

Tilsynsrapport for Børne- og Familiehuset, juni 2024

## Generelle oplysninger

<b>Skolens navn</b>	Børne - og Familiehuset	
<b>Skolens adresse</b>	Lemming Skolevej 8B 8632 Lemming	
<b>Skoleår</b>	2023-2024	
<b>Skoleleder</b>	Annette Jellesen	
<b>Tilsynsførende</b>	<b>Navn</b>	Pia Kløjgård Jensen
	<b>Stilling</b>	Konsulent
	<b>Kontaktoplysninger</b>	<a href="mailto:piaklojgard.jensen@silkeborg.dk">piaklojgard.jensen@silkeborg.dk</a> 20301992

## Generelle oplysninger om tilsynet

<b>Dato for tilsynsbesøg:</b>	Tilsynsmøde 05.10.2023 Tilsyn 12/10 – anmeldt Tilsyn 12/12 – uanmeldt Tilsyn 12/3 – anmeldt Tilsyn 16/5 – uanmeldt Deltagelse i personalemøde 21/8
<b>Dokumenter som ligger til grund for bedømmelsen:</b>	Vedtægter for undervisningsstedet Oversigt over timetal og undervisningstid for eleverne Årsplaner for undervisningen Elevplaner Oversigt over lærertimer Oversigt over medarbejdere Trivselsmåling Fraværsregistrering Afgangsprøver 2023 Samarbejdsaftaler mellem skolen og UU, Sundhedsplejen, Silkeborg Ungdomsskole m.fl.
<b>Ledelse:</b>	Tilsynsmøde 5/10, samarbejds møder og samtaler i forbindelse med tilsynsbesøgende
<b>Interviews som ligger til grund for bedømmelsen:</b>	<b>Medarbejdere:</b> Samtaler i forbindelse med anmeldte og uanmeldte tilsyn i skoleåret. <b>Eleverne:</b> Samtaler med eleverne i forbindelse med besøgene.

## Tema 1: Skolens rammer

Skolens fysiske rammer dvs. skolens omgivelser, udformning, indretning og faciliteter er velegnede samt hensigtsmæssige i forhold til skolens målgruppe samt understøtter undervisningens formål og indhold.

### 1.1. Beskrivelse af undervisningssted

Børne-og Familiehuset er en specialskole beliggende i et dobbelthus ved Lemming tæt på Silkeborg. Børne-og Familiehuset råder over et antal pavilloner og har mulighed for at benytte gymnastiksal og udendørs idrætsfaciliteter ved den tidligere Lemming skole, som er nabo til Børne-og Familiehuset. Skolen er indrettet med undervisningslokaler, som giver mulighed for klasse, hold og individuel undervisning. Desuden er der køkken med spiseafdeling, værkstedsfaciliteter og udendørsarealer, som rummer legeområde, bålplads og have. Skolen har også en crossbane i nærheden. Skolens undervisningsmiljø giver mulighed for at understøtte de behov, skolens elevgruppe har.

### 1.2. Antal elever

Der er i skoleåret 2023/24 indskrevet 27 elever i alderen 7 -15 år

### 1.3. Antal medarbejdere

Skolen har 17 medarbejdere. Medarbejderne har alle en faglig og pædagogisk relevant uddannelse som lærer eller pædagog. Desuden har en overvejende del af medarbejderne relevant efteruddannelse. En overvejende del af medarbejderne har været ansat i 2-17 år.

Tilsynsførende har en oversigt over medarbejderne – uddannelse og efteruddannelse.

### 1.4. Ledere

Skolens leder Annette Jellesen har været ansat som leder siden 2015, uddannet lærer med flere års lederfaring og relevant efteruddannelse.

Skolens souschef er Jesper Høegh Sørensen, uddannet pædagog og ansat i Børne-og Familiehuset siden 2016.

### 1.5. Samarbejdsrelationer

**(Samarbejde med andre skoler, brug af faglokaler, bibliotek, PPL, lærernetværk mm.)**

Skolen samarbejder udover PPL med UU, sundhedsplejerske og med Silkeborg Ungdomsskole i forbindelse med afgangsprøverne (afvikling, lokaler og censorer). Der er ikke indgået egentlige samarbejdsaftaler. UU-vejlederen deltager i statusamtaler med de ældste elever.

