



# steinburg

DAS TRAUMSCHLOSS  
AUF DEM  
WÜRZBURGER STEIN



# Schlosshotel Steinburg

## ...tagen mit besten Aussichten

Seit 2013 unter den **Top 250 Tagungshotels in Deutschland** und im September 2013 in der Kategorie „Besondere Tagungs- und Eventlocations“ als **beste Tagungslocation Deutschlands** ausgezeichnet worden!

Seit 2014 unter den **Ausgewählten Tagungshotels zum Wohlfühlen**, bereits 2016 unter den **TOP 10!**

Liebe Gäste,

wir freuen uns, dass Sie unser Haus in Ihre engere Wahl genommen haben. Herzlich willkommen im Schlosshotel Steinburg, dem **Traumschloss auf der berühmten Weinlage „Würzburger Stein“!**

Genießen Sie das Ambiente eines altherwürdigen Schlosses mit dem **sensationellen Panoramablick** auf die wundervolle Barockstadt und das Maintal!

Zeitgemäße Tagungsräume **in unserem Refugium** ausgestattet mit **modernster Technik** sowie ein professioneller und herzlicher Service machen die Steinburg zum idealen Ort für Ihre Veranstaltung.

Während Sie sich auf die Inhalte Ihrer Tagung konzentrieren, kümmert sich unser Team um die **perfekte Organisation im Hintergrund**. Wir stellen Ihnen das technische Equipment, planen mit Ihnen den zeitlichen Ablauf, sorgen für Ihr leibliches Wohl und bringen Sie mit aktiver Pausengestaltung wieder auf die Beine. Fragen Sie nach unseren Rahmenprogrammen und machen Sie Ihre Veranstaltung somit zu einem ganz **besonderen Event!**

Vereinbaren Sie gleich einen **persönlichen Termin** mit uns und überzeugen Sie sich, dass Sie die perfekte Location Ort für Ihre Tagung, Ihr Meeting oder Ihr Seminar gefunden haben!

Unser Veranstaltungsteam freut sich auf Ihren Anruf unter 0931 9702-210 oder -213, Ihr Fax an 0931 9702-193 oder Ihre Email an [veranstaltung@steinburg.com](mailto:veranstaltung@steinburg.com).

Mit herzlichen Grüßen

Ihre Familie Bezold & das Team vom Schlosshotel Steinburg



# Übersicht über den Inhalt unserer Tagungsmappe

Hier finden Sie folgende Informationen

<b>Schloss Steinburg</b> – wir stellen uns vor	Seite	3
<b>Würzburg</b> – die Mainfrankenmetropole	Seite	4
<b>Tagen im Refugium</b> – Raumübersicht	Seite	5 - 12
Plenum		
Auditorium		
Culinarium		
Gremium		
Laboratorium		
<b>Tagungspauschalen</b>	Seite	13
Tagungen bis 10 Personen	Seite	14
Tagungstechnik	Seite	15
Menü- und Buffetbeispiel	Seite	16
<b>Rahmenprogramm</b>		
Ihre Abendveranstaltung	Seite	17
<b>Culinarium</b>	Seite	18
„Rund um den Wein“	Seite	19
<b>SteinReich</b>	Seite	20
<b>Allgemeine Geschäftsbedingungen</b>	Seite	21 - 23

# Schlosshotel Steinburg

## ... tagen im „Refugium“

Stadt nah und doch im Grünen steht das romantische Schlosshotel Steinburg inmitten der wohl bekanntesten Weinlage Frankens, dem Würzburger Stein. Von hier aus genießen Sie einen **atemberaubenden Blick** auf die Barockstadt Würzburg und das Maintal.

Seit Juni 2012 bietet die Steinburg eine **Tagungsllocation der Spitzenklasse**, das „Refugium“ – Inspiration & kreative Basis für Ihre Seminare und Besprechungen.

Schlosshotel Steinburg, das sind

- **69 individuell eingerichtete Hotelzimmer** – darunter Juniorsuiten, Zimmer mit Baldachin, mit Blick auf die Stadt Würzburg, auf den Main oder ins grüne Dürrbachtal
- WLAN im gesamten Gebäude kostenfrei verfügbar
- Musik- und Lautsprecheranlagen in allen Tagungsräumen
- **6 Tagungsräume** im mediterranen Flair des Refugiums
- **5 weitere Veranstaltungsräume** im historischen Ambiente des altehrwürdigen „Traumschlusses“, welche auf Anfrage auch als Tagungsräume genutzt werden können
- 4 große **Sonnterrassen mit Panoramablick**
- **Mediterranes Ambiente im Refugium-Innenhof**, als Tagungsalternative im Freien
- ein einzigartiger Steinweinkeller, unser **SteinReich**, in der Tiefe des Würzburger Steins
- **Hallenschwimmbad** mit Panoramablick und finnische Sauna mit Sanarium
- eine **ausgezeichnete Küche**, die für regionale Gerichte mit mediterranen und asiatischen Einflüssen weithin bekannt ist
- **perfekter Service**, der für einen reibungslosen Ablauf und Ihren Tagungserfolg sorgt
- ca. **85 kostenfreie Parkplätze** rund um das Haus

Inspirieren Sie Ihre Seminargäste nicht nur mit Ihren Tagungsinhalten, sondern mit einem komplett gelungenen Event. Wir arrangieren für Sie die gesamte Tagung inklusive ansprechender Rahmenprogramme und Abendveranstaltungen.



## *Die Stadt Würzburg – Zentrum im Herzen Unterfrankens*

Die Mainfrankenmetropole hat ihren eigenen unverwechselbaren Charakter, geprägt durch ihre Geschichte und den Wein. **Die lebendige Kulturstadt** liegt am Maindreieck zwischen Spessart, Rhön und Steigerwald. Umgeben von grünen Rebhügeln und mit der weltberühmten Weinlage „Würzburger Stein“ ist Würzburg ein begehrtes Ausflugsziel.

Die Stadt bietet nicht nur zu jeder Jahreszeit verschiedenste Kulturereignisse und Veranstaltungen für Jung und Alt, sondern auch viele interessante Museen, zahlreiche Kirchen und Denkmäler wie auch andere, weit über die regionalen Grenzen hinaus bekannte Sehenswürdigkeiten.

Lernen Sie eine der **attraktivsten Städte Bayerns**, die mainfränkische Hauptstadt, von ihrer schönsten Seite kennen.

### *Profitieren Sie von Würzburgs einmaliger geografischer Lage*

- Zentraler Verkehrsknotenpunkt der wichtigsten Autobahnen (A3, A7, A71, A81)
- ICE- und IC- Haltepunkt  
direkte Bahnverbindung mit mehr als 30 europäischen und den meisten deutschen Großstädten  
(TIPP: Fragen Sie unser Verkaufsteam nach den **Sondertarifen der deutschen Bahn!**)
- Direkter Bahnanschluss an den Flughafen Frankfurt
- Nur ca. 120 km zu den Flughäfen Frankfurt, Nürnberg oder Stuttgart

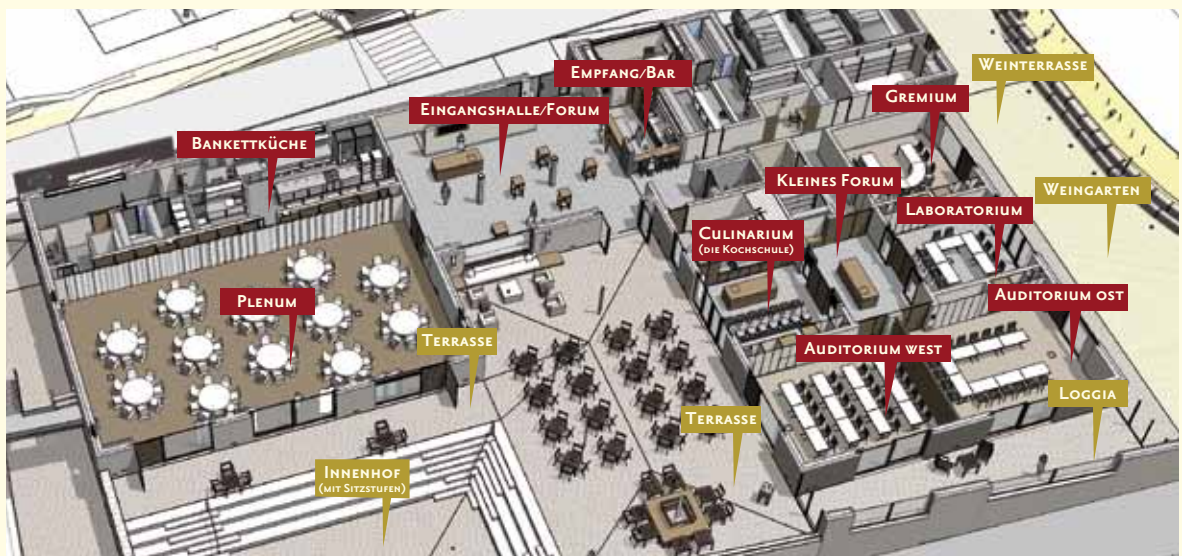
### *Genießen Sie Würzburg und sein zauberhaftes Umland*

- Kulturelle Highlights wie Barockfest, **Mozartfest**, Bachtage, internationales Afrika-Festival, Stadtfest, internationales Filmwochenende, Würzburger Kabarett-Tage, Volksfeste, Festivals, Weihnachtsmarkt und vieles mehr.
- Wein-Events: **Würzburger Weindorf**, Weinparade am Dom, Festungsweinfest, die kleinen Weinfeste in den umliegenden, romantischen Weinorten entlang der Mainschleife, in Spessart und Steigerwald und nicht zuletzt die weltberühmte Weinlage des „Würzburger Stein“.
- Sport-Events: Würzburger Stadtmarathon, Residenzlauf und Würzburger Gedächtnislauf

