

FARUM TENNISKLUB

ÅRSRAPPORT

2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 22 / 06 / 2021

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Oplysninger om foreningen.....	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6-8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter.....	11-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17

OPLYSNINGER OM FORENINGEN

Foreningen	FARUM TENNISKLUB Ryttergårdsvej 120 3520 Farum CVR-nr.: 10 40 55 99 Stiftet: 1. oktober 1986 Hjemsted: Farum Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Erik Schaadt, formand Jesper Wendell, næstformand Mogens Jensen Christopher Søndergaard Frank Blinkenberg, kasserer
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 DK-1561 København V
Pengeinstitut	Nordea Bank Danmark A/S Grønjordsvej 10 2300 København S
Advokat	Bremer Advokater P/S Østergade 27 2. sal 1100 København K
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes d. 22.06.2021 på foreningens adresse.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Farum Tennisklub.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.
Farum, den

Bestyrelse

Erik Schaadt
Formand

Jesper Wendell
Næstformand

Mogens Jensen

Christopher Søndergaard
Bestyrelsesmedlem

Frank Blinkenberg
Bestyrelsesmedlem, Kasserer

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Farum Tennisklub

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Farum Tennisklub for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 16.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 16.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Farum Tennisklub medtaget det af bestyrelsen godkendte resultat budget for 2021, som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Vi skal fremhæve, at disse budgettal, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 16. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Martin Dahl Jensen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Foreningens formål

Farum Tennisklub har til formål at fremme tennissporten i Furesø kommune, da vi mener, at tennis er et af de bedst bidrag til en sund livsstil. Derfor ønsker vi at favne bredt ved at have tilbud til alle aldersgrupper og spille-niveauer, og på den måde facilitere den fælles interesse for tennis.

Foreningens aktiviteter i året

Kasserens beretning for regnskabsåret 2020

Rent økonomisk er klubben i god gænge. Dette betyder at økonomien ikke lægger hindringer i vejen klubbens sportslige ambitioner, klubbens ambitioner om trivsel for medlemmerne og endelig klubbens ambitioner for de fysiske faciliteter. Klubbens økonomi drives ansvarligt og der bliver ikke disponeret uden, at de økonomiske konsekvenser nøje bliver vurderet. Klubbens driftsresultat på kr. 450.424,01 understreger dette. Klubbens økonomi har tidligere været præget af tvister og sagsanlæg, der gav stor usikkerhed for økonomien. Disse sager er nu afviklede og der er ikke længere udestående sager, der kan give uheldige påvirkninger af økonomien i klubben.

Corona har i 2020 ikke givet nævneværdige økonomiske problemer for klubben. Der er i 2020 foretaget en større renovering af Center Court, hvor alle omkostninger er afholdt i 2020. Specielt på træningssiden er der skruet op for den økonomiske ambition og dermed omkostninger med fastansatte trænere. I forbindelse med Paulos fratrædelse har der været 2 måneders ekstraordinær løn.

Frivilligt arbejde - her tænkes på medlemsadministrationen og alle andre frivillige - er afgørende for den sunde økonomi. Uden frivilligt arbejde ville det økonomiske resultat være forsvundet som dug for solen. Her vil kassereren gerne takke Ulla, vedligeholdelsesudvalget, kritiske revisorer, motionistudvalget, ungdomsudvalget, alle andre frivillige og mine kollegaer i bestyrelsen for jeres indsats, som medvirker til en veldrevet klub med muskler til at være et vigtigt tilbud i Furesø Kommune, til alle der elsker Tennis.

Kommunen har en stor økonomisk rolle i at drive en klub som vores. Vi har en god dialog med kommunen hvor vi sparrer omkring de økonomiske spørgsmål i forbindelse med fremtidige investeringer. På spørgsmål omkring budget for 2021 ses yderligere investeringer i fastansatte trænere. Dispositioner omkring investeringer i hallen (lys og linoleum) er neutrale p.g.a. ekstraordinære tilskud fra kommunen og besparelser på elregningen. Corona har påvirket budgettet for 2021 men vi har et ansvarligt budget for 2021. Der bliver tale om et meget begrænset overskud kr. 140.000, som med små overraskelser kan blive et 0. Vi f.eks. kender endnu ikke alle de økonomiske konsekvenser af Corona nedlukningen. Klubben skal ikke drives med overskud, men skal have de økonomiske muskler til at være et attraktivt tilbud.

