

DAGSORDEN BESTYRELSESMØDE

Tirsdag den 9. november 2021 kl. 18:00-20:00

Sted: Hos Henriette, nr 6, 1.tv

Tilstede: Sofie B, Marina J, Henriette H, Dan S

Fraværende Claus: Henriette havde efter sidste møde inviteret til, at mødet kunne holdes i hendes hjem. Men pga corona bad hun om information om, hvorvidt alle var vaccinerede, for hvis ikke foreslog hun et Teams møde i stedet for. Claus meldte herefter afbud dd. først med begrundelsen jobtravlhed, men efterfølgende med besked om, at mødet skulle aflyses, da det var ulovligt at kræve vaccination af mødedeltagere. Mødet blev afholdt alligevel, da mødet i så fald kunne være afholdt på Teams, alternativt i Legerummet, som Henriette tilbød efterfølgende. Af samme årsag afholdes næste møde i Legerummet, forhåbentlig til alles tilfredshed.

- 1) Valg af ordstyrer/referent: Marina Jürgensen
- 2) Henvendelser ejere/øvrige post, Henriette
  - a) Forespørgsel om driftnr til DEAS – man kan ikke finde numre på vores website
  - b) Ny kontaktperson hos DEAS: Lone Levin, E-mail: [lev@deas.dk](mailto:lev@deas.dk), Direkte tlf: 77 89 02 28
  - c) Ny ejer nr 2, st, mf Nancy Zhang
- 3) Andre opgaver/projekter:
  - a) Gennemgang af actions

Emne	Beskrivelse	Ansvarlig	Deadline
Enstemmighed vedr. fordelingstal	Ikke nødvendigt med ensstemmighed, Vedtægter sendt til tinglysning	HH	Pending
Web one.com & SOME	one.com (Stat på hvor mange der er der inde?) - tagterresser og husregler for legerum skal fjernes - Mappe med mødereferat samles - Slet begivenheder taben - Info til ejere slettes - Dokument & Kontakt lister gøres mere relevant - Evt. Husorden & vedtægter samles	DS	07/12

Gennemgang af kontrakter	Oplæg af kontrakter til næste bestyrelsesmøde - For/imod - Opsigelse periode etc. - <b>Vedligeholdelseplan</b>	CK	07/12
Status på økonomi & Metrostat-opkrævning	Opkrævning af Metrostat Jan, Feb, Mar til regning i April Fremadrettet opkræves metrostaten per måned. Sofie tager dialogen med Lone. Samt hvornår budget mødet ligger.	SB	07/12
Fjernelse af cykler	Varsling #2	MJ	08/12
Planter foran indgangsdøre + kasse foran legerum	Møde 11.11	HH	11/11
Husorden på engelsk	Oversættes	MJ	7/12
Kode til hjemmeside (Admin)	Ny kode til bestyrelsen	DS	7/12
Facebook gruppe medlem oprydning	Beboere som ikke længere bor i bygningen slettes fra gruppen Skriv til Morten Holst om at afgive sin admin rolle	HH	7/12
Diverse	-Har Pulira adgang til teknikrum (oprydning) -Møde med alle leverandører	TBD	7/12

4) Økonomi

5) Eventuelt:

6) Næste møde:

- a) Den 8. december 18:00-20:00
- b) Legerummet