



Balans en resultatenoverzicht

Jaarverslag 2019

Publicatie verslag.

Eindhoven, 10 October 2020.

C. Stoepker
penningmeester

EHBO-Bixembosch
ANBI - erkenning G-57

Voorzitter: Dhr. R. de Waard
voorzitter@ehbo-blixembosch.nl

Secretariaat: Mevr. M. Hendrikx - Pronk
secretariaat@ehbo-blixembosch.nl

Penningmeester: Dhr. C.A.A. Stoepker
penningmeester@ehboblixembosch.nl

Postadres: EHBO-Blixembosch
Diamantring 92
5629 GS, Eindhoven

RSIN 821389075
KvK 1726 5170

Bestuursamenstelling:

Voorzitter	mv	R. de Waard
Secretaris	mv	M. Hendrikx - Pronk
Penningmeester	hr	C.A.A. Stoepker

De bestuursleden ontvangen geen vrijwilligersvergoeding.
Bestuursleden krijgen gemaakte kosten vergoed.
Diverse bestuursleden stellen de eigen uitrusting beschikbaar.
Commissieleden krijgen gemaakte kosten vergoed.

ANBI PUBLICATIE

EHBO-Blixembosch

Balans per:	31-12-19	31-12-18		31-12-19	31-12-18
Vaste activa:			Kapitaal:		
Duurzame goederen	460	241	Algem reserve begin jaar	7,414	5,574
Afschrijving	92-	241-	Mutatie reserve boekjaar	762	1,840
			Bestemmingreserve	3,150	3,150
Vlottende activa:			Vreemd verm lang:		
Voorraad materialen	-	-	Lening o/g	-	-
Debiteuren	443	-			
			Vreemd verm kort:		
Liquide middelen:			Bank/ overl passiva	-	-
Rabo rek spaar	5,000	5,000	Crediteuren buitenland	-	-
Rabo rek crt	5,517	5,602	Crediteuren binnenland	-	38
Totaal:	11,327	10,602	Totaal:	11,327	10,602

Toelichting balans:

Duurzame goederen	Boekwaarde duurzame goederen die worden gebruikt bij lessen en bij de hulpverlening. Hierop wordt afgeschreven.
Voorraad materialen	Voorraad verband en oefenmateriaal dat verbruikt wordt tijdens de lessen en de hulpverleningen.
Debiteuren	Betreft vorderingen die van recente datum zijn.
Rabo rek spaar	Betreft saldo op 31 december
Rabo rek crt	Betreft saldo op 31 december
Algem reserve begin jaar	Vermogen begin van het kalenderjaar.
Mutatie reserve boekjaar	Saldo resultatenberekening boekjaar.
Lening o/g	Saldo geleend bedrag. Hierover wordt rente vergoed.
Crediteuren buitenland	Nog te betalen inkoopfactu(u)r(en) van recente datum.
Crediteuren binnenland	Nog te betalen inkoopfactu(u)r(en) van recente datum.

Resultatenberekening:

Kosten	2019	2018	Opbrengsten	2019	2018
1 Inkopen materialen	206	379	Contributie(s)	750	915
2 Onkosten algemeen	1,487	1,319	Evenementen	940	1,001
3 Cursus / documentatie	1,860	1,797	Materialen	-	-
4 Bestuurskosten	-	-	Gemeente	-	-
5 Ov admin kstn	-	-	Rabo donatie	735	1,518
6 Rabo rek crt	196	143	Opleidingen, herh kstn	2,130	2,085
7 Rente len o/g	-	-	Schenken, donaties	-	-
8 Afschrijving activa	92	41	Diverse opbrengsten	48	-
9 Dot. Bestemmingsreserve	-	-			
Exploitatie overschot	762	1,840	Exploitatie tekort		
Saldo	4,603	5,519	Saldo	4,603	5,519

Toelichting resultatenberekening:

Opbrengsten	Specificatie jaarinkomsten.
Kosten:	
Inkopen materialen	Kosten gebruikte materialen.
Onkosten algemeen	Contributies, verzekeringen, automatisering, administratie, huur enz.
Cursus / documentatie	Kosten opleidingen, reiskosten instructeurs
Bet reiskst vergoedingen	Reiskostenvergoedingen, aan leden, voor inzetten .
Ov admin kstn	Verzuimde contributiebetaling

Bestuursleden ontvangen geen vrijwilligersvergoeding voor de uitoefening van hun functie.

Reiskosten en andere kosten worden vergoed.

Actieve leden zijn niet vrijgesteld van contributie.

Eindhoven, 10 October 2020.

Penningmeester, C. Stoepker

EHBO-Blixembosch

Uitgeoefende activiteiten 2019:

Bestuursvergadering, per kwartaal een.
Algemene Leden Vergadering, in voorjaar.
Onderscheidingen, beheer en uitreiken.
Beheer logistiek management.
Beheer secretariaat.
Beheer administratie.
Organieke begeleiding.
Beheer en ontwikkeling automatisering.
Beheer website.
Beheer Ledenadministratie.
Onderhouden verzekeringspakket.

Evenementen 2019:

Zwerfafvalactie Blixembosch
Blixemcup Blixembosch
Buitenspeeldag Ouverture
Buurtfeest Wervelend Woensel
Sportdagen Boschuil
Familiespektakel Blixembosch
Zumba Event

Beleidsplan EHBO Vereniging EHBO-Blixembosch

De vereniging draagt er zorg voor dat de statutaire doelstellingen naar beste vermogen worden uitgevoerd. De uitvoering geschiedt door de bestuursleden conform hun taakstelling, door andere leden en door personen die zijn toegevoegd als vrijwilliger, al dan niet met een speciale functie, die dienstbaar is aan de vereniging.

DOELSTELLING volgens statuten:

Artikel 2.

Het doel van de vereniging is te bevorderen al datgene, wat kan leiden tot het voorkomen van ongevallen en het verlenen van verantwoorde lichamelijke en geestelijke hulp bij ongevallen.

De vereniging tracht haar doel te bereiken door:

- a. het organiseren van cursussen in Eerste Hulp Bij Ongelukken en ongevallenpreventie;
- b. het organiseren van de voortgezette opleiding van gediplomeerde helpers;
- c. het organiseren van aangepaste of specifieke gerelateerde opleidingen zoals bijvoorbeeld: Reanimatiecursus en bediening AED.
- d. het voeren van een doelgerichte propaganda;
- e. Het, op verzoek, actief verlenen van deskundige bijstand bij activiteiten die bij voorkeur, plaatsvinden cq georganiseerd worden binnen de wijk Blixembosch te Eindhoven, al dan niet onder verantwoording van de wijkvereniging Blixembosch, danwel onder verantwoording van derden.