Rent likviditetsmæssigt har klubben det godt - Der er således likviditet til at betale nyt lys i hallen uden at der trækkes på kassekreditten. Selve kasserer funktionen er i dag professionelt drevet, med frivillig kasserer, betalt ekstern bogholder og revision af revisionsfirmaet BDO. Klubbens ansvarlighed overfor medlemmer og kommune kræver i dag et professionelt team. Som ny på kasserer posten har opgaven været en øjenåbner, for den viden og erfaring som posten kræver, jeg fortryder ikke, at jeg sagde ja, men uden kæmpe hjælp fra Mogens, som var min forgænger, havde jeg ikke klaret opgaven - Tak Mogens. Mogens varetager stadig alt det praktiske omkring udlejning af banetimer til andre klubber. Økonomisk kan Farum Tennis Klub nu koncentrere sig om udviklingen af klubben.

Frank Blinkenberg

Bestyrelsesmedlem, Kasserer

Formandens beretning for regnskabsåret 2020

Siden sidste generalforsamling der blev afholdt den 22. september 2020 kan vi konstatere at klubben i den grad har stabiliseret sig på alle fronter.

Vi har været oppe mod coronaens restriktionsvirkninger og mærket det på den almindelige hverdag i klubben men vi har på alle måder varetaget udfordringerne på bedste vis og har gjort det bedste for at overholde alle regler og love. Både for medlemmer og ansatte - skulle der efterfølgende være områder der skal revurderes, gør vi det gerne.

På trods af dette har vi videreført de værdier som er grundsubstansen i klubben og har med de midler vi har haft til rådighed haft mulighed for at bruge kræfterne på tiltag som måske først ville have været muligt om et par år. Vi har videreudviklet og tilført nye værdisæt som vedvarende kan danne grundlag for nye initiativer og ideer.

Vi har gjort hvad vi kunne for at indgå og blive en del af det store netværk der omgiver os og som vi er en del af. Jeg tænker på vores omliggende klubber ikke mindst HVT, jeg tænker på vores medlemskab af bl.a. Tennis Øst og jeg håber vi fremover får kapacitet til at dyrke og styrke forholdet og samarbejdet.

Vi har bestræbt os på at deltage i alle de sammenhænge der har med foreningslivet at gøre, både sportsligt og socialt og der ligger en stor opgave i at få startet hvor vi slap.

Vi har bestræbt os på at tilføre de enkelte områder i vores klub de ressourcer der skal til for at vi som medlemmer kan føle os som en del af en moderne og socialt engageret tennisklub og det skal fortsætte. Der er kommet forskellige initiativer og jeg håber alle vil bakke op disse og ikke mindst om arrangementerne.

Specielt ungdomsafdelingen har vi vægtet højt og vi vil gerne gøre endnu mere for denne gruppe. Vi har planer om at afsætte et område for og til de unge så de føler de også har deres eget område på anlægget. Vi vil bestræbe os på at gøre det både forældre- og brugervenligt. Vi er kommet langt; men også her skal der ekstra kræfter til for at komme i hus.

Vores udfordringer på trænerfronten er endnu engang løst og jeg kan med rette sige på den bedst mulige måde på et højt plan. Jeg er sikker på vi for ro på den front og kan nu se frem til fred og ro så vores strategi for den kommende sæson kan føre os i mål med endnu dygtigere spillere, endnu bedre motionerede spillere og et engageret og rigtig godt trænersteam.

Stor tak til medlemmerne for jeres altid positive og imødekommende opbakning, til vores samarbejdspartnere, til vores trænere, til vedligeholdelsesudvalget, til ungdomsudvalget og en endnu større tak til de øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Jeg håber vores ambitioner og drømme vil blive videreført med den ydmyghed og respekt der nødvendigvis må være for klubben og dens medlemmer.

Alt dette også på grundlag af en sund og god økonomi i klubben. Vi har formået ikke alene at skabe økonomisk stabilitet men også en vækst. Og derudover for en gangs skyld at have mulighed for at skabe forbedringer i vores hal som alle vil få glæde af.

Det vigtigste er dog at der er midler til at imødekomme ideer og forslag og føre dem ud i livet. Det gælder både på det sportslige og det sociale område og jeg må på det kraftigste opfordre alle der har overskud og lyst til at gøre brug af de muligheder.

Vi skal udvikle os og holde fast i traditioner og sørge for nye tiltag for dels at holde på vores medlemmer men også at tiltrække nye medlemmer.

Og det kan vi hvis vi alle gør en indsats - tag godt imod de nye og vis dem tilrette i vores fantastiske og dejlige klub.

