

VEDTÆGTER for Fonden Danish Songwriting Academy

1. NAVN OG HJEMSTED

- 1.01 Fondens navn er Fonden Danish Songwriting Academy. Fonden er en erhvervsdrivende fond.
- 1.02 Fondens hjemsted er Roskilde Kommune.

2. FORMÅL

- 2.01 Fondens formål er på almennyttigt grundlag at drive skolen Danish Songwriting Academy, en eliteuddannelse i professionel sangskrivning og produktion med henblik på at:
- Uddanne talenter til at arbejde som professionelle sangskrivere og producere i den kommercielle danske og internationale musikbranche.
 - Styrke sangskrivning og musikproduktion som et vigtigt erhvervs- og eksportområde i den kreative sektor.
 - Samle den kommercielle del af musikbranchen i et tæt samarbejde om uddannelsen og afledte aktiviteter.
- 2.02 Med henblik på opfyldelse af formålsbestemmelsen, kan Fonden tilvejebringe kapital, erhverve og afhænde aktiver og modtage bidrag fra myndigheder, private virksomheder, institutioner, organisationer, fonde m.v.

3. GRUNDKAPITAL

- 3.01 Fondens kapital består ved stiftelsen af en grundkapital på kr. 300.000. Kapitalen er indbetalt kontant.

4. BESTYRELSEN

- 4.01 Fonden ledes af en bestyrelse bestående af 5-7 medlemmer. Bestyrelsen er selvsupplerende og sammensættes på baggrund af kompetencer, der svarer til Fondens behov og udvikling.
- 4.02 Medlemmerne af bestyrelsen sammensættes således:
- 4.02.1 Medlemmer af bestyrelsen udpeges på baggrund af deres personlige og faglige profil, og de udpegede skal understøtte Fondens vedtægtsbestemte virke og sikre uafhængighed, aktualitet, diversitet og udvikling.
- 4.02.2 Det tilstræbes, at bestyrelsen omfatter professionelle kompetencer og erfaringer fra kommerciel sangskrivning, produktion, forlagsvirksomhed, pladeselskabsvirksomhed, musikuddannelse, talentudvikling samt fra fundraising, erhvervsvirksomhed, herunder iværksætteri eller lignende kompetencer.
- 4.03 Udpegning af bestyrelsesmedlemmer sker på årsmødet, jf. pkt. 6.03.
- 4.04 Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på to år, og så vidt muligt forskudt og kan genudpeges. Et bestyrelsesmedlem kan maksimalt sidde seks år, men kan dog genudpeges efter minimum 2 år.
- 4.05 Bestyrelsen konstituerer sig selv med en formand og en næstformand.
- 4.06 Et bestyrelsesmedlem kan til enhver tid træde ud bestyrelseb.
- 4.06.1 Et bestyrelsesmedlem skal udtræde, såfremt medlemmer er under konkurs.
- 4.06.2 Et bestyrelsesmedlem, der gør sig skyldig i en handling, som gør den pågældende uværdig til fortsat at være medlem af bestyrelsen, skal udtræde af bestyrelsen.
- 4.06.3 Et bestyrelsesmedlem, som på grund af længerevarende sygdom eller anden svækkelse har vist sig ude af stand til at beklæde hvervet som medlem af bestyrelsen, eller som har vist sig klart uegnet, skal udtræde af bestyrelsen.
- 4.07 Ved et bestyrelsesmedlems afgang udpeges det nye medlem i overensstemmelse med pkt. 4.02.
- 4.07.1 Sker udpegning ikke i overensstemmelse med pkt. 4.01. og 4.02. efter at den udpegningsberettigede med 30 dages varsel er opfordret hertil, sker udpegning i overensstemmelse med § 47, stk. 2, i lov om erhvervsdrivende fonde.

