Närvarande: Hanseman Samuelsson, ordförande  
 Farzad Rouzi, kassör.  
 Peter Samuelsson, suppleant.   
 Maria Westerlund, sekreterare   
 Erik Hjert, suppleant.  
 Daniel Åkerberg, ledamot  
Frånvarande: Jarir Elyass, suppleant, Camilla Monica Grape, ledamot.   
   
  
  
Tid: måndag 15 januari kl. 18:15-20:10  
Plats: Romansgatan 98.

§1 Mötet öppnades av ordförande Hanseman.   
 Mötet inleddes med att rundvandring på området genomfördes med översyn av skyltplacering för parkeringsplatser samt förslag på brevlådeplacering.

§2 Dagordningen godkändes efter tillägg under punkten för driften.

§3 Förra mötesprotokollet genomgicks och godkändes.

§4 Översyn av årshjulet samt mötesplanen gjordes. Årsstämman hålls 24 april 2024.

§5 **Ekonomirapport**:   
 Kassören Farzad meddelade att samtliga hushåll ska ha fått brev från HSB Förvaltning för ränteutgifter, och var och en tar upp detta i deklarationen.   
Inför årsbokslutet är det inget som sticker ut och föreningen har inte haft några anmärkningsvärda kostnader. Vissa vattenmätare är utbytta, några element har spolats och värmekostnaderna har hållit sig inom ramen för det rimliga vid en kall vinter. Till nästa styrelsemöte ska ett budgetförslag tas fram.

§6 **Driften av området:**   
 Daniel berättade att den gamla raserade stentrappan har grusats och snubbelrisken är borta. Muren mot Symfonigatan åtgärdas när det blir varmare. Träd som vält är åtgärdat. Gällande trasiga lyktstolpar så har elföretaget påmints utan resultat och annat företag kontaktas. En summa sätts av i budget för nästkommande besiktningen med åtgärder av lekplatsen. Snöröjning konstateras att ha skötts bra av Tranemo trädgårdstjänst. Översyn av området kring flyttade stenkanter vid snöröjning görs till våren.   
  
**Sophantering**:  
Enligt lag ska hushållsnära avfallshantering implementeras och styrelsen planerar att flera fraktioner ska finnas på plats i nuvarande cykelförråd under våren 2024. Plan för detta tas fram, vilket bland annat innebär att cykelförrådet töms. Ägare tar hem sin cykel senast i slutet av mars och tar eget ansvar för cykelförvaringen från och med sista mars. Stegar, skottkärror och andra redskap flyttas till nuvarande soprum. Mer information kommer.

**Postutdelning**:   
Hanseman berättade om mötet hos PostNord och krav på att gemensam brevlådeplacering färdigställs senast sista maj 2024.   
Diskussion om placering och postboxar fördes.   
  
**Parkeringen**:   
Hanseman har, via möte hos Borås stad, kontrollerat vilka parkeringsskyltar som kan sättas upp på Romansgatan. Skyltarna ska förhindra att boende i vårt närområde olovandes parkerar på Romansgatan. Kostnadsförslag finns framtaget för fundament samt stolpar och placeringen godkändes under rundvandring på området.   
**Beslut**:  
Styrelsen beslutar att sätta upp parkeringsskyltarna, som tydligt markerar regler.

§7 Inget nytt finns att rapportera från kommittéerna.

§8 Inget finns att rapportera om Grannsamverkan.

§9 Inför årsstämman 24 april sätts valberedningen inom kort i arbete och bjuds in till nästa styrelsemöte. Kallelse, motioner, årsberättelse samt övriga dokument förbereds och lokal ska bokas.

§10 **Övriga frågor:**   
Inbrott:   
Flera inbrott i garageförråd har upptäckts, och några hushåll har blivit av med bildäck och andra har fått förrådet uppbrutet utan att något har stulits. Även verktyg har stulits ur bilar på parkeringen.   
Det är viktigt att alla stänger och låser garageporten varje gång efter sig – även om man bara är borta en kort stund. Det är allas ansvar att återkoppla till någon i styrelsen om man märker att garageportens lås är trasigt, så att detta kan åtgärdas. I mitten av januari kommer Daniel i styrelsen att göra en kontroll av att portarna är låsta.   
Farzad har kontrollerat kameraövervakningsregler och uppsättning av kameror är inte möjligt i dagsläget.   
  
Värmen inomhus:   
Ett hushåll har hört av sig om att det är kallt inomhus och de kontaktas av Farzad.   
  
Brandsläckare:  
Det finns två 9 kg pulverbrandsläckare på plats i nuvarande soprum. Släckarna ägs gemensamt av boende på Romansgatan. Skyltning ska göras.   
  
Sotning vecka 12, 18-22 mars, från kl. 07:30:  
Förtydligande om sotning – den har inte med eldning i öppna spisar att göra.  
Varje hushåll ombesörjer att sotning görs i spisfläkt, centralfläkten på vinden, i badrum samt övriga fläktar med några års mellanrum. Förutom minskad brandrisk så förbättras

ventilationen i huset. I år har styrelsen valt att fram offerter för ett förmånligare pris vid gemensam bokning hos Gösab Sotning AB, för en komplett rensning av frånluft. Husägaren betalar själv för sotningen.  
Pris med ROT-avdrag via Gösab: 2100 kr inklusive moms.  
Pris utan ROT-avdrag: 3000 kr  
Ett brev sätts samman till alla på Romansgatan av Hanseman. Daniel gör beställningen till Gösab i slutet av februari.  
(Skatteverkets svar gällande regler för avdrag: ”För **småhus** gäller följande: Arbetet ska utföras i bostaden som köparen äger eller på tomten i nära anslutning till bostaden. Rotavdrag medges för att rengöra ventilation och imkanaler samt för att städa efteråt; se även rengöring av spisfläkt under Städning (rut).   
För bostadsrätt gäller följande: Inget avdrag ges för att rengöra ventilation och imkanaler eller för att städa efter utfört arbete.)”   
  
Dokumenthantering:   
Översyn av en gemensam, digital lagring ska göras. Farzad tittar på förutsättningarna.   
Skåp med fysiska papper finns behov av fortfarande.  
  
Arbete med infoblad är påbörjat och bladet kommer att gå ut till alla fastighetsägare.

§11 Nästkommande möte:  
Måndag 26 februari kl. 18:00. Plats: Romansgatan 110.

§12 Mötes avslutades.

Vid protokollet: Justerat:

----------------------------------------- --------------------------------------------------  
 Maria Westerlund Hanseman Samuelsson