de kommende måneders statstilskud indtil der foreligger afgørelse i den ovenfor omtalte sag. På baggrund af den uafklarede situation om statstilskud har det ikke været muligt at opnå tilsagn om tilførsel af den nødvendige likviditet. Forholdet indebærer, at der er betydelig usikkerhed om skolens evne til at fortsætte driften. Der henvises til nærmere omtale heraf i note I.

Vi modificerer vores konklusion som følge af ovenstående forhold.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores afkræftende konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reak-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

tion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsens krav. Som det fremgår af afsnittet "Afkæftende konklusion", er det dog vores opfattelse, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Skolen har modtaget statstilskud til finansiering af driften af skolen og dens aktiviteter. Tilskudsyder har, i forbindelse med indberetningen af årsregnskabet for 2020, sat skolen under skærpet tilsyn, hvilket er endt i en partshøring, hvor der på nuværende tidspunkt ikke foreligger en afgørelse. Det forventes, at tilskudsyder vil rejse krav om tilbagebetaling af tilskud, hvilket kan påvirke skolens evne til fortsat drift. Vi henviser til vores omtale i afsnittet "Grundlag for afkræftende konklusion".

Haslev, den 28. april 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Dorte Grøndal Hansen

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne29447

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i DKK	2021	2020	2019	2018	2017
<i>Resultat</i>					
Omsætning	7.130.706	6.579.377	6.925.028	6.501.400	5.704.212
Heraf statstilskud	5.088.267	4.948.969	5.128.885	4.794.081	4.165.852
Omkostninger	-6.756.205	-7.068.461	-7.333.040	-6.331.421	-5.141.393
Resultat før finansielle poster	374.501	-489.084	-408.012	169.979	562.819
Finansielle poster	-16.320	-7.879	-11.656	-1.402	-18.871
Årets resultat	358.181	-496.963	-419.668	168.577	543.948
Årets resultat eksklusiv særlige poster	358.181	-496.963	-419.668	168.577	543.948
<i>Balance</i>					
Anlægsaktiver	541.991	584.448	626.905	632.174	437.360
Omsætningsaktiver	1.949.421	1.348.478	1.695.867	2.185.860	2.064.689
Balancesum	2.491.412	1.932.926	2.322.772	2.818.034	2.502.049
Egenkapital	754.439	396.258	893.221	1.312.889	1.144.312
Langfristede gældsforpligtelser	320.199	464.463	164.660	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser	1.416.774	1.072.205	1.264.891	1.505.145	1.357.737

Hovedtal - fortsat -

Beløb i DKK	2021	2020	2019	2018	2017
-------------	------	------	------	------	------

Pengestrømme

Nettopengestrømme fra:

Driftsaktivitet	710.750	-700.660	-580.557	337.427	874.050
Investeringsaktivitet	0	0	-35.094	-226.954	-54.000
Finansieringsaktivitet	-144.266	299.805	164.660	0	0

Årets pengestrømme	566.484	-400.855	-450.991	110.473	820.050
--------------------	---------	----------	----------	---------	---------

Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.010.420	1.411.275	1.862.266	1.751.793	931.743
---	-----------	-----------	-----------	-----------	---------

Likvide beholdninger ved årets slutning	1.576.904	1.010.420	1.411.275	1.862.266	1.751.793
---	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Samlet likviditet til rådighed ultimo	1.576.904	1.010.420	1.411.275	1.862.266	1.751.793
---------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Nøgletal

Beløb i DKK	2021	2020	2019	2018	2017
-------------	------	------	------	------	------

Overskudsgrad	5,0%	-7,6%	-6,1%	2,6%	9,5%
---------------	------	-------	-------	------	------

Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	5,0%	-7,6%	-6,1%	2,6%	9,5%
--	------	-------	-------	------	------

Likviditetsgrad	137,6%	125,8%	134,1%	145,2%	152,1%
-----------------	--------	--------	--------	--------	--------

Soliditetsgrad	30,3%	20,5%	38,5%	46,6%	45,7%
----------------	-------	-------	-------	-------	-------

