

Vedtekter for DRØBAK MONTESSORI SKOLE as

§ 1 Foretaksnavn

Selskapets navn skal være Drøbak Montessori Skole AS.

§ 2 Forretningskontor

Selskapet skal ha sitt forretningskontor i Frogn kommune.

§ 3 Virksomhet

Selskapets virksomhet er å tilby faglig pedagogisk undervisningsalternativ til barn og ungdom gjennom drift av skole bygget på Maria Montessoris pedagogiske prinsipper. Selskapets virksomhet skal bygge på følgende hovedprinsipper:

- Kunnskap og nysgjerrighet
- Integritet og respekt
- Ansvar og trygghet
- Estetikk og atmosfære
- Glede og vennskap

Disse prinsippene skal være basis for all virksomhet, og skal beskrives nærmere i selskapets visjons- og strategidokumenter.

Selskapet har ikke erverv til formål og selskapets midler skal kun benyttes i selskapets virksomhet, videreutvikling av virksomheten og annen virksomhet av sosial eller allmennyttig eller veldedig karakter.

§ 4 Aksjekapital

Selskapets aksjekapital er kr 100.000 fordelt på 100 aksjer hver pålydende kr 1.000.

§ 5 Aksjeeie

Aksjene i selskapet skal kun kunne eies av Drøbak Montessori Stiftelse.

§ 6 Styret

Selskapets styre skal bestå av 3 til 5 medlemmer med eventuelle varamedlemmer etter generalforsamlingens nærmere beslutning. Generalforsamlingen velger styrets leder.

I tillegg har følgende møte- og talerett i styret, herunder å få sin mening protokollert:

- en representant oppnevnt av Frogn kommune

- en representant for elevrådet ved barneskolen og en representant for elevrådet ved ungdomskolen
- en representant fra foreldrerådet ved barneskolen og en representant fra foreldrerådet ved ungdomskolen
- en representant for undervisningspersonalet ved skolen

Representanter fra foreldrene i skolene velges for ett år av gangen. Foreldrerepresentanter kan gjenvelges én gang. FAU utgjør valgkomité ved valg til styret.

Daglig leder i selskapet møter i styret etter aksjelovens bestemmelser.

§ 7 Styremøter, innkalling mv

Styrets saksbehandling skal skje i henhold til de krav som stilles i aksjeloven og privatskoleloven.

§ 8 Styrets oppgaver

Styret skal utføre de oppgaver som til en hver tid følger av aksjeloven og privatskoleloven, noe som blant annet innebærer å sørge for at skolen drives i samsvar med gjeldende lover og forskrifter samt skolens visjon.

Styret ansetter daglig leder og pedagogisk leder for henholdsvis barneskole og ungdomsskole.

Styret treffer endelig beslutning om opptak i henhold til gjeldende inntaksreglement. Styret kan gi daglig leder eller andre fullmakt til å ta avgjørelser om opptak.

§ 9 Signatur

Selskapets firma tegnes av styrets leder alene eller av ett styremedlem og styreleder i Drøbak Montessori Stiftelse i fellesskap.

§ 10 Ordinær generalforsamling

Ordinær generalforsamling avholdes hvert år innen utgangen av juni måned. Innkalling med angivelse av dagsorden skjer med minst det varsel som følger av aksjelovens til en hver tid gjeldende bestemmelser. Styrets årsberetning og årsregnskap i revidert stand, skal være sendt til aksjonæren senest samtidig med innkallingen.

Styret i Drøbak Montessori Stiftelse er selskapets generalforsamling.

Den ordinære generalforsamlingen skal behandle:

1. Godkjenning av årsregnskap og årsberetning
2. Valg av styre
3. Fastsettelse av godtgjørelse til styret
4. Valg av revisor og godkjenning av godtgjørelse til denne
5. Vedtektsendringer

6. Andre saker som etter lov eller vedtekter hører under generalforsamlingen

§ 11 Utbytte

Det skal ikke utdeles utbytte fra selskapet.

§ 12 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling avholdes når styret finner det nødvendig eller selskapets revisor eller aksjonær skriftlig krever dette.

§ 13 Oppløsning

Ved eventuell oppløsning av selskapet skal selskapets midler utelukkende kunne gå til Drøbak Montessori Stiftelse, hvor midlene skal øremerkes tilsvarende eller annen allmennyttig, veldedig eller sosial virksomhet.

* * *

Vedtatt ved stiftelse 15. desember 2008