Erik Schaadt
Bestyrelsesformand

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

			(ej revideret)	
	Note	Regnskab 2020 kr.	Regnskab 2019 kr.	Budget 2021 kr.
Kontingenter.....	1	723.505	695.015	670.000
Baneleje indendørs.....	2	318.260	312.350	195.000
Ungdomstræningsgebyr.....	3	488.887	375.075	296.000
Træningsindtægter.....	4	168.544	65.350	123.000
Andre opkrævninger.....	5	733.520	568.755	504.000
Tilskud Furesø Kommune.....	6	1.643.604	1.688.726	1.385.000
Diverse indtægter.....	7	213.734	430.204	80.000
INDTÆGTER.....		4.290.054	4.135.475	3.253.000
Ungdomsspillere.....	8	-163.122	-13.908	-108.000
Seniorspillere.....	9	-32.910	-23.294	-31.000
Motionsspillere.....	10	0	-550	0
Vedligeholdelsesudvalget.....	11	0	-2.705	0
HOLDUDGIFTER.....		-196.032	-40.457	-139.000
Anlægs- og vedligeholdelsesudgifter.....	12	-1.208.356	-1.280.056	-822.000
Klubomkostninger.....	13	-387.915	-273.657	-271.600
Klubaktiviteter.....	14	-255.076	-110.265	-135.000
Personaleomkostninger.....	15	-1.411.807	-1.040.735	-1.287.500
Afdrag lån.....		-163.413	-613.654	-300.000
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		667.455	776.651	297.900
Finansielle omkostninger.....	16	-210.461	-109.408	-157.000
ÅRETS RESULTAT.....		456.994	667.243	140.900
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Afdrag lån.....		-163.413	-613.654	
Overført resultat.....		620.407	1.280.897	
I ALT.....		456.994	667.243	

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Grunde og bygninger.....		22.000.000	22.000.000
Materielle anlægsaktiver.....	17	22.000.000	22.000.000
ANLÆGSAKTIVER.....		22.000.000	22.000.000
Tilgodehavender.....		687.973	1.074.421
Tilgodehavender.....	18	687.973	1.074.421
Likvide beholdninger.....		645.391	6.553
Likvide beholdninger.....		645.391	6.553
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.333.364	1.080.974
AKTIVER.....		23.333.364	23.080.974
PASSIVER			
Egenkapital primo.....		15.896.915	14.616.018
Overført overskud.....		620.407	1.280.897
EGENKAPITAL.....		16.517.322	15.896.915
Langfristede gældsforpligtelser.....	19	5.938.796	0
Langfristede gældsforpligtelser.....		5.938.796	0
Kortfristet del af langfristet gæld.....	19	297.791	1.234.332
Kassekredit.....		0	88.125
Skyldige omkostninger.....	20	140.848	5.211.971
Forudbetalinger og mellemregninger.....	21	186.070	579.053
Offentlige myndigheder.....	22	252.537	70.578
Kortfristede gældsforpligtelser.....		877.246	7.184.059
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		6.816.042	7.184.059
PASSIVER.....		23.333.364	23.080.974
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	23		

