

## DATABEHANDLERAFTALE

Denne Databehandleraftale er senest revideret 02. marts 2022.

**Mellem:**                                    «**Navn**»(Dataansvarlig), et selskab registreret i Danmark med CVR nr.:  
«CVR» beliggende:  
«Adresse1», «Adresse2», «Postnr\_By»

**Og:**   **Collectaz ApS** (Databehandler), et selskab registreret i Danmark med  
CVR nr.: 33257260, beliggende:  
Haraldsvej 60C, 1., 8960 Randers SØ

Herefter samlet betegnet som "Parterne", og hver for sig som "Part".

Parterne har indgået følgende Databehandleraftale om Databehandlerens behandling af Personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige.

## Indholdsfortegnelse

1.	Præambel.....	4
2.	Baggrund for Databehandleraftalen .....	4
3.	Den Dataansvarliges forpligtelser og rettigheder.....	5
4.	Databehandleren handler efter instruks.....	5
5.	Fortrolighed.....	5
6.	Behandlingssikkerhed.....	5
7.	Anvendelse af underdatabehandlere .....	6
8.	Overførsel af oplysninger til tredjelande eller internationale organisationer .....	7
9.	Bistand til den Dataansvarlige.....	7
10.	Underretning om brud på persondatasikkerheden .....	8
11.	Sletning og tilbagelevering af oplysninger .....	9
12.	Tilsyn og revision.....	9
13.	Ansvarsbegrænsning.....	9
14.	Forsikring.....	10
15.	Tavshedspligt & fortrolighed.....	10
16.	Ikrafttræden og ophør.....	11
17.	Øvrige forhold .....	11
18.	Underskrifter .....	11
	Kontaktpersoner/kontaktpunkter hos den Dataansvarlige og Databehandleren .....	12
	Bilag A: Oplysninger om behandlingen .....	13
	<i>A.1. Formålet med Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige.....</i>	<i>13</i>
	<i>A.2. Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige drejer sig primært om (karakteren af behandlingen).....</i>	<i>13</i>
	<i>A.3. Behandlingen omfatter følgende typer af personoplysninger om de registrerede .....</i>	<i>13</i>
	<i>A.4. Behandlingen omfatter følgende kategorier af registrerede.....</i>	<i>14</i>
	<i>A.5. Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige kan påbegyndes efter denne aftales ikrafttræden. Behandlingen har følgende varighed .....</i>	<i>14</i>

<b>Bilag B: Betingelser for Databehandlerens brug af underdatabehandlere og liste over godkendte underdatabehandlere .....</b>	<b>15</b>
<i>B.1. Brug af underdatabehandlere.....</i>	<i>15</i>
<i>B.2. Godkendte underdatabehandlere.....</i>	<i>15</i>
<b>Bilag C: Instruks vedrørende behandling af personoplysninger .....</b>	<b>16</b>
<i>C.1. Behandlingens genstand/ instruks.....</i>	<i>16</i>
<i>C.2. Behandlingssikkerhed.....</i>	<i>16</i>
<i>C.3. Opbevaringsperiode/sletterutine.....</i>	<i>17</i>
<i>C.4. Lokalitet for behandling.....</i>	<i>17</i>
<i>C.5. Instruks eller godkendelse vedrørende overførsel af personoplysninger til tredjelande.....</i>	<i>17</i>
<i>C.6. Nærmere procedurer for den Dataansvarliges tilsyn med den behandling, som foretages hos Databehandleren .....</i>	<i>18</i>

## 1. Præambel

1. Parterne er enige om i hele forløbet at samarbejde med en positiv, professionel og ansvarlig holdning og yde en særdeles betydelig indsats for at opnå det bedst mulige resultat. Parterne skal herunder udvise den fleksibilitet, som må anses for rimelig og sædvanlig ved gennemførelse af Databehandleraftaler.
2. Parterne skal løbende informere hinanden om ethvert forhold, som skønnes at have betydning for gennemførelse af et hensigtsmæssigt kontraktforløb.

