

# ALMINDELIGE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER FOR YDELSER TIL ERHVERVSKUNDER

Følgende er de almindelige salgs- og leveringsbetingelser for EventAnnes ydelser til erhvervskunder, i det følgende kaldet 'Betingelserne'.

## 1 ANVENDELSE

### 1.1 ANVENDELSE: ALMINDELIGE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

Betingelserne gælder for alle aftaler med EventAnne (privatperson) og for EventAnnes salg og levering af serviceydelser til erhvervskunder.

## 2 AFTALEGRUNDLAG

### 2.1 AFTALEGRUNDLAG

Disse betingelser udgør sammen med EventAnnes tilbud og ordrebekræftelse det samlede aftalegrundlag om EventAnnes salg og levering af serviceydelser til kunden, kaldet 'Aftalegrundlaget'. Kundens indkøbsbetingelser trykt på ordrer eller på anden måde meddelt til EventAnne udgør ikke en del af Aftalegrundlaget.

### 2.2 ÆNDRINGER OG TILLÆG

Ændringer af og tillæg til Aftalegrundlaget er kun gældende, hvis parterne har aftalt dem skriftligt.

## 3 SERVICEYDELSER

### 3.1 STANDARD

De serviceydelser, som EventAnne sælger og leverer til kunden, udføres professionelt og korrekt i forhold til sammenlignelige aktører på markedet.

### 3.2 KUNDENS MEDVIRKEN

Kunden skal give EventAnne adgang til personale og oplysninger i det omfang, det er nødvendigt for at udføre serviceydelserne.

### 3.3 SÆRLIG LOVGIVNING OG SÆRLIGE STANDARDER

EventAnne er ikke ansvarlig for, at serviceydelserne opfylder særlig lovgivning eller standarder eller kan anvendes til konkrete formål, medmindre parterne har aftalt andet skriftligt.

## 4 PRIS OG BETALING

### 4.1 PRIS

Prisen for serviceydelserne aftales skriftligt. Alle priser er eksklusive moms.

### 4.2 KØRSEL

Kørsel i EventAnnes egne biler i forbindelse med udførelsen af serviceydelser refunderes af kunden til de satser, der til enhver tid fastsættes af staten.

### 4.3 UDGIFTER

Udgifter i forbindelse med udførelsen af serviceydelser (herunder kost, logi, udlæg m.v.) refunderes af kunden til kostpris plus et håndteringstillæg på 10%.

### 4.4 BETALING

Kunden skal betale alle fakturaer for serviceydelser senest 8 dage efter fakturadagen, med mindre parterne har aftalt andet skriftligt.

## 5 FORSINKET BETALING

### 5.1 RENTE

Hvis kunden undlader at betale en faktura for serviceydelser rettidigt af årsager, som EventAnne er uden ansvar for, har EventAnne ret til rente af det forfaldne beløb på 10% p.a. fra forfaldstid og til betaling sker. Ved udsendelse af rykker opkræves et kompensationsgebyr på 500 kr.

## 6 TILBUD, ORDRE OG ORDREBEKRÆFTELSE

### 6.1 TILBUD

EventAnnes tilbud er gældende i 14 dage fra den dato, tilbuddet er dateret, medmindre andet fremgår af tilbuddet. Accept af tilbud, der er EventAnne i hænde efter acceptfristens udløb, er ikke bindende for EventAnne, med mindre EventAnne meddeler kunden andet.

## 6.2 ORDRE OG ORDREBEKRÆFTELSE

Kunden accepterer et tilbud fra EventAnne med eller uden ønsker om ændringer, hvorefter EventAnne sender en skriftlig ordrebekræftelse på det aftalte.

# 7 LEVERING, FEIL OG MANGLER

## 7.1 LEVERINGSTID

EventAnne leverer serviceydelser senest til den tid, der fremgår af EventAnnes ordrebekræftelse.

## 7.2 FORSINKELSE

Hvis EventAnne forventer en forsinkelse i leveringen af serviceydelser, informerer EventAnne kunden om det og oplyser samtidig årsagen til forsinkelsen og ny forventet leveringstid.

