

Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen i Midtsjælland

Bagmarken 58, 4370 Store Merløse

Skolekode 345.009

CVR-nr. 68 88 79 17

Årsrapport for 2019

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5 - 6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7 - 10
Ledelsesberetning	11 - 16
Anvendt regnskabspraksis	17 - 21
Resultatopgørelse	22
Balance	23 - 24
Pengestrømsopgørelse	25
Noter	26 - 35
Særlige specifikationer	36 - 38

Skolen

Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen i Midtsjælland
Skolekode 345.009
Bagmarken 58
4370 Store Merløse

Telefon: 57 80 17 58
Hjemmeside: www.freja-skolen.dk
E-mail: kontakt@freja-skolen.dk

Hjemstedskommune: Holbæk Kommune
CVR-nr.: 68 88 79 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Søren Wiberg Christensen, formand, Nyrupvej 70, 4180 Sorø
Lis Rasmussen, næstformand, Jonstrupvej 18, 4350 Ugerløse
Lone Svenningsen, Lerbæksvej 5, 4792 Askeby
Jon Krogh
Louise Friis, Kragebjerg 2, 4296 Nyrup
Martin Olm

Øverste leder

Gisela Hildegard Lecaros Lund

Skolens formål

Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§2):

Det er Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen på Midtsjælland's formål at drive friskole på grundlag af Waldorfpædagogik, som Rudolf Steiner gav grundlaget til med den først Waldorf Skole i Stuttgart i 1919

I hele skoleforløbet lægges der vægt på at udvikle det enkelte barns intellektuelle, emotionelle, faglige, kunstneriske, håndværksmæssige og sociale færdigheder.

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Torvet 5 A
4690 Haslev
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 56 31 27 90
E-mail: haslev@beierholm.dk

Pengeinstitut

Merkur
Den Almennyttige Andelskasse

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og daglig leder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen i Midtsjælland.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1348 af 23.11.16 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hfkurser) mv., kombinerede skoler og produktionsskoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2019 (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Store Merløse, den 25. maj 2020

Øverste leder

Gisela Hildegard Lecaros Lund
Daglig leder

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Store Merløse, den 25. maj 2020

Bestyrelse

Søren Wiberg Christensen
Formand

Lis Rasmussen
Næstformand

Lone Svenningsen

Jon Krogh

Louise Friis

Martin Olm

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen i Midtsjælland

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Freja Skolen, Rudolf Steiner Skolen i Midtsjælland for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1348 af 23.11.16 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv., kombinerede skoler og produktionsskoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2019 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 957 af 6.7.17 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf., Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 957 af 6.7.17 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 957 af 6.7.17 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprin-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

cippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Haslev, den 25. maj 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Dorte Grøndal Hansen
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2019	2018	2017	2016	2015
<i>Resultat</i>					
Omsætning	6.925	6.501	5.704	4.925	4.345
Heraf statstilskud	5.129	4.794	4.166	3.431	3.130
Omkostninger	-7.333	-6.331	-5.141	-4.859	-4.034
Resultat før finansielle poster	-408	170	563	66	311
Finansielle poster	-12	-1	-19	-1	-1
Årets resultat	-420	169	544	65	310
Årets resultat eksklusiv særlige poster	-420	169	544	65	310
<i>Balance</i>					
Anlægsaktiver	627	632	437	413	443
Omsætningsaktiver	1.696	2.186	2.065	1.121	1.133
Balancesum	2.323	2.818	2.502	1.534	1.576
Egenkapital	893	1.313	1.144	600	535
Langfristede gældsforpligtelser	165	0	0	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser	1.265	1.505	1.358	934	1.041

Hovedtal - fortsat -

Beløb i t.DKK	2019	2018	2017	2016	2015
---------------	------	------	------	------	------

Pengestrømme

Nettopengestrømme fra:

Driftsaktivitet	-581	337	874	17	546
Investeringsaktivitet	-35	-227	-54	0	0
Finansieringsaktivitet	165	0	0	0	0

Årets pengestrømme	-451	110	820	17	546
--------------------	------	-----	-----	----	-----

Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.862	1.752	932	915	369
---	-------	-------	-----	-----	-----

Likvide beholdninger ved årets slutning	1.411	1.862	1.752	932	915
---	-------	-------	-------	-----	-----

Samlet likviditet til rådighed	1.411	1.862	1.752	932	915
--------------------------------	-------	-------	-------	-----	-----

Nøgletal

Beløb i DKK	2019	2018	2017	2016	2015
-------------	------	------	------	------	------