## 2. Baggrund for Databehandleraftalen

1. Denne aftale fastsætter de rettigheder og forpligtelser, som finder anvendelse, når Databehandleren foretager behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige.
2. Aftalen er udformet med henblik på Parternes efterlevelse af artikel 28, stk. 3, i *Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (Databeskyttelsesforordningen)*, som stiller specifikke krav til indholdet af en Databehandleraftale.
3. Databehandlerens behandling af personoplysninger sker med henblik på opfyldelse af Parternes "Aftale inkl. Almindelige forretningsbetingelser", herefter benævnt "Hovedaftale".
4. Databehandleraftalen og Hovedaftalen er indbyrdes afhængige, og kan ikke opsiges særskilt. Databehandleraftalen kan dog – uden at opsige Hovedaftalen – erstattes af en anden gyldig Databehandleraftale.
5. Denne Databehandleraftale har forrang i forhold til eventuelle tilsvarende bestemmelser i andre aftaler mellem Parterne, herunder i Hovedaftalen.
6. Til denne aftale hører 3 bilag [henholdsvis Bilag A, Bilag B og Bilag C], som fungerer som en integreret del af denne Databehandleraftale.
7. Databehandleraftalens Bilag A indeholder nærmere oplysninger om behandlingen, herunder om behandlingens formål og karakter, typen af personoplysninger, kategorierne af registrerede og varighed af behandlingen.
8. Databehandleraftalens Bilag B indeholder den Dataansvarliges betingelser for, at Databehandleren kan gøre brug af eventuelle underdatabehandlere, samt en liste over de eventuelle underdatabehandlere, som den Dataansvarlige har godkendt.
9. Databehandleraftalens Bilag C indeholder en nærmere instruks om, hvilken behandling Databehandleren skal foretage på vegne af den Dataansvarlige (behandlingens genstand), hvilke sikkerhedsforanstaltninger, der som minimum skal iagttages, samt hvordan der føres tilsyn med Databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.
10. Databehandleraftalen med tilhørende bilag opbevares skriftligt, herunder elektronisk af begge parter.

11. Denne Databehandleraftale frigør ikke Databehandleren for forpligtelser, som efter databeskyttelsesforordningen eller enhver anden lovgivning direkte er pålagt Databehandleren.

### **3. Den Dataansvarliges forpligtelser og rettigheder**

1. Den Dataansvarlige har overfor omverdenen (herunder den registrerede) som udgangspunkt ansvaret for, at behandlingen af personoplysninger sker indenfor rammerne af databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.
2. Den Dataansvarlige har derfor både rettighederne og forpligtelserne til at træffe beslutninger om, til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages behandling.
3. Den Dataansvarlige er blandt andet ansvarlig for, at der foreligger hjemmel til den behandling, som Databehandleren instrueres i at foretage.

### **4. Databehandleren handler efter instruks**

1. Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den Dataansvarlige, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som Databehandleren er underlagt; i så fald underretter Databehandleren den Dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling, medmindre den pågældende ret forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser, jf. art 28, stk. 3, litra a.
2. Databehandleren underretter omgående den Dataansvarlige, hvis en instruks efter Databehandlerens mening er i strid med databeskyttelsesforordningen eller databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret.

### **5. Fortrolighed**

1. Databehandleren sikrer, at kun de personer, der aktuelt er autoriseret hertil, har adgang til de personoplysninger, der behandles på vegne af den Dataansvarlige. Adgangen til oplysningerne skal derfor straks lukkes ned, hvis autorisationen fratages eller udløber.
2. Der må alene autoriseres personer, for hvem det er nødvendigt at have adgang til personoplysningerne for at kunne opfylde Databehandlerens forpligtelser overfor den Dataansvarlige.
3. Databehandleren sikrer, at de personer, der er autoriseret til at behandle personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige, har forpligtet sig til fortrolighed eller er underlagt en passende lovbestemt tavshedspligt.
4. Databehandleren skal efter anmodning fra den Dataansvarlige kunne påvise, at de relevante medarbejdere er underlagt ovennævnte tavshedspligt.

### **6. Behandlingssikkerhed**

1. Databehandleren iværksætter alle foranstaltninger, som kræves i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 32, hvoraf det bl.a. fremgår, at der under hensyntagen til det aktuelle niveau, implementeringsomkostningerne og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder skal gennemføres passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til disse risici.

2. Ovenstående forpligtelse indebærer, at Databehandleren skal foretage en risikovurdering. Denne risikovurdering kan rekvireres af den dataansvarlige på forespørgsel. Risikovurderingen kan bl.a., indeholde følgende foranstaltninger:
  - Sletning eller anonymisering af personoplysninger
  - Evne til at sikre vedvarende fortrolighed, integritet, tilgængelighed og robusthed af behandlingssystemer og – tjenester
  - Evne til rettidigt at genoprette tilgængeligheden af og adgangen til personoplysninger i tilfælde af en fysisk eller teknisk hændelse
3. Databehandleren skal i forbindelse med ovenstående – i alle tilfælde – som minimum iværksætte det sikkerhedsniveau og de foranstaltninger, som er specificeret nærmere i denne aftales Bilag C.
4. Parternes eventuelle regulering/aftale om vederlæggelse eller lign. i forbindelse med den Dataansvarliges eller Databehandlerens efterfølgende krav om etablering af yderligere sikkerhedsforanstaltninger vil fremgå af Parternes Hovedaftale.

