

加入 DIINNO GmbH, 成为创新的一部分! 我们是位于德国柏林的创新先锋, 专注于能源行业高科技产品的开发与销售。我们不仅仅是智能电表市场上备受认可的领导者, 更为客户提供定制化的产品方案, 不断创新能力为我们赢得了广泛的赞誉。我们对智能家居解决方案的热情探索, 正推动我们向更广阔的未来进发, 为用户带来更加便捷和智能化的生活体验。

如果您渴望在一个充满活力、创新和国际化的环境中工作, DIINNO GmbH 是您理想的选择。我们不仅提供有竞争力的薪酬福利, 更提供一个充满挑战和机遇的工作环境, 让每一位员工都能够实现个人职业的飞跃。加入我们, 一起塑造更智能、更绿色的未来!

【职位】物流专员 (全职)

【工作地点】柏林, 德国

【职位描述】

- 负责组织和监督货物的进口流程, 确保按时、按质完成货物的进口。
- 与供应商和运输公司保持紧密沟通, 优化物流成本, 提高物流效率。
- 管理仓库运作, 确保货物的安全存储和高效管理。
- 与客户保持沟通, 及时处理发货事宜, 确保客户满意度。
- 负责物流相关文件的准备和管理, 确保所有操作符合法律和公司政策。

【任职要求】

- 拥有物流、供应链管理或相关领域的专业知识。
- 至少 2 年相关领域的工作经验, 具有货物进口经验者优先。
- 熟悉物流和仓库管理流程。
- 良好的沟通和协调能力, 能够与不同背景的客户有效沟通。
- 具备出色的组织和问题解决能力。
- 有物流管理和办公等相关软件使用经验。
- 能够熟练使用德语或英语进行工作交流。

【我们提供】

- 竞争力的薪资和福利;
- 国际化的工作环境和团队;
- 个人职业发展的机会。

我们期待着与有志之士携手共创辉煌。立即发送您的简历和求职信至我们的联系方式 karriere@diinno.de, 开始您在 DIINNO GmbH 的职业旅程吧!

Schließen Sie sich dem Team von DIINNO GmbH an und werden Sie Teil der Innovation! Wir sind ein junger Innovationsführer mit Sitz in Berlin und sind spezialisiert auf die Entwicklung und den Verkauf von High-Tech-Produkten für die Energiebranche. Wir sind nicht nur anerkannter Marktführer im Bereich intelligenter Zähler, sondern bieten unseren Kundinnen und Kunden auch maßgeschneiderte Produktlösungen und gewinnen durch unsere kontinuierlichen Innovationen breite Anerkennung. Unsere leidenschaftliche Arbeit an intelligenten Haushaltslösungen bringt uns in eine Zukunft, die den Benutzern ein bequemerer und intelligenterer Lebenserlebnis bietet.

Wenn Sie in einem dynamischen, innovativen und internationalen Umfeld arbeiten möchten, ist DIINNO GmbH die ideale Wahl für Sie. Wir bieten nicht nur wettbewerbsfähige Gehälter, sondern auch ein herausforderndes und chancenreiches Arbeitsumfeld, das jeder Mitarbeiterin und jedem Mitarbeiter ermöglicht, einen beruflichen Sprung zu machen. Treten Sie uns bei und gestalten Sie gemeinsam eine intelligentere und grünere Zukunft!

Stelle: Logistikspezialist/in (Vollzeit)

Arbeitsort: Berlin, Deutschland

Stellenbeschreibung:

- Organisation und Überwachung des Importprozesses von Waren und Gewährleistung einer termingerechten und qualitätsgerechten Einfuhr von Produkten;
- Enge Kommunikation mit Lieferanten und Transportunternehmen mit Blick auf die Logistikkosten und -effizienz;
- Verwaltung des Lagerbetriebs, sichere Lagerung und effiziente Verwaltung der Waren;
- Kommunikation mit Kunden, rechtzeitige Bearbeitung von Lieferangelegenheiten unter Berücksichtigung von Kundenanforderungen;
- Verantwortung für die Vorbereitung und Verwaltung logistischer Dokumente und Sicherstellung, dass alle Operationen den gesetzlichen und Unternehmensrichtlinien entsprechen

Anforderungen:

- Fachkenntnisse in Logistik, Supply Chain Management oder einem verwandten Bereich;
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im relevanten Bereich, vorzugsweise Erfahrung im Warenimport;
- Vertrautheit mit Logistik- und Lagerverwaltungsprozessen;
- Gute Kommunikations- und Koordinationsfähigkeiten, um effektiv mit Kunden unterschiedlicher Hintergründe zu kommunizieren;
- Ausgezeichnete Organisations- und Problemlösungsfähigkeiten;
- Erfahrung im Umgang mit Logistikmanagement- und Bürosoftware;
- Fließende Deutsch- oder Englischkenntnisse

Wir bieten:

- Wettbewerbsfähiges Gehalt;
- Internationales Arbeitsumfeld und Team;
- Möglichkeiten für persönliche berufliche Entwicklung.

Wir freuen uns darauf, mit engagierten Menschen zusammenzuarbeiten, um gemeinsam Erfolge zu erzielen. Senden Sie jetzt Ihren Lebenslauf und Ihr Anschreiben an unsere Kontaktadresse karriere@diinno.de und beginnen Sie Ihre Karriere bei DIINNO GmbH!