



Protokoll fört vid:
Konglig Elektrosektionens
Frukost med Kansliet 3
Måndagen den 4 juni
u.n.å. 111111 (2018 b.t.)
å Greta Woxén, Stockholm

1 Formalia

1.1 Disclaimer

Detta protokoll är tänkt att vara en kortare sammanfattning av de ärenden som Styrelsen diskuterar med Kansliet. Med "kortare sammanfattning" menas just en kortare sammanfattning; önskar läsaren mer information om något ämne går det bra att skicka ett mail till Resistor Martin Lindström (esekret@e.kth.se), att rycka tag i Herr Lindström i något fora då han inte ser allt för upptagen ut, eller att samtala med någon annan närvarande. Styrelsen uppmanar nyfikna läsare att ställa frågor, och om dessa mot förmodan inte kan besvaras ämnar Styrelsen att ta upp detta under nästkommande Kanslifrukost. God läsning!

1.2 Mötets högtidliga öppnande

Mötet öppnas klockan 9:13.

2 Kansliets punkter

2.1 Programansvarige informerar

Herr Joakim Jaldén är inblandad i ett nätverk för programansvariga. Det är en ny prioriterad grupp som ska ta ansvar för att uppdatera information på hemsidan för existerande studenter, och studenter skall vara delaktiga i gruppen och dess arbete. Herr Jaldén tycker att det är en tungrodd fråga, men man har fått mandat uppifrån. Han är därför han är positivt inställd till åtagandet.

2.2 Maskininlärningsmastern

Det verkar som att masterutbildningen för maskininläring är mappad mot Elektro nu! Herr Jaldén tror att det ska gå för $\mathcal{E}$ -16 och senare att välja denna. Han reserverar sig dock mot att han missförstått ärendet, och vågar inte lova någonting. Styrelsen undrar om det är några speciella obligatoriska kurser som man behöver ta för att vara behörig. Det vet ingen på rak arm, men

det finns gott om tid att ta reda på sådant då denna information behöver finnas till informationen om villkorligt valfria kurser. Angående kursutvalet har Herr Jaldén försökt utöka det existerande urvalet med kurser inom jämställdhet, hållbarhet och entreprenörskap. Kurser om jämställdhet finns redan för Maskin varför det är lätt att arrangera detta. Passande kurser om hållbarhet och entreprenörskap finns inte än, utan kräver att Herr Jaldén samtalar med Medieteknik respektive Herr Joakim Liliesköld för att ordna.

2.3 Nya Ladok 3

11-24 juni är Ladok helt stängt. Efter det öppnar nya Ladok 3, vilket ser lite annorlunda ut, men Kansliet tror att det bara innebär förbättringar för studenter. Man kommer kunna följa ärenden på ett bättre sätt än idag, och därmed inte behöva kontakta STEX för sådan information. Det kommer dock bli krångligt under de veckor som Ladok inte är tillgängligt då resultat inte kan rapporteras in; dessa måste rapporteras in innan veckans slut om dessa ska finnas i Ladok innan det stänger. Det är oklart om inskanningen fortfarande kommer fungera då det kan vara så att informationen hämtas från Ladok. För blivande masterstudenter går det inte att välja kurser innan sommaren, utan information om detta borde vara tillgänglig runt 9-10 augusti.

2.4 Canvas under Ladok 3

I dagsläget finns det en flik i Canvas som heter "omdömen" som i nya Ladok 3 ska kunna automatiskt synkas med Ladok. Det är oklart om det fortfarande kommer vara en "arbetsyta", som idag, eller om det kommer finnas en direktlänk mellan Canvas och Ladok. Det tidigare är mer sannolikt, och att det då finns en knapp som automatiskt synkar Canvas med Ladok.

2.5 JML-frågor

Fröken Sissi Rizko träffade Noblesse för en formalisering angående vad de är, vad de står för och vad de ska göra. Hon gillar det initiativet och ser gärna att fler föreningar inom EECS gör samma sak. Hon håller gärna en workshop angående JML-frågor, specifikt för att göra en krisplan. Det visar sig att Fröken Rizko och Styrelsen båda vill att en sådan hålls. Hon tipsar även om att det finns en möjlighet att äska pengar från KTH för specifika JML-initiativ, såsom att skriva om sångboken.

2.6 Administrativa förändringar för EECS

Man har beslutat att utöka den administrativa strukturen i EECS-skolan. Tidigare fanns avdelningar under skolorna (exempel på sådana är regler teknik och elkraft teknik), men när fyra (4) skolor slagits samman krävs en omstrukturering. Man har då skapat ett lager mellan avdelningarna och EECS kallat "institutioner". Dessa ska ha ansvar för kurserna, och Herr

Jaldén hoppas att man kan ålägga en institution att ”ni ska hålla 15 HP programmering, lös det på ett bra sätt”. Han hoppas att det ska bli lättare för kurser att hänga ihop.

2.7 Mottagningen

Fröken Rizko vill hålla en föreläsning för de nyantagna under mottagningen, men denna krockar med Bogesund. Det verkar som att denna kommer hållas i alla fall, men att det ska vara med i planeringen av schemat till nästa år. Herr Charlie Jeansson tycker att det är synd att krocken inträffar.

2.8 Övrigt

Det är oklart när STEX flyttar, men Kansliet hoppas att det sker under sommaren. Själva STEX kommer då finnas i ett kontor, och ersättas av någon form av ”Studentservice” som kommer fungera som en reception. Det är tänkt att Studentservicen ska kunna ta emot paket, svara på generella frågor samt kunna hänvisa studenter till rätt person angående svårare frågor. Specifika frågor ska riktas till en generell mailadress, där någon vidarebefordrar meddelandet till rätt person. Kansliet vill också arbeta långsiktigt med att tydligare publicera information angående var man ska vända sig i olika frågor, dels för att studenter lättare kan hitta informationen, men även för att personalen då slipper få frågor de inte kan svara på. KTH kommer även att vara representerat under Järvaveckan, som är likt Almedalsveckan. Detta görs i rekryteringssyfte och Styrelsen uppmanas att delta.

3 Styrelsens punkter

3.1 Baby Shower

Det har varit en gasque för sektionerna under EECS, kallad ”Baby shower”. Den var lyckad, och Herr Max Näf hoppas att det bidrar till en bra sammanhållning inom EECS. Kansliet tycker att detta är ett mycket välkommet initiativ.

3.2 Fusionsarbetet

Styrelsen informerar om att det Fusionsarbetet är igång. Om detta sker kommer det innebära förändringar, men det är högst oklart om det ens kommer ske, och vad det i sådant fall kommer innebära för kansliet.

3.3 Mötets högtidliga avslutande

Mötet avslutas klockan 10:21.

Vid protokollet

Justeras

Martin Lindström
Resistor
Elektrosektionen
THS

Carmen Dahlin
SNO
Elektrosektionen
THS