### *Berühmte Kulturdenkmäler*

- Die **Fürstbischöfliche Residenz** (UNESCO Weltkulturerbe)  
mit dem größten freitragenden Deckengemälde Europas,  
dem berühmten Deckenfresko von Tiepolo
- Die **Festung Marienberg** – das Wahrzeichen Würzburgs
- Der Kiliansdom und das Neumünster mit Lusamgärtchen
- Die Alte Mainbrücke mit Blick auf das Käppele
- Das Haus zum Falken mit Stadtbibliothek und Touristeninformationscenter

## Tagen im Refugium



- auf ca. **3.000 m<sup>2</sup> Möglichkeiten** für Tagungen, Seminare, Schulungen, Meetings, Hochzeiten, Veranstaltungen und Feste jeglicher Art
- **6 Tagungs- und Gruppenräume** mit großen Fensterfronten, durchflutet von Tageslicht und direktem Zugang zu den Freiflächen - selbstverständlich mit modernster **Tagungstechnik** ausgestattet
- **kreative Teambuilding- oder Incentive-Veranstaltungen** beim „kommunikativen Kochen“ im Culinarium oder in der Bankettküche
- viel Freiraum auf den **Terrassen**, dem colosseumartigen **Innenhof mit Sitzstufen**, der **Loggia** und dem **Weingarten**
- mannigfaltige Kombinationsmöglichkeiten der Räume und Außenflächen
- **21 großzügige Wohlfühl-Zimmer** und **2 Juniorsuiten** im zeitlosen **Refugium-Design**
- ein großer **Parkbereich** mit **85 kostenfreien Stellplätzen**

## Unsere Tagungsräume im Refugium im Überblick



### Plenum

Der größte Raum im Refugium hat eine Fläche von **196 m<sup>2</sup>**. Die **weite Glasfront** macht das Plenum sehr hell und gibt den **Blick auf die Barockstadt Würzburg** und das Maintal frei. Ein direkter Zugang zur Terrasse ermöglicht bei schönem Wetter eine kleine Auszeit in atemberaubendem Ambiente, sowohl für Gruppenarbeiten als auch für Kaffeepausen. **Bis zu 160 Personen** können in diesem Raum tagen.



### Auditorium West

Mit **54 m<sup>2</sup>** ist das Auditorium West für **bis zu 45 Personen** ein perfekt ausgestatteter Tagungsraum mit Blick auf Würzburg. Eine herrliche **Loggia** und die **angrenzende Terrasse** sorgen für den optimalen Ausgleich in den Pausenzeiten. (Bild: Auditorium gesamt, Richtung Westseite)



### Auditorium Ost

Die ideale Umgebung zum konzentrierten Arbeiten findet man im Auditorium Ost, direkt neben unserem Weingarten. Der Raum verfügt über **57 m<sup>2</sup>** und bietet somit Platz für **bis zu 45 Personen**. Eine **schöne Loggia** ermöglicht es - auch bei schlechtem Wetter - die kreativen Pausen mit **Ausblick auf die Stadt** zu genießen. (Bild: Auditorium gesamt, Richtung Ostseite)



### Auditorium

**Zusammen** verfügen beide Tagungsräume über **111 m<sup>2</sup>** und bilden den idealen Rahmen für Ihre Tagung mit **bis zu 100 Personen**. Die Trennwand ermöglicht eine flexible Umgestaltung in zwei Räume.



### Laboratorium

Mit **33 m<sup>2</sup>** ist auch das Laboratorium für Besprechungen mit **bis zu 20 Personen** Ihre kleine Ruheoase direkt **neben dem Würzburger Stein und unserem Weingarten**. Durch multifunktionale **WorkingWalls** eignet sich der Raum hervorragend für Team-Meetings und kreative Prozesse.



### Culinarium

Kreative Teambuilding- oder Incentive-Veranstaltungen können in unserem Culinarium mit bis zu **20 Personen** durchgeführt werden. **34 m<sup>2</sup>** und eine direkte Anbindung auf unsere Terrasse stehen Ihnen hier zur Verfügung.

Ihr besonderes Highlight: ein **Kochkurs** mit Ihren Tagungsgästen. Die Teilnehmer werden begeistert sein!







### Gremium

Direkt **neben den Weinreben des Würzburger Steins** gelegen bietet das Gremium mit **33 m<sup>2</sup>** den geeigneten Raum für Besprechungen und Meetings im kleineren Kreis. Selbstverständlich kann das Gremium auch als Gruppenraum reserviert werden. Multifunktionale **WorkingWalls** sorgen auch hier für kreative Prozesse bei Meetings und Workshops.

Auf Wunsch erhalten Sie auch gerne die Tagungsübersicht für die historischen Räumlichkeiten im „Traumschloss“.

## Unsere Tagungsräume im Refugium im Überblick

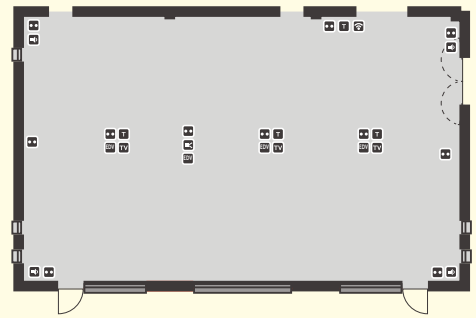
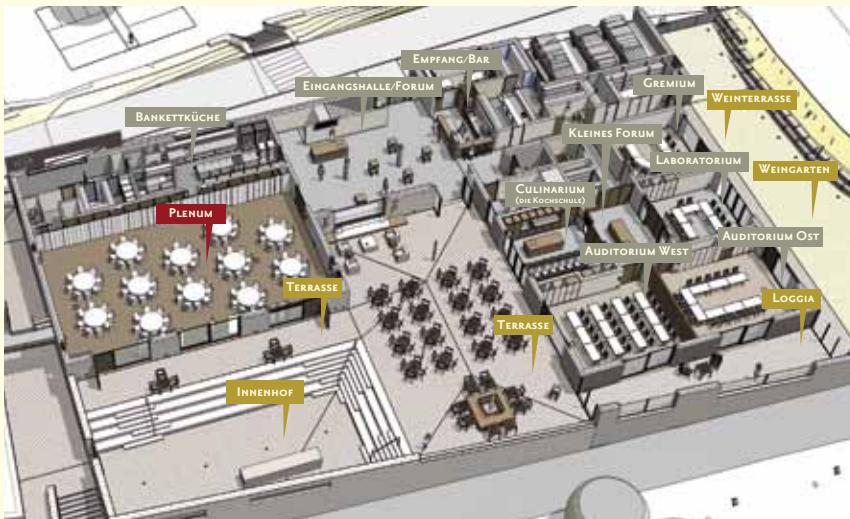
Raum	Größe	Raumböhe					Raummiete*	Ausstellungsraummiete
Plenum	196 m <sup>2</sup>	3,50 m	72	47	160	100	850,00 €	2000,00 €
Auditorium West	54 m <sup>2</sup>	3,25 m	16	20	45	25	280,00 €	600,00 €
Auditorium Ost	57 m <sup>2</sup>	3,25 m	16	22	45	25	280,00 €	600,00 €
Auditorium	111 m <sup>2</sup>	3,25 m	36	44	100	54	500,00 €	1000,00 €
Laboratorium	33 m <sup>2</sup>	3,25 m	10	12	20	12	240,00 €	400,00 €
Culinarium	34 m <sup>2</sup>	3,25 m	10	12	20	12	200,00 €	400,00 €
Gremium	33 m <sup>2</sup>	3,25 m	10	12	20	12	240,00 €	400,00 €

\* nur gültig in Verbindung mit einer Tagungspauschale und/oder entsprechendem Gastronomieumsatz





# Refugium - Plenum



## Ausstattung:

- Raumklimatisierung
- Tageslicht
- Verdunkelung möglich
- TV-Anschluss
- Telefon
- Lautsprecher
- W-Lan

**Die Raumpläne sind nicht maßstabsgetreu!**



Der größte Raum im Refugium hat eine Fläche von **196 m<sup>2</sup>**. Die **weite Glasfront** macht das Plenum sehr hell und gibt den **Blick auf die Barockstadt Würzburg** und das Maintal frei.



Ein direkter Zugang zur Terrasse ermöglicht bei schönem Wetter eine kleine Auszeit in atemberaubendem Ambiente, sowohl für Gruppenarbeiten als auch für Kaffeepausen.

**Bis zu 160 Personen** können in diesem Raum tagen.



## Kombinationsbeispiel

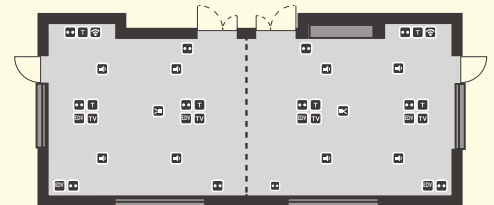
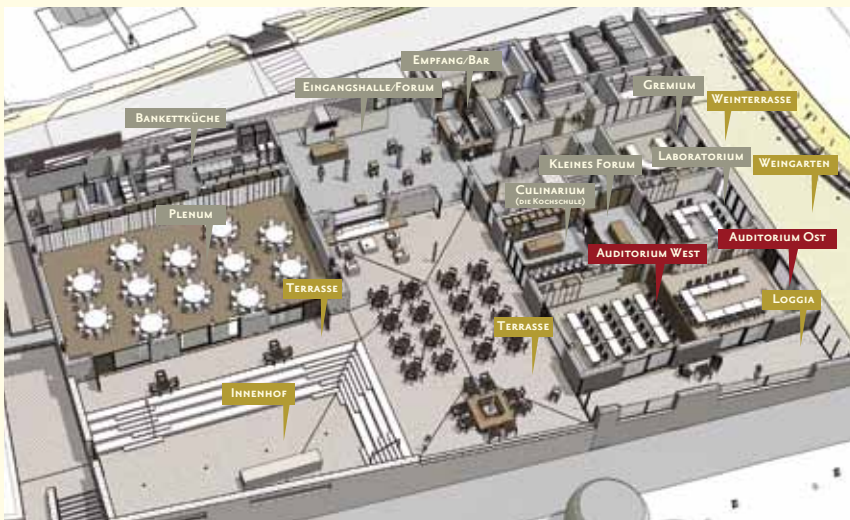
Plenum + Terrasse vor dem Plenum und Innenhof mit Sitzstufen

Raum	Größe	Raumhöhe					Raummiete*	Ausstellungsraummiete
Plenum	196 m <sup>2</sup>	3,50 m	72	47	160	100	850,00 €	2000,00 €

\* nur gültig in Verbindung mit einer Tagungspauschale und/oder entsprechendem Gastronomieumsatz



# Refugium - Auditorium



**Auditorium West**

**Auditorium Ost**

### Ausstattung:

- Raumklimatisierung
- Tageslicht
- Verdunkelung möglich
- TV-Anschluss
- Telefon
- Lautsprecher
- W-Lan

Die Raumpläne sind nicht maßstabsgetreu!



