



## Nyheter från överförmyndaren – december 2023

### 1. Prisbasbelopp 2024 och arvodering

Basbeloppet för 2024 har bestämts till 57 300 kr, vilket är en höjning med 4 800 kr.

Om huvudmannens inkomster överstiger 2,65 prisbasbelopp (2024: 151 845 kr) och/eller huvudmannens tillgångar överstiger 2 prisbasbelopp (2024: 114 600 kr), ska huvudmannen själv betala arvodet. Om du som ställföreträdare bedömer att huvudmannen ska betala arvodet är det viktigt att du löpande under året avsätter pengar till arvodet.

Observera att du inte har rätt att löpande ta ut arvode genom överföring till ditt egna konto.

Om huvudmannen betalat arvodet (helt eller delvis) kan han eller hon ha rätt till merkostnadsersättning. Information om merkostnadsersättning finns på [forsakringskassan.se](https://forsakringskassan.se)

### 2. Schablonersättning om det inte blir något uppdrag

Om du lagt ned tid inför ett tänkt uppdrag, men det senare visar sig att det inte blev något godmanskap (till exempel på grund av att huvudmannen tackat nej till godmanskap eller att huvudmannen avlider innan tingsrätten hunnit fatta beslut), kan du vända dig till oss och begära ersättning. Ersättningen motsvarar ett fast belopp om 1,5 procent av vid tidpunkten aktuellt prisbasbelopp.

Observera att du inte har rätt till ersättning om du av något skäl bestämmer dig för att tacka nej till uppdraget, till exempel för att uppdraget visade sig vara för svårt eller tidskrävande.

Ersättningen betalas inte ut automatiskt utan du måste vända dig till oss med en begäran (enklast via e-post). Du behöver inte specificera vad du gjort eller hur mycket tid du lagt ned.

Ersättningen betalas av Göteborgs Stad.

### 3. Kostnadsersättning

När du begär arvode kan du också begära *faktisk kostnadsersättning* eller *schablonkostnadsersättning (2 procent av prisbasbeloppet)*. Man kan inte begära både och.

Resor med egen bil ersätts med 25 kr per mil om resan gjorts inom ramen för uppdraget och specificerats. Du har också rätt till ersättning för resor med kollektivtrafik.



#### 4. Uppdragets omfattning

När du får ett nytt uppdrag bör du alltid kontrollera uppdragets omfattning som det är beskrivet i det registerutdrag ni får av oss. De flesta ställföreträdarskap innefattar de tre delarna sörja för person, bevaka rätt och förvalta egendom, men det kan förekomma mer begränsade uppdrag.

Om du bedömer att uppdraget behöver utökas (till exempel om uppdraget endast omfattar bevaka rätt och förvalta egendom och ni bedömer att även sörja för person bör ingå) har du möjlighet att ansöka om det till tingsrätten. Du kan också vända dig till överförmyndaren om du behöver hjälp med bedömningen.

#### 4. Deklarationsombud

Som många ställföreträdare märkt är det numera svårare att få del av handlingar från Skatteverket. Vi rekommenderar därför att du undersöker möjligheten att bli deklaraionsombud för huvudmannen. Ansökan görs via en e-tjänst på Skatteverkets hemsida ([skatteverket.se](http://skatteverket.se))

Om du är god man behövs huvudmannens samtycke om han eller hon förstår vad saken gäller. Om du bedömer att huvudmannen inte förstår vad saken gäller kan du bifoga ett läkarintyg som underlag. Vänd dig till överförmyndaren om du inte har tillgång till det läkarintyg som låg till grund för godmanskapet eller förvaltarskapet.

#### 5. Gåvor från huvudmannen

##### 5.1 Godmanskap

Som god man får man inte skänka bort huvudmannens tillgångar. Det finns alltså ett gåvoförbud.

Om huvudmannen förstår vad saken gäller och själv tar initiativ till att lämna en gåva, har huvudmannen rätt att göra det. Gåvan ska dokumenteras i ett gåvobrev. Du har därefter rätt att göra själva överföringen till mottagaren av gåvan (om gåvan gäller pengar).

Om huvudmannen inte förstår vad saken gäller är gåva inte möjlig.

##### 5.2 Förvaltarskap

Som förvaltare får man inte skänka bort huvudmannens pengar. Gåvoförbudet gäller alltså för både gode män och förvaltare.

Om "förvalta egendom" ingår i förvaltarskapet kan huvudmannen som utgångspunkt inte lämna gåvor. Om huvudmannen väcker fråga om gåva och förvaltaren inte har några invändningar mot gåvan, bör förvaltaren kontakta överförmyndaren. Det finns nämligen möjlighet att begära att tingsrätten ska jämka ett förvaltarskap för att på så sätt göra det möjligt för huvudmannen att lämna en gåva.



## 6. Huvudmän med skyddade personuppgifter

Om du företräder en person som har skyddade personuppgifter är det viktigt att du inte lämnar uppgifter om huvudmannens adress till överförmyndaren. Det räcker att du i kommunikationen med oss endast anger huvudmannens personnummer.

Om du känner till huvudmannens adress och av misstag lämnar uppgift om den till överförmyndaren, har huvudmannens närmaste anhöriga (make/maka, sambo, föräldrar, barn och syskon) rätt att få del av uppgifterna om de begär det. Anhöriga har nämligen en absolut rätt till insyn i huvudmannens hela akt. Vi kan gentemot anhöriga alltså inte hänvisa till sekretess.

## 7. Vidareutbildning av ställföreträdare

Överförmyndaren har under året genomfört en utbildning på temat Samtycke från överförmyndaren och en utbildning gällande skuldsatta huvudmän (inklusive information om vilken hjälp stadens budget- och skuldrådgivning kan erbjuda). Vi tar tacksamt emot förslag på ämnen för kommande utbildningar.

Till sist vill vi passa på och tacka för goda insatser under året och önska alla en God Jul och ett Gott Nytt År!

Överförmyndarenheten

Ann-Sofie Ekman  
Enhetschef