## 7. Anvendelse af underdatabehandlere

1. Databehandleren skal opfylde de betingelser, der er omhandlet i databeskyttelsesforordningens artikel 28, stk. 2 og 4, for at gøre brug af en anden Databehandler (underdatabehandler).
2. Databehandleren må således ikke gøre brug af en anden Databehandler (underdatabehandler) til opfyldelse af Databehandleraftalen uden forudgående specifik eller generel skriftlig godkendelse fra den Dataansvarlige.
3. I tilfælde af generel skriftlig godkendelse skal Databehandleren underrette den Dataansvarlige om eventuelle planlagte ændringer vedrørende tilføjelse eller erstatning af andre Databehandlere og derved give den Dataansvarlige mulighed for at gøre indsigelse mod sådanne ændringer.
4. Den Dataansvarliges nærmere betingelser for Databehandlerens brug af eventuelle underdatabehandlere fremgår af denne aftales Bilag B.
5. Den Dataansvarliges eventuelle godkendelse af specifikke underdatabehandlere er anført i denne aftales Bilag B.
6. Når Databehandleren har den Dataansvarliges godkendelse til at gøre brug af en underdatabehandler, sørger Databehandleren for at pålægge underdatabehandleren de samme databeskyttelsesforpligtelser som dem, der er fastsat i denne Databehandleraftale, gennem en kontrakt eller andet retligt dokument i henhold til EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret, hvorved der navnlig stilles de fornødne garantier for, at underdatabehandleren vil gennemføre de passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger på en sådan måde, at behandlingen opfylder kravene i databeskyttelsesforordningen.
7. Databehandleren er således ansvarlig for – igennem indgåelsen af en underdatabehandleraftale – at pålægge en eventuel underdatabehandler mindst de forpligtelser, som Databehandleren selv er underlagt efter databeskyttelsesreglerne og denne Databehandleraftale med tilhørende bilag.

8. Underdatabehandleraftalen og eventuelle senere ændringer hertil sendes – efter den Dataansvarliges anmodning herom - i kopi til den Dataansvarlige, som herigennem har mulighed for at sikre sig, at der er indgået en gyldig aftale mellem Databehandleren og underdatabehandleren. Eventuelle kommercielle vilkår, eksempelvis priser, som ikke påvirker det databeskyttelsesretlige indhold af underdatabehandleraftalen, skal ikke sendes til den Dataansvarlige.
9. Databehandleren skal i sin aftale med underdatabehandleren indføre den Dataansvarlige som begunstiget tredjemand i tilfælde af Databehandlerens konkurs, således at den Dataansvarlige kan indtræde i Databehandlerens rettigheder og gøre dem gældende over for underdatabehandleren, f.eks. så den Dataansvarlige kan instruere underdatabehandleren om at foretage sletning eller tilbagelevering af oplysninger.
10. Hvis underdatabehandleren ikke opfylder sine databeskyttelsesforpligtelser, forbliver Databehandleren fuldt ansvarlig over for den Dataansvarlige for opfyldelsen af underdatabehandlerens forpligtelser.

## **8. Overførsel af oplysninger til tredjelande eller internationale organisationer**

1. Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den Dataansvarlige, herunder for så vidt angår overførsel (overladelse, videregivelse samt intern anvendelse) af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som Databehandleren er underlagt; i så fald underretter Databehandleren den Dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling, medmindre den pågældende ret forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser, jf. art 28, stk. 3, litra a.
2. Uden den Dataansvarliges instruks eller godkendelse kan Databehandleren – indenfor rammerne af Databehandleraftalen - derfor bl.a. ikke;
  - a. videregive personoplysningerne til en Dataansvarlig i et tredjeland eller i en international organisation,
  - b. overlade behandlingen af personoplysninger til en underdatabehandler i et tredjeland,
  - c. lade oplysningerne behandle i en anden af Databehandlerens afdelinger, som er placeret i et tredjeland.
3. Den Dataansvarliges eventuelle instruks eller godkendelse af, at der foretages overførsel af personoplysninger til et tredjeland, vil fremgå af denne aftales Bilag C.