Die ideale Umgebung zum konzentrierten Arbeiten findet man im Auditorium West mit **54 m<sup>2</sup>** und im Auditorium Ost mit **57 m<sup>2</sup>** direkt neben unserem Weingarten. Somit bietet jeder Raum Platz für jeweils bis zu **45 Personen**.



Eine herrliche **Loggia** und die **angrenzende Terrasse** sorgen für den optimalen Ausgleich in den Pausenzeiten.



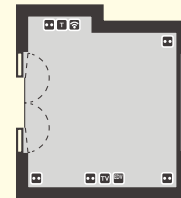
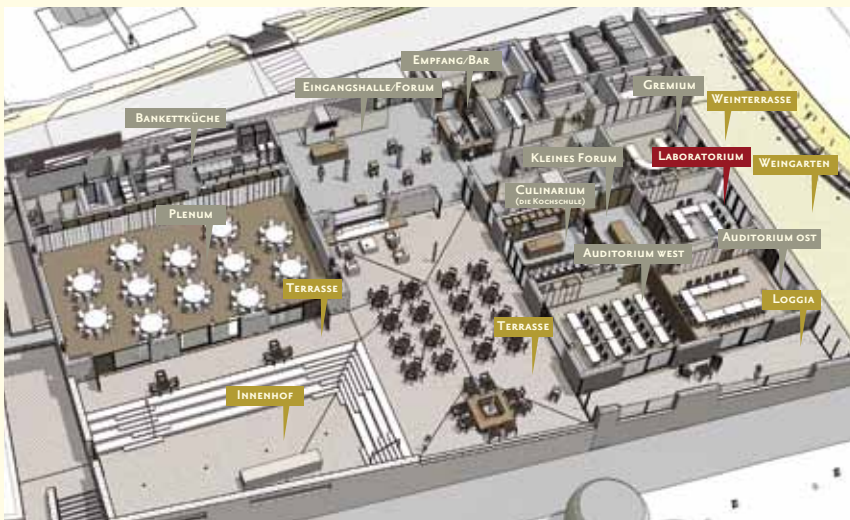
**Zusammen** verfügen beide Tagungsräume über **111 m<sup>2</sup>** und bilden den idealen Rahmen für Ihre **Tagung mit bis zu 100 Personen** (per Trennwand in 2 Räume teilbar).

Raum	Größe	Raumhöhe					Raummiete*	Ausstellungsraumiete
Auditorium West	54 m <sup>2</sup>	3,25 m	16	20	45	25	280,00 €	600,00 €
Auditorium Ost	57 m <sup>2</sup>	3,25 m	16	22	45	25	280,00 €	600,00 €
Auditorium	111 m <sup>2</sup>	3,25 m	36	44	100	54	500,00 €	1000,00 €

\* nur gültig in Verbindung mit einer Tagungspauschale und/oder entsprechendem Gastronomieumsatz



# Refugium - Laboratorium



### Ausstattung:

- Raumklimatisierung
- Tageslicht
- Verdunkelung möglich
- TV-Anschluss
- WorkingWalls
- Telefon
- Lautsprecher
- W-Lan

Die Raumpläne sind nicht maßstabsgetreu!



Mit **33 m<sup>2</sup>** ist das Laborium für Besprechungen mit **bis zu 20 Personen** Ihre kleine Ruheoase direkt **neben dem Würzburger Stein und unserem Weingarten**.



Seit 2016 stehen den Gästen hier durch unsere **WorkingWalls** multifunktionale „Arbeitswände“ zur Verfügung. Dadurch eignet sich der Raum hervorragend für Team-Meetings und kreative Prozesse.



### Kombinationsbeispiel

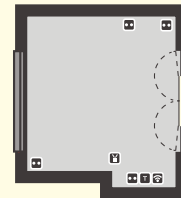
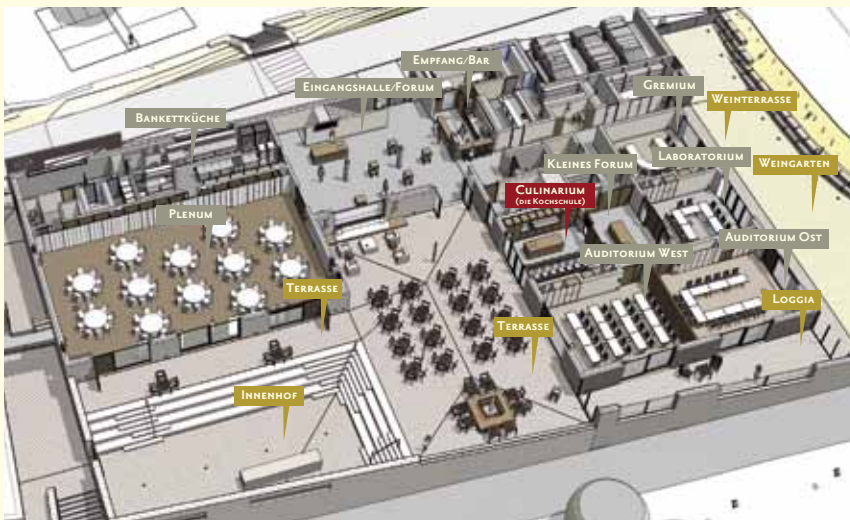
Laboratorium + Gremium  
+ Weinterrasse /Weingarten

Raum	Größe	Raumhöhe					Raummiete*	Ausstellungsraummiete
Laboratorium	33 m <sup>2</sup>	3,25 m	10	12	20	12	240,00 €	400,00 €

\* nur gültig in Verbindung mit einer Tagungspauschale und/oder entsprechendem Gastronomieumsatz



# Refugium - Culinarium



## Ausstattung:

- Funktionsfähige Küche
- Raumklimatisierung
- Tageslicht
- Verdunkelung möglich
- TV-Anschluss
- Telefon
- Lautsprecher
- W-Lan

Die Raupläne sind nicht maßstabsgetreu!



Kreative Teambuilding- oder Incentive-Veranstaltungen können in unserem Culinarium mit **bis zu 20 Personen** durchgeführt werden. **34 m<sup>2</sup>** und eine direkte Anbindung auf unsere Terrasse stehen Ihnen hier zur Verfügung.



Ihr besonderes Highlight: ein **Kochkurs** mit Ihren Tagungsgästen. Die Teilnehmer werden begeistert sein!



## Kombinationsbeispiel

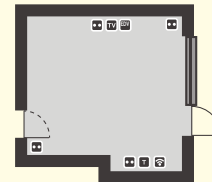
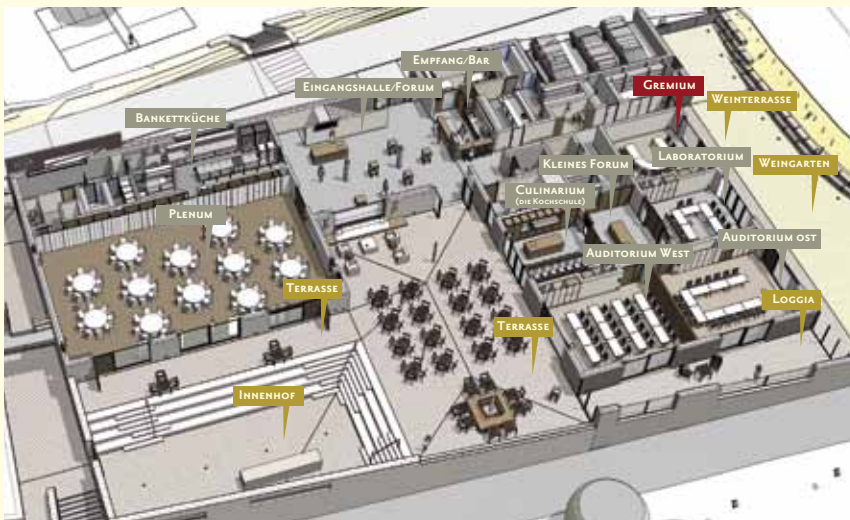
Culinarium + Laboratorium +  
Terrasse + Weinterrasse /Weingarten

Raum	Größe	Raumhöhe					Raummiete*	Ausstellungsraummiete
Culinarium	34 m <sup>2</sup>	3,25 m	10	12	20	12	200,00 €	400,00 €

\* nur gültig in Verbindung mit einer Tagungspauschale und/oder entsprechendem Gastronomieumsatz



# Refugium - Gremium



## Ausstattung:

- Raumklimatisierung
- Tageslicht
- Verdunkelung möglich
- TV-Anschluss
- WorkingWalls
- Telefon
- Lautsprecher
- W-Lan

**Die Raumläne sind nicht maßstabsgetreu!**



Direkt neben den **Weinreben des Würzburger Steins** gelegen bietet das Gremium mit **33 m<sup>2</sup>** den geeigneten Raum für Besprechungen und Meetings im kleineren Kreis. Selbstverständlich kann das Gremium auch als Gruppenraum reserviert werden.



Seit 2016 stehen den Gästen hier durch unsere **WorkingWalls** multifunktionale „Arbeitswände“ zur Verfügung. Dadurch eignet sich der Raum hervorragend für Team-Meetings und kreative Prozesse.



