

# Tilsynsrapport for Børne – og familiehuset

## Generelle oplysninger

<b>Skolens navn</b>	Fonden Børne-og Familiehuset	
<b>Skolens adresse</b>	Lemming Skolevej 8B 8632 Lemming	
<b>Skoleår</b>	2021 - 2022	
<b>Overenskomst-part</b>	Børne-og Familiehuset og Silkeborg Kommune	
<b>Tilsynsførende</b>	<b>Navn</b>	Lone Svejstrup
	<b>Stilling</b>	Teamleder for Team Kvalitet og Myndighed
	<b>Kontaktoplysninger</b>	Email: <a href="mailto:lsv@silkeborg.dk">lsv@silkeborg.dk</a> Tlf.: 20227144

## Generelle oplysninger om tilsynet

<b>Dato for tilsynsbesøg</b>	Tilsynsmøde 27.9 2021 Tilsyn 28.10.21 – anmeldt Tilsyn 13.12.21 – uanmeldt Tilsyn 28.02.22 - anmeldt Tilsyn 22.04.22 – anmeldt Deltagelse i personalemøde 28.02.22 Tilsynsrapport udarbejdet juni 2022 Samarbejdsrunde 16.06.22	
<b>Dokumenter som ligger til grund for bedømmelsen</b>	Vedtægter for undervisningsstedet Oversigt over timetal og undervisningstid for eleverne Årsplaner for undervisningen Elevplaner Oversigt over lærertimer Oversigt over medarbejdere Trivselsmåling Fraværsoversigt Afgangsprøver 2021 Samarbejdsaftaler mellem skolen og UU, Sundhedsplejen, Silkeborg Ungdomsskole m.fl.	
	<b>Ledelse</b>	Tilsynsmøde 27.9 2021, samarbejdsrunde og samtaler i forbindelse med tilsynsbesøgene.

<b>Interviews som ligger til grund for bedømmelsen</b>	<b>Medarbejdere</b>	Samtaler i forbindelse med anmeldte og uanmeldte tilsyn i skoleåret.
	<b>Eleverne</b>	Samtaler med eleverne i forbindelse med besøgene.

## Tema 1: Skolens rammer

Skolens fysiske rammer dvs. skolens omgivelser, udformning, indretning og faciliteter er velegnede samt hensigtsmæssige i forhold til skolens målgruppe samt understøtter undervisningens formål og indhold.

### 1.1. Beskrivelse af undervisningssted

Børne-og Familiehuset er en specialskole beliggende i et dobbelthus ved Lemming tæt på Silkeborg. Børne-og Familiehuset råder over et antal pavilloner og har mulighed for at benytte gymnastiksal og udendørs idrætsfaciliteter ved den tidligere Lemming skole, som er nabo til Børne-og Familiehuset. Skolen er indrettet med undervisningslokaler, som giver mulighed for klasse, hold og individuel undervisning. Desuden er der køkken med spiseafdeling, værkstedsfaciliteter og udendørsarealer, som rummer legeområde, bålplads og have. Skolen har også en crossbane i nærheden. Skolens undervisningsmiljø giver mulighed for at understøtte de behov, skolens elevgruppe har.

### 1.2. Antal elever

Der er i skoleåret 2021/22 indskrevet 25 elever i alderen 7 -15 år.

### 1.3. Antal medarbejdere

Skolen har 15 medarbejdere. Medarbejderne har alle en faglig og pædagogisk relevant uddannelse som lærer eller pædagog. Desuden har en overvejende del af medarbejderne relevant efteruddannelse. En overvejende del af medarbejderne har været ansat i 2-16 år.

Tilsynsførende har en oversigt over medarbejderne – uddannelse og efteruddannelse.

### 1.4. Ledere

Skolens leder Annette Jellesen har været ansat som leder siden 2015, uddannet lærer med flere års lederfaring og relevant efteruddannelse.

Skolens souschef og undervisningsansvarlige Arne Nielsen gik på efterløn 1.4.2022. Denne funktion varetages nu af Jesper Høegh Sørensen, uddannet pædagog og ansat i Børne-og Familiehuset siden 2016.

### 1.5. Samarbejdsrelationer

**(Samarbejde med andre skoler, brug af faglokaler, bibliotek, PPR, lærernetværk mm.)**

Skolen samarbejder udover PPL med UU, sundhedsplejerske og med Silkeborg Ungdomsskole i forbindelse med afgangsprøverne (afvikling, lokaler og censorer). Der er ikke indgået egentlige samarbejdsaftaler. UU-vejlederen deltager i statusamtaler med de ældste elever. Skolen oplever et godt samarbejde med

familierådgiverne, men der har været stor udskiftning på disse poster i dette skoleår, hvilket vanskeliggør samarbejdet om eleverne. Det samme gør sig gældende i psykologbetjeningen fra PPL.

Der er fortsat et tæt samarbejde med Fussingø Friskole, men dette skoleår kun på voksenplan, da der kun er en enkelt overbygningselev. Derudover benytter B&Fam.huset det kommunale bibliotek, svømmehal-Nordvest og skøjtehallen. Der er samarbejde med Silkeborg sportsrideskole – bevægelse for de ældste onsdag og torsdag.