Finansieringsgrad	88,5%	114,8%	36,8%	0,0%	0,0%
-------------------	-------	--------	-------	------	------

Nøgletal - fortsat -

Beløb i DKK	2021	2020	2019	2018	2017
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	94,0	85,0	86,0	94,0	79,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	42,0	32,0	29,0	47,0	36,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	88,8	85,6	90,7	85,3	77,8
Aktivitetsudvikling i procent	3,7%	-5,6%	6,3%	9,6%	15,0%
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	36,2	30,3	39,5	40,6	34,3
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	5,7	10,0	19,0	5,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	41,9	40,3	58,5	45,6	34,3
Skolepenge pr. årselev	16.930	14.019	13.922	14.826	13.380
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	11.444	10.667	8.900	9.597	12.106
Antal lærerårsværk i grundskolen	11,1	8,0	8,0	8,0	7,0
Antal årsværk i skolefritidsordningen	4,5	3,0	3,0	2,0	2,0
Antal årsværk for øvrigt personale	0,7	1,0	2,0	2,0	2,0
Antal årsværk i alt	16,3	12,0	13,0	12,0	11,0
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	0,0%	0,0%	1,0%	9,0%	12,0%

Nøgletal - fortsat -

Beløb i DKK	2021	2020	2019	2018	2017
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	8,0	10,7	11,3	10,7	11,1
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	9,3	13,4	19,5	22,8	17,2
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	48.942	52.188	47.623	39.055	34.865
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	2.303	5.005	4.609	7.663	4.996
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	51.245	57.193	52.232	46.718	39.861
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	12.127	14.146	11.970	15.830	15.951
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	53.474	57.064	53.240	43.626	37.060
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	13.559	15.148	12.568	16.252	17.008
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	5.846	9.600	10.441	12.915	15.240
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	9.652	8.437	8.431	8.821	6.202
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	68.972	75.101	72.112	65.362	58.501

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	$\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansierungsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Freja skolen er en friskole, hvis læringsteoretiske ståsted er Steiner pædagogik.

Det har været vigtigt at sikre stabilitet på medarbejdersiden, kombineret med et fokus på et arbejdsmiljø, der sikrer den nødvendige ramme til at kunne imødekomme de høje følelsesmæssige krav, man bliver stillet som ansat på en skole. Dette ses i lyset af flere medarbejderudskiftninger op til august 2021.

Det kan konkluderes, hvilket også fremgår af APV, at det psykiske arbejdsmiljø er godt.

- Specialpædagogisk kompetenceløft

I august 2021 blev der påbegyndt et samarbejde med Kursuscenter Sputnik for at give alle lærere et specialpædagogisk kompetenceløft. Konkret er det sket med et kursus i specialdidaktik den 4. og 5. august 2021– og derefter 4 kursuseftermiddage med følgende temaer: Skolevægring og skolefravær (25. november 2021), Undervisningsdifferentiering ud fra diagnoseviden (13. januar 2022), Mentalisering som pædagogisk tilgang i klasserummet (10. februar 2022) og Klasseledelse og konflikthåndtering (17. marts 2022).

Derudover har der været observation i alle klasser, med efterfølgende sparring ved pædagogisk konsulent og VISO specialist Gunnar Dehn.

Gunnar Dehns konklusioner i statusrapport fra 21. marts 2022 danner grundlag for det fortsatte specialpædagogiske kompetenceløft, som psykolog Tina Øllgaard fra 7. april 2022 faciliterer.

- Skærpet tilsyn

Skoleåret 2021/2022 har i høj grad været præget af, at skolen har været sat under skærpet tilsyn, først økonomisk, sidenhen også alment. Dette har resulteret i flere anmeldte og uanmeldte besøg fra STUK, hvor undervisningen i alle klasser er blevet observeret – med

særligt fokus på 8.-9. klasse. STUK har haft flere samtaler med lærerne og skoleleder, samt deltaget på et enkelt bestyrelsesmøde.