## Kombinationsbeispiel

Gremium + Laboratorium + Culinarium +  
Terrasse + Weinterrasse /Weingarten

Raum	Größe	Raumhöhe					Raummiete*	Ausstellungsraummiete
Gremium	33 m <sup>2</sup>	3,25 m	10	12	20	12	240,00 €	400,00 €

\* nur gültig in Verbindung mit einer Tagungspauschale und/oder entsprechendem Gastronomieumsatz

## Tagungspauschalen (ab 10 Personen buchbar)

### Halbtagespauschale I

- Standard-Tagungstechnik
- eine „Steinburgs Pause“
  - Kaffee und Teeauswahl
  - saisonales Angebot an süßen, fruchtigen und herzhaften Speisen
- vier alkoholfreie Tagungsgetränke im Raum
- mittags Lunchbuffet (ab 20 Personen) oder 3-Gang-Menü inklusive
- einem alkoholfreien Getränk pro Person

zum Preis von € 49,00 pro Person

### Halbtagespauschale II

- Standard-Tagungstechnik
- zwei „Steinburgs Pausen“
  - Kaffee und Teeauswahl
  - saisonales Angebot an süßen, fruchtigen und herzhaften Speisen
- vier alkoholfreie Tagungsgetränke im Raum
- mittags Lunchbuffet (ab 20 Personen) oder 3-Gang-Menü inklusive
- einem alkoholfreien Getränk pro Person

zum Preis von € 55,00 pro Person

### Ganztagespauschale

- Standard-Tagungstechnik
- zwei „Steinburgs Pausen“
  - Kaffee und Teeauswahl
  - saisonales Angebot an süßen, fruchtigen und herzhaften Speisen
- vier alkoholfreie Tagungsgetränke im Raum
- mittags Lunchbuffet (ab 20 Personen) oder 3-Gang-Menü
- abends 3-Gang-Menü
- inklusive jeweils einem alkoholfreien Getränk pro Person

zum Preis von € 79,00 pro Person

### Franken-Pauschale

- Standard-Tagungstechnik
- zwei fränkische Kaffeepausen inklusive Kaffee und Teeauswahl:
  - eine herzhaft Variante*
    - frisches Schwarzbrot mit Gerupftem
    - fränkische Wurstspezialitäten mit eingelegten Gurken
  - eine süße Variante*
    - Käsplootz
    - hausgemachte Plunderteilchen
- vier alkoholfreie Tagungsgetränke im Raum
- mittags 2-Gang-Menü oder Lunchbuffet (ab 20 Personen) inklusive
- einem alkoholfreien Getränk pro Person
- abends edelfränkisches 4-Gang-Gourmetmenü inklusive
- einem Glas korrespondierendem fränkischen Wein pro Person und Gang

zum Preis von € 101,00 pro Person

Bei Tagungen mit gebuchter Pauschale **in Zusammenhang mit** Übernachtungen entsprechend der Personenzahl stellen wir Ihnen den **Haupttagungsraum kostenfrei** zur Verfügung.

Jede Veranstaltung ist individuell. Um auf unterschiedliche Bedürfnisse und Wünsche einzugehen, erstellen wir Ihnen eine auf Ihre Tagung **abgestimmte Tagungspauschale**, die genau Ihren Vorstellungen entspricht. Hier können wir eine geplante Abendveranstaltung oder auch ein Pausen- und Rahmenprogramm mit integrieren. Der Preis pro Person wird dann entsprechend neu kalkuliert. Alle Pauschalen können von vier alkoholfreien Tagungsgetränken auf **„Tagungsgetränke unlimited“** erweitert werden. Hierfür berechnen wir einen Aufpreis von 4,00 € pro Person.



## Tagungen bis 10 Personen

Tagungspauschalen bieten wir ab einer Mindestteilnehmerzahl von 10 Personen an. Für Ihre Tagung mit bis zu 10 Personen können Sie sich gerne Ihre einzelnen Bausteine individuell zusammenstellen:

### **Tagungsraum:**

Auf den Seiten 5 bis 12 finden Sie eine detaillierte Raumübersicht inklusive der jeweiligen Raummiete. Benötigen Sie Tagungstechnik, finden Sie eine Auflistung mit Preisen auf der folgenden Seite.

### **Verpflegung:**

Alkoholfreie Tagungsgetränke stellen wir Ihnen im Tagungsraum bereit, diese werden nach Verbrauch abgerechnet.

Falls Sie eine Kaffeepause wünschen, bieten wir Ihnen gerne unsere beliebte „Steinburgs Pause“ an:

- Kaffee und Teeauswahl
- saisonales Angebot an süßen, fruchtigen und herzhaften Speisen

Preis pro Person 10,00 €

Zum Mittag- und Abendessen empfehlen wir Ihnen eine Tischreservierung in Steinburgs Restaurant:

Für Ihren Mittagstisch richten wir ein saisonales 3-Gang-Überraschungsmenü mit drei Hauptgängen zur Wahl (alternativ ist die Teilnahme an einem Lunchbuffet möglich, sofern es die Buchungslage zulässt), zum Preis von 37,50 € pro Person.

Auch Ihr gemeinsames Dinnermenü umfasst drei leckere Überraschungsgänge, zum Preis von 42,00 € pro Person.

### **Rahmenprogramme:**

Bei der Planung und Gestaltung eines Rahmenprogrammes sind wir Ihnen gerne behilflich. Einige Anregungen finden Sie auf den Seiten 17 - 20.

# Tagungstechnik

2012 haben wir mit unserem Anbau „Refugium“ einen Tagungs- und Veranstaltungsbereich geschaffen, der mit modernster Technik und professioneller Tagungsbetreuung aufwartet.

Alle Räume können verdunkelt werden, haben direkten Zugang zu den Außenbereichen und verfügen über ISDN-Technik. Dank unserer flexibel verstellbaren „muvman“-Referentenstühle „steh-sitzen“ auch Ihre Tagungsleiter bequem. Kostenfreies W-LAN ist zudem im gesamten Bereich der Steinburg verfügbar.

## Folgende Tagungstechnik ist als Standardtechnik in unseren Pauschalen inklusive:

- Beamer mit Leinwand bzw. Projektionsfläche
- 1 Flipchart inkl. 10 Seiten Papier, Stifte
- 1 Pinnwand, beidseitig bespannt
- 1 Moderatorenkoffer, Verrechnung nach Verbrauch
- Block und Stift pro Person

## Zusätzliche Tagungstechnik stellen wir Ihnen zu folgenden Preisen pro Tag bereit:

### Technik:

- |                           |         |
|---------------------------|---------|
| ● Beamer/ TV              | 60,00 € |
| ● Leinwand                | 15,00 € |
| ● Flipchart               |         |
| inklusive 10 Blatt Papier | 20,00 € |
| ● DVD inklusive TV        | 80,00 € |
| ● Pinnwand                | 15,00 € |
| ● Kabelmikrofon           | 80,00 € |
| ● Funkmikrofon/Headset    | 80,00 € |
| ● Laser Pointer           | 10,00 € |
| ● Presenter               | 20,00 € |
| ● Rednerpult              | 10,00 € |
| ● Telefonspinne           | 40,00 € |

### Serviceangebot:

- |                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| ● Fotokopien - schwarz/weiß je        | 0,30 €    |
| Fotokopien - farbig je                | 0,50 €    |
| ● Folien, pro Stück unkopiert         | 1,00 €    |
| ● Folien, pro Stück kopiert           | 1,50 €    |
| ● ab 10 erhaltenen Faxseiten          |           |
| berechnen wir für jede weitere        | 0,30 €    |
| ● Flipchartstifte werden              |           |
| ohne Berechnung verliehen             | frei      |
| ● Geschenke-Verteilung auf die Zimmer |           |
| pro Zimmer/Verteilgang                | ab 3,50 € |
| ● Fahnen hissen                       | 15,00 €   |
| ● Müllbeseitigung wird nach           |           |
| Menge und Aufwand berechnet           |           |

Wünschen Sie besondere technische Ausrüstung? Gerne organisieren wir für Sie sonstige Technik und Ausstattungsmaterial über eine Partnerfirma.





## Menü- und Buffetbeispiel

Anbei sehen Sie **einige Beispiele** für das in der Pauschale enthaltene Menü oder Buffet.

Für Ihre Tagung kreiert unser Küchenleiter, Herr Michael Stimmler, stets saisonale Menüs mit drei verschiedenen Hauptgängen zur Wahl: je ein Fleisch-, Fisch- und vegetarisches Gericht.

### Fränkisches 3-Gang-Menü

Schaumsuppe von Süßkartoffeln  
mit Frischkäse-Agnolotti

\*\*\*

Würzburger Zwiebelfleisch in Balsamico Jus  
mit Butternudeln und glacierten Karotten

*oder*

Gebratenes Rhönforellenfilet  
unter der Gemüsehaube  
auf Trauben-Champagnerkraut  
und Petersilienkartoffeln

*oder*

Kräutersemmelknödel in Salbeibutter  
mit Ofentomaten und kleinem Salatteller

\*\*\*

Mousse von der Silvanertraube auf Orangen-  
Minzsalat

### Mediterranes Lunchbuffet

Anti Pasti

Panzanella (Brotsalat)

Verschieden marinierte Oliven

Bauernschinken mit Melone

\*\*\*

Kräuterschaumsuppe mit Polentacroûtons

\*\*\*

Involtini aus dem Schweinerücken  
an Barologlace

mit Auberginen und Lorbeerkartoffeln

Picatta Milanese vom Kaiserbarsch  
in Pinot Blanc-Schaum auf Basilikumspaghetti

Gnocchi im Parmesanschaum  
mit gebratenem Gemüse und Oliven

\*\*\*

Tiramisu auf Orangenmark

Limettenmousse mit Minzschäum

### Stehbuffet

im Rahmen Ihrer Tagungspauschale  
können wir Ihnen auch gerne  
ein Stehbuffet anbieten

Für Ihren Event am Abend senden wir Ihnen auf Anfrage unsere Menü- und Buffetvorschläge zu.