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Kontingenter			1
Passiv.....	2.970	3.510	
Junior u 25.....	138.775	142.575	
Senior.....	581.760	548.930	
	723.505	695.015	
Baneleje indendørs			2
Fast baneleje - efterår.....	150.010	161.310	
Fast Baneleje - forår.....	165.150	151.040	
Junior camps.....	3.100	0	
	318.260	312.350	
Ungdomstræningsgebyr			3
Ungdomstræningsgebyr.....	431.427	316.025	
Junior spillerlicenser indbetalt fra medlemmer.....	0	75	
Minitennis.....	57.460	58.975	
	488.887	375.075	
Træningsindtægter			4
Elitetræningsgebyr.....	23.000	10.125	
Motionist holdtræning.....	145.544	55.225	
	168.544	65.350	
Andre opkrævninger			5
Løse timer.....	180.995	160.228	
Formiddagstennis.....	37.280	54.139	
Lørdagsrotation.....	36.830	25.110	
Wannasport.....	80.155	22.340	
Interne motionist turneringer.....	0	2.900	
Baneleje fremmede klubber.....	131.825	182.720	
Baneleje foreninger i Furesø Kommune.....	264.315	121.318	
Deltagergebyr klubmesterskab.....	2.120	0	
	733.520	568.755	
Tilskud Furesø Kommune			6
Selvforvaltning.....	444.000	420.577	
Lokaletilskud egne haller.....	932.024	999.086	
Uddannelsesstilskud.....	1.120	2.603	
Aktivitetstilskud.....	266.460	266.460	
	1.643.604	1.688.726	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Diverse indtægter			7
Sponsorer / Reklame.....	50.000	26.499	
Diverse Indtægter.....	-2.718	14.562	
Ukonterede Indtægter.....	50	1.398	
Indtægter fra SLTU og DTF.....	118.190	90.970	
Indtægter Juniorturneringer.....	0	500	
Indendørs SLTU / DTF / DGI turnering.....	22.560	41.140	
Udendørs DTF / SLTU / DGI turnering.....	0	25.000	
Sommerferie aktiviteter.....	19.800	25.983	
Salg af øl og sodavand.....	4.180	7.370	
Salg af slik m.m.....	0	2.680	
Café-indtægter.....	1.672	8.583	
Ekstraordinære indtægter.....	0	185.519	
	213.734	430.204	
Ungdomsspillere			8
Betalt spillerlicens for juniorer.....	1.300	550	
Eksterne turneringer juniorer.....	11.625	3.450	
Præmier-turneringer.....	1.530	1.300	
Kurser.....	11.200	3.999	
Junior holdkampe.....	6.400	1.500	
Klubmesterskaber / træningsarrangementer.....	0	433	
Sociale arrangementer.....	0	1.500	
Træningslejr.....	0	1.176	
Kommunelejr.....	1.668	0	
Trænerhuset.....	129.399	0	
	163.122	13.908	
Seniorspillere			9
Eksterne turneringer senior.....	5.400	2.200	
Spillerlicenser Seniorer.....	6.375	3.825	
Holdturnering seniorer.....	20.725	12.600	
Præmier seniorer.....	0	500	
Forplejning Holdkampe.....	410	4.169	
	32.910	23.294	
Motionsspillere			10
Motionist og Veteran holdkampe Forplejning.....	0	550	
	0	550	
Vedligeholdelsesudvalget			11
Forplejning ved møder og aktiviteter.....	0	2.705	
	0	2.705	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Anlægs- og vedligeholdelsesudgifter			12
Ejendomsforsikring	116.110	66.696	
Vagt / Lukkeordning.....	0	9.563	
EL Hallen Ryttergårdsvej 120.....	213.157	226.220	
EL Klubhuset Ryttergårdsvej 135.....	4.035	7.622	
Vand Hallen.....	22.191	26.165	
Vand Klubhuset.....	4.801	8.655	
Diverse.....	1	3	
Varme.....	155.668	138.071	
Selvforvaltning af udendørsanlægget.....	368.060	189.742	
Reparation og vedligehold Hallen.....	46.565	79.987	
Reparation og vedligehold Klubhuset.....	421	67.556	
Rengøring Hallen.....	113.752	183.742	
Rengøringsmaterialer.....	17.941	6.194	
Leasing støvsuger Nilfisk.....	14.911	16.241	
Rengøring Klubhuset.....	83.448	52.344	
Ejendomsskat Hallen.....	47.295	31.255	
Tab ved salg af klubhus.....	0	170.000	
	1.208.356	1.280.056	
Klubomkostninger			13
Telefoni og internet.....	19.783	33.350	
Kontorartikler.....	4.108	450	
Porto og gebyrer.....	603	825	
Nets.....	5.573	6.488	
Erhvervsforsikring.....	11.381	12.140	
Anskaffelser.....	79.195	51.760	
Klubtøj.....	29.619	6.866	
Bolde.....	96.075	71.417	
Rekrutteringsomkostninger.....	625	2.587	
Diverse omkostninger.....	36.609	12.361	
Ukonterede udgifter.....	0	3.841	
Revisionsudgifter.....	37.500	25.000	
Regnskabsføring- og personaleadministration.....	54.344	44.772	
Klubadministrator.....	12.500	0	
Turneringsadministration og løn.....	0	1.800	
	387.915	273.657	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Klubaktiviteter			14
Bestyrelse.....	396	3.010	
Klubmodul.....	20.241	11.459	
Diverse IT.....	5.744	1.875	
Hjemmeside.....	30.000	4.990	
Kurser.....	1.864	0	
Kontingenter for klubben.....	56.460	66.279	
Møder og gaver.....	22.593	3.573	
Øl- og sodavands indkøb.....	6.143	17.469	
Café-indkøb.....	1.916	487	
Standerhejsning.....	2.226	1.123	
Ekstraordinære udgifter.....	107.493	0	
	255.076	110.265	
Personaleomkostninger			15
Løn og gager.....	1.280.563	1.019.150	
Andre personaleomkostninger.....	11.989	3.125	
Omkostninger til social sikring.....	19.255	18.460	
Pensioner.....	100.000	0	
	1.411.807	1.040.735	
Tillæg til note 15, løn og gager			15
Løn og gager:			
Ungdomsspillere:			
Løn og feriepenge timetrænere.....	366.133	362.606	
Løn og ferietillæg fasttrænere.....	388.372	268.571	
Senior og u 25 elite:			
Trænerløn og feriepenge.....	18.900	46.506	
Motionistspillere:			
Trænerløn og feriepenge.....	53.550	36.061	
Andre lønudgifter:			
Inspektørløn og pension.....	401.730	304.406	
Lønninger turneringsvagter.....	8.293	1.000	
	1.236.978	1.019.150	
Finansielle omkostninger			16
Prioritetsrenter Klubhus.....	0	6.344	
Prioritetsrenter Hallen.....	185.052	60.403	
Renteudgifter Bank.....	9.978	13.884	
Diverse gebyrer.....	15.431	2.443	
Renteudgifter medlemslån.....	0	26.334	
	210.461	109.408	