Det skærpede tilsyn har betydet, at der er kommet stort fokus på vores læringsteoretiske ståsted, og hvordan dette især kommer til udtryk i undervisningen i de mindste klasser, hvordan vi arbejder med inklusion og understøttende undervisning, hvordan vi sikrer, at eleverne når læringsmålene gennem undervisningsdifferentiering - og løbende evaluering af elevernes læring, og ikke mindst evaluering af egen undervisning.

Der har som en konsekvens heraf også været et fokus på, hvilke evalueringsformer der bedst egner sig på de forskellige klassetrin, samt hvordan disse kan kombineres, så der sikres god motivation hos eleverne – og dermed også optimale vilkår for at læringsmålene opnås.

Der er blevet arbejdet intenst med årsplanerne for de enkelte fag ud fra en ny skabelon, der sikrer en højere grad af systematik ift. opnåelse af læringsmål, undervisningsdifferentiering og evaluering ift. teamsamarbejdet, samt ledelsen muligheder for at yde målrettet supervision.

Der er indgået et samarbejde med Center for Skole og Læring ift. didaktisk kompetenceudvikling af alle lærere. Dette vil betyde observation i alle klasser med efterfølgende sparring til alle klasselærere, samt efteruddannelse i slutningen af juni 2022.

- Mentor ordning

Mentorordningen er blevet udvidet, og består nu af 3 lærere, hvoraf en mentor, Poul Erik, har fast tid hver mandag, så alle klasselærere sparrer med ham mindst en gang om måneden.

Der arbejdes med at udbygge denne mentorordning yderligere, så der sikres en godt netværk af sparringspartnere for alle lærere.

- PPR

Vi har kraftigt intensiveret vores samarbejde med PPR, hvilket betyder, at der har været møder og observationer i klasser flere gange om måneden siden september 2021. Fokus har været at sikre kontinuerlig opfølgning på indsatser, samt sikre tid til lærersparring.

- Alfehaven

Vi har et tæt samarbejde med Alfehaven, som er beliggende på samme matrikel – og med hvem der deles læringsteoretisk ståsted.

- Høng Gymnasium og HF

Vi har på 4. år et tæt samarbejde med Høng Gymnasium og HF, der varetager den naturfaglige undervisning i matematik, kemi, fysik og biologi for 8. og 9. klasse.

- Covid-19

2021 og 2022 har også været præget af Covid-19, samt den dertilhørende fjernundervisning og restriktioner, som i høj grad har præget skolens liv.

Der er løbende blevet tilpasset – og altid med elevernes trivsel og motivation for øje.

Årets økonomiske resultat

Overskuddet for 2021 er på 358.181, hvilket anses som tilfredsstillende.

Det må dog også i samme ombæring konstateres, at der i 2022 er fokus på en mere målrettet markedsføring af skolen for at kunne sikre, gennem øget elevtal, at der fortsat er økonomi til at oppebære de nødvendige lærerkræfter, administration, samt midler til efteruddannelse og eksterne konsulenter - ift. den nødvendige opkvalificering på flere områder.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Den endelige afgørelse vedr. det skærpede tilsyn forventes ultimo maj 2022. Det forventes, at der skal tilbagebetales statstilskud. Det forventes, at der kan forhandles en afdragsordning, og at Ejendomsfonden vil bistå med et lån i denne forbindelse, såfremt ledelsens plan for at imødekomme krav fra STUK kan godkendes.

Usikkerhed ved indregning og måling

Pga. den manglende afslutning af tilsynssag, er der usikkerhed omkring indregning af statstilskud, da der er risiko for at skolen skal betale mellem kr. 0 og kr. 1.000.000 tilbage af allerede modtaget og indregnet statstilskud.

Usædvanlige forhold

Det skærpede tilsyn har betydet ekstra omkostninger ifm. kompetenceløft, som har haft en mindre betydning på driftresultatet.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Det skærpede tilsyn har resulteret i en partshøring, som bevirkede, at statsskuddet fra april 2022 og frem er tilbageholdt, indtil den endelige afgørelse foreligger. Dette betyder, at der nu bruges af opsparingen, samt at Ejendomsfonden har givet mundtlig tilsagn til at yde lån, såfremt ledelsens plan for at imødekomme krav fra STUK kan godkendes. Det er ledelsen forventning, efter møde med STUK 5. april 2022, at skolen vil skulle tilbagebetale en del af statstilskuddet fra oktober 2021, men også, at der er sket tilpas mange forbedringer til, at Freja Skolen vil kunne fortsætte som friskole, og at statstilskuddet dermed igen vil blive udbetalt, om end det er uklart, hvornår dette påtænkes at ske. Den endelige afgørelse forventes at foreligge ultimo maj 2022.