Lærernetværk og faglig sparring foregår i egne netværk ikke de kommunale.

## **1.6. Fravær**

Generelt har eleverne en høj mødeprocent. Eleverne bliver kørt til og fra skolen i skolens bus og hentet, når de sover over sig. Der bliver fulgt op på elevernes fravær særligt i de tilfælde, hvor fraværet er stigende.

Fraværet registreres i grupperne i protokoller og opgøres procentvis ved udgangen af skoleåret.

Skolen har et elektronisk fraværsregistreringssystem i Google drev, tilsynsførende har adgang hertil.

## **Tema 2: Undervisning**

Med udgangspunkt i de mål, der er for de enkelte elever, og under hensyn til elevernes behov og forudsætninger stimulerer skolen elevernes udvikling og læring med henblik på at understøtte paratheden og mulighederne for uddannelse og/eller beskæftigelse for eleven.

### **2.1. Timetal, undervisningstid og fagrække**

Undervisningen i Børne-og Familiehuset lever op til folkeskoleloven. Timetal, undervisningstid og fagrække omfatter folkeskolens fulde fagrække. Skolens indberetningsskema til UVM er sendt til tilsynsførende.

Skolen har ansøgt Silkeborg Kommune om forkortelse af skoledagen i 2021-22 – 2 timer for Syd-gruppen jf. §16d.

Skolen har dette skoleår kun dispensationer for fritagelse for en elev i tysk – alle elever har de fag, de skal have på de forskellige årgange.

Praksisfaglighed - Madkundskab, håndværk og design, musik – nord og ældste er sammen 5.- 8.klasse – en del af valgfag. Der er en opmærksomhed på, hvordan prøverne kan afvikles fremover. På grund af Covid 19 har det endnu ikke været aktuelt.

### **2.2. Obligatoriske emner**

Der arbejdes med de obligatoriske emner - dels som en del af fagene, dels i P-fag og desuden i forbindelse med emne og lejrskoleuger. Der er ikke udarbejdet særskilte årsplaner for de obligatoriske emner. For den ældste gruppe er der udarbejdet en årsplan for UU, hvor der arbejdes med uddannelse og job. Der er samarbejde med sundhedsplejersken i forbindelse med Sundheds-og seksualundervisning og familiekundskab.

## 2.3. Undervisningens organisering

Eleverne er organiseret på flg. måde:

- Øst 0.-4.kl.
- Syd 4.-6.kl.
- Nord 5.-7.kl.
- Ældste 6.-8.kl.

Undervisningen er overvejende fagopdelt og med gennemgående aktiviteter som morgenmad, motion, læsebånd. Derudover undervises i P-fag og aktivitetsfag.

Undervisningen er tilrettelagt differentieret i forhold til den enkelte elev med udgangspunkt i elevens faglige, sociale og personlige forudsætninger. Undervisningen foregår dels på små hold / klasser og sjældnere som eneundervisning. Undervisningen foregår som almindelig undervisning, specialundervisning og vidtgående specialundervisning.

Der er altid flere voksne omkring en gruppe, så undervisningen kan differentieres mest muligt.

Der er fælles motion og sang om formiddagen.

## 2.4. Nationale test

Eleverne i Børne- og Familiehuset gennemfører normalt de nationale test. Det er en udfordring for eleverne at gennemføre, så det handler lige så meget om at øve sig i at være i situationer som denne – en presset testsituation. Der følges op på de nationale test fra foråret 2022 ved tilsynsmødet i september. Der gennemføres test i dansk og matematik f.eks. Hogrefes læseprøver.

Trivselsmålingen er gennemført i foråret 2022. Resultatet af trivselsmålingen bliver inddraget i efterårets møder mellem skolens leder og tilsynsførende. Opmærksomhed på at målingen er et øjebliksbillede. Overordnet er billedet fra de sidste år, at eleverne er fagligt usikre. Men de har tillid til lærerne – dels at de får hjælp til at udvikle sig og dels er der støtte at hente. B&Familiehuset ser relationerne til de voksne som fundamentet for elevernes trivsel.

## 2.5. Folkeskolens 9.-10. klasseprøver

I skoleåret 2020/2021 gik 1 elev op til afgangsprøve og der blev givet karakterer på 7, 10 og 12, hvilket er meget tilfredsstillende. I dette skoleår 21/22 er der ingen afgangselever.

Skolen arbejder målrettet med at gøre de ældste elever klar til afgangsprøverne – der arbejdes individuelt med mål for dette.

## 2.6. Undervisningsmidler og materiale – herunder it-udstyr

Generelt tager undervisningen udgangspunkt i materialer, der er udvalgt i forhold til at støtte den enkelte elevs læring. Da eleverne, på trods af placeringen i samme klasse, kan have vidt forskellige niveauer i de enkelte fag, lægger skolen vægt på, at materialerne tager udgangspunkt i den enkelte elevs færdigheder og kompetencer. Tilsynsførende har ikke en oversigt over skolens undervisningsmidler.

