

KONTOANSÖKAN



Ifylles av privatperson

Efternamn och tilltalsnamn		Personnummer
Gatuadress, box el dyligt		Telefonnr inkl riktnummer
Postnummer	Postadress	Beräknad inköpssumma per månad. Uppgiften är ett krav för behandling av ansökan. Kr
e-mail adress (anges om kvitto önskas per e-mail)		
Yrke/Sysselsättning	Årsinkomst Kr	Anställd sedan
Arbetsgivare		Tel. inkl. riktnummer till arbetsgivare
Antal kort St	Namn för vilken/vilka kontokort beställes	

Ifylles av företag

Företagets fullständiga namn			Organisationsnummer
Efternamn och tilltalsnamn på innehavare av enskild firma eller handelsbolag			Bransch
Gatuadress, box el dyligt			Telefonnr inkl riktnummer
Postnummer	Postadress		Kontaktperson
e-mail adress (anges om kvitto önskas per e-mail)			Beräknad inköpssumma per månad. Uppgiften är ett krav för behandling av ansökan. Kr
Önskat antal kontokort St	Företagets registreringsår	Totalt eget kapital Kr	
Kort beställs i företagets namn med tillägg av följande kortmärkning:			

Betalningsalternativ

<input type="checkbox"/> PDF-faktura via mail (gratis)	<input type="checkbox"/> Pappersfaktura (35 kr i fakturaavgift)	<input type="checkbox"/> E-faktura - anmäl hos din bank
--	---	---

Autogiro från Bankkonto/Personkonto

Betalmottagare Skandinaviska Bensin AB din-X		Betalingar som medgivande avser Skandinaviska Bensin AB din-X	
Clearingnr. _ _ _ _ _ _ _ _ _	Bankkonto-nr (ej bankbok, ej bankgiro)	Bank	
Personkonto-nr _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		Bank	

Jag ansöker om din-X kontokort och försäkrar att lämnade uppgifter är riktiga. Jag har tagit del av kontobestämmelserna och godkänner dessa. Jag samtycker till att mina personuppgifter behandlas i enlighet med kontobestämmelserna. Kontoansökan kommer att genomgå sedvanlig kreditprövning.

Glöm ej underteckna och fyll i din mailadress!

Ort, datum	Firmateckning/Egenhändig namnteckning	Namnförtydligande
------------	---------------------------------------	-------------------

Ytterligare upplysningar/referenser m.m.

	Stationsstämpel
--	-----------------

Ifylles av din-X

Kreditkontroll	Limit	Macknummer	Företagsnummer	Kategori	Kontonummer
----------------	-------	------------	----------------	----------	-------------

Skandinaviska Bensin AB din-X, Drottninggatan 7, 252 21 Helsingborg
tel. 042 – 24 84 00, e-mail: info@din-x.se, www.din-x.se

Kontobestämmelser för din-X kontokort, gäller fr.o.m. 2018.02.01.

1. Parter

Kreditgivare: Skandinaviska Bensin AB din-X, nedan kallad din-X.

Kontohavare: Den som sökt och beviljats konto.

Kortinnehavare: Den för vilken kontokortet utfärdats för.

2. Inköpsställen

din-X kontokort gäller för inköp av drivmedel på din-X automatstationer.

3. Ansökan om konto

Ansökan sker hos din-X. Innan kontot beviljas göres sedvanlig kreditprövning. Uppskattad inköps-summa per månad ska ifyllas i ansökan. Detta är ett krav för att ansökan skall behandlas.

Företag kan ansöka om önskat antal kontokort. För företag som kontohavare gäller att deras kortinnehavare anses ha behörighet att utnyttja kontokortet (ställningsfullmakt). Kontohavaren förbinder sig att deras kortinnehavare följer kontobestämmelserna.

Privatpersoner kan ansöka och erhålla extra kontokort för t.ex. maka/ make.

4. Ansvar för extrakort

Kontohavare är införstådd med att dennes ansvar enligt dessa villkor även omfattar samtliga på kontot utfärdade kort.

5. Personuppgifter

din-X är personuppgiftsansvarig för kortinnehavarens personuppgifter enligt personuppgiftslagen (1998:204) och dataskyddsförordningen. Se nedan för ytterligare kontaktuppgifter.

Kortinnehavaren är införstådd med och samtycker till din-X behandling av personuppgifter såsom namn, telefonnummer, e-post, personnummer m.m. När kortinnehavaren beställt kortet lagras kortinnehavarens personuppgifter i syfte att din-X ska hantera kortinnehavarens inköp som registreras som underlag för inköps-, fakturerings- och reskontrabehandling samt övriga åtagande enligt avtalet.

din-X kan komma att lämna ut personuppgifter till den station som tillhandahåller drivmedel, sedvanliga kreditprövningsinstitut och enligt lag kan din-X även behöva lämna ut uppgifter till myndigheter.

Kortinnehavarens personuppgifter lagras bara så länge som krävs för att din-X ska hantera administration av kundregister och fakturering, eller så länge som uppgifter måste lagras enligt lag, normalt sju år. Därefter raderas personuppgifter enligt den gallringsrutin som gäller. din-X kan emellertid behöva lagra personuppgifter efter det att kundrelationen upphört, bland annat för att administrera eventuella garantier och reklamationsfrister samt hantera rättsliga krav. Kortinnehavaren har rätt att få ta del av vilka personuppgifter som din-X innehar och överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig (dataportabilitet). Om uppgifter är felaktiga eller ofullständiga kan kortinnehavaren begära att uppgifter rättas eller tas bort. En gång per år kan kortinnehavaren kostnadsfritt begära registerutdrag på de personuppgifter som din-X innehar avseende den registrerade.