Rahmenprogramme wie Weinproben oder Eventdinner finden Sie auf den folgenden Seiten.

Mit dem berühmten Dinnerkrimi und ähnlichen Highlights haben Sie umfangreiche Programmmöglichkeiten, die Ihre Gäste begeistern werden.



# Ihre Abendveranstaltung

## *Kochkurs*

Kochen Sie gerne? Wir auch!

Das besondere Highlight zur Teamförderung: ein **Kochkurs** mit Ihren Tagungsgästen in unserem Culinarium. Sie bringen Neugierde und gute Laune mit und wir sorgen für einen spannenden und lehrreichen Abend. Blicken Sie selbst hinter die lukullischen Geheimnisse unserer Profi-Köche und lassen Sie sich inspirieren für erfolgreiche Kochabende am eigenen Herd.

## *Rittermahl*

Feiern Sie ein Rittermahl in unserem Turmzimmer oder Schlossgewölbe! Originalrezepte aus der mittelalterlichen Küche, Empfang mit einem Glas Met, Tongeschirr und Trinkhorn und nicht zuletzt die Burgfräuleins und Knappen zeigen Ihnen die schönen Seiten der guten alten Zeit. Zusätzliche Unterhaltung und Action sind auch möglich: von einem jonglierenden Narren über mittelalterliche Persönlichkeiten bis hin zu einem spektakulären Ritterkampf.

## *Dinnerkrimi*

**Theaterstück mit Aperitif und festlichem Menü** ein kulinarisch-kriminalistischer Hochgenuss – bestehend aus einem Aperitif, einem 4-Gang-Menü und einer spannenden Kriminalgeschichte, die sich zwischen den einzelnen Gängen rasant entwickelt. Erstklassige Unterhaltung, edles Ambiente und exquisites Essen ergänzen sich zu einem außergewöhnlichen, stimmungsvollen Abend. Der Preis für die festen Termine beträgt 79,00 € pro Person inklusive Aperitif und 4-Gang-Menü bei 120 Personen. Eine separate Aufführung kann mit der Agentur abgesprochen werden.

## *Hermann & Hermine*

Amüsante Unterhaltung, gespickt mit Witz, Charme und so manchem Nadelstich. Gerlinde Heßler und Werner Hofmann sind bekannt durch zahlreiche Fernsehauftritte wie Nürrische Weinprobe, Kabarett aus Franken, „zum Wohle“ mit Gunther Emmerlich und natürlich die Kultsendung „Fastnacht in Franken“ und vieles mehr. In ihrem aktuellen **Erfolgsprogramm „NIT WIRKLICH“** darf natürlich das biedere Ehepaar „Hermann und Hermine“, bei dem mancher Zuschauer Ähnlichkeit mit seiner eigenen besseren Hälfte entdecken kann, nicht fehlen. Sie blicken in ihrem Programm tief in die fränkischen Seen. Die Themen ihres Programms finden die beiden im Alltäglichen. Von „Muttertag“ und „Vatertag“ über die kleinen und großen Probleme zwischen Mann und Frau bis hin zu Gesundheits-, Finanz-, Lokal- und Weltpolitik spannt sich der Bogen ihres Repertoires.

## *Musical Dinner Show*

Begleiten Sie uns in die Welt der Musicals: stimmungsvoller Live-Gesang & liebevoll arrangierte Inszenierungen der Darsteller in aufwendigen und stilechten Kostümen, dazu servieren wir ein darauf abgestimmtes 4-Gang-Menü inklusive Aperitif.

## *Festliches Abendessen mit individuellem Programm*

Festliches bis edel-rustikales Abendessen mit passendem musikalischen oder künstlerischen Programm, von der romantisch begleitenden Harfe über Unterhaltungs- und Tanzmusik bis hin zu fetziger Partymusik auch mit DJ - bitte teilen Sie uns Ihre Wünsche mit!

## *Barbeque auf einer unserer Schlossterrassen*

Grillgelüste...? Was gibt es Schöneres, als an einem lauen Sommerabend auf einer unserer Terrassen Platz zu nehmen und den einmaligen Blick zu genießen, während wir Ihnen auf dem Grill verschiedene Spezialitäten zubereiten?

Ein „Do it yourself“-Barbeque mit einem Grillmeister aus Ihren Reihen ist ebenfalls möglich. Zu den Speisen vom Grill genießen Sie ein umfangreiches Beilagenbuffet. Dieses Erlebnisbuffet bieten wir für Gruppen ab 20 Personen an.

## Refugium - Culinarium



Wenn bei uns auf der Steinburg - inmitten der weltbekannten Weinlage „Würzburger Stein“ - der Kochlöffel geschwungen wird, hat das seine ganz eigene Faszination. Ihre Gäste werden begeistert sein, denn hier wird Kochen sprichwörtlich zum unterhaltsam-geschmacklichen Erlebnis „auf höchstem Niveau“.

Kreative Teambuilding- oder Incentive-Veranstaltungen können in unserem Culinarium mit **bis zu 20 Personen** durchgeführt werden. **34 m<sup>2</sup>** und eine direkte Anbindung auf unsere Terrasse stehen Ihnen hier zur Verfügung.

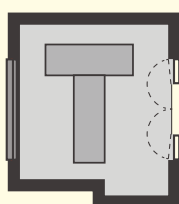
Für größere Gruppen bieten sich **Kochevents in unserer Bankettküche** an. Wir sind Ihnen gerne bei der optimalen Planung behilflich!



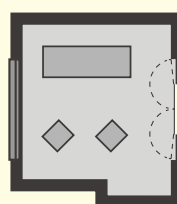
### Veranstaltungsbestuhlung

Aktiv Mitkochen geht am besten am eigenen „Arbeitsplatz“: ein bisschen „schnippeln“, dem Koch über die Schulter schauen und zwischendurch an einem Gläschen Sekt nippen, alles in lustiger Runde und ohne steife Bestuhlung. Geessen wird in einem separaten Raum oder an Stehtischen.

Wer lieber zuschauen und wertvolle Tipps vom Profi bekommen möchte, für den eignet sich die „Kochschule“, z.B. für themenbezogene Lehrgänge.



**Kochen aktiv**  
bis zu  
15 Personen



**Showküche**  
bis zu  
15 Personen



**Kochschule**  
bis zu  
20 Personen

Das Culinarium ist verdunkelbar. Die Raumpläne sind nicht maßstabsgetreu.



## „Rund um den Wein“

Mitten im Frankenland sind Sie „gelandet“ – fast alles dreht sich um den weltberühmten Frankenwein, von dem schon Goethe im Jahre 1806 schrieb:

*„Sende mir noch einige Würzburger,  
denn kein anderer Wein will mir schmecken  
und ich bin verdrießlich,  
wenn mir mein gewohnter Lieblingstrank abgeht!“*

### Weinbergswanderung

Als besonderes Highlight empfehlen wir Ihnen eine **Weinbergswanderung** auf der berühmten Weinlage „Würzburger Stein“, die sich direkt vor dem Hotel erstreckt, mit einem **staatlich geprüften Weingästeführer**.

Weinbergswanderung  
bis zu 2 Stunden \*                      Preis € 93,00

Zusatzprogramme:

- Sonnenaufgangswanderung
- Wanderung mit Weinprobe  
in den Weinbergen
- Fackelwanderung (Preis pro Fackel € 3,90)
- Picknick im Würzburger Stein

### Kulinarische Weinprobe

Für einen gemütlichen Abend oder zum Abschluss Ihrer Tagung empfehlen wir besonders unsere fachlich kommentierte Weinprobe. Sie wählen selbst das Menü und die Anzahl der Weine. Kombinieren Sie die Weinprobe mit einer Weinbergswanderung, einem Weinseminar oder einer Fackelwanderung!

### Frankenweinprobe

In unserem SteinReich, einem spektakulären Weinkeller in den Tiefen des Würzburger Steins, sind Sie dem Ursprung des guten Frankenweins nahe und haben die besten Steinweine um sich vereint.

Für einen gemütlichen Abend oder zum Abschluss Ihrer Tagung können wir besonders unsere fachlich **kommentierten Frankenweinproben** anbieten:

- 4 - 8 Weine (1 - 2 Stunden)  
Preis für die Kommentierung: ab € 145,00  
Die Weine werden bei allen Proben nach Verbrauch berechnet.  
Dazu reichen wir Bauernbrot (im Preis enthalten).

### Weinseminar

Sie möchten mehr über den Wein wissen? Wir organisieren Ihnen ein Weinseminar. Ein staatlich geprüfter Dozent für fränkische Wein- und Genusskultur bietet Ihnen zahlreiche Themengebiete zur Wahl, über die er ausführlich referiert, begleitet von einer Weinprobe mit 8 Weinen.

### Ausflüge ins fränkische Weinland

Genießen Sie die schöne Natur des Frankenlandes! Wir organisieren Ihnen verschiedene Events als Halb- oder Ganztagesprogramm.

## *Das SteinReich*



### *Weinkompetenz im Zeichen des Würzburger Steins*

Tief im Fels des Würzburger Steins ist ein atemberaubender Weinkeller entstanden. Die gewagte und in Würzburgs Gastronomie wohl einzigartige Melange aus hauseigenem Weinlager und exklusivem Weinkeller lockt mit einer Weinauswahl der Extraklasse. Stilelemente, wie beispielsweise die nach barockem Vorbild vergoldete Decke, sorgen für Wohlfühlambiente in diesem Paradies für Weinliebhaber und Weinkenner. Inhaber Lothar Bezold: „Schloss Steinburg steht auf einem der berühmtesten Weinberge der Welt und trägt dessen Namen. Wo – wenn nicht hier – gibt es einen besseren Ort um Frankens Spitzenweine zu vereinen? Die berühmten Steinweine aller Würzburger Güter, außerdem die besten Weine Frankens und bekannte Tropfen aus aller Welt sind in unserem neuen Weinkeller – und natürlich auch auf unserer Weinkarte – zu Hause.“



Welcher Ort eignet sich besser als der Weinkeller selbst, um einen Aperitif einzunehmen, Weinproben zu halten oder mit einem Umtrunk einen wunderschönen Abend ausklingen zu lassen?