5. BESTYRELSENS VIRKSOMHED

- 5.01 Bestyrelsen ansætter en direktør (rektor) til varetagelse af Fondens daglige ledelse og drift.
- 5.01.1 Direktøren kan ikke være medlem af bestyrelsen, men har ret til at deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret.
- 5.02 Et bestyrelsesmedlem eller direktør må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål om aftaler mellem Fonden og den pågældende selv eller spørgsmål mod den pågældende selv eller om aftaler mellem Fonden og tredjemand, hvis den pågældende deri har en væsentlig interesse, der kan være stridende mod Fondens.
- 5.03 Formanden skal sørge for, at bestyrelsen holder møde, når dette er nødvendigt. Formanden skal indkalde bestyrelsen, når et af bestyrelsen, direktør eller revisor fremsætter begæring herom.
- 5.04 Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer og enten formanden eller næstformanden deltager i mødet.
- 5.04.1 Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet er anført i disse vedtægter eller lovgivningen. Formandens stemme er i tilfælde af stemmelighed afgørende.
- 5.05 Fondens bestyrelse må kun med fondsmyndighedens samtykke foretage eller medvirke til ekstraordinære dispositioner, som kan medføre risiko for, at vedtægten ikke kan overholdes.
- 5.06 Over forhandlingerne i bestyrelsen skal der udarbejdes et referat, der godkendes af samtlige medlemmer. Et bestyrelsesmedlem eller direktør, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening indført i referatet.
- 5.07 Bestyrelsen skal ved en forretningsorden træffe nærmere bestemmelser om udførelsen af sit hverv.
- 5.08 Næstformand træder i formandens fravær i enhver henseende i formandens sted.

6. BESTYRELSENS ÅRSMØDE

- 6.01 Fondens bestyrelse afholder et årsmøde hvert år inden udgangen af november måned, hvor bestyrelsen godkender Fondens årsrapport for det seneste regnskabsår, jf. pkt. 9.02.
- 6.02 Årsmødet afholdes i Fondens hjemstedskommune eller et andet sted i Danmark efter bestyrelsens bestemmelse.
- 6.03 Dagsorden for årsmødet skal omfatte følgende:
1. Orientering om det seneste regnskabsår ved formanden.
 2. Godkendelse af Fondens årsrapport.
 3. Beslutning om uddelinger i henhold til vedtægten eller dækning af underskud i henhold til den godkendte årsrapport.
 4. Udpegning af bestyrelsesmedlemmer.
 5. Fastsættelse af eventuelt vederlag til bestyrelsen for det forgange år. Vederlaget må ikke overstige, hvad der anses for sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang.
 6. Valg af formand og næstformand.
 7. Valg af revisor.

7. LEDELSE

- 7.01 Bestyrelsen har ansvaret for den overordnede og strategiske ledelse af Fondens virksomhed.
- 7.02 Bestyrelsen skal påse, at bogføringen og formueforvaltningen kontrolleres på en efter Fondens forhold tilfredsstillende måde.
- 7.02.1 Direktøren varetager den daglige ledelse af Fonden og skal derved følge de retningslinjer og anvisninger, som bestyrelsen har givet.
- 7.02.2 Direktøren er ansvarlig over for bestyrelsen og skal sørge for, at Fondens bogføring sker under iagttagelse af lovgivningens regler herom, og at formueforvaltningen foregår på betryggende måde i overensstemmelse med bestyrelsens direktiver.

7.03 Fuldmagt (prokura) kan kun meddeles af bestyrelsen.

8. TEGNINGSRET

8.01 Fonden tegnes af bestyrelsens formand eller næstformand i forening med direktøren eller et bestyrelsesmedlem eller af tre medlemmer af bestyrelsen i foreningen eller af den samlede bestyrelse.

9. ÅRSREGNSKAB

9.01 Fondens regnskabsår er skoleåret (1. juli – 30. juni).

9.01.1 Fondens første regnskabsår løber fra stiftelsen til 30. juni 2022.

9.02 Inden fire måneder efter hvert regnskabsårs udløb udarbejder bestyrelsen og direktøren i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægtens regler herom en årsrapport bestående af resultatopgørelse, balance og noter. Endvidere udarbejdes en årsberetning. De opregnede dele udgør en helhed. Årsrapporten forelægges til bestyrelsens behandling og godkendelse på de i pkt. 6.01. nævnte årsmøde.

9.03 Bestemmelserne i årsregnskabsloven finder anvendelse med de fravigelser og tilpasning, der er en følge af Fondens status som fond, jf. lov om erhvervsdrivende fonde.

10. REVISION

10.01 Den i foregående pkt. nævnte årsrapport, bestående af beretning, resultatopgørelse, balance og noter skal undergives revision af en af bestyrelsen for 1 år ad gangen udpeget registreret eller statsautoriseret revisor. Genudpegning kan finde sted.

10.02 Bestyrelsen skal påse, at revisor er til stede ved bestyrelsens regnskabsmøde, medmindre det på konkret grundlag fraviges og revisor er enig heri.

10.03 Den af revisor reviderede årsrapport indsendes af bestyrelsen til Erhvervsstyrelsen inden den i lovgivningen fastsatte frist.