Kortinnehavaren har rätt att inge klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (tidigare datainspektionen) för det fall den registrerade upplever att deras rättigheter enligt personuppgiftslagen eller dataskyddsförordningen inte följs. För ytterligare information avseende hantering av personuppgifter, se kundinformationen på din-X hemsida, www.din-x.se.

6. Kontokort

Kontokortet är din-X egendom och får inte överlåtas. Kortet skall vid anfordran omgående återlämnas till din-X. Kortet är en värdehandling och ska förvaras på ett sådant sätt att risk ej uppstår att det utnyttjas på obehörigt sätt.

Kontokortets kontonummer ska alltid uppges vid korrespondens och vid inbetalning om inte det bifogade inbetalningskortet används.

Kontokortet kan användas i kontokortsautomat. En 4-siffrig kod (PIN-kod) bifogas kontokortet i separat försändelse. För att förhindra missbruk svarar kontohavaren/kortinnehavaren för att koden inte yppas för obehörig och att koden inte förvaras med kortet eller att koden inte antecknas på kortet. Koden ska förvaras säkert så att kort och kod inte blir tillgängliga för obehöriga. **LÄR HELST KODEN UTANTILL.**

7. Anmälan om förlorat kort

Om kontokort förkommer skall detta omedelbart anmälas till din-X, tel. 042-24 84 00.

Efter det att din-X fått anmälan om förkommet eller stulet kontokort, så svarar din-X för de förluster som kan uppstå genom obehörigt bruk av kortet. Vid kredit lämnad för enskilt bruk till privatpersoner är kontohavaren enligt konsumentkreditlagen endast skyldig att betala belopp som påförts kontot om kortet överlämnas till annan eller om kortet förlorats genom grov oaktsamhet eller om kontohavaren på annat sätt förlorat besittningen av kortet och inte omgående efter upptäckten anmält förlusten till din-X kundtjänst.

8. Kontoköp

Då kontokortet används för betalning i kontokortsautomat eller i kassaterminal debiteras kontohavaren genom att kontokortet används tillsammans med den 4-siffriga koden (PIN koden). Användning av kontokortet tillsammans med koden anses som kvittering av köpet och bildar underlag för fakturan.

Vid kontoköp i kassa utan PIN-kod ska kontokort uppvisas tillsammans med giltig legitimation. Köpet ska kvitteras på köpnota.

9. Reklamation

Reklamation av varor och tjänster skall ske till försäljningsstället, där inköpet gjorts.

Köpnota eller kvitto medtages.

10. Betalningsvillkor

Fakturering sker omkring den 15:e i varje månad. Betalning ska vara din-X tillhanda senast på förfalldagen i slutet av samma månad.

Vid bristande betalning äger din-X rätt att debitera räntor och andra avgifter enligt gällande bestämmelser.

Vid försenad betalning debiteras din-X dröjsmålsränta, f.n. 2% per månad.

Påminnelseavgift debiteras med 60 kronor.

Om kreditgräns överskridits eller om kontohavaren ej fullgör föreskriven månadsbetalning, äger din-X rätt att omedelbart säga upp kontoavtalet och kräva betalning av hela den utestående skulden jämte ränta och kostnader med hänsyn till de begränsningar som anges i konsumentkreditlagen.

din-X har rätt att, om inte kontot sköts enligt kontobestämmelserna, spärra kontokortet för vidare inköp.

11. Autogiro

Kontohavaren kan medge, i kontoansökan eller i efterhand på särskild blankett, att betalning av fakturor får ske genom debitering av kontohavarens bankkonto eller personkonto.

Kontohavaren förbinder sig att hålla tillräckligt belopp tillgängligt på kontot senast bankdagen före förfalldagen. Uttag av fakturabelopp göres på kontohavarens angivna konto på förfalldagen.

12. Ändrade kontovillkor

din-X får efter att aktiva kontohavare aviserats därom via t.ex. faktura eller brev ändra i kontobestämmelserna. Med aktiv kontohavare menas de som fakturerats den senaste tvåmånadersperioden.

13. Överlåtelse

din-X äger rätt att överlåta sina rättigheter enligt detta avtal.

14. Force majeure

din-X skall inte vara ansvarig för skada som beror på lagbud, myndigheters åtgärd, krigshändelser, strejk eller lockout, bojkott, upplopp eller annan liknande omständighet. Förbehållet i fråga om strejk, lockout, bojkott och blockad gäller sålunda även om din-X själv vidtar eller är föremål för sådan konfliktåtgärd.

Skada som kan uppkomma i andra fall skall ersättas av din-X endast i den mån skada orsakats av att din-X varit oaktsam.

15. Giltighetstid

Kontoavtalet upphör att gälla en månad efter det att kontohavaren eller din-X sagt upp detsamma. Kontobestämmelserna gäller så länge som skuld kvarstår på kontot.

Om kontohavaren ej följer kontobestämmelserna eller felaktiga upplysningar om kontohavaren lämnats eller de faktiska förhållandena vid kreditbedömningar senare ha ändrats, får din-X med omedelbar verkan säga upp kontoavtalet eller sänka kreditgränsen.

16. Adressändring

Kortinnehavaren skall vid ändring av namn eller adress omgående meddela din-X om detta.

Om så inte sker äger din-X rätt att debitera kortinnehavaren kostnaderna för adress- eller annan efterforskning.

Tejpa
här

Frankeras
ej din-X
betalar
portot.

Skandinaviska Bensin AB din-X

Svarspost

25 00 596 00

258 95 HELSINGBORG

Tejpa
här