Børn og Familiehuset bruger det kommunale bibliotek, svømmehal-Nordvest og skøjtehallen. Der er samarbejde med Silkeborg sportsrideskole

Lærernetværk og faglig sparring foregår i egne netværk.

### 1.6. Fravær

Generelt har eleverne en høj mødeprocent. Eleverne bliver kørt til og fra skolen i skolens bus og hentet, når de sover over sig. Der bliver fulgt op på elevernes fravær særligt i de tilfælde, hvor fraværet er stigende.

Fraværet registreres i grupperne i protokoller og opgøres procentvis ved udgangen af skoleåret.

Skolen har et elektronisk fraværsregistreringssystem i Google drev, tilsynsførende har adgang hertil.

## Tema 2: Undervisning

Med udgangspunkt i de mål, der er for de enkelte elever, og under hensyn til elevernes behov og forudsætninger stimulerer skolen elevernes udvikling og læring med henblik på at understøtte paratheden og mulighederne for uddannelse og/eller beskæftigelse for eleven.

### 2.1. Timetal, undervisningstid og fagrække

Undervisningen i Børne-og Familiehuset lever op til folkeskoleloven. Timetal, undervisningstid og fagrække omfatter folkeskolens fulde fagrække. Skolens indberetningsskema til UMV er sendt til tilsynsførende.

Skolen har ansøgt Silkeborg Kommune om forkortelse af skoledagen i 2023-24

2 timer for Syd-gruppen jf. §16d. I stedet flere voksne til 4 børn.

Skolen har dette skoleår ingen dispensationer

Praksisfaglighed - Madkundskab, håndværk og design, musik er en del af valgfag. Der er en opmærksomhed på, hvordan prøverne kan afvikles fremover og om, hvorvidt eleverne har mulighed for at gennemføre de praksisfaglige prøver. Endnu har ingen elever aflagt prøve.

## 2.2. Obligatoriske emner

Der arbejdes med de obligatoriske emner - dels som en del af fagene, dels i P-fag og desuden i forbindelse med emne og lejrskoleuger. Der er ikke udarbejdet særskilte årsplaner for de obligatoriske emner.

For den ældste gruppe er der udarbejdet en årsplan for UU, hvor der arbejdes med uddannelse og job. Der er samarbejde med sundhedsplejersken i forbindelse med Sundheds-og seksualundervisning og familiekundskab.

## 2.3. Undervisningens organisering

Eleverne er organiseret på flg. måde:

Øst 0.-4.kl.

Syd 4.-6.kl.

Nord 5.-7.kl.

Ældste 7.-9.kl.

Undervisningen er overvejende fagopdelt og med gennemgående aktiviteter som morgenmad, motion, læsebånd. Derudover undervises i P-fag og aktivitetsfag.

Undervisningen er tilrettelagt differentieret i forhold til den enkelte elev med udgangspunkt i elevens faglige, sociale og personlige forudsætninger. Undervisningen foregår dels på små hold / klasser og sjældnere som eneundervisning. Undervisningen foregår som almindelig undervisning, specialundervisning og vidtgående specialundervisning.

Der er altid flere voksne omkring en gruppe, så undervisningen kan differentieres mest muligt.

Der er fælles motion og sang om formiddagen.

## 2.4. FNOT

Eleverne i Børne-og Familiehuset gennemfører normalt de nationale test. Det er en udfordring for eleverne at gennemføre, så det handler lige så meget om at øve sig i at være i situationer som denne – en presset testsituation. Der følges op på de nationale test fra efteråret 24 ved tilsynsmødet i september 24. Der gennemføres test i dansk og matematik f.eks. Hogrefes læseprøver.

Trivselsmålingen er gennemført i foråret 2024. Resultatet af trivselsmålingen bliver inddraget i efterårets møder mellem skolens leder og tilsynsførende. Opmærksomhed på at målingen er et øjebliksbillede...

Børne & Familiehuset ser relationerne til de voksne som fundamentet for elevernes trivsel.

## 2.5. Folkeskolens 9.-10. klasseprøver

I skoleåret 2022/23 var der 3 afgangselever.

I dette skoleår 2023/24 går 4 elever til FP. Resultaterne kendes endnu ikke.

Skolen arbejder målrettet med at gøre de ældste elever klar til afgangsprøverne – der arbejdes individuelt med mål for dette.