Sitzplätze sind bis zu 12 Personen vorhanden, so kann in angenehm kleiner Runde eine ausführliche Weinprobe oder auch ein Weinseminar stattfinden.

Im Stehen haben bis zu 40 Personen Platz für Aperitif, kurze Weinproben und gemeinsame Digestifs.



# Geschäftsbedingungen

## Schlosshotel Steinburg

**Nur diese Geschäftsbedingungen sind Vertragsbestandteil.  
Etwaige Geschäftsbedingungen des Kunden werden nicht anerkannt.**

### §1

Der Vertrag (Gastaufnahmevertrag) zwischen dem Hotel und dem Kunden - einheitliche Bezeichnung für Besteller, Veranstalter, Gast - kommt durch die Auftragsbestätigung zustande. Sie gilt für sämtliche Leistungen des Hotels, insbesondere für die Überlassung von Hotelzimmern, Konferenz- und Veranstaltungsräumen. Das Hotel sendet (es sei denn, es wäre aus Zeitgründen nicht mehr möglich) eine schriftliche Bestätigung an den Kunden. Die Reservierung muss durch die Angabe der Kreditkartennummer oder Vorauszahlung des Kunden bestätigt werden. Falls diese nicht in einer angemessenen Frist vom Kunden eintrifft, behält sich das Hotel eine Stornierung der Reservierung vor. Bei so genannten „Walk in“-Reservierungen wird vom Hotel immer Vorauskasse verlangt. Bei kurzfristigen Buchungen ohne Garantie behält sich das Hotel vor, die Reservierung lediglich bis 18:00 Uhr am Anreisetag aufrechtzuerhalten.

### §2

Der Abschluss des Gastaufnahmevertrages verpflichtet die Vertragspartner zur Erfüllung des Vertrages, gleichgültig auf welche Dauer dieser abgeschlossen worden ist. Bei abgeschlossenen Hotelaufnahmeverträgen, bei denen der Kunde einseitig den Rücktritt vom Vertrag erklärt, erlischt das Rücktrittsrecht, sofern die Stornierung außerhalb der vom Hotel garantierten Stornofristen liegt. Die Stornierung einer Buchung bedarf immer der Schriftform.

### §3

Für gebuchte Leistungen bzw. durch den Hotelaufnahmevertrag angemietete Hotelzimmer ist das vereinbarte Entgelt auch dann zu zahlen, wenn die Buchung vom Kunden außerhalb der Stornofristen storniert wird oder der Kunde nicht erscheint (§ 535 BGB).

Der Kunde ist verpflichtet, bei Nichtinanspruchnahme der vertraglichen Leistungen den vereinbarten oder betriebsüblichen Preis zu bezahlen, abzüglich der vom Hotelier eingesparten Aufwendungen. Die Einsparungen betragen bei Übernachtungen 20% des Übernachtungspreises inklusive Frühstück, bei Speisen und Getränken 30% des Preises.

Stornofristen für Einzelreisende:

bis 18:00 Uhr am Vortag der Anreise	frei
nach 18:00 Uhr am Vortag der Anreise und No Show	80 %

Stornofristen für Gruppen (ab 4 Zimmern):

bis 60 Tage vor Anreise	frei
59 - 15 Tage	30 %
14 - 4 Tage	70 %
ab 3 Tage und No Show	80 %

Dem Kunden steht der Nachweis frei, dass der vorgenannte Anspruch nicht oder nicht in der geforderten Höhe entstanden ist.

Das Hotel verpflichtet sich, nicht in Anspruch genommene Hotelzimmer nach Möglichkeit weiterzuvermieten. Bis zur anderweitigen Vergabe des Zimmers hat der Gast jedoch den o.g. Ausfall zu entrichten.

Provisionen: Das Hotel zahlt Provisionen nur nach vorheriger Vereinbarung an Reisebüros oder Veranstaltungsagenturen. Die Sätze betragen maximal 8% bis 10% inklusive der gesetzlichen MwSt. Provisionen werden nur auf Logisanteile ohne Frühstück gezahlt.

### §4

Das Hotel ist stets bemüht, alle Zimmer am Anreisetag ab 15:00 Uhr zur Verfügung zu stellen, eine Garantie kann hierfür jedoch nicht gegeben werden. Am Abreisetag steht das Zimmer bis 11:00 Uhr zur Verfügung. Änderungen der Ankunfts- bzw. Abreisezeit bedürfen der vorherigen Absprache. Der Gast hat jedoch auch nach Absprache kein vertragliches Anrecht auf eine frühere oder weitere Bereitstellung der Hotelzimmer.

Für einen „Late-Check Out“ (Abreise zwischen 12:00 Uhr und 16:00 Uhr), wird ein Aufpreis von 50,00 € pauschal berechnet. Nach 16:00 Uhr am Abreisetag hat das Hotel das Recht, den Zimmerpreis für eine weitere Nacht zu berechnen. Ein Tageszimmer wird aus dem angegebenen Zimmerpreis abzüglich des Frühstückspreises errechnet.

### §5

Die Hotelzimmer im Schlosshotel Steinburg sind strikte Nichtraucherzimmer. Sollte dennoch im Zimmer geraucht werden und es auf Grund dessen nicht weiterverkauft werden können, behält sich das Hotel die Berechnung einer zusätzlichen Nacht laut Hotelstarif vor. Im Restaurant und den Veranstaltungsräumen ist Rauchen ebenfalls generell nicht gestattet.

Der Konsum von Drogen ist untersagt. Sachbeschädigungen und außergewöhnliche Verschmutzungen von Hotelzimmern, Veranstaltungsräumen oder zugehörigem Areal (inklusive Terrassen und Parkplatz) werden dem Kunden entsprechend der Schadenshöhe / des Reinigungsaufwandes in Rechnung gestellt.

### §6

Der Gebrauch von Wunderkerzen und jeglichsten Feuerwerkskörpern ist auf dem gesamten Hotelgelände ausdrücklich untersagt. Für Schäden bei Nichteinhalten dieser Regelung haftet ausschließlich der Kunde.

### §7

Der Kunde erwirbt auch nach schriftlicher Zusage keinen Anspruch auf Bereitstellung bestimmter Räumlichkeiten oder eines bestimmten Tisches oder Hotelzimmers. Sollten vereinbarte Räumlichkeiten nicht verfügbar sein, so ist der Hotelier verpflichtet, sich um gleichwertigen Ersatz im Haus oder in einem anderen Objekt zu bemühen.

Ist der Kunde nicht der Veranstalter oder Gast selbst oder wird vom Kunden ein gewerblicher Vermittler oder Organisator beauftragt, so haften diese beide gesamtschuldnerisch für alle Vertragsverpflichtungen.

### §8

Rechnungen des Hotels ohne Fälligkeitsdatum sind binnen 10 Tagen nach Zugang der Rechnung ohne Abzug zu zahlen. Bei Zahlungsverzug ist das Hotel berechtigt, Zinsen in Höhe von 4% über dem Bundesbankdiskontsatz zu verlangen. Für jede Mahnung wird eine Mahngebühr von 5,00 € geschuldet. Aufkommende Überweisungskosten ins/aus dem Ausland sowie sonstige zusätzliche Kosten (z.B. Rücklastschriften etc.) werden dem Kunden in Rechnung gestellt. Alle Zimmerpreise beinhalten Übernachtung und Frühstück. Eine Nichtbegleichung des Frühstückspreises ist, selbst bei Nichtinanspruchnahme des Frühstücks, nicht möglich. Es besteht jedoch nach voriger Absprache die Möglichkeit, das Frühstück als Lunchpaket mitzunehmen.

### §9

#### Haftung

1. Soweit dem Kunden ein Garagenplatz auch gegen Entgelt zur Verfügung gestellt wurde, kommt dadurch kein Verwahrungsvertrag zustande. Es besteht keine Überwachungspflicht des Hotels. Das Hotel haftet nur für die unmittelbaren Schäden am Fahrzeug, jedoch nicht höher als € 15.000,-.

2. Kleine Haustiere bzw. Hunde sind im Hotel und Restaurant, jedoch nicht in Trauschloss- und Refugiumzimmern, im Schwimmbad oder auf der Liegewiese erlaubt. Für die Unterbringung wird vom Hotel ein bestimmter Betrag (lt. Tarifblatt) verlangt. Bei größeren bzw. langhaarigen Tieren/Hunden behält sich das Hotel die Berechnung einer gesonderten Reinigungsgebühr vor. Alle vom Tier verursachten Schäden sind von dessen Halter zu tragen.

3. Die Benutzung der Sauna und des Hallenbades erfolgt auf eigene Gefahr. Kindern unter 14 Jahren ist der Zugang zum Hallenbad nicht ohne Begleitung eines Erwachsenen gestattet. Eltern haften für ihre Kinder.

4. Das Hotel ist bemüht, Weckaufträge mit Sorgfalt auszuführen. Es wird jedoch eine Haftung bei Nichterfolgen ausgeschlossen.



5. Zu Händen des Kunden bestimmte Nachrichten, Post und Warensendungen werden mit größter Sorgfalt behandelt. Das Hotel übernimmt die Aufbewahrung und auf Wunsch, gegen entsprechendes Entgelt, die Nachsendung derselben.

6. Zurückgebliebene Sachen des Kunden werden nur auf Anfrage, Risiko und Kosten des Kunden nachgesandt.

## §10

### Internetbuchungen

1. Bei der Reservierung eines Zimmers über die Homepage [www.steinburg.com](http://www.steinburg.com) handelt es sich um einen abgeschlossenen Gastaufnahmevertrag. Bei Nichtinanspruchnahme des Zimmers entstehen Ausfallkosten (siehe §3), falls das Zimmer nicht weiterverkauft werden kann. Diese werden am Folgetag von der angegebenen Kreditkarte des Kunden abgebucht.