11. UDELING OG OVERSKUDSANVENDELSE

- 11.01 I overensstemmelse med formålsbestemelsen i pkt. 2.01. træffer bestyrelsen beslutning om anvendelse af Fondens frie midler, jf. pkt. 11.02.
- 11.02 Bestyrelsen kan foretage rimelige henlæggelser til konsolidering af Fonden.
- 11.03 Uddelingen kan kun ske af følgende midler:
1. Årsresultatet, overført overskud fra tidligere år og andre reserver efter fradrag af udækkede underskud og pligtige henlæggelser.
 2. Det løbende regnskabsresultat, jf. lov om erhvervsdrivende fonde § 78, stk. 2-5.
 3. Kapitalnedsættelsesbeløb
- 11.04 Bestyrelsen kan ikke tillægge stiftere, bestyrelsesmedlemmer, revisorer, direktøren eller andre personer, der indtager en ledende stilling i Fonden, andre ydelser end et vederlag, som ikke må overstige, hvad der anses for sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang. Tilsvarende gælder for den, der er knyttet til en af de nævnte personer, som forældre, livsarving, ved ægteskab eller fast samlivsforhold.
- 11.04.1 Ydelse af lån og sikkerhedsstillelse for lån til den i pkt. 11.04. nævnte kreds er ikke tilladt.

12. ÆNDRING AF VEDTÆGTEN OG OPLØSNING

- 12.01 Efter indstilling fra bestyrelsen med 2/3 flertal kan fondsmyndigheden tillade, at en bestemmelse i vedtægtens ændres.
- 12.02 Bestyrelsen kan med 2/3 flertal beslutte at indstille over for fondsmyndigheden, at Fonden skal opløses. Opløsning af Fonden kræver Civilstyrelsens samtykke.
- 12.02.1 Hvis Fonden opløses, skal en eventuel formue udloddes efter bestyrelsens bestemmelse i overensstemmelse med det i pkt. 2.01. nævnte formål til en forening, fond m.v., som er hjemmehørende her i landet eller i et andet EU-/EØS-land og har et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål.

13. STIFTER

13.01 Fonden er stiftet af Danish Songwriting Academy (cvr-nr.: 39 24 89 80) den 20. december 2021.

Som stifter:

Foreningen Danish Songwriting Academy

Niels Mosumgaard, formand

Marianne Fruergaard, næstformand

I bestyrelsen:

Niels Mosumgaard, formand

Marianne Fruergaard, næstformand

Mich Hedin Hansen

Jakob Sørensen

Aage Hagen Jensen

Ulla Sjöström



This document is signed using www.ePact.eu - the secure European service for electronic signatures. Time of signing, the signers' identities and the IP-addresses they have signed from have been registered as detailed below:

With my signature, I accept the content of this document.

Niels Eliot Mosumgaard

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-307202702761

Signed using: NemID
Date: 04.01.2022 16:32:48 CET
IP: 188.120.85.20



Marianne Cecilia Fruergaard

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-441031429578

Signed using: NemID
Date: 07.01.2022 11:51:26 CET
IP: 91.236.123.100



This pdf-document contains a digital certificate issued by ePact (CVR 39694050). The signatures of this document can be validated using the mathematical hash values of the original documents. The document has been time stamped and locked for further changes and encrypted signing certificates are attached to this pdf-file enabling future validation. Terms, conditions and more information about ePact are available at www.epact.eu.

In addition to this document, one or more documents may be included in the transaction.
All documents included in the transaction are listed below.

Documents in transaction:

This document:

DSA vedtægter - 20.12.2021.PDF

All documents in transaction:

DSA vedtægter - 20.12.2021.PDF

DSA Stiftelsesdokument - 20.12.2021.PDF

The above documents and attachments are sent in signed form to all parties by email or as a link to download. Signers are responsible for the secure storage of the documents and attachments after download.

Download documents

You have received either a link or a file to download this document.

Log for this document

2022-01-04 14:50 Document was added to ePact.eu.
2022-01-04 14:54 Invitation for signing sent to: Niels Mosumgaard (niels@dpa.org).
2022-01-04 14:54 Invitation for signing sent to: Marianne Fruergaard (mariannef@roskilde.dk).
2022-01-04 16:32 Niels Mosumgaard signed the document using Danish NemID (PID:9208-2002-2-307202702761).
2022-01-07 11:51 Marianne Fruergaard signed the document using Danish NemID (PID:9208-2002-2-441031429578).
2022-01-07 11:51 All signatures received by ePact.eu.
2022-01-07 11:51 A copy of signed document sent to: Marianne Fruergaard (mariannef@roskilde.dk).
2022-01-07 11:51 A copy of signed document sent to: Niels Mosumgaard (niels@dpa.org).
2022-01-07 11:51 A copy of signed document sent to: Malene Hvidtfeldt (mah@paragrafplus.dk).