Forventninger til det kommende år

Det forventes, at det målrettet fokus på markedsføring i 2022 og 2023 vil bevirke et forøget elevtal, så der fortsat sikres den nødvendige økonomiske ramme om skolens drift ift. at sikre de kvalitative løft af den almene undervisning, samt den specialpædagogiske indsats. Desuden henvises i øvrigt til hoved - og nøgletallene.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

Der er ikke søgt om tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. Dette bliver der søgt om i 2022.

Den ansatte læsevejleder, Berit, ansættelsesgrad er sat op til 40% fra 1. marts 2022, og der er ydermere ansat en specialundervisningslærer, samt en lærer med en understøttende funktion. Begge lærere har et tæt samarbejde med klasselæreren for de pågældende elever. Berit underviser enkeltvis og/eller i små hold – og er i tæt dialog med de enkelte lærere omkring, hvordan de kan understøtte i de øvrige timer. I den forbindelse har der både været observation, screening og sparring i flere klasser.

Specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand er fokusområder, og vil blive yderligere styrket i 2022.

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Skolens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses i noten for kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

RESULTATOPGØRELSE

Omsætning

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning og pasningsordninger
- Ejendomsdrift
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse. Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes primære funktion.

Fordeling af løn til undervisning og pasningsordninger

Løn til undervisning og pasningsordninger fordeles mellem undervisning, skolefritidsordning, dagtilbud og heltidsskolefritidsordning i forhold til den anvendte arbejdstid.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på værdipapirer samt gevinster og tab på gældsforpligtelser m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Indretning af lejede lokaler	25	0
Andet udstyr og inventar	5 - 10	0

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse. Fortjeneste eller tab indregnes under de relevante omkostningsgrupper.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende skolens indgåede lejeaftaler.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger)

opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

Resultatopgørelse

Note		2021 DKK	2020 DKK
1	Statstilskud	5.088.267	4.948.969
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	2.023.415	1.629.909
3	Andre indtægter og tilskud	19.024	499
	Omsætning i alt	7.130.706	6.579.377
4	Lønoms-kostninger	-4.883.130	-5.037.346
5	Andre omkostninger	-467.477	-457.782
	Undervisning og pasningsordninger i alt	-5.350.607	-5.495.128
6	Lønoms-kostninger	-7.376	-200.246
7	Andre omkostninger	-541.122	-650.895
	Ejendomsdrift i alt	-548.498	-851.141
8	Lønoms-kostninger	-197.162	-228.142
9	Andre omkostninger	-659.938	-494.050
	Administration m.v. i alt	-857.100	-722.192
	Omkostninger i alt	-6.756.205	-7.068.461
	Resultat før finansielle poster	374.501	-489.084
10	Finansielle omkostninger m.v.	-16.320	-7.879
	Finansielle poster i alt	-16.320	-7.879
	Årets resultat	358.181	-496.963
11	Årets resultat eksklusiv særlige poster	358.181	-496.963

AKTIVER		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
Note			
	Indretning af lejede lokaler	335.329	374.277
	Inventar og udstyr	26.662	30.171
12	Materielle anlægsaktiver i alt	361.991	404.448
13	Finansielle anlægsaktiver	180.000	180.000
	Anlægsaktiver i alt	541.991	584.448
14	Tilgodehavende skolepenge	148.813	140.118
15	Andre tilgodehavender	43.704	17.940
16	Periodeafgrænsningsposter	180.000	180.000
	Tilgodehavender i alt	372.517	338.058
17	Likvide beholdninger	1.576.904	1.010.420
	Omsætningsaktiver i alt	1.949.421	1.348.478
	Aktiver i alt	2.491.412	1.932.926