## **9. Bistand til den Dataansvarlige**

1. Databehandleren bistår, under hensyntagen til behandlingens karakter, så vidt muligt den Dataansvarlige ved hjælp af passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger, med opfyldelse af den Dataansvarliges forpligtelse til at besvare anmodninger om udøvelsen af de registreredes rettigheder som fastlagt i databeskyttelsesforordningens kapitel 3.
2. Dette indebærer, at Databehandleren så vidt muligt skal bistå den Dataansvarlige i forbindelse med, at den Dataansvarlige skal bl.a. sikre overholdelsen af:
  - a. oplysningspligten ved indsamling af personoplysninger hos den registrerede

- b. oplysningspligten, hvis personoplysninger ikke er indsamlet hos den registrerede
  - c. den registreredes indsigtret
  - d. retten til berigtigelse
  - e. retten til sletning ("retten til at blive glemt")
  - f. retten til begrænsning af behandling
  - g. underretningspligt i forbindelse med berigtigelse eller sletning af personoplysninger eller begrænsning af behandling
  - h. retten til dataportabilitet
  - i. retten til indsigelse
  - j. retten til at gøre indsigelse mod resultatet af automatiske individuelle afgørelser
3. Databehandleren bistår den Dataansvarlige med at sikre overholdelse af den Dataansvarliges forpligtelser i medfør af databeskyttelsesforordningens artikel 32-36 under hensyntagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for Databehandleren, jf. art 28, stk. 3, litra f.
  4. Dette indebærer, at Databehandleren under hensyntagen til behandlingens karakter skal bistå den Dataansvarlige i forbindelse med, at den Dataansvarlige skal sikre overholdelsen af:
    - a. forpligtelsen til at gennemføre passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til de risici, der er forbundet med behandlingen
    - b. forpligtelsen til at anmelde brud på persondatasikkerheden til tilsynsmyndigheden (Datatilsynet) uden unødigt forsinkelse og om muligt senest 72 timer, efter at den Dataansvarlige er blevet bekendt med bruddet, medmindre at det er usandsynligt, at bruddet på persondatasikkerheden indebærer en risiko for fysiske personers rettigheder eller frihedsrettigheder
    - c. forpligtelsen til – uden unødigt forsinkelse – at underrette den/de registrerede om brud på persondatasikkerheden, når et sådant brud sandsynligvis vil indebære en høj risiko for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder
    - d. forpligtelsen til at gennemføre en konsekvensanalyse vedrørende databeskyttelse, hvis en type behandling sandsynligvis vil indebære en høj risiko for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder
    - e. forpligtelsen til at høre tilsynsmyndigheden (Datatilsynet) inden behandling, såfremt en konsekvensanalyse vedrørende databeskyttelse viser, at behandlingen vil føre til høj risiko i mangel af foranstaltninger truffet af den Dataansvarlige for at begrænse risikoen
  5. Parternes eventuelle regulering/aftale om vederlæggelse eller lignende i forbindelse med Databehandlerens bistand til den Dataansvarlige vil fremgå af Parternes Hovedaftale.

## 10. Underretning om brud på persondatasikkerheden

1. Databehandleren underretter uden unødigt forsinkelse den Dataansvarlige efter at være blevet opmærksom på, at der er sket brud på persondatasikkerheden hos Databehandleren eller en eventuel underdatabehandler.
2. Databehandlerens underretning til den Dataansvarlige skal om muligt ske senest 36 efter at denne er blevet bekendt med bruddet, sådan at den Dataansvarlige har mulighed for at efterleve sin eventuelle forpligtelse til at anmelde bruddet til tilsynsmyndigheden indenfor 72 timer.



3. I overensstemmelse med dette afsnit skal Databehandleren - under hensyntagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for denne – bistå den Dataansvarlige med at foretage anmeldelse af bruddet til tilsynsmyndigheden. Det kan betyde, at Databehandleren bl.a. skal hjælpe med at tilvejebringe nedenstående oplysninger, som efter databeskyttelsesforordningens artikel 33, stk. 3, skal fremgå af den Dataansvarliges anmeldelse til tilsynsmyndigheden:
  - a. Karakteren af bruddet på persondatasikkerheden, herunder, hvis det er muligt, kategorierne og det omtrentlige antal berørte registrerede samt kategorierne og det omtrentlige antal berørte registreringer af personoplysninger
  - b. Sandsynlige konsekvenser af bruddet på persondatasikkerheden
  - c. Foranstaltninger, som er truffet eller foreslås truffet for at håndtere bruddet på persondatasikkerheden, herunder hvis det er relevant, foranstaltninger for at begrænse dets mulige skadevirkninger

## 11. Sletning og tilbagelevering af oplysninger

1. Ved ophør af tjenesterne vedrørende behandling forpligtes Databehandleren til, efter den Dataansvarliges valg, at slette eller tilbagelevere alle personoplysninger til den Dataansvarlige, samt at slette eksisterende kopier, medmindre EU-retten eller national ret foreskriver opbevaring af personoplysningerne.