Overskudsgrad	-6%	3%	10%	1%	7%
---------------	-----	----	-----	----	----

Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	-6%	3%	10%	1%	7%
--	-----	----	-----	----	----

Likviditetsgrad	134%	145%	152%	120%	109%
-----------------	------	------	------	------	------

Soliditetsgrad	38%	47%	46%	39%	34%
----------------	-----	-----	-----	-----	-----

Finansieringsgrad	37%	0%	0%	0%	0%
-------------------	-----	----	----	----	----

Nøgletal - fortsat -

Beløb i DKK	2019	2018	2017	2016	2015
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	86	94	79	77	62
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	29	47	36	33	25
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	91	85	78	68	55
Aktivitetsudvikling	7%	9%	15%	24%	22%
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	40	41	34	28	24
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	19	5			
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	59	46	34	28	24
Skolepenge pr. årselev	13.922	14.826	13.380	13.541	12.125
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	8.900	9.597	12.106	14.350	13.169
Antal lærerårsværk i grundskolen	8	8	7	6	6
Antal årsværk i skolefritidsordningen	3	2	2	2	2
Antal årsværk for øvrigt personale	2	2	2	2	1
Antal årsværk i alt	13	12	11	10	9
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	1%	9%	12%	11%	17%
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	11	11	11	11	9
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	20	23	17	14	12
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	47.623	39.055	34.865	36.447	45.279

Nøgletal - fortsat -

Beløb i DKK	2019	2018	2017	2016	2015
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	4.609	7.663	4.996	2.607	3.124
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	52.232	46.718	39.861	39.054	48.403
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	11.970	15.830	15.951	21.188	15.865
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	53.240	43.626	37.060	39.570	47.616
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	12.568	16.252	17.008	23.414	16.968
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	10.441	12.915	15.240	15.050	12.217
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	8.431	8.821	6.202	7.121	6.114
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	72.112	65.362	58.501	61.741	65.947

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	$\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Freja Skolen er en friskole, hvis læringsteoretiske ståsted er funderet i Rudolf Steiners pædagogiske tanker.

Freja Skolen arbejder ud fra dette ståsted på at styrke og udvikle den enkelte elevs faglige og sociale kompetencer – i et forpligtende socialt fællesskab.

Freja Skolens mission er at ruste eleverne til et samfund i hastigt bevægelse, hvor transformativ læring bliver altafgørende for måden, hvorpå viden bliver indoptaget og formidlet.

Freja Skolen har et tæt samarbejde med Alfehaven, som er beliggende på samme matrikel – og med hvem der deles pædagogisk værdigrundlag.

På de ugentlige torsdagskonferencer drøftes emner af undervisningsmæssig og pædagogisk karakter. Herudover planlægges også skolens interne arrangementer.

Alle klasselærere deltager på disse møder. Øvrigt personale deltager efter behov.

Til disse møder er der en høj grad af faglig sparring og vidensdeling.

Freja Skolen har et tæt samarbejde med Høng Gymnasium, hvor al naturfaglig undervisning fra 8. klasse og op foregår.

De ældste klasser stifter bekendtskab med erhvervsuddannelserne på SKILLS messe, og har været i brobygningsforløb på Michael Skolen, med henblik på at blive informeret om muligheden for en ungdomsuddannelse i Rudolf Steiner-regi.

På den måde sikres, at eleverne er velinformerede om alle deres muligheder efter 9. klasse.

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2019 udviser et underskud på DKK -419.668 og balancen pr. 31.12.19 udviser en egenkapital på DKK 893.221. Resultatet anses i 2019 for værende ikke tilfredsstillende, mens egenkapitalen anses som værende tilfredsstillende.

Underskuddet skyldes flere faktorer.

- Freja Skolen har brugt flere midler for at sikre naturfaglig undervisning af høj kvalitet for 8. og 9. klasse. Da disse klasser ikke har været samlæst, har det medført ekstra omkostninger.
- Forøget udgifter i forbindelse med undervisning på Høng Gymnasium for de store klasser
- Forøget udgifter i forbindelse med afklaring af medarbejders sygdom
- Et større frafald blandt skolens ældste elever end forventet.

Derudover har der været en fornuftig økonomisk styring.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der foreligger intet, som giver anledning til usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der foreligger intet, som giver anledning til usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Freja Skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt resultatet af skolens aktiviteter for regnskabsåret 2019, er ikke påvirket af usædvanlige forhold

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

Forventninger til det kommende år

Der er - og forventes - en stigende elevtilgang i de eksisterende klasser. Men samlet set ikke en stigning af samlede lærerårsværk. Skolens 9. klasse går ud, og vi starter en ny børnehaveklasse op.

