



# Fair Play plan Hasle- Løren



# Sportslig plan

- Forklarer hva vi legger i Fair Play
- Hvordan vi jobber for å ivareta Fair Play
  - Vi forebygger
  - Vi tar tak i hendelser når de oppstår
  - Vi følger opp hendelser i etterkant
- Foreldrevettregler

# Laglederinformasjon

- Vise til sportslig plan
- Tydeliggjøre lagleders rolle
  - Følger opp hendelser (klubb-foreldre) i samarbeid med Fair Play ansvarlig
  - Forebygge
    - Sørger for ansvarlige som kan hjelpe
    - **Kamvertansvarlig:** sørger for kampverter
    - **Sosialansvarlig:** Sørger for «moro» rundt Fair Play (Quiz, kahoot, annet alderstilpasset)

# Kampvertrollen



## Instruks Kampvert



En trener og en lagleder har som oftest hendene fulle i forbindelse med en kamp, og for å sikre en fin ramme rundt aktiviteten er kampvert et tiltak som har vist seg å være vellykket. Det er både viktig og hyggelig at hjemmelaget har en vert som tar i mot gjester, og en kampvert har også en tydelig og respektert rolle under kampen. Kampvertens oppgave er å bidra til en god ramme rundt kampen preget av Fair play. Kampverten har på gul kampvert-vest og har med seg foreldrevettkort.

### Før kampen:

- Sørg for at garderobes, bane og mål er i orden.
- Ønske velkommen begge lag og dommer.
- Oppfordre til at tilskuere plasseres på motsatt side av lagene og står godt utenfor sidelinjen.
- Bistå hjemmelagets trener i å avholde Fair play-møtet.
- Bistå i å organisere Fair play-hilsen før kampstart.
- Ha kunnskap om hvor klubbens hjertestarter er og ha telefon for å ringe 113.

### Under kampen:

- Støtte dommeren og påse at reaksjoner mot dommer er innen rimelighetens grenser.
- Prate med dommer i pausen.
- Oppfordre til gode og positive tilrop fra foreldre, og ta kontakt hvis det går over streken.
- Påse at alle tilskuere oppholder seg to meter unna sidelinjen
- Oppfordre til positivitet fra trenere/lagledere, både mot spillere og dommer.

### Etter kampen

- Bistå i å organisere Fair play-hilsen.
- Takker begge lag og dommer.
- Rydde rundt banen etter kampslutt.

## Må ha til hver hjemmekamp

- 1-2 av foreldregruppe
- Hvert lag kampvertsansvarlig
- Egne vester
- Tydelige oppgaver

# Oppstart av fotballskole

- Utsendelse av foreldremateriell ved oppstart
  - Foreldrevett/trenervett
  - Forventninger til trenere – håndtere situasjoner
  - Forventning til foreldre – håndtere situasjoner

# Fotballcamp

- Planlegge Fairplay aktivitet (sportslig leder, trenere)
- Fokus på Fairplay ved oppstart camp
  - Hva betyr?
- Lunsjpauser (Fairplay skolen 5 tema 1 hver dag)
- Kåring av Fairplay spiller ved avslutning

# Fotballcup

- FairPlay fokus
- Stor synlighet på banen
- Kampverter
- «Natursti» som en av aktivitetene
- Alle spillere signerer tavle ved inngang til fotballbane

# Holdningskontrakter

- Sikre at dette er på plass før oppstart serie
  - Fra 8 år (leveres ut på treningsfeltet – foreldre gjort oppmerksom i forkant)
  - Fra 10 år – gjennomføre nettkurs kommer – ender i plan



# Synlig Fair Play profil

- Synliggjøre Fair Play profil
  - Holdningskontrakter
  - Invitasjoner til cuper mm
- Bestille inn utstyr
  - FairPlay flagg til banen
  - Kampvert vester

# Fair play tema på foreldremøter

|   | Ansvar              | Besluttet           |
|---|---------------------|---------------------|
| Gjennomføre et enhetlig opplegg i alle årsklasser hvert år  |                     | Styret              |
| Mål 2021: Sette tema på dagsorden Hva og hvorfor  |                     | Styret              |
| Utarbeide presentasjon/opplegg til alle foreldremøter (våren)   | FP ansvarlig/gruppe | Styret/trenergruppa |
| Presentasjon av Fairplay arbeidet i klubben på foreldremøtene   | FP ansvarlig/gruppe |                     |
| Enkelt gruppearbeid med foresatte for å klargjøre hva årets fokus skal bety for årskullet                 | FP ansvarlig/gruppe |                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Hvilke kjøreregler skal gjelde for vårt årskull</i></li></ul>  |                     |                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Hvordan kan vi best etterfølge reglene</i></li></ul>           |                     |                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Hva er trenerenes ansvar?</i></li></ul>                        |                     |                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Hva er foresatte sitt ansvar?</i></li></ul>                    |                     |                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Hva og hvordan tar foresatte opp av tema hjemme?</i></li></ul> |                     |                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Hvordan involvere spillerne i arbeidet?</i></li></ul>          |                     |                     |
| Alle foreldre får oppsummering i etterkant  | FP ansvarlig/gruppe |                     |

# Forslag til beskrivelse av Fair play funksjonen: Ansvar og ulike roller

Spillerne, trenerne og foreldre har ansvaret for det daglige Fair Play arbeidet.

For å støtte deres arbeid har Hasle Løren følgende roller:

- Fair Play – ansvarlig
  - Det overordnede fagansvaret for Fair Play arbeidet
  - Fair Play opplegg foreldremøter
  - Ansvar for Fair Play innholdet i klubbens aktiviteter (cuper etc)
  - Ansvar for materiell som benyttes på bane/dommere
  - Følger opp hendelser med lagleder – kontakt inn mot styret
- Lagleder
  - Ansvar for avvikling av hjemmekamper, herunder sørge for at det er kampvert
  - Er primærkontakt ved hendelser
- Kampvert
  - Ansvar for at hjemmekamper avholdes innenfor tydelig Fair Play ramme
  - Tilviser plass til tilskuere/foresatt
  - Sørger for Fair Play møte mellom dommer og trenere
  - En foreldre/bærer