## 12. Tilsyn og revision

1. Databehandleren stiller alle oplysninger, der er nødvendige for at påvise Databehandlerens overholdelse af databeskyttelsesforordningens artikel 28 og denne aftale, til rådighed for den Dataansvarlige og giver mulighed for og bidrager til revisioner, herunder inspektioner, der foretages af den Dataansvarlige eller en anden revisor, som er bemyndiget af den Dataansvarlige.
2. Den nærmere procedure for den Dataansvarliges tilsyn med Databehandleren fremgår af denne aftales Bilag C.
3. Den Dataansvarliges tilsyn med eventuelle underdatabehandlere sker som udgangspunkt gennem Databehandleren. Den nærmere procedure herfor fremgår af denne aftales Bilag C.
4. Databehandleren er forpligtet til at give myndigheder, der efter den til enhver tid gældende lovgivning har adgang til den Dataansvarliges og Databehandlerens faciliteter, eller repræsentanter, der optræder på myndighedens vegne, adgang til Databehandlerens fysiske faciliteter mod behørig legitimation.

## 13. Ansvarsbegrænsning

1. Medmindre Parterne har aftalt anden ansvarsbegrænsning, som medfører et mindre ansvar for Databehandleren, finder nærværende afsnit anvendelse.
2. For handlinger og undladelser i forbindelse med den af Databehandleren, for den Dataansvarlige, foretagne databehandling er Databehandleren ansvarlig overfor den Dataansvarlige efter dansk rets almindelige regler, med de begrænsninger der følger af dette afsnit.

3. Databehandleren er aldrig ansvarlig overfor den Dataansvarlige for indirekte tab, herunder men ikke begrænset til tab for følgeskade, tabt indtjening, driftstab, tabt goodwill, tredjemands tab eller andet indirekte tab hos den Dataansvarlige eller tredjemand.
4. Foranstående begrænsninger i pkt. 3 gælder kun, såfremt tabet ikke kan henføres til grov uagtsomhed eller forsætlige forhold hos Databehandleren.
5. Uagtet årsagen til Databehandlerens eventuelle erstatningsansvar overfor den Dataansvarlige, kan Databehandlerens samlede erstatningsansvar aldrig overstige et beløb svarende til det løbende vederlag, som den Dataansvarlige har betalt til Databehandleren i henhold til Hovedaftalen i den 6 måneders periode der går forud for den skadegørende handling eller undladelse. Såfremt Hovedaftalen ikke har været i kraft i 6 måneder på tidspunktet for den skadegørende handling eller undladelse, opgøres beløbet som det beløb der i henhold til Hovedaftalen er betalt som løbende vederlag og der henholdsvis burde være betalt som løbende vederlag i Hovedaftalens første 6 måneder.

## 14. Forsikring

1. Databehandleren erklærer at være tilstrækkeligt dækket i hele Databehandleraftalens løbetid af en professionel ansvarsforsikring. Den professionelle ansvarsforsikring skal dække krav relaterede til såvel denne DBA samt underliggende Hovedaftale.

## 15. Tavshedspligt & fortrolighed

1. Parternes medarbejdere og eventuelle underleverandører, pålægges tavshedspligt med hensyn til denne Databehandleraftale samt Hovedaftale, hvilket også inkluderer informationer om Parternes forretningsforhold og samarbejde samt andre forhold, som Parternes medarbejdere og eventuelle underleverandører får kendskab til i forbindelse med denne Databehandleraftale samt Hovedaftale.
2. Parterne må endvidere ikke uden den anden parts forudgående skriftlige tilladelse udsende offentlige meddelelser om denne Databehandleraftale eller Hovedaftale herunder offentliggøre noget om aftalernes indhold.
3. Databehandleren skal holde personoplysningerne, som behandles i henhold til denne Databehandleraftale fortrolige, og er således alene berettiget til at anvende personoplysningerne som led i opfyldelsen af sine forpligtelser og rettigheder i henhold til Databehandleraftalen, herunder skal Databehandleren pålægge medarbejdere og eventuelle andre, herunder underdatabehandlere, der er autoriseret til at behandle de af Databehandleraftalen omfattede personoplysninger, fortrolighed om disse. Sådan fortrolighed finder tillige anvendes efter Databehandleraftalens ophør.

## 16. Ikrafttræden og ophør

1. Denne aftale træder i kraft ved begge parters underskrift heraf.
2. Aftalen kan af begge parter kræves genforhandlet, hvis lovændringer eller u hensigtsmæssigheder i aftalen giver anledning hertil.
3. Parternes eventuelle regulering/aftale om vederlæggelse, betingelser eller lignende i forbindelse med ændringer af denne aftale vil fremgå af Parternes Hovedaftale.
4. Opsigelse af Databehandleraftalen kan ske i henhold til de opsigelsesvilkår, inkl. opsigelsesvarsel, som fremgår af Hovedaftalen.
5. Aftalen er gældende, så længe behandlingen består. Uanset Hovedaftalens og/eller Databehandleraftalens opsigelse, vil Databehandleraftalen forblive i kraft frem til behandlingens ophør og oplysningernes sletning hos Databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.
6. Den Dataansvarlige skal uden ugrundet ophold og senest 30 dage inden ophør af Hovedaftalen oplyse Databehandleren skriftligt, hvorvidt Databehandleren skal tilbagelevere eller slette de behandlede personoplysninger. Ved ophør af Hovedaftalen er Databehandleren berettiget til at slette alle personoplysninger, som er blevet behandlet under den ophørte Hovedaftale på vegne af den Dataansvarlige. Databehandleren må dog altid opbevare de behandlede data, såfremt dette følger af EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret.