Der henvises til hoved og nøgletallene.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

Freja Skolen har ikke ansøgt om tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1348 af 23.11.16 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv., kombinerede skoler og produktionsskoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2019 (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Skolens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses i noten for kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

RESULTATOPGØRELSE**Omsætning**

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning og pasningsordninger
- Ejendomsdrift
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse. Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes primære funktion.

Fordeling af løn til undervisning og pasningsordninger

Løn til undervisning og pasningsordninger fordeles mellem undervisning, skolefritidsordning, dagtilbud og heltidsskolefritidsordning i forhold til den anvendte arbejdstid.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på værdipapirer samt gevinster og tab på gældsforpligtelser m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Indretning af lejede lokaler	25	0
Andet udstyr og inventar	5 - 10	0

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse. Fortjeneste eller tab indregnes under de relevante omkostningsgrupper.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende skolens indgåede lejeaftaler.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er

værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

Resultatopgørelse

Note		2019 DKK	2018 DKK
1	Statstilskud	5.128.885	4.794.081
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	1.792.018	1.701.619
3	Andre indtægter og tilskud	4.125	5.700
	Omsætning i alt	6.925.028	6.501.400
4	Lønoms-kostninger	-5.039.878	-4.047.845
5	Andre oms-kostninger	-546.450	-407.964
	Undervisning og pasningsordninger i alt	-5.586.328	-4.455.809
6	Lønoms-kostninger	-271.704	-377.038
7	Andre oms-kostninger	-707.768	-748.784
	Ejendomsdrift i alt	-979.472	-1.125.822
8	Lønoms-kostninger	-147.735	-274.303
9	Andre oms-kostninger	-619.505	-475.487
	Administration m.v. i alt	-767.240	-749.790
	Omkostninger i alt	-7.333.040	-6.331.421
	Resultat før finansielle poster	-408.012	169.979
10	Finansielle oms-kostninger m.v.	-11.656	-1.402
	Finansielle poster i alt	-11.656	-1.402
	Årets resultat	-419.668	168.577
11	Årets resultat eksklusiv særlige poster	-419.668	168.577

AKTIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Indretning af lejede lokaler	413.225	452.174
	Inventar og udstyr	33.680	0
12	Materielle anlægsaktiver i alt	446.905	452.174
13	Finansielle anlægsaktiver	180.000	180.000
	Anlægsaktiver i alt	626.905	632.174
14	Tilgodehavende skolepenge	65.378	117.344
15	Andre tilgodehavender	39.214	26.250
16	Periodeafgrænsningsposter	180.000	180.000
	Tilgodehavender i alt	284.592	323.594
17	Likvide beholdninger	1.411.275	1.862.266
	Omsætningsaktiver i alt	1.695.867	2.185.860
	Aktiver i alt	2.322.772	2.818.034

PASSIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
18	Egenkapital i øvrigt	893.221	1.312.889
	Egenkapital i alt	893.221	1.312.889
19	Andre langfristede gældsforpligtelser	164.660	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	164.660	0
20	Anden gæld	820.248	979.234
21	Periodeafgrænsningsposter	444.643	525.911
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.264.891	1.505.145
	Gældsforpligtelser i alt	1.429.551	1.505.145
	Passiver i alt	2.322.772	2.818.034

22 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

- I Usikkerhed om fortsat drift
- II Usikkerhed ved indregning og måling
- III Usædvanlige forhold
- IV Hændelser efter regnskabsårets udløb

Pengestrømsopgørelse

Note	2019 DKK	2018 DKK
Årets resultat	-419.668	168.577
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	40.362	32.140
Årets likvide resultat	-379.306	200.717
Ændringer i driftskapital:		
Tilgodehavende skolepenge	51.966	-96.307
Andre tilgodehavender	-12.964	85.609
Anden gæld	-158.985	75.199
Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	-81.268	72.209
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-580.557	337.427
Køb af materielle anlægsaktiver	-35.094	-226.954
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-35.094	-226.954
Skyldige indefrosne feriemidler	164.660	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	164.660	0
Årets pengestrømme	-450.991	110.473
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.862.266	1.751.793
Likvide beholdninger ved årets slutning	1.411.275	1.862.266
Samlet likviditet til rådighed	1.411.275	1.862.266

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV. Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

	2019 DKK	2018 DKK
1. Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	3.461.047	3.205.647
Fællesudgiftstilskud	619.616	527.325
Bygningstilskud	206.705	172.852
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	306.836	312.451
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	134.681	175.806
I alt	5.128.885	4.794.081