2. Die im Internet gezeigten Bilder sind Beispielbilder für die jeweilige Zimmerkategorie. Die Zimmer sind alle unterschiedlich und können somit vom Bild abweichen. Der Kunde hat kein Anrecht auf ein bestimmtes Zimmer.

3. Zusätzliche Wünsche, die über die Bemerkung eingetragen sind, werden vom Hotel nach Verfügbarkeit ermöglicht. Der Kunde hat aber keinen rechtlichen Anspruch auf diese.

4. Sollte auf Grund einer Doppelbuchung über die Homepage die Zimmerkategorie des Kunden nicht mehr verfügbar sein, ist das Hotel bemüht, dem Kunden ein adäquates Zimmer zur Verfügung zu stellen.

5. Das Hotel übernimmt keine Haftung bei Strom- oder Serverausfällen, wodurch eine Buchung ggf. nicht übertragen werden konnte.

## §11

Gutscheine sind ausschließlich gegen Ware bzw. Dienstleistung einlösbar. Es besteht kein Anspruch auf Auszahlung. Durch Werbemaßnahmen erhaltene Gutscheine sind zeitlich begrenzt und verfallen anschließend.

## §12

### Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsabschluss unwirksam oder undurchführbar werden, bleibt davon die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt. An die Stelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung soll diejenige wirksame, undurchführbare Regelung treten, deren Wirkung der wirtschaftlichen Zielsetzung am nächsten kommt, die die Vertragsparteien mit der unwirksamen bzw. undurchführbaren Bestimmung verfolgt haben. Die vorstehenden Bestimmungen gelten entsprechend für den Fall, dass sich der Vertrag als lückenhaft erweist.

## Zusätzliche Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen im Schlosshotel Steinburg:

## §1

Diese Geschäftsbedingungen gelten für Verträge über die mietweise Überlassung von Konferenz-, Bankett- und Veranstaltungsräumen des Hotels zur Durchführung von Veranstaltungen, Konferenzen, Seminaren und Banketten sowie für alle damit zusammenhängenden Leistungen und Lieferungen. Die Unter- und Weitervermietung der überlassenen Räume durch den Kunden bedürfen vorheriger schriftlicher Zustimmung des Hotels.

## §2

Bei einer Gruppe mit vorbestellten Speisen, Getränken und/oder anderen Leistungen oder bei mindestens 8 Personen handelt es sich um eine Veranstaltung. Um den besprochenen Ablauf und die Servicequalität garantieren zu können, erstellt das Hotel nach Angebotszusage 3 Verträge: einen Vorvertrag als Reservierungsbestätigung, in dem zumindest die ungefähre erwartete Personenzahl sowie der gewünschte Raum/die gewünschten Räume schriftlich fixiert werden, einen Zwischenvertrag, der frühestens nach Angebotszusage und ca. vier Wochen vor der Veranstaltung erstellt wird und der die meisten Details bereits beinhalten muss, sowie einen Endvertrag, der in der Woche vor der Veranstaltung fertiggestellt wird und alle Details beinhalten muss. Jede Abweichung

vom Endvertrag bis zur Durchführung der Veranstaltung bedarf der schriftlichen Zustimmung des Hotels. Die Festlegung jeglicher Speisen muss bereits bis spätestens 14 Tage vor der Veranstaltung getroffen sein (benötigte Vorlaufzeit der Speisenbestellung bei Lieferanten), um die gewünschte Speisenauswahl garantieren zu können.

Ein Veranstaltungsvertrag wird auch dann erstellt, wenn alle Gäste des Veranstalters selbst für ihre Kosten aufkommen. Der Veranstalter haftet für die Stornierung der Gesamtveranstaltung sowie jede Änderung des Vertrags. Bei Übernachtungsgästen, welche ihre Rechnung selbst bezahlen sollen, haften die Gäste nur dann selbst, wenn eine Kreditkarte zur Garantie sowie eine schriftliche Bestätigung des Einzelgastes vorliegt.

## §3

### Räume und Raummieten

Der Veranstalter erwirbt nie Anspruch auf bestimmte Räumlichkeiten des Hotels. Das Hotel behält sich das Recht vor, Veranstaltungsorte (z.B. bei schlechten Wettervorhersagen oder weniger Teilnehmern) ohne Zustimmung des Veranstalters zu tauschen und vorzubereiten.

### 3.1 Veranstaltungen

Die Bereitstellung eines Raumes im Rahmen einer Veranstaltung wird mit einer entsprechenden Raummiete laut Hoteltarif berechnet („Raummiete“ laut Veranstaltungs- und Hochzeitsmappe). Entspricht die Personenzahl der Größe des Raumes und wird ein entsprechender Speisen- und Getränkeumsatz erwartet, entfällt dadurch die Raummiete. Die Mindestpersonenzahl bei größeren Räumen wie Plenum, Rittersaal oder Schlossgebäude beträgt 80, 60 bzw. 30 Personen. Bei Unterschreiten dieser Personenzahl fällt in jedem Fall eine Raummiete an.

### 3.2 Tagungen

Die Bereitstellung eines Raumes im Rahmen einer Tagung wird mit einer entsprechenden Raummiete laut Hoteltarif berechnet („Raummiete“ laut Tagungsmappe). Bei Buchung einer Tagungspauschale, die ab mindestens 10 Personen gebucht werden kann, in Zusammenhang mit Übernachtungen von mindestens 90% der Tagungsteilnehmer, entfällt die Raummiete. Eine Ausstellungsraummiete wird berechnet, wenn kein entsprechender Speisen- und Getränkeumsatz erwartet wird („Ausstellungsraummiete“ laut Tagungsmappe).

### 3.3

Die Raummieten und Ausstellungsraummieten laut Tagungs-, Veranstaltungs- und Hochzeitsmappe beziehen sich auf eine vorher vereinbarte Grundbestuhlung (Möglichkeiten laut Bestuhlungsübersichten). Für jeglichsten Umbau fallen entsprechende Aufwandskosten an.

Sollte eine Bestuhlung „zur Probe“ gewünscht werden, fällt hierfür eine entsprechende Aufwandsentschädigung an.

### 3.4 Schlossbar und Foyer/Forum

Die Schlossbar ist nur exklusiv mietbar, wenn eine entsprechende Raummiete dafür bezahlt wird. Andernfalls ist sie immer allen Gästen zugänglich.

Das Foyer (Eingangshalle Traumschloss) sowie das Forum (Eingangshalle Refugium) sind zu allen Zeiten öffentlich für alle Gäste zugänglich. Eine alleinige Nutzung kann niemals zugesagt werden.

## §4

Der Veranstalter verpflichtet sich, das Hotel unverzüglich, unaufgefordert und vor Vertragsabschluss darüber aufzuklären, sofern die Veranstaltung einen politischen, religiösen oder sonstigen Charakter hat, der eventuell die Belange des Hotels oder seinen Ruf beeinträchtigen kann. Zeitungsanzeigen, sonstige Werbemaßnahmen und Veröffentlichungen, die einen Bezug zum Hotel aufweisen (z.B. Verkaufsveranstaltungen, Vorstellungsgespräche etc.) bedürfen immer der ausdrücklichen schriftlichen Zustimmung des Hotels. Verletzt ein Kunde diese Aufklärungspflicht oder erfolgt eine Veröffentlichung ohne o.g. Zustimmung, hat das Hotel das Recht, die Veranstaltung (auch kurzfristig) abzusagen.

## §5

Ferner ist das Hotel berechtigt, im Falle höherer Gewalt oder anderer vom Hotel nicht zu vertretenden Umstände von der Erfüllung des Vertrages zurückzutreten, ohne dass ein Schadenersatz an den Kunden anfällt.

## §6

Das Hotel ist verpflichtet, unter Berücksichtigung von §2 die vom Veranstalter bestellten und vom Hotel zugesagten Leistungen zu erbringen.



## §7

Der Veranstalter ist verpflichtet, hierfür die mit dem Hotel vereinbarten Preise zu zahlen. Dies gilt auch für die in Verbindung mit der Veranstaltung stehenden Leistungen und Auslagen des Hotels (z.B. Rahmenprogramme, Musik, Blumendekoration etc.). Kosten bzw. Gagen für Rahmenprogramme, Künstler und Musik etc. sind vom Veranstalter mit den Personen/Unternehmen selbst zu begleichen. In diesen Fällen tritt das Hotel lediglich als Vermittler auf und haftet nicht für das Rahmenprogramm (Qualität, Vertragsrücktritt etc.).

## §8

1. Die Anbringung von Dekorationsmaterial, der Ein- und Aufbau technischer Anlagen o.ä. sowie die Nutzung der Flächen im Hotel, außerhalb der angemieteten oder vereinbarten Räume bedürfen der schriftlichen Einwilligung des Hotels und obliegen der Sorgfaltspflicht des Kunden. Die oben genannten Punkte können außerdem von der Zahlung einer zusätzlichen Vergütung abhängig gemacht werden (Gruppenräume, Ausstellungsflächen etc.). Insbesondere ist es untersagt, sämtliche Arten von Klebematerial (auch Malercrepp) anzubringen.

Das bereits vorhandene Dekorationsmaterial ist Eigentum des Schlosshotels Steinburg und darf ohne Zustimmung des Hotels weder entfernt noch verändert werden.

2. Vom Kunden zurückgelassener Abfall wird je nach Volumen vom Hotel immer auf Kosten des Veranstalters entsorgt.

3. Der Kunde verpflichtet sich, übrig gebliebene Speisen (z.B. Hochzeitstorte), Getränke, Blumen o.ä., die aus Kulanz in den Kühl- oder Lagerräumen des Schlosshotels Steinburg gelagert werden, selbständig und ohne Aufforderung seitens des Hotels, am nächsten Tag, spätestens am Abreisetag, mitzunehmen. Andernfalls müssen sie aus hygienischen Gründen entsorgt werden. Das Schlosshotel Steinburg haftet nicht für liegengebliebene oder zurückgelassene Dinge jeglicher Art.