## 17. Øvrige forhold

1. En eventuel regulering af andre forhold mellem Parterne vil fremgå af Parternes Hovedaftale.

## 18. Øvrige forhold

Aftalen er gyldig ved underskrift fra begge parter.

På vegne af Dataansvarlige:

Navn:

Stilling:

Dato:

Signatur:

På vegne af Databehandler:

Navn:

Stilling:

Dato:

Signatur:

**Kontaktpersoner/kontaktpunkter hos den Dataansvarlige og Databehandleren**

1. Parterne kan kontakte hinanden via nedenstående kontaktpersoner/kontaktpunkter:
2. Parterne er forpligtet til løbende at orientere hinanden om ændringer vedrørende kontaktpersonen/kontaktpunktet.

På vegne af dataansvarlig:

Navn:

Stilling:

Telefonnr.:

E-mail:

På vegne af databehandler:

Navn: Torben Thomsen

Stilling: Direktør

Telefonnr.: 3529 4258

E-mail: tt@collectaz.dk

## Bilag A: Oplysninger om behandlingen

### A.1. Formålet med Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige

Formålet med behandlingen er IT-support og backup af data. Dataansvarlige lagrer og behandler i Collectaz online tjenester. Collectaz er ansvarlig som Databehandler for CRM-systemet Collect og øvrige online tjenester. Collectaz udvikler og drifter.

Formålet med behandlingen er overordnet set at opbevare personoplysninger sikkert i forbindelse med Dataansvarliges kunde-/medlems-/kontakt-/venne-/donorregister.

### A.2. Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige drejer sig primært om (karakteren af behandlingen)

Databehandler stiller Collectaz online tjenester til rådighed for den Dataansvarlige, i henhold til det der er aftalt i Hovedaftalen. I Collectaz online tjenester kan den Dataansvarlige gemme data relaterede til den Dataansvarliges kunder/medlemmer/kontakter/venner/donorere.

Databehandler behandler primært oplysninger i forbindelse med IT-support, fejlfinding, udvikling, lagring og backup af data.

Alle data der hentes og sendes i Collect, går via linjer der er HTTPS-krypterede. Collectaz online tjenester er beskyttet af Global Sign Alpha SSL-certifikat. Collectaz online tjenester er placeret på System-Gruppens servere hos den danske hosting-leverandør Curanet A/S i Skanderborg.

### A.3. Behandlingen kan omfatte følgende typer af personoplysninger om de registrerede

Typen af personoplysninger, der kan behandles i Collectaz online tjenester, kan være både personhenførbare oplysninger og personfølsomme oplysninger fx:

navn, e-mailadresse, telefonnummer, adresse, cpr-nummer, betalingsoplysninger, medlemsnummer, type af medlemskab, fremmøde til arrangementer og tilmelding til konkrete arrangementer, oplysninger om religiøst tilhørsforhold, etnicitet, seksualitet, politisk overbevisning, kriminalitet, forhold der vedrører uddannelse og beskæftigelse.

Det etableres derfor et højt sikkerhedsniveau.

1. Alle ansatte i Collectaz har tavshedspligt, og er instrueret i omgang med personfølsomme oplysninger. Ansatte i Collectaz har kun adgang til de dele af Collect der er nødvendig for udførelsen af deres arbejde.
2. Videregivelse af data fra Collectaz online tjenester, til f.eks. Nets, Skat eller eksterne konsulenter, kan kun finde sted, efter skriftlig aftale mellem den Dataansvarlige og Databehandler; eller såfremt lovgivning måtte pålægge Databehandleren dette.
3. Collectaz opdaterer til enhver tid funktionaliteten i Collect, således at organisationerne kan behandle persondata efter gældende lovgivning og retningslinjer.

Her kan foreningen/organisationen specificere hvilke persondata der behandles i Collect:

#### **A.4. Behandlingen kan omfatte følgende kategorier af registrerede**

Kategorierne af de registrerede personer, som personoplysningerne vedrører, udgør fortrinsvis den Dataansvarliges kunder/medlemmer/kontakter/venner/donorere, samarbejdspartnere, leverandører og ansatte hos Dataansvarlige.