## 2.6. Undervisningsmidler og materiale – herunder it-udstyr

Generelt tager undervisningen udgangspunkt i materialer, der er udvalgt i forhold til at støtte den enkelte elevs læring. Da eleverne, på trods af placeringen i samme klasse, kan have vidt forskellige niveauer i de

enkelte fag, lægger skolen vægt på, at materialerne tager udgangspunkt i den enkelte elevs færdigheder og kompetencer.

Tilsynsførende har ikke en samlet oversigt over skolens undervisningsmidler.

Alle elever har computer og IPad (dog i mindre grad end tidligere) og skolen bruger mange digitale læremidler – især Clio online – men også "Læs løs" og andre digitale sider som; Gyldendal, Alinea, engangsmateriale fra Specialpædagogisk Forlag, Delta, E-reolen, Biblioteket. Skolen har desuden et ønske om bogsystemer, der kan give den røde tråd i forløbene og i progressionen fra hus til hus. Skolen har købt CD-ord til hjælp for ordblinde elever.

## 2.7. Årsplaner og FM

Skolens lærere udarbejder årsplaner for alle fag. Årsplanerne har udviklet sig siden sidste rapport, de er blevet tydeligere i forhold til mål og indhold. Det beskrives for hvert fag: Hvilke materialer/metoder skal der arbejdes med, målet for undervisningen relateret til FM.

Der er ikke årsplaner for de obligatoriske emner. Det er således ikke helt gennemskueligt, hvordan de obligatoriske emner s placeres, gennemføres og med hvilket indhold.

Målene for undervisningen er beskrevet i elevplanerne for den enkelte elev.

Fokus på matematik – blandt andet oplæg af Pernille Pind.

Skolens årsplaner sendes til tilsynsførende og drøftes på årets første tilsynsmøde.

## 2.8. Elevplaner

Skolen udarbejder individuelle elevplaner med beskrivelse af elevens personlige, sociale og faglige kompetencer og potentialer, individuelle mål samt pædagogisk handleplan. Elevplanerne er meget grundige og beskriver elevens status, kompetencer og potentialer samt mål i forhold til nærmeste udviklingszone. Elev/undervisningsplanen koordineres med den overordnede sociale handleplan og behandlingsplan samt den faglige årsplan.

Der afholdes løbende elevsamtaler med fokus på individuelle mål og indsatser. Derudover afholdes elevsamtaler i forbindelse med skole-hjemsamtaler og statusmøder.

Der afholdes skole-hjemsamtaler efter behov samt som faste planlagte samtaler.

## Temaer drøftet med ledelsen

Kvalitetsaftalen har været et gennemgående tema i drøftelserne med ledelsen.

Brug af konkret materiale i undervisningen

### Evt. aftaler mellem skolen og tilsynsførende

Der er ikke lavet konkrete aftaler i år.

### Samlet vurdering af skolen

Det er min vurdering, at undervisningen i Børne-og Familiehuset lever op til folkeskolelovens krav i forhold til en elevgruppe med mange udfordringer.

Skolens medarbejdere oplever, at det er en udfordring og et dilemma at ville tilgodese den enkelte elev i forhold til faglige og sociale kompetencer samtidig med, at de er forpligtede på at leve op til at arbejde med folkeskolens fællesmål.

I mine samtaler med ledelsen og i mødet med medarbejderne oplever jeg et stort engagement og ordentlighed i arbejdet med målgruppen, sådan at eleverne får de bedst mulige betingelser for en kvalificerende undervisning.

I forhold til undervisningen og relationen mellem lærere og elever er det min observation, at der bliver lagt vægt på en tydelig struktur på dagene og i undervisningen. Der er en tydelig klasseledelse og en anerkendende tilgang til eleverne og en positiv stemning.

Relationen mellem eleverne er god, de tager sig af hinanden store som små. De er hele tiden lærende, også når der er konflikter, fordi de voksne understøtter og guider dem. Skolens leder Annette Jellesen er meget opmærksom på elevernes udvikling og på medarbejderne og deres trivsel.

Som tilsynsførende oplever jeg et godt samarbejde med skolen – der er stor lydhørhed og vilje til at drøfte skolens udvikling set i relation til de krav og forventninger, som folkeskoleloven angiver.

Juni 2024 – tilsynsførende Pia Kløjgård Jensen