PASSIVER		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
18	Egenkapital i øvrigt	754.439	396.258
Egenkapital i alt		754.439	396.258
19	Andre langfristede gældsforpligtelser	320.199	464.463
Langfristede gældsforpligtelser i alt		320.199	464.463
20	Anden gæld	854.194	600.318
21	Periodeafgrænsningsposter	562.580	471.887
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.416.774	1.072.205
Gældsforpligtelser i alt		1.736.973	1.536.668
Passiver i alt		2.491.412	1.932.926
22	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
I	Usikkerhed om fortsat drift		
II	Usikkerhed ved indregning og måling		
III	Usædvanlige forhold		
IV	Hændelser efter regnskabsårets udløb		

Pengestrømsopgørelse

	2021 DKK	2020 DKK
Årets resultat	358.181	-496.963
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster: Af- og nedskrivninger	42.457	42.457
Årets likvide resultat	400.638	-454.506
Ændringer i driftskapital: Tilgodehavender Kortfristede gældsforpligtelser	-34.459 344.571	-53.466 -192.688
Pengestrømme fra driftsaktivitet	710.750	-700.660
Optagelse af nye lån Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	0 -144.266	299.805 0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-144.266	299.805
Årets pengestrømme	566.484	-400.855
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.010.420	1.411.275
Likvide beholdninger ved årets slutning	1.576.904	1.010.420
Samlet likviditet til rådighed ultimo	1.576.904	1.010.420

I. Usikkerhed om fortsat drift

Skolens evne til at forsætte driften er forbundet med væsentlig usikkerhed. På nuværende tidspunkt foreligger der et potentielt krav om tilbagebetaling af statstilskud, og fra april 2022 har Børne- og Undervisningsministeriet valgt at tilbageholde kommende måneders statstilskud. Skolen har endnu ikke kunnet opnå finansieringstilsagn, men der arbejdes på en løsning, og når det endelige tilbagebetalingskrav kendes, forventes det at få en aftale på plads. Derfor er der usikkerhed om skolens evne til at fortsætte driften de kommende 12 måneder.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Grundet manglende afgørelse i partshøring, foreligger der ved aflæggelse af årsregnskabet et potentielt krav om tilbagebetaling af statstilskud for 2021, mellem DKK 0 og t.DKK 1.000. Det er vores vurdering, at årsregnskabet derfor ikke giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV. Hændelser efter regnskabsårets udløb

Skolen er efter regnskabsårets udløb, som følge af partshøring hos Børne- og Undervisningsministeriet blevet frataget statstilskud fra april 2022 og frem til og med afgørelse i sagen. Der bliver et muligt tilbagebetalingskrav af statstilskud for perioden januar til marts 2022, forventet mellem DKK 0 og t.DKK 1.200.

	2021 DKK	2020 DKK
1. Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	3.406.887	3.328.424
Fællesudgiftstilskud	615.038	598.142
Bygningstilskud	188.955	191.780
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	283.881	241.561
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	136.558	136.372
Særlige tilskud	56.948	52.690
I alt	5.088.267	4.948.969

2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger

Skolepenge, netto	1.374.354	1.164.074
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	70.480	13.086
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	407.333	319.510
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	72.180	110.360
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	40.500	0
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	26.668	2.529
Indskrivningsgebyrer	31.900	20.350
I alt	2.023.415	1.629.909

3. Andre indtægter og tilskud

Øvrige indtægter	19.024	499
I alt	19.024	499

	2021	2020
	DKK	DKK

4. Lønoms-kostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning inklusive kurser:

Løn og lønafhængige omkostninger	4.365.524	4.516.938
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-19.500	-49.680
Undervisning inklusive kurser i alt	4.346.024	4.467.258

Skolefritidsordning:

Løn og lønafhængige omkostninger	508.106	570.088
----------------------------------	---------	---------

Heltidsskolefritidsordning:

Løn og lønafhængige omkostninger	29.000	0
----------------------------------	--------	---