Her kan foreningen/organisationen specificere kategorier af registrerede:

#### **A.5. Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige kan påbegyndes efter denne aftales ikrafttræden. Behandlingen har følgende varighed**

Behandlingen er ikke tidsbegrænset og varer indtil aftalen opsiges eller ophæves af en af Parterne.

## Bilag B: Betingelser for Databehandlerens brug af underdatabehandlere og liste over godkendte underdatabehandlere

### B.1 Brug af underdatabehandlere

Databehandleren har den Dataansvarliges generelle godkendelse til at gøre brug af underdatabehandlere. Databehandleren skal dog underrette den Dataansvarlige om eventuelle planlagte ændringer vedrørende tilføjelse eller erstatning af andre Databehandlere og derved give den Dataansvarlige mulighed for at gøre indsigelse mod sådanne ændringer. En sådan underretning skal være den Dataansvarlige i hænde minimum 30 dage før anvendelsen eller ændringen skal træde i kraft. Såfremt den Dataansvarlige har indsigelser mod ændringerne, skal den Dataansvarlige give meddelelse herom til Databehandleren inden 14 dage efter modtagelsen af underretningen. Den Dataansvarlige kan alene gøre indsigelse, såfremt den Dataansvarlige har rimelige, konkrete årsager hertil."

### B.2. Godkendte underdatabehandlere

Den Dataansvarlige har ved Databehandleraftalens ikrafttræden godkendt anvendelsen af følgende underdatabehandlere:

Navn	CVR nr.	Adresse	Beskrivelse af behandling
Systemgruppen	21697974	Gugvej 128 9210 Aalborg SØ	Hosting af Collectaz online tjenester
Curanet A/S	29412006	Højvangen 4 8660 Skanderborg	SystemGruppens hostingcenter (datakraft, lagring af data og backup af data)
IDQ ApS	34046220	Lygten 39 2400 København NV	Adresseopslag, integreret del af Collectaz online tjenester
Sentia Danmark A/S	10008123	Møllekajen 7, 1. 5000 Odense C	Hostingcenter for IDQs tjenester
Migrator	29233187	Vestergade 12 2.tv 6200 Aabenraa	Udvikler og konsulent, Collectaz online tjenester
QuickPay	21822434	Dagmar Petersens Gade 104 8000 Aarhus C	Online betalingsgateway der benyttes sammen med Collect-Pay

Den Dataansvarlige har ved Databehandleraftalens ikrafttræden specifikt godkendt anvendelsen af ovennævnte underdatabehandlere til netop den behandling, som er beskrevet ud for parten. Databehandleren kan ikke – uden den Dataansvarliges specifikke og skriftlige godkendelse – anvende den enkelte underdatabehandler til en "anden" behandling and aftalt eller lade en anden underdatabehandler foretage den beskrevne behandling.

## Bilag C: Instruks vedrørende behandling af personoplysninger

### C.1. Behandlingens genstand/ instruks

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige sker ved, at Databehandleren udfører følgende:

1. Databehandler stiller Collectaz online tjenester, herunder CRM-systemet Collect til rådighed for den Dataansvarlige. I Collectaz online tjenester kan den Dataansvarlige gemme alle data relaterede til den Dataansvarliges kunder.
2. Databehandler behandler kun data hvis det er beskrevet henholdsvis i Hovedaftalen eller efter skriftlig instruks fra dataansvarlig.

### C.2. Behandlingssikkerhed

Sikkerhedsniveauet skal afspejle:

Behandlingen omfatter en større mængde personoplysninger omfattet af databeskyttelsesforordningens artikel 9 om "særlige kategorier af personoplysninger", hvorfor der skal etableres et "højt" sikkerhedsniveau.

Databehandleren er herefter berettiget og forpligtet til at træffe beslutninger om, hvilke tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, der skal gennemføres for at etableret det nødvendige (og aftalte) sikkerhedsniveau.

Databehandleren skal dog – under alle omstændigheder og som minimum – gennemføre følgende foranstaltninger, som er aftalt med den dataansvarlige:

Collectaz online tjenester er placeret hos Curanet A/S, et af de to hostingcentre SystemGruppen benytter i Danmark. SystemGruppen er ansvarlig for at benytte hostingcentre der til enhver tid lever op til gældende regler og krav til IT-sikkerhed i Danmark, og anvender datacentre der har basis i elementerne fysisk, logisk og administrativ sikkerhed. Denne sikkerhed gør at data til enhver tid er sikret mod tab ved tilfælde brand og forsøg på tyveri.