	2019	2018
	DKK	DKK

2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger

Skolepenge, netto	1.175.009	1.115.682
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	41.086	47.274
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	309.144	376.905
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	12.146	12.915
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	203.810	51.620
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	25.523	55.923
Indskrivningsgebyrer	25.300	41.300
I alt	1.792.018	1.701.619

3. Andre indtægter og tilskud

Donationer	600	0
Øvrige indtægter	3.525	5.700
I alt	4.125	5.700

	2019 DKK	2018 DKK
--	-------------	-------------

4. Lønoms-kostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning inklusive kurser:

Løn og lønafhængige omkostninger	4.401.747	3.336.094
Lønrefusioner	-1.830	0
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-66.267	-16.406
Undervisning inklusive kurser i alt	4.333.650	3.319.688

Skolefritidsordning:

Løn og lønafhængige omkostninger	706.228	728.157
Skolefritidsordning i alt	706.228	728.157
I alt	5.039.878	4.047.845

5. Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning:

Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v.	289.706	148.198
Fotokopiering	25.957	21.291
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	23.413	64.680
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	17.115	13.276
Pædagogiske kurser, netto	70.949	35.839
Vederlag til tilsynsførende	12.000	12.000
Tjenesterejser	0	6.591
Inventar og udstyr, leje og leasing	13.944	24.441
Inventar og udstyr, småanskaffelser	37.225	41.078
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.380	8.818
Inventar og udstyr, afskrivninger	1.414	0
Øvrige omkostninger	18.072	12.332
Undervisning i alt	511.175	388.544

	2019	2018
	DKK	DKK

5. Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger - fortsat -

Skolefritidsordning:

Materialer	12.795	2.780
Mad og drikkevarer	22.480	16.640
Skolefritidsordning i alt	35.275	19.420
I alt	546.450	407.964

6. Lønomsomkostninger, ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger	271.704	377.038
I alt	271.704	377.038

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

Lejeomkostninger bygninger og arealer	209.460	200.162
Timelejemål	2.700	2.100
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	179.819	188.577
Rengøring og renovation	84.693	44.197
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	123.379	250.570
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	38.948	32.140
Øvrige omkostninger	39.429	3.000
I alt	678.428	720.746

Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin:

Lejeomkostninger	29.340	28.038
SFO i alt	29.340	28.038
I alt	707.768	748.784

	2019	2018
	DKK	DKK
8. Lønomsomkostninger, administration		
Løn og lønafhængige omsomkostninger	257.038	460.101
Lønrefusioner	-109.303	-185.798
I alt	147.735	274.303

9. Andre omsomkostninger, administration

Revision	40.750	34.000
Regnskabsmæssig assistance	92.675	117.350
Andre konsulentydelsler	162.709	69.986
Forsikringer	32.287	-5.857
Markedsføring	40.601	69.969
Personaleomsomkostninger	1.500	9.805
Lovpligtige afgifter personale	111.050	46.632
Kontorartikler, porto og telefon	27.693	28.137
Kontingent til skoleforeninger	57.641	52.820
Inventar og udstyr, leje og leasing	0	4.831
Inventar og udstyr, småanskaffelsler	0	11.819
IT-omsomkostninger	1.255	11.305
Tab på skolepenge	45.000	24.690
Øvrige omsomkostninger	6.344	0
I alt	619.505	475.487

10. Finansielle omsomkostninger m.v.

Renteudgifter, pengeinstitutter	10.425	1.402
Øvrige renteudgifter m.v.	1.231	0
I alt	11.656	1.402

	2019 DKK	2018 DKK
--	-------------	-------------

11. Årets resultat eksklusiv særlige poster

Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	-419.668	168.577
Særlige indtægter:		
Ingen	0	0
Særlige indtægter i alt	0	0
Særlige omkostninger:		
Ingen	0	0
Særlige omkostninger i alt	0	0
Årets resultat eksklusiv særlige poster	-419.668	168.577

12. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	Inventar og udstyr	I alt
Kostpris pr. 01.01.19	973.701	0	973.701
Tilgang i årets løb	0	35.094	35.094
Kostpris pr. 31.12.19	973.701	35.094	1.008.795
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-521.528	0	-521.528
Årets af- og nedskrivninger	-38.948	-1.414	-40.362
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-560.476	-1.414	-561.890
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	413.225	33.680	446.905

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
--	-----------------	-----------------

13. Finansielle anlægsaktiver

Deposita	180.000	180.000
I alt	180.000	180.000

14. Tilgodehavende skolepenge

Tilgodehavende skolepenge	155.378	162.344
Hensat til tab på tilgodehavende skolepenge	-90.000	-45.000
I alt	65.378	117.344

15. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	39.214	26.250
I alt	39.214	26.250

16. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Forudbetalt leje	180.000	180.000
I alt	180.000	180.000

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

17. Likvide beholdninger

Indeståender i pengeinstitutter	417.513	863.102
Aftalekonti	993.762	999.164
I alt	1.411.275	1.862.266

18. Egenkapital i øvrigt

Saldo pr. 01.01.19	1.312.889	1.144.312
Årets resultat	-419.668	168.577
Saldo pr. 31.12.19	893.221	1.312.889

19. Andre langfristede gældsforpligtelser

Skyldige indefrosne feriemidler	164.660	0
I alt	164.660	0
Afdrag næste år	0	0
Restgæld efter 1 år	164.660	0

20. Anden gæld

Skyldig løn	0	28.794
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	44.701	79.280
Skyldig feriepengeforpligtelse	333.549	384.322
Anden gæld	441.998	486.838
I alt	820.248	979.234

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
21. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	409.663	444.131
Andre forudmodtagne indtægter	34.980	81.780
I alt	444.643	525.911

22. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Kontraktlige forpligtelser

Skolen har indgået lejekontrakt med uopsigelsesperiode frem til 01.07.2026, svarende til en forpligtelse pr. 31.12.2019 på t.DKK 2.964.

Skolen har indgået finansielle leasingkontrakter, som ikke er indregnet i balancen. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 33 måneder og en restydelse på t.DKK 45.

Note		2019 DKK	2018 DKK
Beregning af egendækning (fri grundskole)			
2	Skolepenge, netto	1.175.009	1.115.682
2	Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	41.086	47.274
2	Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	25.523	55.923
2	Indskrivningsgebyrer	25.300	41.300
3	Andre indtægter og tilskud medtages:		
	Donationer, grundskolen	600	
	Øvrige indtægter	3.525	5.700
	Egendækning i alt	1.271.043	1.265.879
	Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	91	85
	Egendækning pr. årselev	13.968	14.893
	Minimum egendækning pr. årselev	6.306	6.204

Note	2019 DKK	2018 DKK
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
1 Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	306.836	312.451
2 Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	309.144	376.905
2 Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	12.146	12.915
2 Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	203.810	51.620
Indtægter i alt	831.936	753.891
4 Lønomskostninger, skolefritidsordning	-706.228	-728.157
5 Andre omkostninger, skolefritidsordning	-35.275	-19.420
7 Lejeomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	-29.340	-28.038
Direkte omkostninger i alt	-770.843	-775.615
Årets resultat	61.093	-21.724

		2019
Note		DKK

Årets modtagne donationer

Kontante donationer under eller lig med t.DKK 20 ekskl. moms modtaget før 1. august 2019

		01.01.19
		31.07.19
Note		DKK

Donationstype:

		600
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	600

Opgørelse af modtagne donationer i alt

		2019
		DKK

Årets modtagne donationer:

		600
	Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet	600

		600
	I alt	600

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorte Grøndal Hansen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284372697576

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-05-25 14:20:27Z

NEM ID 

Gisela Hildegard Lecaros-Lund

Skoleleder

På vegne af: Freja Skolen

Serienummer: PID:9208-2002-2-453552263144

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-05-25 14:29:12Z

NEM ID 

Lone Svenningsen

Bestyrelse

På vegne af: Freja Skolen

Serienummer: PID:9208-2002-2-787613631244

IP: 91.198.xxx.xxx

2020-05-25 14:29:14Z

NEM ID 

Søren Wiberg Christensen

Bestyrelse

På vegne af: Freja Skolen

Serienummer: PID:9208-2002-2-116581171638

IP: 78.143.xxx.xxx

2020-05-25 16:03:09Z

NEM ID 

Martin Olm

Bestyrelse

På vegne af: Freja Skolen

Serienummer: PID:9208-2002-2-287705785955

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-05-26 05:14:49Z

NEM ID 

Lis Rasmussen

Bestyrelse

På vegne af: Freja Skolen

Serienummer: PID:9208-2002-2-606890547820

IP: 109.57.xxx.xxx

2020-05-26 06:06:17Z

NEM ID 

Louise Friis Hyllested

Bestyrelse

På vegne af: Freja Skolen

Serienummer: PID:9208-2002-2-257320652189

IP: 109.56.xxx.xxx

2020-05-26 06:20:57Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelse

På vegne af: Freja Skolen

Serienummer: PID:9208-2002-2-598288719609

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-05-29 14:55:40Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GFZY0-TV3YN-1SUHB-HX6IX-YG6Z6-UJ0Z0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>