NOTER

			Tennishal	Note	
Materielle anlægsaktiver				17	
Kostpris 1. januar 2020.....			22.000.000		
Tilgang.....			0		
Afgang.....			0		
Kostpris 31. december 2020.....			22.000.000		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....			22.000.000		
		2020	2019		
		kr.	kr.		
Tilgodehavender				18	
Øvrige tilgodehavender.....		83.038	49.032		
Tilgodehavender Furesø Kommune.....		576.755	989.162		
Debitorer.....		28.180	36.227		
		687.973	1.074.421		
Langfristede gældsforpligtelser				19	
	31/12/2020	Afdrag	restgæld	31/12/2019	Kortfristet
	gæld i alt	næste år	efter 5 år	gæld i alt	del primo
BRF realkredit lån, 0,50%.....	0	0	0	1.234.332	1.234.332
Jyske kontantlån.....	6.236.587	297.791	4.723.760	0	0
	6.236.587	297.791	4.723.760	1.234.332	1.234.332
				2020	2019
				kr.	kr.
Skyldige omkostninger					20
Hensat til køkken og banevedligeholdelse.....			0	50.000	
Skyldige omkostninger.....			136.248	158.371	
Nøgle deposita.....			4.600	3.600	
Skyldigt Furesø Kommune for køb af bane 5&6.....			0	5.000.000	
			-140.848	-5.211.971	
Forudbetalinger og mellemregninger					21
Mellemregning med Truls.....			0	141.593	
Forudbetalte indtægter.....			186.070	437.460	
			-186.070	-579.053	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Offentlige myndigheder			22
A-skat og AM-bidrag.....	168.581	25.625	
ATP og sociale omkostninger.....	2.894	5.812	
Skyldig feriepenge (Feriekonto).....	79.358	39.141	
Skyldigt til PFA pension - Frank S.....	1.650	0	
SH og fritvalg.....	54	0	
	252.537	70.578	

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

23

Der er tinglyst ejerpantebrev på 11.786 tkr. for mellemværende med Nordea Danmark og Furesø kommune i ejendommen beliggende Ryttergårdsvej 120, 2520 Farum.

UDKAST

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Farum Tennisklub for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabskik, som er beskrevet nedenfor, og foreningens vedtægter.

Årsrapporten er udarbejdet efter nedenstående regnskabspraksis, og er uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingenter, sponsorindtægter mv. periodiseres og indregnes i de perioder de vedrører. Egenbetaling mv., øvrige driftsindtægter, leje- og forpagtnings- samt lignende indtægter mv. indregnes i den periode leveringen af ydelsen vedrører samt når overgang af de væsentligste fordele og risici har fundet sted, indtræden kan opgøres pålideligt og betaling ventes modtaget.

Tilskud fra Furesø Kommune indregnes i den periode det vedrører og når der er erhvervet ret hertil.

Omkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til klubbens ledere, trænere og administrativt personale. I personaleomkostninger fratrækkes modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Bestyrelsen modtager ikke vederlag

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til sportslige aktiviteter, anlæg, haller/lokaler, leje og vedligeholdelsesomkostninger, rengøring, administration, kontorhold, forsikring, IT, ejendomsskat, tab på tilgodehavender mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteomkostninger, samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Endvidere er afdrag på gæld til realkreditinstitut medtaget som en omkostning i regnskabet.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris uden fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives således ikke på de materielle anlægsaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse til forventede tab. Småaktiver omkostningsføres straks i resultatopgørelsen.

Egenkapital

Idet medlemmerne ikke har mulighed for refusion af gebyrer for indmeldelse i foreningen, er hele foreningens overførte resultat betegnet som frie reserver.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser omfatter gæld til kreditinstitutter mv., og indregnes ved lånoptagelse til kostpris svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger mv. Herefter måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt værdiansættes til nettorealisationsværdi, der normalt svarer til nominal værdi.