



# **Rollebeskrivelse for trenerveileder**

# Trenerveileder i Hasle-Løren

Trenerveilederens rolle er å være trenerens trener, i tillegg til å ha et ansvar for at klubbens verdigrunnlag og sportslige retning gjennomføres på forskjellige årganger og lag.

## Rapportering

Stillingen rapporterer til styret i HL.

## Hovedansvar

Trenerveileder vil være hovedansvarlig for oppfølging av alle trenerne i HL, både foreldretrenerne i barnefotballen og klubbens ansatte trenere i ungdomsfotballen. Trenerveileder vil følge opp at all sportslig aktivitet (treninger/kamper) er i tråd med Sportsplanen. En sentral hovedoppgave vil være trenerutvikling, både i barne- og ungdomsfotballen iht. til våre krav om adferd og kompetanse hos våre trenere.

## Ansvar og oppgaver

### Sportsplan

- Ansvarlig for at sportsplanen legges til grunn for gjennomføring av aktiviteten i klubben.
- Evaluere og utvikle sportsplanen sammen med sportslig utvalg.

### Ovenfor klubbens trenere

- Sikre at alle trenerne er kjent med klubbens syn på spillerutvikling.
- Sparringspartner for treneren – være retningsgiver på feltet og i praksisen rundt lagene.
- En til en-oppfølging av trenere på feltet, men også evne å se treneren i sitt team og hjelpe treneren med å reflektere rundt dette. Trenerveileder skal følge opp trenere minst to ganger i mnd.
- Hjelpetrener med å spille hverandre gode – gjennom å synliggjøre hvilke roller og praksis på feltet som de enkelte trenere bør ha.
- Sørge for at trenere i klubben har oversiktlige års- og periodeplaner som samsvarer med klubbens sportsplan.
- Sørge for at det er samsvar mellom klubbens sportsplan og faktisk aktivitet og praksis på feltet.
- Ansvar for opplegg og gjennomføring av trenerforum/trenermøter.
- Bevisstgjøring av trenernes egen praksis og utvikling på kort og lang sikt.

- Kartlegge trenerkompetanse, inklusiv kurs og utdanning og sørge for at disse får nødvendig påfyll av kurs og mulighet til å utvikles som trenere.
- Trenerrekruttering, dvs. ansvar for å rekruttere og utvikle trenere til ungdomslagene (iht. planer og budsjetter).
- hjelpe trenere med å synliggjøre klubbens verdier på feltet.
- Ansvar for hospiteringspolicy og spillerens krav og ønske.
- Bistå de forskjellige årskullene med etablering av en grundig sportslig plan for sesongen, (inkl. cupdeltagelser og treningsleir) samt følge opp at den blir gjennomført.
- Bistå trenere med planlegging og gjennomføring av foreldre- og spillermøter samt sørge for at klubbens retningslinjer er kommunisert ut til spillere og foreldre.
- Være bindeledd mellom treneren og klubbens ledelse.
- Planlegge aktiviteter i årshjul, og følge opp at disse aktivitetene blir gjennomført.

### **Andre oppgaver/prosjekter**

- Sportslig ansvar for HL akademiet/TelenorXtra og Jenteakademiet, inkl. rekruttering av trenere og sportslig opplegg.
- Sportslig ansvarlig for gjennomføring av fotballskoler.