## §9

Für Schäden oder Verluste (z.B. Schäden an Räumlichkeiten, Verlust von Dekorationsgegenständen, Tagungsmaterial/-geräten etc.), die während der Vertragsdauer eintreten, haftet der Kunde in vollem Umfang, sofern der Schaden nicht im Verantwortungsbereich des Hotels liegt, was jeweils vom Kunden nachzuweisen ist.

## §10

Die für eine Sonderveranstaltung nötigen behördlichen Erlaubnisse (z.B. bei Feuerwerk etc.) hat der Gast rechtzeitig auf eigene Kosten zu beschaffen. Artikel (z.B. Himmelslaternen), deren Nutzung behördlich nicht erlaubt ist, dürfen nicht verwendet werden. Dem Gast obliegt dann auch die Einhaltung öffentlich-rechtlicher Auflagen und / oder sonstiger Vorschriften. Für Veranstaltungen an Dritte zu zahlende Gebühren (z.B. GEMA, Künstlersozialkasse etc.) hat der Veranstalter unmittelbar an den Gläubiger zu entrichten.

## §11

Der Veranstalter wird gebeten, Menükarten, Blumendekorationen, Tischkarten und/oder sonstige zur Veranstaltung nötigen Utensilien, spätestens 24 Stunden vor Veranstaltungsbeginn anzuliefern, um einen reibungslosen Ablauf zu garantieren. Bei der Anlieferung von Material in größerem Umfang ist das Hotel über Art und Menge der Lieferung zu informieren.

## §12

Ab 1:00 Uhr wird ein Nachtzuschlag von pauschal 180,- € pro angefangener Stunde berechnet. Der Veranstalter erklärt durch die Verlängerung der Veranstaltung automatisch sein Einverständnis zur Zahlung des Überstundenausgleichs. Jede Veranstaltung endet spätestens um 3:00 Uhr (letzte Bestellannahme um 2:30 Uhr). Eine Verlängerung ist nicht möglich.

## §13

Bei Veranstaltungen mit musikalischer Unterhaltung ist die Musik ab 23:00 Uhr auf Zimmerlautstärke zu halten, um Hotelgäste in ihrer Nachtruhe nicht zu stören.

Sondervereinbarungen können mit dem Hotel unter besonderen Umständen getroffen werden (z.B. Unterbringung der Gäste der Veranstaltung über dem Veranstaltungsraum).

Findet die Veranstaltung auf einer unserer Terrassen statt (auch bei Exklusivnutzung der Terrasse), ist das Abspielen von leiser Hintergrundmusik bis maximal 22:00 Uhr möglich.

## §14

Für die Verteilung von Geschenken oder Material auf die Hotelzimmer berechnet das Hotel pro Verteilgang und Zimmer eine Gebühr.

## §15

Das Mitbringen von Speisen und Getränken zu Veranstaltungen ist grundsätzlich nicht erlaubt.

## §16

Bei Veranstaltungen ist kein „à la carte“-Service möglich. Ein im Voraus bestelltes Menü oder Buffet wird serviert. Bei kleineren Veranstaltungen bis 20 Personen besteht die Möglichkeit, aus der aktuellen Speisekarte eine begrenzte Auswahlkarte zusammenzustellen (nach vorheriger Absprache).

## §17

### Rücktritt des Veranstalters:

1. Bei Rücktritt des Veranstalters ist das Hotel berechtigt, die vereinbarte Miete der Veranstaltungsräume unter Berücksichtigung der folgenden Stornofristen in Rechnung zu stellen, sofern eine Weitervermietung nicht mehr möglich ist:

bis 8 Wochen vor Anreise	frei
8 Wochen bis 15 Tage	30%
14 - 4 Tage	70%
ab 3 Tage vor der Veranstaltung	80%

2. Bei Veranstaltungen **ab 40 Personen** gelten auf Grund der benötigten Raumgröße gesonderte Stornofristen:

bis 5 Monate vor Anreise	frei
5 Monate bis 8 Wochen	30%
8 - 4 Wochen	60%
4 Wochen bis 4 Tage	70%
ab 3 Tage vor der Veranstaltung	80%

3. Des Weiteren ist das Hotel berechtigt, bei Rücktritt des Veranstalters die angegebene Prozentzahl an entgangenem Speisenumsatz in Rechnung zu stellen.

4. Der Berechnung des Speisenumsatzes liegt, falls noch kein Menüpreis vereinbart war, immer das günstigste 3-Gang-Menü aus den gerade aktuellen Menüvorschlägen zu Grunde. (angegebene Personenzahl x Menüpreis)

## §18

Bis spätestens 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn muss die Personenzahl definiert sein (max. 10 % Unterschied zur angefragten Personenzahl). Bis 72 Stunden vor Veranstaltungsbeginn wird die tatsächliche Personenzahl (max. 5 % Unterschied zur vorher definierten Personenzahl) benötigt. Eine Minderung der Personenzahl unter 72 Stunden vor Veranstaltungsbeginn findet keine Berücksichtigung und wird voll berechnet.

Im Fall einer tatsächlichen Abweichung der Personenzahl nach oben, wird die erhöhte Personenanzahl in Rechnung gestellt. Sollte sich die Personenzahl von der Erstanfrage bis zu 2 Wochen vor der Veranstaltung um mindestens 50% reduzieren, behält sich das Hotel außerdem vor, auch einen bereits schriftlich bestätigten Raum zu tauschen und/oder angemessene Ausfallkosten zu berechnen.

## §19

Sollten sich seitens des Veranstalters spontane Änderungen am Tag der Veranstaltung ergeben, wodurch sich ein korrekter Serviceablauf bzw. eine hochwertige Qualität der Speisen/Getränke nicht mehr gewährleisten lassen, haftet das Hotel hierfür in keinsten Weise.

## §20

Das Hotel ist berechtigt, eine angemessene Vorauszahlung des Veranstalters zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung und die Zahlungstermine werden im Vertrag schriftlich vereinbart.

Wird die Vorauszahlung auch nach Verstreichen einer vom Hotel angemessenen Nachfrist mit Ablehnungsdrohung nicht geleistet, ist das Hotel zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.

## §21

Unsere Preise sind Endpreise, inklusive der gesetzlichen MwSt. Bei längerfristigen Buchungen behalten wir uns eine Nachkalkulation je nach Marktlage und Saison vor.



Bequem und klimafreundlich zu Ihrer  
Veranstaltung in unser TOP250-Tagungshotel!



**Neu ab Mai 2015: mit dem Veranstaltungsticket in jedes der 250 Mitgliedshotels schon ab 99 € mit der Bahn deutschlandweit anreisen – egal zu welcher Tagung, egal von wo!**

Als ein Mitgliedshotel von „Die besten Tagungshotels in Deutschland“ bieten wir Ihnen in Kooperation mit der Deutschen Bahn Sonderkonditionen für eine entspannte und komfortable Anreise zu Ihrer Veranstaltung an. Ihre An- und Abreise im Fernverkehr der Deutschen Bahn mit dem Veranstaltungsticket wird mit 100% Ökostrom durchgeführt. Die für Ihre Reise benötigte Energie wird ausschließlich aus erneuerbaren Energiequellen bezogen.

Der Preis für Ihr Veranstaltungsticket zur bundesweiten **Hin- und Rückfahrt** beträgt:<sup>1</sup>

Mit Zugbindung

**2. Klasse** 99 €  
**1. Klasse** 159 €

Vollflexibel

**2. Klasse** 139 €  
**1. Klasse** 199 €

Den Ticketpreis für internationale Verbindungen nennen wir Ihnen gerne auf Anfrage.

Ihre Preisvorteile gegenüber dem Normalpreis in der 1. und 2. Klasse<sup>4</sup>:

z.B. auf der Strecke (Hin- und Rückfahrt)	1. Klasse: 159,- €		2. Klasse: 99,- €	
	Normalpreis	Preisvorteil	Normalpreis	Preisvorteil
Frankfurt/M - Düsseldorf	266 €	107 €	164 €	65 €
Berlin - Hamburg	252 €	93 €	156 €	57 €
Frankfurt/M - München	328 €	169 €	202 €	103 €
Hannover - Stuttgart	406 €	247 €	250 €	151 €



**So einfach geht es:** Buchen Sie Ihre Reise telefonisch unter der **Service-Nummer +49 (0) 1806 - 31 11 53<sup>2</sup> mit dem Stichwort „Top 250 Tagungshotel“** oder bestellen Sie unter: **www.bahn.de/Veranstaltungsticket**. Sie werden für die verbindliche Buchung zurückgerufen. Bitte halten Sie Ihre Kreditkarte zur Zahlung bereit.<sup>3</sup>  
BahnCard-, BahnCard Business- oder bahn.bonus Card Inhaber erhalten auf das Veranstaltungsticket bahn.bonus Punkte. Weitere Informationen unter [www.bahn.de/bahn.bonus](http://www.bahn.de/bahn.bonus)

1) Ein Umtausch oder eine Erstattung ist bis zum Tag vor dem 1. Geltungstag gegen ein Entgelt möglich. Es gelten die Umtausch- und Erstattungskonditionen zum Zeitpunkt der Ticketbuchung gemäß Beförderungsbedingungen der DB für Sparpreise. Ab dem 1. Geltungstag ist Umtausch oder Erstattung ausgeschlossen. Bei Tickets mit Zugbindung beträgt die Vorausbuchungsfrist mindestens 3 Tage, der Verkauf erfolgt, solange der Vorrat reicht.  
2) Die Hotline ist Montag bis Samstag von 7:00 - 22:00 Uhr erreichbar, die Telefonkosten betragen 20 Cent pro Anruf aus dem deutschen Festnetz, maximal 60 Cent pro Anruf aus den Mobilfunknetzen.  
3) Beachten Sie bitte, dass für die Bezahlung mittels Kreditkarte ein Zahlungsmittelentgelt entsprechend Beförderungsbedingungen für Personen durch die Unternehmen der Deutschen Bahn AG (BB Personenverkehr) erhoben wird.  
4) Preisänderungen vorbehalten. Angaben ohne Gewähr.