I alt	4.883.130	5.037.346
-------	-----------	-----------

5. Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning:

Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	212.914	233.004
Fotokopiering	23.804	22.485
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	27.734	10.105
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	10.125	5.309
Befordring mellem skole og hjem, netto	0	1.000
Pædagogiske kurser, netto	47.523	89.185
Vederlag til tilsynsførende	0	12.000
Tjenesterejser	2.000	1.000
Inventar og udstyr, leje og leasing	23.404	20.105
Inventar og udstyr, småanskaffelser	23.428	2.095
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	0	3.675
Inventar og udstyr, afskrivninger	3.509	3.509
Øvrige omkostninger	28.008	13.928
Undervisning i alt	402.449	417.400

	2021	2020
	DKK	DKK

5. Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger - fortsat -

Skolefritidsordning:

Materialer	19.443	6.877
Mad og drikkevarer	40.585	33.505
Skolefritidsordning i alt	60.028	40.382

Heltidsskolefritidsordning:

Mad og drikkevarer	5.000	0
I alt	467.477	457.782

6. Lønomsstninger, ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger	7.376	200.246
I alt	7.376	200.246

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

Lejeomkostninger bygninger og arealer	209.460	209.460
Timelejemål	0	2.400
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	116.812	182.324
Rengøring og renovation	100.231	47.578
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	46.331	51.012
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	38.948	38.948
Øvrige omkostninger	0	89.833
I alt	511.782	621.555

	2021	2020
	DKK	DKK

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift - fortsat -

Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud
(skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin:

Lejeomkostninger	29.340	29.340
SFO i alt	29.340	29.340
I alt	541.122	650.895

8. Lønoms-kostninger, administration

Løn og lønafhængige omkostninger	197.162	228.142
I alt	197.162	228.142

9. Andre omkostninger, administration

Revision	70.813	33.113
Regnskabsmæssig assistance	114.894	80.031
Andre konsulentytelser	137.765	119.134
Forsikringer	36.769	39.847
Markedsføring	2.994	39.250
Personaleomkostninger	1.100	800
Lovpligtige afgifter personale	111.042	87.839
Repræsentation	4.112	128
Kontorartikler, porto og telefon	40.857	29.903
Kontingent til skoleforeninger	82.840	67.987
IT-omkostninger	0	4.943
Tab på skolepenge	56.752	-8.925
I alt	659.938	494.050

	2021	2020
	DKK	DKK

10. Finansielle omkostninger m.v.

Renteudgifter, pengeinstitutter	8.982	7.879
Øvrige renteudgifter m.v.	7.338	0
I alt	16.320	7.879

11. Årets resultat eksklusiv særlige poster

Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	358.181	-496.963
Årets resultat eksklusiv særlige poster	358.181	-496.963

12. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	Inventar og udstyr	I alt
Kostpris pr. 01.01.21	973.701	35.094	1.008.795
Kostpris pr. 31.12.21	973.701	35.094	1.008.795
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-599.424	-4.923	-604.347
Årets af- og nedskrivninger	-38.948	-3.509	-42.457
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-638.372	-8.432	-646.804
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	335.329	26.662	361.991
		31.12.21 DKK	31.12.20 DKK

13. Finansielle anlægsaktiver

Deposita	180.000	180.000
I alt	180.000	180.000

14. Tilgodehavende skolepenge

Tilgodehavende skolepenge	148.813	180.118
Hensat til tab på tilgodehavende skolepenge	0	-40.000
I alt	148.813	140.118

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK

15. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	0	17.940
Andre tilgodehavender	43.704	0
I alt	43.704	17.940

16. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Forudbetalt leje	180.000	180.000
I alt	180.000	180.000

17. Likvide beholdninger

Indeståender i pengeinstitutter	808.098	111.878
Aftalekonti	768.806	898.542
I alt	1.576.904	1.010.420

18. Egenkapital i øvrigt

Saldo pr. 01.01.21	396.258	893.221
Årets resultat	358.181	-496.963
Saldo pr. 31.12.21	754.439	396.258

