



Höstbrev från Överförmyndaren

Hösten är här och granskningen av årsräkningarna för år 2022 går framåt. Nu när vi granskat cirka 80% av de inkomna årsräkningarna så har vi några medskick vi skulle vilja göra för att nästkommande års granskning ska kunna gå snabbare än denna har gjort.

Först vill vi säga tack till de av er som har varit duktiga att skicka med kontoutdrag som är numrerade efter vilken kategori posten hamnar i på årsräkningen.

Nedan är saker som vi har märkt väldigt ofta missas och resulterar i kompletteringar och justeringar från Överförmyndarens sida, något som förlänger tiden det tar att granska.

- Det är viktigt att ni skickar med redogörelseblanketten och skriver under både den och årsräkningsblanketten.
- Skicka med årsbesked från bank över samtliga tillgångar samt kontoutdrag från samtliga konton. Numrera gärna kontoutdraget efter vilken kategori posten hamnar i. Använd samma siffror som står på årsräkningsblanketten. Det går jättebra att använda den Excelfil som vi tagit fram och som ligger på vår hemsida. Tänk bara på att också skicka in kontoutdrag.
- Vid underlag för inkomster så vill vi ha de summorna brutto. Försäkringskassan och Pensionsmyndigheten kan båda ta fram årsbesked där totalsummorna som betalats ut samt avdragen skatt framkommer så slipper ni skicka med avierna.
- Dubbelkolla så att det är underlag från rätt år som ni skickar in. Gamla årsbesked och försäkringsintyg förekommer tyvärr väldigt ofta.
- Om du har en huvudman som själv är aktiv på transaktions- eller sparkontot och gör egna överföringar så behöver vi ha in ett intyg från huvudmannen som styrker att det är hen själv som gör överföringarna.
- Om du behöver komplettera eller skicka in uppgifter för olika huvudmän och vill göra så via e-post tänk då på att skicka separata e-postmeddelanden för respektive huvudman för att skydda huvudmännens personuppgifter.

Vi på Överförmyndaren önskar er en fortsatt fin höst medan granskningen fortsätter.