Alle elever har computer og IPad (dog i mindre grad end tidligere) og skolen bruger mange digitale læremidler – især Clio online – men også ”Læs løs” og andre digitale sider som; Gyldendal, Alinea, engangsmateriale fra Specialpædagogisk Forlag, Delta, E-reolen, Biblioteket.

Skolen har købt CD-ord til hjælp for ordblinde elever.

## **2.7. Årsplaner og FM**

Skolens lærere udarbejder årsplaner for alle fag. Der er ikke årsplaner for de obligatoriske emner. Skolens årsplaner er en oversigt over emner, desuden beskrives for hvert fag:

Hvilke materialer/metoder skal der arbejdes med, målet for undervisningen relateret til FM.

Skolen beskriver arbejdet med FM, som en stor udfordring, fordi eleverne som udgangspunkt ikke altid er på det forventede faglige niveau for klassetrinnet. Årsplanerne varierer men er blevet tydeligere i forhold til mål og indhold. Det er fortsat et opmærksomhedspunkt, at der skal sættes fokus på arbejdet med årsplanerne, og at der skal arbejdes med skriftligheden.

Børne-og Familiehuset har arrangeret kursus på CFU - en hel dag hvor medarbejderne, om formiddagen sammen med andre skoler, får mulighed for at høre om det sidste nye faglige materiale til de forskellige fag, der bliver udbudt mulighed for både matematik, dansk, engelsk og tysk. Om eftermiddagen skal alle sidde i teams og lave årsplaner og kan med det samme bestille materiale hjem.

Målene for undervisningen er beskrevet i elevplanerne for den enkelte elev. Der arbejdes desuden med motivation i samtaler med børnene. Ready – do – done (Sarah Waard).

Skolens årsplaner sendes til tilsynsførende og drøftes på årets første tilsynsmøde.

## **2.8. Elevplaner**

Skolen udarbejder individuelle elevplaner med beskrivelse af elevens personlige, sociale og faglige kompetencer og potentialer, individuelle mål samt pædagogisk handleplan. Elevplanerne er meget grundige og beskriver elevens status, kompetencer og potentialer samt mål i forhold til nærmeste udviklingszone. Elev/undervisningsplanen koordineres med den overordnede sociale handleplan og behandlingsplan samt den faglige årsplan.

Skolen har ved udgangen af dette skoleår udarbejdet en ny skabelon for pædagogisk/faglig handleplan.

Der afholdes løbende elevsamtaler med fokus på individuelle mål og indsatser. Derudover afholdes elevsamtaler i forbindelse med skole-hjem samtaler og statusmøder.

Der afholdes skole-hjem samtaler efter behov samt som faste planlagte samtaler.

Eksempler på elevplaner og statusrapporter sendes til tilsynsførende.

## Temaer drøftet med ledelsen

Status på elever og undervisning.

Kobling og samarbejdet mellem Børne-og Familiehuset og PPL Silkeborg Kommune.

Ny pædagog/faglig handleplan

## Evt. aftaler mellem skolen og tilsynsførende

Der er ikke lavet konkrete aftaler i år.

## Samlet vurdering af skolen

Det er min vurdering, at undervisningen i Børne-og Familiehuset lever op til folkeskolelovens krav i forhold til en elevgruppe med mange udfordringer.

Skolens medarbejdere oplever, at det er en udfordring og et dilemma at ville tilgodese den enkelte elev i forhold til faglige og sociale kompetencer samtidig med, at de er forpligtede på at leve op til at arbejde med folkeskolens fællesmål. I mine samtaler med ledelsen oplever jeg en fortsat opmærksomhed i forhold til denne problemstilling, fordi der på den ene side er et ønske om gerne at ville efterkomme kravene og samtidig en ambition om at imødekomme de helt særlige behov, eleverne har.

I forhold til undervisningen og relationen mellem lærere og elever er mit indtryk (baseret på mine besøg på skolen og overværelse af forskellige undervisningstimer), at der bliver lagt vægt på en tydelig struktur på dagene og i undervisningen. Der er en tydelig klasseledelse og en anerkendende tilgang til eleverne og en positiv stemning præget af tryghed og tillid. Relationen mellem eleverne er god, de tager sig af hinanden store som små. De er hele tiden lærende, også når der er konflikter, fordi de voksne understøtter og guider dem.

Ved tilsynsbesøgene i 2021-22 står det fortsat tydeligt frem, at der er sket en meget positiv udvikling hos medarbejderne i forhold til relationsarbejdet med eleverne.

Skolens leder Annette Jellesen er meget opmærksom på elevernes udvikling og på medarbejderne og deres trivsel.

Som tilsynsførende oplever jeg et godt samarbejde med skolen – der er stor lydhørhed og vilje til at drøfte skolens udvikling set i relation til de krav og forventninger, som folkeskoleloven angiver.

Juni 2022 – tilsynsførende Lone Svejstrup