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK

19. Andre langfristede gældsforpligtelser

Skyldige indefrosne feriemidler	320.199	464.463
I alt	320.199	464.463
Afdrag næste år	0	0
Restgæld efter 1 år	320.199	464.463

20. Anden gæld

Skyldig løn	27.001	0
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	17.778	16.138
Skyldig feriepengeforpligtelse	129.120	148.942
Anden gæld	680.295	435.238
I alt	854.194	600.318

21. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Forudmodtagne statstilskud	451.367	406.167
Andre forudmodtagne indtægter	111.213	65.720
I alt	562.580	471.887

22. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Kontraktlige forpligtelser

Skolen har indgået lejekontrakt med uopsigelsesperiode frem til 01.07.2026, svarende til en forpligtelse pr. 31.12.2021 på t.DKK 1.071.

Skolen har indgået finansielle leasingkontrakter, som ikke er indregnet i balancen. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 9 måneder og en restydelse på t.DKK 12.

Eventualforpligtelser

Skolen er pt. underlagt en tilsynssag hos Børne- og Undervisningsministeriet. Som følge af denne, foreligger der et potentielt krav om tilbagebetaling af statstilskud. Det præcise beløb og eventuelt tidspunkt for tilbagebetaling kendes ikke på tidspunktet for aflæggelsen af regnskabet. Det er vores vurdering, at en eventuelt tilbagebetaling vil være mellem DKK 0 og t.DKK 1.000 for 2021. Der er også risiko for, at skolen skal tilbagebetale statstilskud modtaget i perioden januar til marts 2022, hvilket er i niveauet t.DKK 1.200.

Note		2021 DKK	2020 DKK
Beregning af egendækning (fri grundskole)			
2	Skolepenge, netto	1.374.354	1.164.074
2	Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	70.480	13.086
2	Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	26.668	2.529
2	Indskrivningsgebyrer	31.900	20.350
3	Andre indtægter og tilskud medtages: Øvrige indtægter	19.024	0
	Egendækning i alt	1.522.426	1.200.039
	Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	89	86
	Egendækning pr. årselev	17.106	13.954
	Minimum egendækning pr. årselev	6.465	6.467

Note	2021 DKK	2020 DKK
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
1 Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	283.881	241.561
2 Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	407.333	319.510
2 Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	72.180	110.360
Indtægter i alt	763.394	671.431
4 Lønombkostninger, skolefritidsordning	-508.106	-570.088
5 Andre ombkostninger, skolefritidsordning	-60.028	-40.382
7 Lejeombkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	-29.340	-29.340
Direkte ombkostninger i alt	-597.474	-639.810
Årets resultat	165.920	31.621

Note		2021 DKK	2020 DKK
Regnskab for heltidsskolefritidsordning (§ 36 b)			
2	Heltidsskolefritidsordningsbetaling	40.500	0
Indtægter i alt		40.500	0
4	Lønoms-kostninger, heltidsskolefritidsordning	-29.000	0
5	Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning	-5.000	0
Direkte omkostninger i alt		-34.000	0
Årets resultat		6.500	0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorte Grøndal Hansen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284372697576

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-04-29 09:05:42 UTC

NEM ID 

Søren Wiberg Christensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-116581171638

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-04-29 11:51:06 UTC

NEM ID 

Gisela Hildegard Lecaros-Lund

Direktion

Serienummer: PID:9208-2002-2-453552263144

IP: 83.89.xxx.xxx

2022-04-29 11:54:17 UTC

NEM ID 

Bente Nørregaard Blanné

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-122127678623

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-04-29 11:58:48 UTC

NEM ID 

Gitte Fuglsang Kehl

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-733329477978

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-04-29 12:09:13 UTC

NEM ID 

Jon Eiter Krogh

Bestyrelse

Serienummer: 2a3f63dd-7922-4c7c-b583-6335fa20649e

IP: 83.73.xxx.xxx

2022-04-29 12:13:54 UTC

Mit  

Lone Svenningsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-787613631244

IP: 91.198.xxx.xxx

2022-04-29 12:15:36 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3G41C-E8E7T-4E0P8-Q4CIY-56EVZ-6W04Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>