## 7.3 UNDERSØGELSE

Hvis kunden opdager en fejl eller mangel ved den af EventAnne leverede ydelse, som kunden ønsker at påberåbe sig, skal denne straks meddeles skriftligt til EventAnne. Kunden skal give EventAnne de oplysninger om en meddelt fejl eller mangel, som EventAnne beder om.

## 7.4 AFHJÆLPNING

Inden rimelig tid efter, at EventAnne har modtaget meddelelse fra kunden om en fejl eller mangel og undersøgt kravet, meddeler EventAnne kunden, hvorvidt og hvordan fejlen kan afhjælpes.

## 7.5 OPHÆVELSE

Hvis EventAnne undlader at afhjælpe en fejl eller mangel inden rimelig tid efter, at EventAnne har givet meddelelse til kunden af årsager, som kunden er uden ansvar for, og fejlen eller manglen ikke er afhjulpnet inden en rimelig frist på mindst 30 dage, kan kunden ophæve den eller de ordrer, der er berørt af fejlen eller manglen. Det kan ske uden varsel ved skriftlig meddelelse til EventAnne.

# 8 ANSVAR

## 8.1 ANSVAR

Hver part er ansvarlig for egne handlinger og undladelser efter gældende ret med de begrænsninger, der følger af Aftalegrundlaget.

## 8.2 ANSVARSBEGRÆNSNING

Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget skal EventAnnes ansvar over for kunden opgøres ud fra, hvor stor en andel den fejlfulde del udgør i forhold til den samlede ydelse.

### 8.3 INDIREKTE TAB

Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget er EventAnne ikke ansvarlig over for kunden for indirekte tab, herunder tab af produktion, salg, fortjeneste, tid eller goodwill, medmindre det er forårsaget forsætligt eller groft uagtsomt.

### 8.4 FORCE MAJEURE

Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget er EventAnne ikke ansvarlig over for kunden for manglende opfyldelse af forpligtelser, som kan henhøres til force majeure. Ansvarsfriheden består, så længe force majeure består. Som force majeure anses forhold, der er uden for EventAnnes kontrol, og som EventAnne ikke burde have forudset ved aftalens indgåelse. Eksempler på force majeure er usædvanlige naturforhold, krig, terror, brand, oversvømmelse, hærværk og arbejdsstridigheder.

## 9 IMMATERIELLE RETTIGHEDER

### 9.1 EJENDOMSRET

Den fulde ejendomsret til alle immaterielle rettigheder, der tilhører EventAnne, eller som opstår i forbindelse med EventAnnes udførelse af serviceydelser, herunder patenter, design, varemærker og ophavsrettigheder, tilhører EventAnne. EventAnne skal kunne dokumentere at data eller produkter fra tredjepart opbevares og behandles forsvarligt.

### 9.2 KRÆNKELSE

EventAnne er ikke ansvarlig for leverede serviceydelers krænkelse af tredjeparts immaterielle rettigheder, medmindre krænkelsen er forsætlig.

## 10 FORTROLIGHED

### 10.1 VIDEREGIVELSE OG BRUG

Kunden må ikke viderebringe eller bruge eller sætte andre i stand til at bruge EventAnnes fortrolige oplysninger eller andre oplysninger uanset art, som ikke er offentligt tilgængelige.

### 10.2 BESKYTTELSE

Kunden må ikke på utilbørlig måde skaffe sig eller forsøge at skaffe sig kendskab til eller rådighed over EventAnnes fortrolige oplysninger som beskrevet i pkt. 11.1.

Kunden skal omgå og opbevare oplysningerne forsvarligt for at undgå, at de utilsigtet kommer til andres kundskab.

### 10.3 VARIGHED

Parternes forpligtelser efter pkt. 11.1 gælder under parternes samarbejde og uden tidsbegrænsning efter samarbejdets ophør uanset årsagen til ophøret.

## 11 GÆLDENDE LOV OG VÆRNETING

### 11.1 GÆLDENDE LOV

Parternes samarbejde er i alle henseender underlagt dansk ret.

### 11.2 VÆRNETING

Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med parternes samarbejde, skal afgøres ved en dansk domstol i det retsdistrikt, EventAnne er tilhørende.