SystemGruppen har ud over en ISAE 3000-revisionserklæring, en ISAE 3402-revisionserklæring, som tager sit afsæt i ISO 27001 vedr. information og datasikkerhed. Grundlaget for erklæringen er en grundig beskrivelse af SystemGruppens driftsmæssige processer og procedurer, IT-sikkerhedspolitikker og beredskabsplaner.

Læs mere om SystemGruppen her: <https://www.systemgruppen.dk/services/cloud-hosting/hosting/>

Curanet har udover en ISAE 3402-revisionserklæring, følgende certificeringer som garanti for høj standard for online sikkerhed: PCI DSS level 1-certificering og ISO 27001-certificering.

Læs mere om Curanet A/S her: [Vores datacenter \(curanet.dk\)](https://www.curanet.dk/vores-datacenter)

Collectaz online tjenester er beskyttet mod malwareangreb gennem datacenterets omfattende overvågning 24/7/365 der løbende ajourføres og opdateres.



**Om sikkerhed generelt** henvises der til, at alle data der hentes og sendes i Collectaz online tjenester, går via linjer der er HTTPS-krypterede. Collectaz online tjenester er beskyttet af Global Sign Alpha SSL-certifikat.

I Collectaz online tjenester er der indbygget en ekstra sikkerhed mod spam, ved at systemet automatisk lægger tid til mellem hvert fejlet forsøg på at logge på systemet med forkert kode.

Brugerens adgangskode til Collect sikres gennem brug af teknikkerne salt og hash. Der kan indstilles automatisk fornyelse af adgangskode, fx fornyelse hver 3. måned. Adgang til Collect kan også begrænses, så organisationen/foreningens Collect kun kan tilgås fra bestemte IP-adresser.

Har organisationen/foreningen et Office-365-login, er der i brugeropsætningen mulighed for at lukke for muligheden for at logge ind manuelt, således at brugeren logger på Collect vha. organisationens personlige Office-365-login.

Koderne der genereres til brugere af Collectaz online tjenester, er sammensat af 10 tilfældigt sammensat store og små bogstaver og tal. Koden kan nemt fornyes af den enkelte organisation, hvis koden mistænkes at være i fare for at blive misbrugt.

Koden kan gemmes og huskes i browseren Collectaz online tjenester åbnes i. Dette giver organisationen og brugeren et ansvar til at omgås Collectaz online tjenester med rettidig omhu, og blandt andet have en:

- Opdateret udgave af browsere
- Opdateret firewall og antivirusprogram
- Procedurer for hvordan brugerne i de enkelte organisationer anvender Collectaz online tjenester

### **C.3. Opbevaringsperiode/sletterutine**

Personoplysninger opbevares så længe Hovedaftalen er gældende, hvorefter de slettes hos Databehandleren.

Ved ophør af tjenesten vedrørende behandling af personoplysninger, skal Databehandleren enten slette eller tilbagelevere personoplysningerne i overensstemmelse med bestemmelse 16.6.

### **C.4. Lokalitet for behandling**

Behandling af de i aftalen omfattede personoplysninger kan ikke uden den Dataansvarliges forudgående skriftlige godkendelse ske på andre lokaliteter end databehandlerens eller underdatabehandlerens lokaliteter.

### **C.5. Instruks eller godkendelse vedrørende overførsel af personoplysninger til tredjelande**

Databehandleren overfører ikke personoplysninger til tredjelande, undtagen til de generelt godkendte underdatabehandlere listet i Bilag B.

Hvis den dataansvarlige ikke i disse Bestemmelser eller efterfølgende giver en dokumenteret instruks vedrørende overførsels af personoplysninger til et tredjeland, er databehandleren ikke berettiget til inden for rammerne af disse Bestemmelser at foretage sådanne overførsler.

### **C.6. Nærmere procedurer for den Dataansvarliges tilsyn med den behandling, som foretages hos Databehandleren**

Den Dataansvarliges eventuelle udgifter i forbindelse med et fysisk og online tilsyn afholdes af den Dataansvarlige selv. Databehandleren er dog forpligtet til at afsætte de ressourcer (hovedsageligt den tid), der er nødvendig for, at den Dataansvarlige kan gennemføre sit tilsyn.

Databehandler inviterer derfor Dataansvarlig mindst en gang årlig til Collectaz ERFA-samling. På denne ERFA-samling gennemgås Databehandlers sikkerhed og procedurer. Sammen med Databehandlers øvrige kunder, bliver der mulighed for at stille relevante spørgsmål. Dataansvarlige har i denne forbindelse ikke andre udgifter end dennes udgifter vedr. egen forbrugt tid og transport.

Ønsker Databehandleren at føre almindeligt tilsyn ud over dette årlige arrangement, gennemføres dette mod kompensation for forbrugt tid hos Databehandler efter gældende takster for support.