

# ***Verksamhetsplan Insats Ungsam***

**2024-01-01 – 2024-12-31**

**Sammanställt av:**  
Kristina Månsson  
Derin Najmadin

## Verksamhetsplan för insatsen Ungsam år 2024

### Verksamhet

Ett syfte med insatsen Ungsam är att motverka unga människors utanförskap genom att erbjuda individuellt anpassade insatser för att främja vägen till egen försörjning. Ett annat syfte är att utveckla samverkan genom att finna former och arbetsmetoder för gemensamma handlingsplaner kring de ungas rehabilitering.

Åstorps kommun är huvudman för insatsen Ungsam och Söderåsens samordningsförbund beviljar verksamhetsbidrag för personalkostnader och driftskostnader.

### Målsättning

Den finansiella samverkan förväntas ge effekter på tre plan:

- **För individen**

Utifrån individuella mål tillgodose den enskildes behov på ett bättre sätt genom att arbeta för

- rätt insats från rätt myndighet
- rätt ersättning vid rätt tillfälle
- att främja vägen till egen försörjning
- att skapa en individuell hållbar planering

- **För samverkansparterna**

Ökat samarbete ger ökad förståelse om varandras verksamheter vilket underlättar för att

- gemensamt finna rätt insatser
- samstämmighet och helhetsbilder skapas

- **För samhället**

Risk för utanförskap för enskilda individer minskar vilket kan leda till att

- andra samhällsproblem minskar
- de totala samhällskostnaderna blir lägre

### Målgrupp

Personer boende i Åstorp eller Bjuvs kommun som är mellan 16-29 år som står utanför arbetsmarknaden och som inte studerar och som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. I Ungsam finns 10-12 platser för åldersgruppen 18-29 år och det sker ett kontinuerligt intag. I mån av plats finns två tidsbegränsade platser för unga i åldern 16-18 år som ingår i det kommunala aktivitetsansvaret, KAA.

Följande kriterier skall vara uppfyllt vid uttagningen av deltagare.

Deltagaren skall:

- Ha kontakt med minst två av de samverkande parterna och ha behov av samordnade rehabiliteringsinsatser.

#### **Effektmål**

- Deltagare som genomfört och avslutat insatserna i Ungsam ska ha en hållbar planering som medverkar till att främja vägen till egen försörjning.
- Företrädare för de samverkande myndigheterna ska uppleva att samverkan är effektiv och bidrar till en ökad samsyn. Utvärdering av detta sker under hösten genom en enkätundersökning som besvaras av remissgruppsmedlemmarna.

#### **Ungsams syfte och innehåll**

Deltagarna som beräknas delta i projektet förväntas ha olika svårigheter att direkt etablera sig på arbetsmarknaden. Dessa svårigheter kan bestå av bristande eller otillräckliga betyg från grundskolan eller en gymnasieutbildning, inga eller begränsade erfarenheter från arbetslivet, ingen eller låg motivation, brist på stödjande förebilder i omgivningen, psykisk ohälsa eller brister i de dagliga rutinerna. En del av deltagarna kan också ha olika funktionsvariationer i form av socialmedicinska, psykiska, intellektuella, specifika inlärningssvårigheter eller andra somatiska åkommor. Några av deltagarna kan också ha flera funktionsvariationer samtidigt. För att stärka deltagarens möjligheter till egen försörjning krävs därför ett varierat utbud av insatser i syfte att tillgodose de individuella behoven.

#### **Organisation och styrning**

Åstorps kommun är huvudman för insatsen Ungsam. Personalen (motsvarande 1,5 tjänster) i Ungsam har sina anställningar i Åstorps kommun. Söderåsens samordningsförbund har ansvar för finansieringen av insatsen Ungsam. Uppföljning av insatsen genomförs av utförarna av insatsen.

#### **Remissgrupp och inskrivningsförfarande**

I remissgruppen finns representanter från var och en av de samverkande myndigheterna. Gruppens representanter är en resurs som tillsammans kan vara behjälpliga att identifiera de målgrupper inom respektive myndighet som kan vara aktuella för deltagande i Ungsam. Efter att de remitterande parterna informerat föreslagna deltagare och de gett sitt godkännande sker inskrivning. Remissgruppen syftar också till att deltagarna ska få en samordnad rehabilitering som resulterar i en samsyn när det gäller deltagarnas planering, och även att de samverkande parterna ska vara delaktiga i insatserna samtidigt som de ska främja samverkan och samarbete mellan parterna.

Inskrivning sker genom att ett första möte bokas tillsammans med handläggare och deltagare. När inskrivningsmomentet är klart gör Ungsam en kartläggning av deltagarnas livssituation utifrån ett helhetsperspektiv. Om det behövs ytterligare underlag för bedömning av arbetsförmåga kan deltagarna genomgå en fördjupad utredning hos en eller flera av de samverkande myndigheterna.

Utredningen kan innehålla klagörande fakta både när det gäller medicinska och sociala aspekter. Vidare kan behov finnas av en grundläggande arbetsprövning i anpassad miljö.

### **Insatser**

För varje deltagare sker ett första möte med remitterande handläggare och Ungsam där genomgång av delmål och mål beslutas för individen. En individuell planering görs alltid utifrån den enskildes förmåga, kapacitet och behov. Fler deltagare upplevs stå längre ifrån arbetsmarknaden. Utifrån erfarenheter från 2023 finns en beredskap för att mer komplexa ärenden kan komma att kräva längre tid i insatsen.

Exempel på olika aktiviteter i Ungsam är:

- enskilda samtal
- yrkes- och utbildningsinformation
- information om hur arbetsmarknaden fungerar
- motivationshöjande aktiviteter
- basala kompetenser
- vuxenansvar, rättigheter/skyldigheter
- samhällsinformation
- studiebesök
- kontakter med näringslivet
- övningar kring självkänedom
- kost-, motions- och hälsofrågor
- diskutera goda förebilder
- möte med studie- och yrkesvägledare
- budget- och skuldrådgivning
- information från eller om olika myndigheter
- fritidsfrågor
- uteaktiviteter så som promenader
- utflykter för att lära känna närområdet
- inbjudna gäster från arbetslivet
- diskussionsämnen och aktiviteter som deltagarna efterfrågar

### **Utskrivning**

När de individuella målen har uppnåtts avslutas deltagaren i Ungsam i samråd med anvisande part/partier. Misskötsamhet, upprepad dålig närvaro, sjukdom och flytt är exempel på anledningar som kan leda till att medverkan i Ungsam avbryts. Om så blir aktuellt sker även det i samråd med deltagaren och anvisande part/partier.

### **Uppföljning och rapportering**

Rapport till styrelsen skall ske i samband med delårsrapport samt vid årsbokslut.



### **Plan för år 2024**

- Följa verksamhetsplanen för Ungsam med de mål och effektmål som finns i denna beskrivning.
- Bidra till att möjliggöra praktik och arbetsprövning i syfte att aktuella deltagare skall närma sig arbetsmarknaden.
- Initiera till besök hos de olika samverkansparterna för att informera om och aktualisera Ungsams verksamhet.

### **Kostnader**

Kostnader för Ungsam är fastställda i budgeten för Söderåsens samordningsförbund 2024.

Åstorp 2023-11-06

Kristina Månsson  
Verksamhetsledare

Derin Najmadin  
Arbetsmarknadscoach